



# Obras Sanitarias del Estado

## Pliego de Condiciones Particulares

### SOLICITUD COMPRA DIRECTA N° 10065306

**OBJETO:** REPOSICIÓN DE PAVIMENTOS EN CALZADA Y VEREDA, REPOSICIÓN DE TAPAS DE CAJAS ESPECIALES Y CONSTRUCCIÓN DE CÁMARAS PARA PIEZAS ESPECIALES EN UN SUBSECTOR SUR 2B DE LA ZONA CENTRO DE MONTEVIDEO (AL SURESTE DE LA AV. JOSÉ BATLLE Y ORDOÑEZ Y AL ESTE DE GRAL. FLORES) - GERENCIA DE OPERACIONES TECNICAS.

**Fecha de Apertura:**-----

**Hora:**-----

## ÍNDICE

CAPITULO I.....	5
1-DEFINICIONES.....	5
2-OBJETO DE LA COMPRA DIRECTA.....	6
3-PLAZO TOTAL DE LA OBRA .....	7
CAPITULO II - ESPECIFICACIONES GENERALES.....	8
1-DE LOS TRABAJOS A REALIZAR.....	8
1.1.- retiro de escombros y tapado de pozos .....	8
1.1.1.- Embolsado .....	8
1.1.2.- Relleno de pozos .....	9
1.1.3.- Notificación de los trabajos (tapado de pozo y retiro de escombros) .....	10
1.2.- PAVIMENTO PROVISORIO DE CALZADA.....	11
1.3.- PAVIMENTO DEFINITIVO EN CALZADA.....	12
1.3.1.-BASE CEMENTADA.....	12
1.3.2.- BASE DE HORMIGÓN PARA CARPETA ASFÁLTICA.....	12
1.3.3.- CARPETA ASFÁLTICA .....	13
1.3.4.- PAVIMENTO DE HORMIGON .....	13
1.3.5.- ADOQUINADO .....	14
1.4.- PAVIMENTO DEFINITIVO EN vereda.....	14
1.5-CONSTRUCCIÓN DE CÁMARAS.....	16
2 -MATERIALES.....	17
3-LOCOMOCIÓN .....	17
4-SEÑALIZACIÓN.....	18
5-NOTIFICACIÓN DE LOS TRABAJOS .....	18
6-PLANIFICACIÓN DE LOS TRABAJOS.....	20
7-PLANILLA DE PERSONAL Y EQUIPOS.....	21
8-PLAZOS DE EJECUCION DE LOS TRABAJOS .....	21

9-CAPACIADAD DE EJECUCION SEMANAL DE LOS TRABAJOS.....	23
10-AMPLIACIONES DE PLAZO .....	23
11-OBRA HECHA.....	23
12-IMPOSIBILIDAD DE CUMPLIMIENTO .....	24
13-INCUMPLIMIENTOS.....	24
14-EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS .....	24
15-REALIZACIÓN DE TRABAJOS EN RÉGIMEN EXTRAORDINARIO .....	25
16- forma de cotizar .....	26
17-SUPERVISIÓN DE LOS TRABAJOS COTIZADOS .....	26
18- comparación de ofertas.....	26
19-CONTROL DE CALIDAD DE LAS REPOSICIONES .....	27
20-VERIFICACIONES DE LOS TRABAJOS REALIZADOS.....	28
21-OBRAS ACCESORIAS.....	29
<b>CAPITULO III - CONDICIONES GENERALES .....</b>	<b>30</b>
1-REQUISITOS PARA OFERTAR .....	30
1.1 DEL REGISTRO DEL PROVEEDOR.....	30
1.2 REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS .....	30
2-INFORMACIÓN SOBRE LA EMPRESA PROPONENTE.....	31
3-REQUISITOS PARA LA EMPRESA PROPONENTE.....	31
4-DEL MANTENIMIENTO DE OFERTA .....	33
5-DE LA MONEDA DE COTIZACIÓN.....	33
6-DE LAS MULTAS.....	33
7-FINALIZACIÓN DE LA OBRA.....	35
8-DE LAS OBLIGACIONES DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA (NORMAS LABORALES) Y TODAS LAS QUE CORRESPONDAN A LA LEY N° 18.251.....	36
8.1 Obligaciones de la Empresa Adjudicataria.....	36
8.2 Pago.....	36
9-DE LAS RESPONSABILIDADES.....	37

10-VIGILANCIA Y CUIDADO DE LAS OBRAS .....	39
11-DE LA FUERZA MAYOR .....	39
12-SEGURO DE OBRA .....	39
13-CESIÓN DEL CONTRATO .....	41
14-LEY 17.940 .....	41
ANEXO 1 .....	42
ANEXO 2 .....	43
ANEXO 3 .....	48
ANEXO 4 .....	49
ANEXO 5 .....	50
ANEXO 6 .....	52
ANEXO 7 .....	53

# OBRAS SANITARIAS DEL ESTADO

## O.S.E.

### CAPITULO I

#### 1-DEFINICIONES

<b>O.S.E:</b>	Administración de las Obras Sanitarias del Estado.
<b>Administración:</b>	Deberá entenderse por tal a O.S.E.
<b>Empresa:</b>	Se entiende por tal la empresa jurídica capaz de ejercer derechos y contraer obligaciones, como las que resultan de esta Licitación.
<b>Pesos:</b>	Unidad de moneda de la República Oriental del Uruguay.
<b>P.C.P.:</b>	Este Pliego de Condiciones Particulares
<b>P.C.G.O.:</b>	Pliego de Condiciones Generales para Licitaciones y Contratos de Construcción de Obras.
<b>P.C.G.:</b>	Pliego de Condiciones Generales para Licitaciones y Contratos de Suministros y Servicios.
<b>P.C.G.C.V.:</b>	Pliego de Condiciones Generales para la Construcción de Veredas del Digesto Departamental de la IM.
<b>P.C.G.C.O.:</b>	Pliego de Condiciones Generales para la Construcción de Obras del Dpto. de Obras y Servicios de la IM.
<b>P.G.C.C.P.H.:</b>	Pliego General de Condiciones para la Construcción de Pavimentos de Hormigón del Departamento de Obras y Servicios, Estudios y Proyectos Viales de la IM.
<b>P.G.C.M.A.C:</b>	Pliego General de Condiciones para la Ejecución de Mezclas Asfálticas en caliente, del Departamento de Obras y Servicios, Estudios y Proyectos Viales de la IM.
<b>U.T.E.:</b>	Usinas y Transmisiones Eléctricas.
<b>A.N.T.E.L.:</b>	Administración Nacional de Telecomunicaciones
<b>T.O.C.A.F.:</b>	Texto Ordenado de las Leyes y Normas sobre Contrataciones y Licitaciones, según Decreto 53/993.
<b>D. de O.:</b>	Dirección de Obra o Director de Obra.

<b>B.P.S.:</b>	Banco de Previsión Social.
<b>M.T.O.P.:</b>	Ministerio de Transporte y Obras Públicas.
<b>Día de trabajo:</b>	Se define como día de trabajo, aquellos que efectivamente se pueden trabajar. Los mismos son los días lunes a sábado, incluidos los días de la licencia de la construcción, salvo los feriados no laborables y los días de lluvia. Asimismo, están considerados como día de trabajo los domingos para el tapado de los pozos. El plazo de ejecución de la obra se entenderá en días calendario de trabajo.

## 2-OBJETO DE LA COMPRA DIRECTA

El objeto de la compra comprende:

- Retiro de escombros y tapado de pozos.
- Reposición de pavimentos de calzada y de vereda.
- Reposición de tapas de cajas especiales en calzada y vereda.
- Construcción de cámaras para piezas especiales en calzada y vereda.
- Apertura de pozos / cateos.
- Tapado de pozos resultantes de las intervenciones de OSE en sus instalaciones.

Los trabajos se ubicarán en un subsector de la Zona Centro (al sureste de la Av. José Batlle y Ordoñez), de acuerdo a las especificaciones del presente pliego.

Dicha zona está comprendida por los barrios:

- Cordón
- Goes
- La Comercial
- Villa Muñoz
- Retiro
- Reus
- Centro

Dentro del Departamento de Montevideo.

Si bien los trabajos a realizar estarán dentro de la zona definida, puede haber, en casos excepcionales hasta un 20 % de trabajos que se encuentren fuera de la misma.

### 3-PLAZO TOTAL DE LA OBRA

- 3.1.- El plazo total para la realización de los trabajos será de **1 mes** aproximadamente o cuando se ejecuten los trabajos por el monto total adjudicado.
- 3.2.- Los plazos del contrato se computarán a partir del día siguiente de la notificación de la adjudicación y finalizará cuando se ejecuten los trabajos por el total del monto adjudicado.
- 3.3.- Se considerará que el período de ejecución de la obra termina el día de la presentación por parte del Contratista de la solicitud de Recepción Provisoria de la totalidad de la Obra, a conformidad del Director de Obra, al que se deberá agregar eventualmente, los días insumidos por la Empresa Contratista para subsanar las observaciones que efectuare el técnico responsable de realizar las inspecciones previas a la recepción provisoria de la obra.
- 3.4.- Se deberá prever la normal continuidad de los trabajos los días sábados y durante la licencia de la construcción.

## CAPITULO II - ESPECIFICACIONES GENERALES

### 1-DE LOS TRABAJOS A REALIZAR

A continuación se incluye la descripción de procedimientos constructivos generales correspondientes a la tipología de obra a realizar. Sin perjuicio de ello, la Dirección de Obra de OSE podrá variar los procedimientos aquí descritos a efectos de un mejor servicio, a solicitud de OSE Organismo o de la Intendencia de Montevideo correspondiente, sin que ello derive en modo alguno en una variación de los costos cotizados en la oferta adjudicada. Estas variaciones de procedimiento son de aplicación para la realización de trabajos estándar y/o especiales, y en cualquier caso previamente serán coordinados por el Director de Obra de OSE con el Director de Obra del contratista.

Se deja expresa constancia que las cantidades y metrajes incluidos en la Planilla de Precios (Anexo II) son exclusivamente para la comparación de las ofertas, pudiendo existir variaciones con las cantidades efectivamente realizadas.

Antes de comenzar cualquier excavación, a efectos de minimizar cualquier posible daño durante la ejecución de los trabajos, el contratista relevará toda la información disponible ante los distintos organismos del trazado de otras canalizaciones existentes en la vía pública como ser: cableado subterráneo de UTE, ANTEL, ANCAP, televisión, gas, saneamiento, etc. Asimismo, deberá tomarse en cuenta cualquier interferencia o posible daño al ornato público.

Es propósito de O.S.E. la contratación de toda la mano de obra y maquinaria necesaria para la construcción de las obras descritas, así como de las obras accesorias necesarias, ver numeral 21 (Obras Accesorias) del presente Capítulo, obtención de permisos, custodia de obras, limpieza general, letreros de señalización, balizas, luces, etc.

#### 1.1.- RETIRO DE ESCOMBROS Y TAPADO DE POZOS

##### *1.1.1.- EMBOLSADO*

Inmediatamente después que OSE finaliza el trabajo, da aviso al contratista para que proceda con el retiro de escombros y tapado del pozo. El contratista realizará la limpieza del pozo y la zona circundante, retirando todo el material removido, que en ninguna circunstancia podrá ser reutilizado para el relleno de este.



El material extraído del pozo, sobrante de la obra realizada (tierra, escombros, material de desecho, etc.) será previamente embolsado por el equipo de OSE interviniente en el lugar. Esas bolsas las proporcionará el contratista, el volumen de las mismas será de 1m<sup>3</sup>, y deberá contar con asas para su izaje.

Para la extracción de las bolsas el contratista deberá contar con un camión con pluma apta para levantar el peso que contenga la bolsa y con capacidad de levantar en un radio de 5 m.

Respecto a los materiales resultantes de las excavaciones, deberá cumplirse como mínimo con lo dispuesto en los artículos R.935.13 al R.935.16 del Digesto de la IM (Decreto N° 29879 o modificaciones posteriores).

### *1.1.2.- RELLENO DE POZOS*

El contratista proveerá y mantendrá el equipo necesario para extraer la totalidad del agua que hubiere quedado dentro de la excavación. Se deberá canalizar debidamente el agua de extracción a efectos de minimizar los perjuicios o molestias generados en la vía pública. En caso de que el contratista detecte que la tubería presenta pérdidas, deberá dar inmediato aviso a la Dirección de Obra, dejando el trabajo de relleno para cuando esta lo indique.

Posteriormente se procederá al relleno del volumen del pozo con arena, que deberá disponer en capas de 20 cm y debidamente compactadas cada una de ellas, hasta cubrir el volumen total a rellenar. Previo la Dirección de Obra aprobará la utilización del material de relleno a ser utilizado.

Será de cuenta del contratista el suministro de todos los materiales (bolsa, arena, etc.), necesarios para la realización del servicio ofrecido y deberá ser aprobado por la Dirección de Obra de OSE. El tapado de pozos con arena o balasto limpio deberá ser colocado cuidadosamente para no afectar las piezas colocadas por OSE en la red y luego compactado en capas hasta llegar al nivel correcto para empalmar con la sub-base del pavimento adyacente.

El relleno comenzará por la colocación de arena a los costados del caño, hasta la altura del estradós superior del caño (hasta taparlo completamente y 0,15 m por encima del mismo). Este relleno se apisonará cuidadosamente con pisones manuales adecuados. Se continuará rellenando en capas que no excedan los 0,20 m, dichas capas se compactarán mecánicamente. Todos los rellenos y apisonados se harán cuidando de no dañar la tubería ni desplazarla de su correcta posición.

En caso de existir apuntalamientos, tablestacados, etc., se irán retirando a medida que se vaya ejecutando el relleno, salvo indicación en contrario del Técnico responsable.

Todo el material sobrante de las excavaciones practicadas en la vía pública deberá ser retirado inmediatamente después de ejecutado el trabajo.

Se deja constancia que mediante inspecciones de los trabajos en ejecución y/o cateos de trabajos terminados, OSE verificará la utilización de los materiales de relleno y comprobará el grado de compactación alcanzado, siendo el contratista pasible de aplicación de una multa equivalente al total del rubro1 (tapado de pozo) por la constatación de un trabajo realizado no conforme a estas especificaciones y reglas del buen arte de la construcción, debiendo además realizar nuevamente el trabajo de forma correcta a su entero costo.

### *1.1.3.- NOTIFICACIÓN DE LOS TRABAJOS (TAPADO DE POZO Y RETIRO DE ESCOMBROS)*

El contratista recibirá con frecuencia diaria las órdenes de trabajo de los pozos a tapar. La Empresa deberá contar con el equipamiento necesario para recibir esta notificación, considerando una llamada o un correo electrónico tan válido como una orden formal.

El mismo constará como mínimo de:

Dependencia: Zona Centro de Montevideo, Gerencia de Operaciones Técnicas

Dirección del trabajo a ejecutar

Cantidad de Bolsas extraídas

Número interno de control de O.S.E.

Supervisor de los trabajos por parte de O.S.E.

Señalización colocada por O.S.E.

La empresa contratista ejecutará los trabajos de tapado de pozo y retiro de escombros durante la misma jornada de recibida la notificación de la confirmación de cada trabajo (como plazo máximo) salvo los caratulados URGENTE que se deberán iniciar antes de las 2 horas después de recibida la notificación y será la responsable ante terceros por los perjuicios que pudiera ocasionar y específicamente frente a la Intendencia de Montevideo por el incumplimiento de las disposiciones vigentes.

Serán de prioridad los trabajos que se encuentren en zonas pertenecientes a Centros Educativos, de Salud, entradas vehiculares y avenidas principales, en los cuales además se deberán extremar las medidas de seguridad durante la ejecución de los trabajos y luego de los mismos para que la circulación peatonal sea fluida y libre de riesgos.

En el caso de que al proceder al tapado del pozo, se constata que el trabajo que haya hecho la Administración estuviera con pérdida, se deberá dar aviso inmediato al responsable del Equipo de OSE a los efectos de constatar y reparar dicha pérdida antes de proceder al tapado del pozo. En dichos casos se deberá proceder al retiro del material sobrante y escombros.

## 1.2.- PAVIMENTO PROVISORIO DE CALZADA

Si por algún motivo no es posible comenzar en forma inmediata con los trabajos definitivos de reposición es obligatorio ejecutar un pavimento provisorio de calzada, de acuerdo al Art.º D 2237.5 del Decreto 26.051 del 22/07/93 de la IM.

Dicho pavimento estará constituido por una base granular de 25 cm de espesor, compactada a una densidad relativa no menor al 90% del valor máximo determinado en el ensayo de laboratorio y de una capa asfáltica de rodadura de un espesor comprendido entre 10 y 15cm, cuya dosificación evite la desagregación del material y asegure su estabilidad bajo cargas del tránsito. Puede ejecutarse alguna alternativa a lo detallado siempre y cuando cuente con la autorización explícita de la Dirección de Obra o de la Unidad Remociones en la Vía Pública de la Intendencia Municipal.

En caso de entrada de vehículos deberá asegurar el acceso las 24 (veinticuatro) horas mediante la colocación de elementos resistentes que permitan el tránsito de los mismos, los que retirará inmediatamente de habilitado el pavimento en forma definitiva.

## 1.3.- PAVIMENTO DEFINITIVO EN CALZADA

### 1.3.1.-BASE CEMENTADA

En todas las reparaciones a efectuar, se procederá a la remoción de la base hasta una profundidad comprendida entre los 15cm y 25cm y su sustitución por una capa de material granular cementado. La cantidad mínima de Cemento Portland a incorporar será de 120 (ciento veinte) kilogramos por metro cúbico de material granular cementado compactado al 95% (noventa y cinco por ciento) de la densidad máxima obtenida en el laboratorio, según la norma AASHTO T-180 (Proctor Modificado).

Este material granular tendrá un límite líquido menor de 35, un índice plástico menor que 9 y un CBR de 70% a 95% de la densidad máxima de laboratorio.

El grado de compactación exigido será del 90% del valor máximo obtenido en laboratorio. Todo el procedimiento constructivo se hará según la Normativa Departamental (Digesto Departamental –IM) Arts. R. 930.8 al 10.

### 1.3.2.- BASE DE HORMIGÓN PARA CARPETA ASFÁLTICA

Sobre la base cementada se construirá una base de hormigón, sobre la que posteriormente se ejecutará una carpeta asfáltica.

La base de hormigón se hará sin malla y deberá tener el mismo espesor que el pavimento existente, con un espesor mínimo de 20 (veinte) centímetros.

La base estará formada por una sola capa de hormigón que deberá tener como mínimo 250 (doscientos cincuenta) kilogramos de cemento portland por metro cúbico elaborado. Deberá tener como mínimo una resistencia a la compresión de 220 (doscientos veinte) kilogramos por centímetro cuadrado a los 7 (siete) días.

Como agregado grueso del hormigón para la base podrá utilizarse balasto lavado. Estos pavimentos, deberán tener una habilitación rápida al tránsito, para lo cual el plazo de curado será de 3 (tres) días, debiendo tener como mínimo una resistencia a la compresión de 120 (ciento veinte) kilogramos por centímetro cuadrado a los tres días. La colocación de la carpeta asfáltica en caliente y posterior habilitación al tránsito se realizará a los 3 (tres) días de colocado el hormigón

### 1.3.3.- CARPETA ASFÁLTICA

El espesor de carpeta asfáltica será el de la carpeta adyacente y en ningún caso será inferior a 5 cm.

Se aplicará el P.G.C.M.A.C. exigiendo una densidad del 95% de la obtenida en laboratorio, no admitiéndose el tendido de mezclas asfálticas de temperatura inferior a 130°C.

### 1.3.4.- PAVIMENTO DE HORMIGÓN

El contratista deberá efectuar la reposición del pavimento de hormigón, de forma que resulte lo menos notable posible, adoptando las medidas necesarias para que no existan diferencias de nivel y evitando que se produzcan fisuras entre el pavimento antiguo y el nuevo. La superficie de corte deberá ser todo lo vertical posible, libre de partes flojas, la cual se limpiará adecuadamente. Se deberá recortar el hormigón de calle con sierra de disco encuadrando el bache siempre con ángulos rectos y con una profundidad de aserrado mínima de 6 cms.

Una vez vertido el hormigón habrá que vibrar la masa en primer lugar contra los costados y el fondo, a fin de evitar que quede algún hueco. La consolidación del hormigón podrá efectuarse mediante vibrador de aguja de inmersión.

Rige el PGCCPH, debiéndose colocar una malla electro soldada de acero especial de 1,4kg/m<sup>2</sup> según 2-58. Como agregado grueso del hormigón deberá utilizarse piedra partida proveniente de rocas duras, compactas, consistentes y durables. La granulometría se ajustará a lo establecido en el Art. R.992 de la Normativa Departamental de la IM.

El plazo de curado del firme será de 3 días mínimo o el necesario para obtener una resistencia a la compresión mínima de 150 kg/cm<sup>2</sup> a los 3 días y de 275 kg/cm<sup>2</sup> a los 7 días. Las armaduras existentes deben superponerse un mínimo de 20cm con la nueva malla en todos los casos que no se trate de juntas de dilatación o de contracción.

Se construirán juntas de dilatación de la forma establecida en el PGCCV respetando el pañado existente.

En caso de que la D. de O. tuviese alguna duda acerca de los procedimientos de llenado o curado del hormigón ejecutado la misma podrá ordenar la extracción de testigos cilíndricos del pavimento ejecutado. El contratista extraerá a su costo dichos testigos en los lugares que se le indiquen. Cada vez que sea extraído un testigo, el contratista deberá cerrar a su costo, y dentro de los dos días hábiles siguientes la perforación practicada.

### 1.3.5.- ADOQUINADO

Se acondicionarán los adoquines removidos, cuidando de su correcta alineación y nivelación sobre la subrasante preparada. Se deberá construir una sub-base de material granular cementado en un espesor no menor de 15 centímetros, se agregará una capa de asiento de arena de 5 a 7 centímetros de espesor, sobre la que se colocarán los adoquines.

### 1.4.- PAVIMENTO DEFINITIVO EN VEREDA

- a) La reposición de las veredas se realizará en un todo de acuerdo con el PGCCV de la Intendencia de Montevideo.

En caso de entradas vehiculares se deberá asegurar el acceso las 24 horas mediante la colocación de elementos resistentes que permitan el tránsito de los mismos, los que retirará inmediatamente de habilitado el pavimento definitivo.

- b) El color y el tipo de las baldosas a emplear se ajustará al existente en la zona. Si no se encuentra el mismo tipo de pavimento, se dejará el contrapiso hecho reponiéndose cuando se consiga. El plazo estipulado para la espera de las baldosas especiales será de 1 mes. De no conseguirse en este plazo el pavimento requerido, se deberá demostrar mediante escrito la negociación con la Intendencia de Montevideo y el propietario.

De la misma forma, en caso de ser necesario reponer hormigón de vereda éste tendrá las mismas características, en cuanto a resistencia, espesor, existencia de armaduras o mallas, juntas y otros detalles constructivos que el existente en la zona. Asimismo se deberá recortar el hormigón existente, utilizando una cortadora de disco. Dichos cortes se realizarán en forma paralela o perpendicular, según el caso, al eje del cordón.

En cualquiera de los casos, la D. de O. o la Intendencia de Montevideo, darán el visto bueno en todo lo referente a la calidad, es decir, se podrá rechazar alguna reposición por distintos motivos como mala calidad de las baldosas, base en mal estado, mala ejecución de la tarea, etc. El mismo dará también su aprobación a las distintas partidas de baldosas.

**c) Vereda de césped:**

Las áreas de césped en las aceras que hayan sido afectadas por la obra, deberán ser recuperadas de tal forma que queden igual a como se encontraban antes de efectuados los trabajos.

Las capas superficiales estarán constituidas por una de tierra vegetal de 10 a 15 cm de espesor y sobre los mismos tepes o panes (ladrillos) de césped.

**d) Tierra vegetal:**

La capa de tierra vegetal deberá consistir en tierra negra libre de mezcla de subsuelo, basura, raíces, maleza, rocas o piedras mayores de 5 cm o de otras materias que pudieren ser perjudiciales para el desarrollo adecuado del césped.

**e) Si la reposición de una caja 20x20 está asociada a la reposición de vereda, su costo estará prorrateado en el metraje de la misma.**

En el caso de tratarse de la colocación de una caja 20x20 independiente, se podrá certificar por el rubro n° 13.

**1.2.1.- TAPADO DE POZOS**

El tapado de pozos con arena o balasto limpio deberá ser colocado cuidadosamente para no afectar las piezas colocadas por OSE en la red y luego compactado en capas hasta llegar al nivel correcto para empalmar con la sub-base del pavimento adyacente. Aplica lo descrito en el art. 1.1.2 del presente capítulo.

**1.2.2 -JUNTAS**

Se construirán juntas de dilatación de la forma establecida en el PGCCV. Se deberá recortar el hormigón de vereda existente con sierra de disco, encuadrando el bache y construyendo las juntas de dilatación correspondientes y sellándolas.

## 1.5-CONSTRUCCIÓN DE CÁMARAS

### a) Cámaras para válvulas e hidrantes (**TIPO 1: CT1**) en calzada y en vereda.

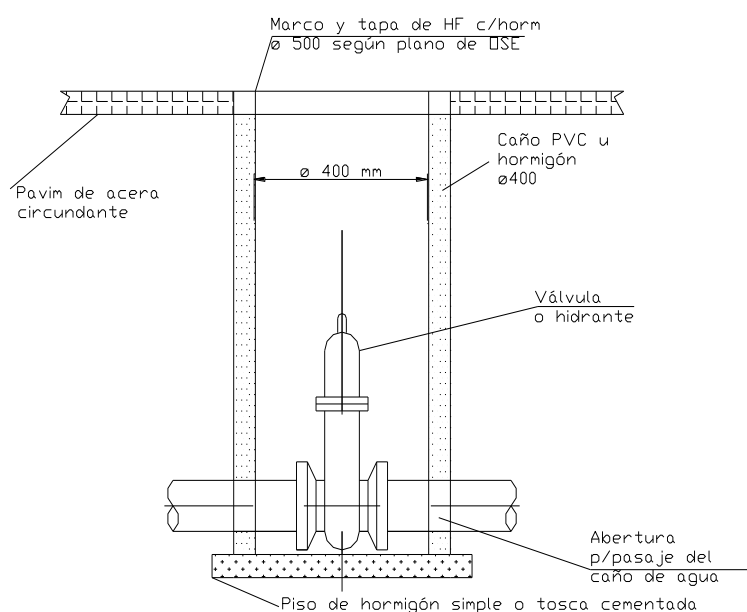
Para las piezas especiales -hidrantes, válvulas, etc.- ubicadas en el área afectada, de ser necesario, se construirán cámaras con caños de P.V.C. de 400mm de diámetro, cuya tapa y marco serán de 500mm de diámetro de hormigón armado y hierro respectivamente. En el caso de utilizarse otro tipo de tapa, se cotizará según su material. Su fondo deberá realizarse en hormigón pobre y la superficie deberá presentar terminaciones adecuadas, en forma lisa.

Cada Supervisor designado por la Administración, de ser necesario, indicará en un "plano esquinero" la pieza que será objeto de cámara nueva, dejando la misma semi-descubierta en campo. La Empresa deberá descubrir la totalidad de la pieza hasta el caño, para así poder llevar a cabo el trabajo según croquis ilustrativo dispuesto a continuación.

En todos los casos, se rellenará con balasto el exterior del caño de P.V.C. de diámetro 400mm como forma de lograr un mejor asentamiento, debiéndose reponer el pavimento circundante con el mismo material existente.

En el caso de no existir vereda adyacente, se le construirá un marco de hormigón de 12 cm de espesor con malla, en una superficie de 1m<sup>2</sup> en donde será amurado el marco de la tapa (centrado en la superficie de hormigón).

Croquis ilustrativo:





- b) En la colocación de las cajas para medidor en vereda (amure de nicho) se deberá respetar la línea de entrada de servicio de agua de manera de quedar al nivel de vereda existente.

En el caso que la caja para medidor sea independiente de la reposición de vereda asociada, se podrá certificar por el rubro n° 14.

## 2 -MATERIALES

Será de cuenta del contratista el suministro de todos los materiales necesarios de obra, que deben contar con la aprobación de la Intendencia de Montevideo y de la respectiva Jefatura de O.S.E.

En los casos que haya que colocar un nicho para el medidor, el mismo será proporcionado por OSE y la empresa deberá pasar a retirarlo en el depósito que la D de O le indique.

Serán de su cuenta y riesgo la mano de obra, las maniobras necesarias y todos los gastos que ocasionen las trabas o dificultades de cualquier clase inherentes a la obra.

Serán también de cuenta del contratista todos los trabajos anexos a la obra, como los necesarios para evitar interrupciones en el tránsito para asegurar la protección de las personas y propiedades, etc.

## 3-LOCOMOCIÓN

El transporte de los materiales, de los equipos y del personal, deberá ser realizado por el Contratista a su costo.

Los vehículos utilizados para efectuar los traslados de material, equipo, personal y para la realización de los trabajos, deberán ser modelos posteriores al año 2010, en correcto estado en cuanto a su aspecto y funcionamiento, deberán lucir un cartel "Contratado por O.S.E." en ambos laterales.

Todo equipo y vehículos utilizados en los trabajos deberán estar empadronados dentro del territorio nacional y contar con monitoreo satelital propio que permita a la Administración identificar la localización de los distintos vehículos utilizados por la Empresa Adjudicataria durante las horas de realización del trabajo. La Empresa Adjudicataria deberá suministrar a O.S.E el software de la aplicación o la página web para visualizar, debiendo ser este sistema confiable tanto en la exactitud como en la continuidad.

En el caso de tratarse de un trabajo de menor metraje que no requiera de maquinaria especializada o de gran porte, la Empresa deberá contar con vehículo menor que facilite el desplazamiento y se adecue al trabajo a realizar,

por ejemplo: colocación de caja de 20x20 (independiente), colocación de caja para medidor de vereda, etc. Este vehículo deberá contar con un oficial y un medio oficial y tendrá un plazo máximo de 24 hs para hacer efectivo el trabajo una vez recibida la notificación.

#### 4-SEÑALIZACIÓN

A partir de la notificación de la solicitud de reposición del pavimento, la señalización del trabajo pasa a ser responsabilidad de la Empresa y su costo estará prorrateado en los precios de la oferta, debiendo mantener la señalización correctamente hasta la finalización de los trabajos. La Empresa Adjudicataria deberá trabajar con la misma empresa de Señalización y Balizamiento que en ese momento esté trabajando la Zona Centro de O.S.E.

Dicha señalización deberá retirarse en cuanto el trabajo quede en condiciones transitables, librándose al uso público.

En caso de incumplimiento se aplicarán las multas establecidas en el art 6. del cap. III del presente Pliego.

#### 5-NOTIFICACIÓN DE LOS TRABAJOS

- a) La Empresa Adjudicataria recibirá con frecuencia diaria y vía electrónica el archivo con las órdenes de trabajo a ejecutar. Dicho archivo será de formato a coordinar con la D. de O., debiendo la Empresa contar con el equipamiento necesario para recibir dicha notificación, considerando una llamada o un correo electrónico tan válido como una orden formal.

En el caso de las notificaciones caratuladas como URGENTE, la Empresa deberá contar con una persona de contacto directo, para hacer llegar la información de manera más rápida y segura.

En la misma notificación deberá constatarse:

- Dependencia
- Dirección del trabajo a ejecutar
- Descripción del trabajo a ejecutar (desglosado según el listado de rubros a ser contratados que figura en el Anexo 2).

- Detalle del metraje a ejecutar (largo por ancho y distancia al cordón del pavimento a reponer) y en relación a las cámaras, la ubicación de las mismas.
- Número interno de control de O.S.E.
- Supervisor de los trabajos por parte de O.S.E.
- Señalización colocada por O.S.E.

- b)** La Empresa Adjudicataria tendrá que iniciar los trabajos en la jornada siguiente de recibida la notificación, salvo los caratulados como URGENTE que se deberán iniciar antes de las 3 horas después de recibida la notificación y será la responsable ante terceros por los perjuicios que pudiera ocasionar y específicamente frente a la Intendencia de Montevideo por el incumplimiento de las disposiciones vigentes.

Serán de prioridad los trabajos que se encuentren en zonas pertenecientes a Centros Educativos y de Salud, en los cuales además se deberán extremar las medidas de seguridad durante la ejecución de los trabajos y luego de los mismos para que la circulación peatonal sea fluida y libre de riesgos.

También son de prioridad las entradas vehiculares.

- c)** La Empresa Adjudicataria deberá enviar con frecuencia diaria el listado de los trabajos a ser ejecutados en la jornada (recorrido diario), teniendo plazo para enviar este listado hasta la hora 9 del mismo día. En dicho listado se deberá incluir el detalle del personal asignado al trabajo.

La Empresa Adjudicataria deberá ser capaz de informarle a la Administración en todo momento en qué lugares se está trabajando.

La Empresa Adjudicataria deberá enviar con frecuencia diaria, el listado de los trabajos ejecutados (listado de cumplidos) durante la jornada a última hora del mismo día o a más tardar a primera hora del día siguiente. Junto a dicho listado, se deberá incluir un registro fotográfico de cada trabajo, previo y posterior a su ejecución, en formato a definir por la Administración.

El incumplimiento de los puntos mencionados anteriormente ameritará la aplicación de una multa del 10% sobre todos los trabajos del listado no informados por cada día de trabajo.

## 6-PLANIFICACIÓN DE LOS TRABAJOS

- a)** La Empresa Adjudicataria deberá informar diariamente a la D. de O. de Obra, o a quien ésta designe, la planificación de los trabajos solicitados desglosados de acuerdo a los ítems del rubrado. Esta comunicación se hará vía transmisión de datos, en formato definido por O.S.E.

Esta planificación diaria de trabajo no puede ser modificada sin la previa autorización de las respectivas supervisiones. Se entiende por planificación al listado de los trabajos a realizar (recorrido diario), así como también al listado de las personas que integran los equipos de trabajo, detallando nombre, cargo y cédula de identidad.

- b)** Asimismo, diariamente se comunicarán vía electrónica los trabajos cumplidos, con los metrajes correspondientes, en cada caso, según los ítems del rubrado con el formato definido por O.S.E. Se tomará como fecha de cumplimiento a efectos de la contabilización de los plazos y las multas, la fecha de comunicada la ejecución. Se considerara como cumplido según lo dispuesto en el numeral 11 del presente capítulo (Obra Hecha).

El no cumplimiento de esta disposición, ameritará la aplicación de una multa del 10% sobre todos los trabajos del listado no informados por cada día de trabajo.

- c)** En los casos de imposibilidad de inicio de los trabajos, se deberán comunicar vía transmisión de datos los mismos y los motivos por los cuales no se realizan. Dicha notificación debe realizarse lo antes posible y como máximo plazo a última hora de la jornada siguiente a partir de la fecha de recepción de la solicitud por parte de la Administración. Los trabajos cuya imposibilidad de inicio fuera informada luego del plazo solicitado generarán multas. En caso de incumplimiento se aplicarán las multas establecidas en el numeral 6 del capítulo III del presente pliego.

- d)** El trabajo terminado debe tener un control de calidad con la aprobación expresa del inspector responsable de la Empresa. A tales efectos, la Empresa deberá describir en la oferta el sistema de certificación interno que desarrollará para el control de la calidad y de los metrajes de las reposiciones.

## 7-PLANILLA DE PERSONAL Y EQUIPOS

Se deberá entregar a la Administración una planilla conteniendo el detalle de equipos y personal que se designarán para trabajar con exclusividad en la obra cotizada en el presente pliego, dando lugar, en caso de incumplimiento de la propuesta de la Empresa Adjudicataria, al llamado de atención e inclusive la rescisión del contrato, sin derecho a reclamación ninguna por parte de la Adjudicataria.

## 8-PLAZOS DE EJECUCION DE LOS TRABAJOS

Una vez hecha la notificación de los trabajos, la Empresa Adjudicataria contará con los siguientes plazos para la realización de los mismos.

a) PAVIMENTOS DE CALZADA- 10 días calendario.

Los pasos a seguir son los siguientes:

- 1) Recorte (encuadramiento) del bache.
- 2) Limpieza y retiro del material sobrante y del material dentro de la excavación.
- 3) Tapado con balasto compactando por capas (de acuerdo a lo especificado por la Intendencia de Montevideo)
- 4) Construcción del pavimento definido en la solicitud y de acuerdo a las especificaciones técnicas que la Intendencia de Montevideo determine.

El contratista deberá dar comienzo a la reconstrucción del pavimento definitivo según los pasos indicados 1, 2 y 3 en un plazo que no excederá las 24 hs., debiendo culminar con dicha reconstrucción en un plazo máximo de 10 días calendario.

En trabajos urgentes, como ser el caso de cortes transversales (cruces de calle), la Empresa deberá comenzar inmediatamente 2 horas máximo desde el momento de la comunicación) los trabajos de reposición, en este caso se deberá comenzar a trabajar en la colocación de un pavimento provisorio para habilitar media calzada, teniendo luego 24 horas para comenzar la reposición de pavimento definitivo de la media calzada restante. El plazo para la reposición de pavimento definitivo para todo el cruce será de 10 días, luego de los cuales se computarán las multas previstas en el pliego.

b) PAVIMENTOS DE VEREDA

5 días calendario

Se considerará un trabajo ejecutado dentro del plazo previsto, aquel trabajo en el que, entre la fecha de notificación por parte de la Administración y la fecha de cumplimiento informado por la Empresa Adjudicataria, hayan pasado como máximo 5 días de trabajo.

En los cortes caratulados **URGENTES**, la Empresa Adjudicataria deberá iniciar la reposición del pavimento definitivo dentro de las 2 horas de la notificación.

c) CÁMARAS

CT1: 5 días calendario

Simultáneamente a la finalización de la pavimentación, deberá procederse al retiro de la señalización, de manera de asegurar la transitabilidad, tanto vehicular como peatonal. En caso de entrada de vehículos se deberá asegurar el acceso las 24 horas mediante la colocación de algún elemento resistente al peso de los vehículos (por ejemplo, un chapón metálico) el cual será retirado una vez habilitado el pavimento en forma definitiva. La colocación de dicho elemento de protección será inmediatamente después de notificado el trabajo, no dejando la entrada vehicular más de 3 horas sin acceso.

Estos casos serán considerados de ejecución urgente con un plazo de 3 horas una vez notificado el trabajo a la Empresa Adjudicataria.

## 9-CAPACIDAD DE EJECUCION SEMANAL DE LOS TRABAJOS

La Empresa cotizante deberá garantizar una **capacidad diaria** de ejecución a efectos de presentar su oferta superior a:

- 50 m<sup>2</sup> (cincuenta metros cuadrados) de reposición en calle o vereda,
- 2 (dos) cámaras
- 100% del tapado de los trabajos en calzada y vereda realizados por O.S.E.

La Administración podrá solicitar el cumplimiento de metrajes mayores o menores en función de las necesidades del servicio, no siendo los metrajes solicitados un compromiso por parte de la Administración. Si bien los metrajes solicitados son diarios, el requerimiento es básicamente semanal, por lo que será semanalmente que se hará el balance, siendo los metrajes anteriores de referencia.

## 10-AMPLIACIONES DE PLAZO

El Director de Obra resolverá la pertinencia de la prórroga solicitada conjuntamente con la aprobación de los trabajos correspondientes afectados por dicha causal.

Las reclamaciones que el Contratista entienda realizar, se considerarán reclamaciones pendientes a los efectos establecidos en el del Artº 82 del Pliego de Condiciones Generales para Licitaciones y Contratos de Construcción de Obras.

## 11-OBRA HECHA

Se considerará como un trabajo terminado, correcto y aceptado "Obra Hecha" sólo aquel que, aparte de cumplir con los requisitos técnicos, incluya también el retiro total de escombros y señalización, y se cumpla dentro de los plazos previstos. Cualquier apartamiento a este requisito será pasible de la aplicación de multas previstas en el Numeral 29 del Capítulo III del presente pliego.

## 12-IMPOSIBILIDAD DE CUMPLIMIENTO

La Empresa Adjudicataria podrá devolver los trabajos en los cuales no le sea posible trabajar por motivos ajenos a su responsabilidad (persiste pérdida), dentro del plazo de las 24 hs desde la notificación del trabajo y deberá incluir un registro fotográfico de la situación. Dichos motivos serán puestos a consideración de la D. de O. quien manifestará si corresponden o no.

La Administración pagará por la visita el equivalente a 0,3 m<sup>2</sup> de colocación de vereda de baldosas de hormigón gris (Rubro 7 del Anexo 2), siempre y cuando esta denuncia se realice dentro de las 24, fuera de ese plazo O.S.E. no pagará por la visita.

Si la información de la imposibilidad de ejecutar el trabajo fuera informada a O.S.E. fuera de dicho intervalo de tiempo, correrán las multas previstas por incumplimiento de plazo.

## 13-INCUMPLIMIENTOS

En caso de incumplimiento de los plazos, serán aplicadas las multas previstas en el numeral 6 del Capítulo III (De las Multas), conjuntamente con la certificación de los correspondientes trabajos.

## 14-EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS

- a)** Dentro de los plazos previstos en el presente pliego, la Empresa cumplirá con los trabajos solicitados.

De existir una diferencia superior al 30% ó a 1 m<sup>2</sup> entre el metraje de reposición que solicitó O.S.E., y lo que la Empresa Adjudicataria entiende que debe reponer, esta última se deberá comunicar con la Dirección de Obra designada, de manera inmediata, a efectos de ratificar la situación (no se podrá comenzar dicha reposición hasta no tener la aprobación del Director de Obra). De no efectuarse dicha comunicación y en el caso que el trabajo hubiera sido afectado se pagará solo lo solicitado.

- b)** En el caso de que la Orden de Trabajo ya estuviera cumplida (ya sea por el usuario o por alguna Orden de Trabajo anterior duplicada), la Administración pagará por la visita el equivalente a 0,3 m<sup>2</sup> de colocación de vereda de baldosas de hormigón gris (Rubro 7 del Anexo 2), siempre y cuando esta denuncia se realice dentro de



los plazos previstos en el numeral 8 del Capítulo II (Plazo de Ejecución de los Trabajos) fuera de ese plazo, O.S.E. no pagará por la visita.

- c)** Los trabajos de reposición cotizados deberán cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en este pliego y con todas las disposiciones municipales vigentes.
- d)** Se deberá contar en cada frente de obra por lo menos con un encargado al mando de los trabajos y un Oficial. El incumplimiento de este Numeral ameritará una multa equivalente a un día de atraso por cada día de ejecución de los trabajos correspondientes a ese frente de obra.
- e)** La Empresa Adjudicataria deberá nombrar un responsable de inspeccionar los trabajos, así como remitir a la Administración la información de trabajo cumplido (área, calidad, etc.) o sin cumplir verificada por el mismo, según dispuesto el Numeral 5 c) del presente Capítulo.

## 15-REALIZACIÓN DE TRABAJOS EN RÉGIMEN EXTRAORDINARIO

Si para cumplir los plazos estipulados para la realización de las obras, fuera necesario habilitar uno o más turnos de trabajo, que totalicen jornadas de labor de más de 8 horas diarias, o trabajar los domingos y/o días feriados, se deberá tener en cuenta lo estipulado en los Números siguientes:

- a)** El Contratista realizará las gestiones pertinentes y dará cuenta por escrito al Director de Obra con al menos 5 días hábiles de anticipación, de la fecha en que comenzará a trabajar más de un turno, y será de cuenta del Contratista el costo por todo concepto, originado por la extensión del horario de trabajo de personal de contralor, vigilancia y Dirección de Obra de la Administración.
- b)** El posible exceso de aportes por concepto de Leyes Sociales y Cuota Mutual que se origine por estos trabajos realizados en régimen extraordinario serán de cargo exclusivo del Contratista y serán descontados de los pagos (certificados de obra) que el Contratante deba efectuarle, o, en su defecto, de la garantía de Buena Ejecución de las obras, o de la del Fiel Cumplimiento del Contrato. Para la tramitación del pago de estos aportes regirá lo establecido en el Numeral 21 Capítulo III del presente Pliego de Condiciones Particulares.

- c)** La Administración, así como sus funcionarios, no tendrán responsabilidad alguna por cualquier reclamación o sanción a que diera lugar el Contratista por violación de las leyes, ordenanzas y/o reglamentaciones vigentes.
- d)** La vestimenta del personal que realice los trabajos deberá tener distintivos claramente visibles que permitan identificar a la Empresa Adjudicataria.
- e)** Sobre el frente de la obra, la Empresa Adjudicataria instalará un cartel con el logotipo de O.S.E. En el mismo se hará mención la obra que está siendo ejecutada así como la Empresa a cargo de la misma.

## 16- FORMA DE COTIZAR

El oferente deberá cotizar de acuerdo a lo indicado en el Anexo 2. Dicha oferta debe ser válida por 6 meses, no se tendrán en cuenta ajustes de precios.

## 17-SUPERVISIÓN DE LOS TRABAJOS COTIZADOS

- a)** La Gerencia de Operaciones Técnicas designará a la persona que tendrá a su cargo la Dirección de las Obras, quien determinará y coordinará con el Director de Obra de la Empresa Adjudicataria, la ejecución de las obras complementarias. El Director de Obras de la Administración podrá designar supervisores que controlarán los trabajos que se realicen.
- b)** Funcionarios de O.S.E efectuarán las inspecciones de las obras, centros de producción, almacenamiento, etc., a su mejor conveniencia, obligándose el Contratista o proveedor a otorgar las facilidades necesarias.

## 18- COMPARACIÓN DE OFERTAS

- a- Solo a los efectos de la comparación de las ofertas, se indica las cantidades estimativas de los rubros a contratar en la Planilla de Comparación del Anexo 2

- b- El precio total de la Oferta o monto de comparación será igual a la sumatoria de los precios unitarios totales de cada rubro por su correspondiente metraje de comparación más los aportes por leyes sociales, más los impuestos correspondientes, según lo establecido en el Anexo 2.
- c- Entre los proponentes que cumplan con los requisitos establecidos previamente, la comparación de ofertas se realizará exclusivamente de acuerdo al monto presentado en la Planilla 2. Si la oferta evaluada más baja fuera seriamente desbalanceada en su estructura de precios (precios cotizados, mano de obra declarada, etc.) con relación a la estimación de la Administración del costo real de la obra, ésta podrá rechazarla.

## 19-CONTROL DE CALIDAD DE LAS REPOSICIONES

- a) Las reposiciones de pavimentos ejecutadas por la Empresa Adjudicataria, deberán contar con la aprobación explícita, de la Unidad Ejecutora de Remociones de la Vía Pública de la Intendencia de Montevideo, a los efectos de considerarlas “Obra Hecha”.
- b) La información diaria que remitirá la Empresa Adjudicataria a la Dirección de Obra de la Administración o supervisión designada por ésta, con los trabajos cumplidos, deberá contener, además de lo establecido en el numeral 1.9 del Capítulo II(Planificación de los Trabajos), lo establecido en el numeral 1.8 (Notificación de los Trabajos) del Capítulo II y el número de trámite de recepción de la Intendencia correspondiente que identifican cada Orden de Trabajo.
- c) Asimismo, la planilla diaria que remitirá la Empresa Adjudicataria deberá ser firmada y avalada por el Inspector Responsable.
- d) La Administración realizará un Control de Calidad mediante cateos, los cuales serán una muestra del 5% del total de los baches realizados (órdenes de trabajo), para estudiar y comprobar la calidad, procedimiento y espesores de los pavimentos.

Los costos de estos cateos serán a cargo de la Empresa.

## 20-VERIFICACIONES DE LOS TRABAJOS REALIZADOS

- a)** La Administración contará con un plazo de 7 días calendario para verificar la información antes declarada, luego de los cuales estos trabajos quedan validados para su liquidación.
  
- b)** En caso de constatare diferencias, luego de notificadas las mismas, la Empresa Adjudicataria dispondrá de 3 días calendario para contestar, vencidos estos, las observaciones quedan inamovibles a los efectos de su liquidación a criterio del Director de Obra. En los casos en que la planilla de trabajos cumplidos haya sido enviada sin el aval del Inspector Responsable, no habrá lugar a apelación por parte de la Empresa Adjudicataria y las diferencias constatadas por parte de la Administración quedarán firmes automáticamente.
  
- c)** Se podrán constatar hasta 3 diferencias por mes en las planillas de trabajos cumplidos o sin cumplir. En los casos en que se supere este número, la Administración aplicará una multa equivalente a 3 días de atraso por cada trabajo que presente inconsistencias respecto al planillado.

## 21-OBRAS ACCESORIAS

Corresponde por parte de la Empresa Adjudicataria ejecutar como obras accesorias, cuyo importe estará prorrateado en el precio unitario de los distintos rubros, todas aquellas señaladas en el presente Pliego y para las cuales no se solicita cotización y todas aquellas, que sin ser mencionadas explícitamente, se consideren necesarias para la ejecución de los trabajos cotizados.

### **A modo de ejemplo, se citan entre otras, las siguientes:**

- Limpieza, regularización y recuadro de los cortes, con el retiro de escombros.
- Colocación y mantenimiento de la señalización requerida y necesaria.
- Reasentamiento o reconstrucción de los cordones existentes, alterados durante el trabajo.
- Consolidación del terreno de fundación, compactando con los elementos adecuados.
- Desvío de las aguas que pudieran perjudicar la correcta ejecución de los trabajos, durante su realización y los 5 días subsiguientes.
- Retiro del material sobrante.
- Remoción y retiro del contrapiso y baldosas en mal estado.
- Remoción y retiro de aquellos materiales que no sean de recibo.
- Ejecución de las cajas, consolidación del suelo, contrapiso, juntas, desagües de pluviales existentes, cordonetas y otras necesarias para ejecutar los trabajos en un todo de acuerdo al PGCCV.
- Colocación de la caja de la llave de vereda de la conexión de O.S.E (suministrada por la Empresa Adjudicataria).
- Todas aquellas obras necesarias para dejar las zonas afectadas con las mismas características existentes antes de ser intervenidas con los trabajos.

## CAPITULO III - CONDICIONES GENERALES

### 1-REQUISITOS PARA OFERTAR

#### 1.1 DEL REGISTRO DEL PROVEEDOR

Para ofertar, las Empresas deberán estar inscriptas en forma definitiva o provisoria en el Registro de Proveedores de la Administración.

La inscripción en el Registro de Proveedores podrá efectuarse en el Módulo de Atención a Proveedores, ubicado en la Planta Baja del Edificio Central, sito en la calle Carlos Roxlo N° 1275.

A los efectos de la adjudicación, los oferentes que no estuvieran registrados en forma definitiva, deberán hacerlo en un plazo de 5 días hábiles a partir de la comunicación que efectuará la Administración, en el Módulo de Atención a Proveedores, ubicado en la Planta Baja del Edificio Central, sito en la calle Carlos Roxlo N° 1275.

#### 1.2 REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las propuestas deberán enviarse vía correo electrónico a los siguientes destinatarios:

Pilar Ganem	email: <a href="mailto:Pganem@ose.com.uy">Pganem@ose.com.uy</a>
Beatriz Ferreira	email: <a href="mailto:Bferreira@ose.com.uy">Bferreira@ose.com.uy</a>
Ing. José Scavone	email: <a href="mailto:Jscavone@ose.com.uy">Jscavone@ose.com.uy</a>
Ing. Fabiana Vázquez	email: <a href="mailto:FVazquezCamarano@ose.com.uy">FVazquezCamarano@ose.com.uy</a>

Se podrá utilizar la aplicación web **WeTransfer**® basada en una nube especialmente diseñada para la transferencia de archivos pesados.

A los oferentes que no se presentaren en tiempo, no les serán recibidas las ofertas.

1.2.1) Se cotizará aclarando mano de obra y monto imponible, desglosando impuestos, según el "Planilla de comparación" del Anexo 2.

1.2.2) La propuesta deberá incluir los siguientes documentos:

- a. Certificado de habilitación del Registro Nacional de Empresas del MTOP, debiendo la Empresa tener a la fecha de apertura de la licitación una capacidad de ejecución de acuerdo al Decreto N° 208/2009 del 04/05/2009.

- b. Certificado de inscripción en el Registro de Contratistas de Obras en la Vía Pública de la Intendencia de Montevideo, en un todo de acuerdo con los artículos D 2214.2 y D 2214.3 del Decreto 26.051.
- c. Documentación que acredite el cumplimiento con el Art. 61 de la Ley N°16074 de fecha 10/10/89 que establece la obligatoriedad del Seguro sobre Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales.
- d. El “Formulario de Oferta”, la “Planilla Lista de Precios” y la “Planilla de Comparación” de acuerdo a lo establecido en los Anexos 1 y 2 del presente Pliego de Condiciones Generales.
- e. Información sobre la empresa proponente de acuerdo a lo establecido en el Numeral 3 del presente Capítulo.
- f. Compromiso asegurando capacidad mínima de operación diaria de acuerdo al Anexo 6.
- g. Información sobre trabajos realizados por la empresa, equipos propuestos para la obra y Director de Obra de acuerdo a lo solicitado en los Anexos 3, 4 y 5.

## 2-INFORMACIÓN SOBRE LA EMPRESA PROPONENTE

Información sobre la empresa proponente, estableciendo: nombre, razón social, contrato de sociedad, domicilio legal en Montevideo, teléfono, fax y dirección postal indicando la ciudad, estado y si es del caso, el código postal y correo electrónico.

## 3-REQUISITOS PARA LA EMPRESA PROPONENTE

La Empresa Proponente deberá acreditar:

**a) Experiencia en obras similares**

El Proponente deberá demostrar haber realizado en los últimos 3 años al menos la reposición de:

- 500 m<sup>2</sup> de reposición de pavimentos de hormigón.
- 500 m<sup>2</sup> de reposición de pavimentos de vereda de baldosas.

**b) Director de Obra y Representante técnico**

La Empresa oferente deberá nombrar en su propuesta un Director de Obra, que será el técnico responsable de la misma y coordinará la ejecución de los trabajos con el personal autorizado de la Administración. El Director de Obra deberá contar con reconocida experiencia en la construcción de este tipo de obras y poseer título de Ingeniero Civil otorgado o validado por la Universidad de la República.

En la propuesta deberá adjuntar certificado de estar al día con los aportes al Instituto de Seguridad Social que lo ampare (Caja de Jubilaciones y Pensiones Universitarias, BPS, etc.).

Asimismo deberá nombrar un Representante Técnico, que deberá poseer el título de Ingeniero Civil, quien representará a la Empresa ante la Intendencia de Montevideo, a los efectos que especifica el Decreto 26.051. En la propuesta deberá adjuntar certificado de estar al día con los aportes al Instituto de Seguridad Social que lo ampare (Caja de Jubilaciones y Pensiones Universitarias, BPS, etc.).

El Director de Obra podrá cumplir las tareas del Representante Técnico.

**c) Equipamiento**

El oferente deberá reportar los equipos necesarios para realizar los trabajos, y documentará la propiedad de los mismos o su disposición mediante subcontratación de equipos o arrendamiento de equipos.

Como mínimo deberán comprometer para la realización de las obras el equipamiento básico que a continuación se detalla:

- 1 retro-excavadoras livianas (o combinadas) modelo igual o posterior a 2010.
- 1 mini-cargadores frontales modelo igual o posterior a 2010.
- 2 camiones de capacidad 2.000 kg para el trabajo diario.
- 2 camiones pluma con capacidades para izar bolsas con escombros de 1m<sup>3</sup> de capacidad.
- 2 hormigoneras de 1 bolsa por canchada mínimo.
- 2 bombas de achique motor a explosión o neumático caudal mínimo 30 m<sup>3</sup>/h profundidad mínima 3m.
- 2 máquinas con disco de corte para pavimento de hormigón.
- 1 compactador vibratorio para pozos. (plancha vibratoria, vibro compactador).
- 3 compresores con martillo neumático.
- 3 vibradores aguja de inmersión.

**d) Capacidad mínima de operación diaria**



La Empresa que cotice deberá garantizar una capacidad diaria de operación superior a **15 m<sup>2</sup>** de reposición de pavimento de calzada y la ejecución de 1 cámara tipo 1. A tales efectos se deberá completar el compromiso establecido en el Anexo 6.

- e) El oferente no podrá tener deudas por servicio o TACs (Trabajos a Cobrar por concepto de rotura en las redes o conexiones de O.S.E) pendientes de pago.
- f) Se le dará prioridad desde el punto de vista técnico a aquellas Empresas oferentes que presenten certificación de Calidad ISO 9000 en los procedimientos constructivos y procesos operativos cotizados.
- g) Se admitirá la celebración de subcontratos por parte de la Empresa Adjudicataria, siempre y cuando el monto individual de los mismos no exceda el 10% del precio de la oferta, no se celebren más de dos subcontratos y en su conjunto no superen el 30% del precio total de la oferta.

#### 4-DEL MANTENIMIENTO DE OFERTA

El plazo de mantenimiento de oferta mínimo será de 60 días a partir de la fecha de presentación de la cotización.

#### 5-DE LA MONEDA DE COTIZACIÓN

Todos los precios deberán ser cotizados solamente en Moneda Nacional.

#### 6-DE LAS MULTAS

- a) En caso de incumplimiento del contrato se sancionará con una multa equivalente al 10% (diez por ciento) de la adjudicación.

- b) Podrá aplicarse sanciones de suspensión o eliminación del Registro de Proveedores de O.S.E. a la empresa adjudicataria, y comunicar de tal decisión al Registro Único de Proveedores del Estado.
  
- c) Serán de aplicación las multas por incumplimiento de los plazos estipulados en el Art.101º del P.C.G.O.
  
- d) Todas las multas aplicadas por la Intendencia de Montevideo, por incumplimiento del adjudicatario de las disposiciones vigentes, serán a su cuenta y cargo.
  
- e) El incumplimiento por la constatación de la ausencia de un Oficial en un frente de trabajo, así como la no presentación de la planilla de equipo y personal, ameritará una multa equivalente a una Unidad Reajutable (1 UR actualizada al mes de realizados los trabajos) por cada frente de trabajo y por día de incumplimiento.
  
- f) Por cada día hábil de atraso en el cumplimiento de los plazos establecidos en el presente pliego para la realización de los trabajos, el contratista se hará pasible de una multa equivalente al **10%** del importe del servicio no efectuado a tiempo.
  
- g) En cada facturación se descontarán las multas por atraso, de los trabajos que se hayan cumplido y estén dentro de la certificación, así también a aquellos trabajos que al momento de la certificación estén pendientes y con plazo de ejecución vencido (se tomarán para el cálculo de estas multas los metrajes solicitados por OSE). Se entiende que la multa por atraso es por el incumplimiento de un servicio, por lo cual el valor de la multa puede exceder al valor del trabajo a ejecutar.
  
- h) De producirse atrasos en los trabajos superiores al 10% de los comunicados en el mes, no se liquidaran los trabajos realizados hasta la puesta al día.
  
- i) La verificación de un trabajo mal realizado, habilitará al Organismo a intimar a la empresa adjudicataria a la inmediata corrección de las irregularidades constatadas, a su costo, lo que no obviará la aplicación de una multa equivalente al 10% del servicio mal efectuado.
  
- j) El incumplimiento total o parcial del adjudicatario a los compromisos contraídos con la Administración, será pasible de las sanciones que al caso correspondan,

según lo dispuesto en el Reglamento de Empresas Constructoras de O.S.E., pudiéndose llegar a la rescisión del contrato.

- k)** La Administración podrá asimismo exigir por la vía correspondiente los daños y perjuicios emergentes del incumplimiento e incluso podrá encomendar la realización del objeto del contrato por cuenta del adjudicatario omiso. De producirse atrasos en los trabajos superiores al 10% de los comunicados en el mes, no se liquidaran los trabajos realizados hasta la puesta al día.
  
- l)** La constatación de más de 3 errores mensuales de información en las planillas de trabajos cumplidos, permitirá a la Administración a hacer efectivo el cobro de una multa equivalente a 3 días de atraso por cada trabajo mal informado.
  
- m)** En caso de que la Administración constate la presencia de escombros y/o balizas, se procederá a la inmediata aplicación de una multa equivalente al 10% del servicio mal efectuado a la Empresa.
  
- n)** La falta de balizamiento y/o señalización debidamente dispuesta hará a la Empresa pasible de una multa equivalente a 2UR actualizada por cada frente y por cada día de falta.

## 7-FINALIZACIÓN DE LA OBRA

- a)** En el momento que el Contratista considere haber terminado con todos los trabajos previstos en el contrato, solicitará por escrito la conformidad de la Dirección de Obra. Se considerará obra terminada cuando se cumpla con lo dispuesto en el numeral 14 (Obra Hecha) del Capítulo II del presente pliego.
  
- b)** La Dirección de Obra verificará que la misma ha sido concluida en sus más mínimos detalles. De confirmarse esto, la obra se considerará finalizada tomándose como fecha de terminación la del recibo por parte de la Dirección de Obra de la solicitud escrita antes mencionada.
  
- c)** En el caso que hubiera tareas aún no realizadas, o que no estuvieran terminadas a total satisfacción de la Dirección de Obra, la misma lo comunicará al Contratista en un plazo de cinco días hábiles desde la solicitud de terminación. En caso que la respuesta de la Dirección de Obra excediera ese lapso, los días calendario de demora se agregarán al plazo total de obra.

- d) El Contratista reanudará sus tareas hasta que vuelva a considerar que los trabajos contratados están cumplidos en cuyo caso realizará una nueva solicitud que tendrá un tratamiento idéntico al anterior, repitiéndose esto tantas veces como la Dirección de Obra lo considere pertinente.

## 8-DE LAS OBLIGACIONES DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA (NORMAS LABORALES) Y TODAS LAS QUE CORRESPONDAN A LA LEY N° 18.251

### 8.1 OBLIGACIONES DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA

- 8.1.a) Cumplir con el salario, respetar las horas de trabajo y demás condiciones de empleo fijadas en leyes, laudos y/o convenios colectivos vigentes para la correspondiente rama de actividad.
- 8.1.b) Respetar las normas de seguridad e higiene adecuadas a la rama de actividad de que se trate.
- 8.1.c) Verter los aportes y contribuciones de seguridad social al Banco de Previsión Social.
- 8.1.d) Comunicar a la Administración los datos personales de los trabajadores afectados a la prestación del servicio a fin de facilitar el contralor. La empresa informará los eventuales cambios en la planilla de sus trabajadores afectados a la prestación del servicio contratado por la autoridad contratante.

### 8.2 PAGO

La Administración, autorizará el pago una vez acreditada por la empresa contratada el cumplimiento de las obligaciones indicadas.

Para ello, se reserva el derecho de:

- 8.2.a) Exigir a la empresa adjudicataria la documentación que acredite el pago de salarios y demás rubros emergentes de la relación laboral.

- 8.2.b) Solicitarle exhiba documentación que pruebe estar al día en el pago de la póliza contra accidentes de trabajo, así como las contribuciones de seguridad social.
- 8.2.c) Asimismo, la Administración contará con los poderes jurídicos necesarios para retener de los pagos debidos en virtud del contrato, los salarios a los que tengan derecho los trabajadores de la empresa contratada.
- 8.2.d) Los pagos correspondientes a los jornales trabajados por los operarios contratados por la Empresa Adjudicataria, no deberán estar supeditados al cobro de los haberes correspondientes a la Empresa por la prestación de sus Servicios, los que están regidos por las normas laborales vigentes en el país.

## 9-DE LAS RESPONSABILIDADES

9.1 La Empresa Adjudicataria a cargo de la obra deberá dar cumplimiento a lo dispuesto por el art. 14º de la Ley Nº 17.897 de fecha 14/09/05 (Inserción laboral de personas liberadas), reglamentada por Decreto de la Presidencia de la República de fecha 14/07/2006.

9.2 Además de la correcta ejecución de los trabajos solicitados, así como el cumplimiento de los plazos previstos, la empresa adjudicataria será responsable de su personal, equipos e instalaciones empleadas en su relación con el cliente de OSE. El personal y los vehículos de la Empresa adjudicataria deberán contar con una identificación clara y visible con el nombre de la Empresa y deberá incluir un cartel con la leyenda “(nombre de la Empresa) trabajando para OSE”.

9.3 Sobre el frente de la obra, la Empresa Adjudicataria instalará un cartel con el logotipo de O.S.E. En el mismo se mencionará la obra que está siendo ejecutada así como la Empresa a cargo de la misma.

9.4 La Administración así como sus funcionarios, no tendrán responsabilidad alguna por cualquier reclamación o sanción a que diera lugar el contratista por violación de las leyes, ordenanzas o reglamentaciones vigentes.

9.5 La Empresa Adjudicataria se hará responsable por conseguir la información de los demás servicios existentes en la vía pública (Saneamiento, Gas, UTE, T.V cable, ANTEL, ANCAP, etc.).

Deberá obtener de las autoridades competentes, y previamente a comenzar cualquier trabajo en las calzadas o aceras públicas, toda la información, permisos y autorizaciones que sean necesarios para la ejecución de la obra y dará los avisos requeridos por las leyes, decretos, ordenanzas y reglamentos vigentes.

Los costos de los mismos serán a cargo de la Empresa y prorrateado en los precios cotizados para los diferentes ítems del rubrado.

Será el único responsable de los daños que se pudieran ocasionar a estas instalaciones, en la ejecución de los trabajos.

9.6 En caso de ser necesaria la remoción o traslado de instalaciones existentes, el Contratista deberá coordinar las operaciones con los correspondientes Entes del Estado, quedando obligado al suministro de las ayudas necesarias. Los gastos en que incurra serán pagados por el Contratista y reintegrados por la Administración, reconociéndose un único porcentaje por concepto de gastos generales y administración del 10% (diez por ciento) sobre los gastos. Este porcentaje no incluye el valor agregado que legalmente le corresponde pagar a la Administración

9.7 El contratista deberá pagar todos los derechos, tasas y tributos inherentes a la ejecución de los trabajos, así como abonar los gastos que originen las referidas gestiones, trámites, permisos y autorizaciones.

9.8 Si alguna de estas obligaciones fuera de cargo directo de la Administración el contratista tendrá derecho a que se le reembolse su pago, debiendo justificar plenamente tal extremo.

9.9 La Empresa Adjudicataria será responsable de los daños que pueda ocasionar sobre la red de agua en la ejecución de los trabajos, la reparación sobre las instalaciones de OSE las realizará personal de la Administración y el costo de los trabajos será a cargo de la empresa adjudicataria.

9.10 La Empresa será responsable a su costo, por la conservación de las reposiciones y de todos los trabajos comprendidos en el presente llamado a cotizar, por un plazo de 12 meses a partir de la fecha de recepción por la Dirección de Obra o de la Intendencia de Montevideo, en su caso, en referencia a defectos constructivos no evidentes al momento de la respectiva aprobación.

9.11 La Empresa será responsable a su costo luego de transcurridas las 24 horas de la notificación del trabajo, de toda la señalización requerida para el correcto cuidado de las reposiciones. Los costos de los mismos serán a cargo de la Empresa y prorrateado en los precios cotizados para los diferentes ítems del rubrado.

## 10-VIGILANCIA Y CUIDADO DE LAS OBRAS

Hasta la recepción provisoria de obras, la vigilancia y cuidado de las mismas serán de responsabilidad del Contratista, sin perjuicio del derecho de la Administración de hacer las inspecciones, pruebas y contralores establecidos en los pliegos u otros que estimen convenientes.

## 11-DE LA FUERZA MAYOR

Si la Empresa Adjudicataria se cree imposibilitado de cumplir sus obligaciones por causa de fuerza mayor deberá notificar a la Administración, por telegrama colacionado, dentro de los 10 días de producido el impedimento. Si la otra parte estuviera de acuerdo en la existencia de la fuerza mayor, lo hará conocer de inmediato a la primera, por telegrama colacionado. Si no hubiera acuerdo respecto a la existencia de la fuerza mayor, deberá recurrir a la vía judicial dentro de los 30 días corridos y siguientes y en caso de no hacerlo dentro de este plazo, no podrá alegar ésta.

## 12-SEGURO DE OBRA

El contratista deberá contratar seguros a nombre conjunto del contratista y del contratante. Contra “todo riesgo de obra”, desde la fecha de iniciación hasta la fecha de la recepción provisoria, por un monto mínimo en dólares equivalente al monto total adjudicado, incluyendo IVA y Leyes Sociales. Se utilizará a estos efectos la cotización del dólar americano interbancario tipo vendedor correspondiente al último día hábil del mes anterior a la fecha de la compra directa.

Deberá cubrir las siguientes eventualidades que son de riesgo del contratista:

- a) pérdida o daños a las obras y materiales
- b) pérdida o daño de equipos
- c) pérdida o daños a la propiedad
- d) lesiones personales o muerte

El contratista deberá entregar al Director de Obra, para su aprobación, las pólizas y los certificados de seguro antes de la fecha de iniciación de la obra.

12.1 Se deberá contar con un responsable de salud y seguridad ocupacional (Técnico Prevencionista).

El mismo tendrá como cometido tener un Plan, para promover la seguridad y la salud de los trabajadores mediante la aplicación de medidas y el desarrollo de las actividades necesarias para la prevención de riesgos derivados del trabajo. Así mismo el Plan deberá tener en cuenta los riesgos para los transeúntes y el tránsito vehicular de la zona.

12.2 La Empresa Adjudicataria será responsable de las multas por incumplimiento de las disposiciones vigentes dispuestas por la Intendencia de Montevideo u otro organismo competente.

12.3 La Empresa Adjudicataria será la responsable de tramitar frente a la Intendencia de Montevideo, todos los permisos de obra necesarios para la ejecución de los trabajos cotizados, especialmente con la Unidad de Control de Obras en la Vía Pública. Los costos de los mismos serán a cargo de la Empresa y prorrateados en los precios cotizados para los diferentes tipos de trabajos.

12.4 En caso de que se efectuara la tramitación correspondiente para realizar un corte de pavimento y el mismo quedara sin efecto por hacerse OSE cargo del trabajo, se abonará dentro del certificado siguiente, el equivalente al costo del trámite ante la Intendencia de Montevideo, para lo cual se deberá presentar por la Empresa Adjudicataria la factura paga correspondiente a la tramitación del permiso.



### 13-CESIÓN DEL CONTRATO

Sólo podrá verificarse la cesión del contrato, si se cumplen las condiciones establecidas en el Art. 75 del TOCAF y previa aprobación de la Administración.

### 14-LEY 17.940

Será obligación del contratante el cumplimiento de todas las normas laborales en vigencia, incluyéndose entre ellas la Ley N° 17.940 de 2/1/2006.

ANEXO 1

FORMULARIO DE OFERTA

Montevideo, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

Sres. ADMINISTRACIÓN DE LAS OBRAS SANITARIAS DEL ESTADO.

<b>COMPRA DIRECTA</b>	
-----------------------	--

<b>R.U.T.</b>	<b>RAZÓN SOCIAL</b>		<b>NOMBRE COMERCIAL</b>
<b>DOMICILIO</b>	<b>NUMERO</b>	<b>TELÉFONO</b>	<b>FAX Y CORREO ELECTRÓNICO</b>

El que suscribe Sr. \_\_\_\_\_, C.I. \_\_\_\_\_, representante de la firma indicada declara estar en condiciones de contratar con el Estado y que se somete a la Leyes y Tribunales del País, con exclusión de todo otro recurso, comprometiéndose a efectuar los trabajos que se detallan en la memoria de Condiciones que rige la Compra Directa N° y de acuerdo con las especificaciones establecidas en el mismo y que ha tenido a la vista por los precios unitarios que cotiza en moneda nacional.

Los precios se establecerán en números y letras. En caso de discordancia se reconocerán válidos los escritos en letras.

**PRECIO TOTAL DE LA OFERTA:** -----(Números)----- (Letras)

(Dicho monto coincide con el "Precio total de la Oferta" de la Planilla de Comparación del Anexo 2 del PCP)

**PLAZO:** Según lo establecido en la presente memoria.

**MANTENIMIENTO DE OFERTAS:** El plazo de mantenimiento de oferta mínimo, será el indicado en el PCP.

**FIRMA/S**

**Aclaración de Firma/s**

## ANEXO 2

### LISTADO DE RUBROS

#### Descripción de los rubros a ser contratados:

**Rubro 1- Retiro de escombros en bolsones de 1m3 y tapado de pozos.** Se cotizará por unidad retirada y se incluye el tapado del pozo.

**Rubro 2 - Pavimento Provisorio.** Se cotizará el precio por m2 habilitado al tránsito.

**Rubro 3- Pavimento de Hormigón.** Se cotizará el precio por metro cuadrado que incluye el recorte, la remoción, suministro y colocación.

**Rubro 4- Pavimento de Hormigón c/carpeta asfáltica.** Se cotizará el precio por metro cuadrado que incluye el recorte, la remoción, suministro y colocación.

**Rubro 5- Pavimento asfáltico.** Se cotizará el precio por metro cuadrado que incluye el recorte, la remoción, suministro y colocación.

**Rubro 6- Pavimento adoquinado.** Se cotizará el precio por metro cuadrado que incluye remoción y recolocación.

**Rubro 7 - Vereda de baldosas de Hormigón (gris o color):** se cotizará el precio por metro cuadrado colocado sobre una base cementada compactada que cumpla con las características (dosificación, espesor, y pendientes) que exige la IM.

**Rubro 8- Hormigón de vereda:** se cotizará el precio por metro cuadrado de Hormigón con las características y espesores que indique el PGCCV sobre una base cementada compactada que cumpla con las características (dosificación, espesor, y pendientes) que exige la IM.

**Rubro 9- Cámara Tipo 1,** se cotizará el precio de construcción por cada cámara en vereda o calzada, que incluye suministros, construcción, tapa y relleno.

**Rubro 10- Colocación de césped en vereda,** se cotizará el precio por metro cuadrado para suministro, tendido y colocación (este rubro incluye en su precio el acondicionamiento de tierra necesario).

**Rubro 11- Acondicionamiento de vereda de tierra:** se cotizará el precio por metro cuadrado de suministro de tierra negra vegetal tendida y acondicionada en un espesor no menor a 10 cm.

**Rubro 12- Cajas 20x20:** se cotizará el precio por construcción de cada caja que sea independiente de la vereda, que incluye suministro, construcción, tapa y relleno. Se entiende por caja el marco y la tapa.

**Rubro 13- Colocación de caja para medidor:** se cotizará el precio por colocación de cajas que sean independientes de la vereda, para medidor en vereda que será suministrada por OSE.

**Rubro 14- Cateos:** Se cotizarán cateos que incluyan la remoción de lo existente y la excavación hasta descubrir la pieza de OSE buscada, así como también su posterior relleno.

**Rubro 15- Marco y tapa en vereda:** se cotizará el precio por colocación de marco y tapa de cámaras especiales en vereda, que incluye suministros, construcción, tapa y relleno.

## PLANILLA LISTA DE PRECIOS

El oferente deberá cotizar en forma unitaria los siguientes rubros, los cuales serán liquidados mensualmente según los metrajes realmente realizados.

Estos precios incluirán la mano de obra. La no cotización de algunos de estos rubros, implicará que la oferta sea declarada incompleta, lo que motivará su rechazo.

Solo a los efectos del cálculo de los aportes de las leyes sociales que O.S.E deberá verter al BPS se manifestará en forma expresa y para cada rubro, el monto imponible de la mano de obra (personal obrero y capataces, excluido personal de dirección) empleada directamente en la obra.

Rubro	Descripción	Unidad	Precio Unitario del rubro incluye M de O	Monto imponible unitario de jornales declarados del rubro
-------	-------------	--------	--	---

1	Retiro de escombros en bolsones de 1m3 y tapado de pozos	u		
2	Pavimento provisorio	m2		
3	Pavimento de hormigón	m2		
4	Pavimento de hormigón c/carpeta asfáltica	m2		
5	Pavimento asfáltico	m2		
6	Pavimento adoquinado	m2		
7	Vereda de baldosa de hormigón (gris o color)	m2		
8	Hormigón de vereda	m2		
9	Cámara Tipo 1	Un.		
10	Colocación de césped en vereda	m2		
11	Acondicionamiento de vereda de tierra	m2		
12	Cajas de 20*20	Un.		
13	Colocación de caja para medidor en vereda	Un.		
14	Cateos	m2		
15	Marco y tapa en vereda	Un.		

## PLANILLA DE COMPARACIÓN

Rubro	Descripción	Unidad	Metraje de compa- ración	Precio Unitario del rubro incluye M de O	Precio Total del rubro incluye M de O	Monto imponible unitario de jornales declarados del rubro
-------	-------------	--------	--------------------------------	--	---	---

1	Retiro de escombros en bolsones de 1m3 y tapado de pozos	u	0			
2	Pavimento provisorio	m2	5			
3	Pavimento de hormigón	m2	14			
4	Pavimento de hormigón c/carpeta asfáltica	m2	14			
5	Pavimento asfáltico	m2	0			
6	Pavimento adoquinado	m2	6			
7	Vereda de baldosa de hormigón (gris o color)	m2	10			
8	Hormigón de vereda	m2	5			
9	Cámara Tipo 1	Un.	0			
10	Colocación de césped en vereda	m2	3			
11	Acondicionamiento de vereda de tierra	m2	3			
12	Cajas de 20*20	Un.	2			
13	Colocación de caja para medidor en vereda	Un.	0			
14	Cateos	m2	0			
15	Marco y tapa en vereda	Un.	1			
SUMATORIA DE PRECIOS Y M I TOTALES DE LOS RUBROS					<b>(I)</b>	<b>(II)</b>
IVA = 0,22 X (I)					<b>(III)</b>	
APORTES LL.SS.= (0,7276)*(II)					<b>(IV)</b>	
<b>PRECIO TOTAL DE COMPARACIÓN = (I) + (III) + (IV)</b>					<b>(V)</b>	

Solo a los efectos de la comparación de las ofertas, se indica en la siguiente planilla el metraje de comparación para cada rubro. Se define como precio total del rubro a aquel que resulta de multiplicar el precio unitario del rubro por su metraje de comparación correspondiente. Se define como monto imponible total del rubro a aquel que resulta de multiplicar el monto imponible unitario del rubro por su metraje de comparación correspondiente. Se define como precio total de la oferta al que resulta de la sumatoria de los precios totales de los rubros, más IVA, y más el aporte por leyes sociales que resulta de multiplicar la sumatoria de los montos imponibles de jornales por 0,714.

Este precio total de la oferta será el monto que se utilizará para comparar las ofertas.

### ANEXO 3

#### OBRAS O TRABAJOS REALIZADOS POR LA EMPRESA SIMILARES A LOS COTIZADOS (EN LOS ÚLTIMOS 3 AÑOS)

Fecha.....

COMPRA DIRECTA N°

#### DECLARACIÓN JURADA

OBRA	REPARTICIÓN O PERSONA CONTRATANTE Y DOMICILIO	FECHA CONTRATO	VALOR OBRA	Tipo de obras construidas	Cantidad Construidos
			<b>TOTAL:</b>		

FIRMA



## ANEXO 4

### EQUIPOS PROPUESTOS POR LA EMPRESA PARA LA REALIZACIÓN DE LAS OBRAS

COMPRA DIRECTA N°

Denominación	Marca	Modelo o Tipo	Año	Potencia	Capacidad	Estado de Uso	Observaciones

## ANEXO 5

### CURRICULUM DEL DIRECTOR DE OBRA PROPUESTO POR LA EMPRESA

COMPRA DIRECTA N°

Nombre: .....

Nacionalidad: .....

Profesión: .....

Edad: .....

Estudios Cursados: .....

Actividad Profesional: .....

Experiencia en obras similares a la cotizada: .....

Nota: Deberá adjuntar certificado de estar al día con el instituto de seguridad social que lo ampare, y fotocopia del título habilitante.

**PRESENTACIÓN DEL REPRESENTANTE TÉCNICO PROPUESTO POR LA EMPRESA**

COMPRA DIRECTA N°

Nombre: .....

Nacionalidad: .....

Profesión: .....

Edad: .....

Estudios Cursados: .....

Actividad Profesional: .....

Nota: Deberá adjuntar certificado de estar al día con el instituto de seguridad social que lo ampare, y fotocopia del título habilitante.

## ANEXO 6

### COMPROMISO DE CAPACIDAD DE OPERACIÓN DIARIA

Fecha.....

Llamado a Compra Directa N°

DECLARACIÓN JURADA

Sres. De Administración de las Obras Sanitarias del Estado

Presente

Por la presente la Empresa ..... declara tener una capacidad de operación diaria superior a **15 m<sup>2</sup>** de reposición de pavimentos y la ejecución de 1 cámara tipo 1.

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de la Empresa....., se extiende la presente declaración el día.....del mes de.....de.....

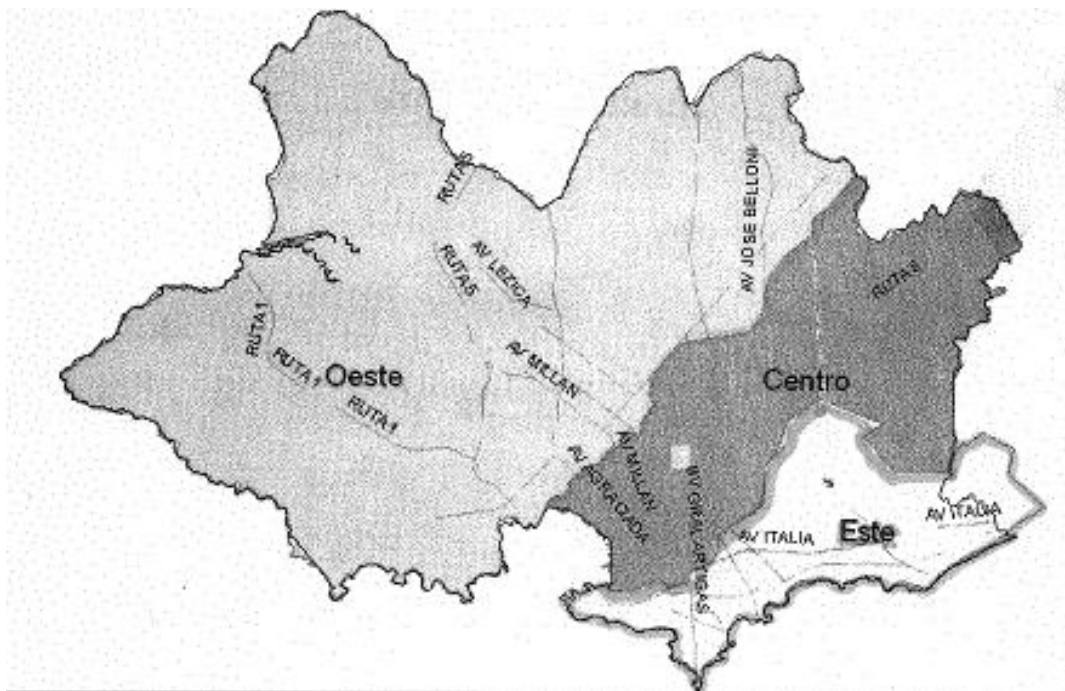
Firma

Aclaración de firma

en calidad de

## ANEXO 7

### UBICACIÓN GEOGRÁFICA DE LA ZONA CENTRO DENTRO DEL DPTO. DE MONTEVIDEO



Dicha zona está delimitada de la siguiente forma:

-Al Este por Av. Ocho de Octubre, Cmno. Maldonado, Cmno. Chacarita de los Padres hasta el límite del Dpto. Canelones.

-Al Sur por la Bahía de Montevideo y calles: Convención, Cerro Largo, Arenal Grande, Av. 18 de Julio.

-Al Oeste, Arroyo Miguelete, Av. De las Instrucciones y Vía Férrea (desde Av. De las Instrucciones hasta Arroyo Toledo Chico).

-Al Norte por el límite del Dpto. Canelones (Arroyo Toledo).