

**PLIEGO DE CONDICIONES  
PARTICULARES**

**LICITACIÓN ABREVIADA N° 70/2019**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS E INSUMOS PARA  
LABORATORIO PORTÁTIL”**

**RECEPCIÓN DE OFERTAS: 13 de diciembre de 2019- 11.30  
HORAS**

**APERTURA DE OFERTAS: 13 de diciembre de 2019 , 12.00 HORAS**

## ARTICULO 1º) – OBJETO.

La Intendencia de Durazno, llama a Licitación Abreviada para la “Adquisición de equipos e insumos para laboratorio portátil..

Items	Cant.	Descripción
1	1	SONDA PARAMÉTRICA PARA MEDIR CALIDAD DE AGUAS (Aquaread AP 5000,sistema para medirparametros de PH, ORP, oxigeno disuelto(luminometrico)conductividad, profundidad y temperatura.)SONDA PARAMÉTRICA PARA MEDIR CALIDAD DE AGUAS (Aquaread AP 5000,sistema para medirparametros de PH, ORP, oxigeno disuelto(luminometrico)conductividad, profundidad y temperatura.)
2	1	MONITOR BASE CON PACK DE ENERGIA (Monitor base con pack de energia , bateria de litio, alarmas,dataloggingy software para PC.)MONITOR BASE CON PACK DE ENERGIA (Monitor base con pack de energia , bateria de litio, alarmas,dataloggingy software para PC.)
3	2	ELECTRODO SELECTIVO IÓNICO
4	1	FOTOMETRO
5	1	DIGESTOR DE MUESTRA PARA ANALISIS DE AGUA
6	1	ARMARIO TERMOSTÁTICO CON PUERTA DE ACERO
7	1	ESTACION METEOROLOGICA PORT (Medicion de temperatura,humedad y direccion del viento, precipitaciones,presion barometrica, luz e indice UV, coneccion a PC.)ESTACION METEOROLOGICA PORT (Medicion de temperatura,humedad y direccion del viento, precipitaciones,presion barometrica, luz e indice UV, coneccion a PC.)
8	1	SENSOR PARA MEDIDA DE CONCENTRACION DE NO2
9	1	SENSOR PARA MEDIDA DE CONCENTRACION DE SO2
10	1	SENSOR PARA MEDIDA DE CONCENTRACION DE VOC
11	1	SENSOR PARA MEDIDA DE CONCENTRACION DE NH3
12	1	SENSOR PARA MEDIDA DE CONCENTRACION DE H2S
13	1	SENSOR PARA MEDIDA DE CONCENTRACION DE O3
14	1	SISTEMA DE MEDICIÓN DE DBO (BD600 completo con 6 sensores)
15	1	INHIBIDOR DE NITRIFICACIÓN (frasco de 50 ml)
16	1	SOLUCION HIDROXIDO DE POTASIO
17	1	TABLETAS DE TEST BOD
18	1	BATERIA LITIO
19	1	NOTEBOOK (HP 430-Notebook-13.3 delgada ligera)
20	1	IMPRESORA MULTIFUNCION LASER (Impresora color, multifuncion laser)
21	1	ELECTRODO SELECTIVO IÓNICO (ALGAS)
22	1	ELECTRODO SELECTIVO IÓNICO (RODAMINA)
23	1	ELECTRODO SELECTIVO IÓNICO (TURBIDEZ)

## **ARTICULO 2º) COTIZACIÓN**

La cotización será en moneda nacional o en dólares, debiendo detallarse los precios unitarios y totales de cada unidad con IVA (cuando corresponda) y flete incluido. En la cotización se incluirá el I.V.A (cuando corresponda), entendiéndose que lo incluye, si no se ha discriminado. Se puede cotizar precio plaza o precio DAP. La entrega es en Durazno.-

## **ARTICULO 3º) CRITERIO DE ADJUDICACIÓN.**

La Administración adjudicará al mejor precio, siempre que se ajuste a lo solicitado y a las características solicitadas.

## **ARTICULO 4º) FORMA DE PAGO.**

Los Oferentes detallarán las formas de pago a los 30 días de la/s entrega/s y/o pago contado.

## **ARTICULO 5º) PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA**

Las propuestas serán válidas y obligarán a los oferentes por el término de 30 días a contar desde el día siguiente al correspondiente a la apertura de las mismas.

## **ARTICULO 6º) PLAZO DE ENTREGA**

El plazo de la entrega será inmediata, a partir del recibo de la orden de compra respectiva, indefectiblemente. Para el caso de incumplimientos la Intendencia registrará el mismo en RUPE, se tendrá en cuenta en futuras compras.

## **ARTICULO 7º) - DOCUMENTOS QUE REGIRAN EL LLAMADO.**

El presente llamado a licitación se regirá por:

A)- El Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera del Estado - TOCAF - Decreto 150/12 del Poder Ejecutivo.

B)- El Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los contratos de suministros y servicios no personales en los Organismos Públicos Decreto 131/2014 del Poder Ejecutivo

C)- El presente Pliego de Condiciones Particulares. (P.C.P.)

D)- Aclaraciones o enmiendas que realice la Administración.

#### **ARTICULO 8º) DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS.**

1) Formulario de identificación del oferente Anexo I.

#### **ARTÍCULO 9º) DE LA PRESENTACIÓN Y RECEPCIÓN DE LA OFERTA.**

a) Se presentará la propuesta económica. Pudiendo presentarse personalmente o enviarse por correo electrónico o en línea, en todos los casos la oferta firmada por el oferente y formulario de identificación del oferente.

El correo electrónico habilitado para recibir oferta firmada por el oferente y documentación escaneada es [licitaciones@durazno.gub.uy](mailto:licitaciones@durazno.gub.uy) para ofertar en línea [www.compras.estatales.gub.uy](http://www.compras.estatales.gub.uy). Vías de comunicación telefónica 43623563.

#### **ARTICULO 10º). BENEFICIOS. MYPIMES E INDUSTRIA NACIONAL**

Las empresas que se presenten al llamado y declaren en el Anexo I, que se amparan al artículo 5 del Decreto 371/010 de 14 de diciembre de 2010 y/o al artículo 41 de la Ley 18.362 de 6 de octubre de 2008, deberán presentar al momento de la apertura o cuando la Comisión Asesora de Adjudicaciones lo estime pertinente el/los Certificado/s previstos en las normas señaladas. La no presentación de los mismos en la oportunidad requerida, no dará derecho a los beneficios consagrados en las mismas.

#### **ARTÍCULO 11º). DISPOSICIONES GENERALES**

La recepción formal de las propuestas no significa la obligatoriedad de convalidar las omisiones producidas, quedando sujetas a posterior revisión por la comisión Asesora de Adjudicaciones.

Con la sola aceptación de la propuesta y la notificación al adjudicatario del Acto de adjudicación, se perfecciona el convenio entre la Administración y el proponente, con los efectos jurídicos que correspondan según este pliego. Sin perjuicio de lo dispuesto en el Pliego Único de Bases y Condiciones en lo que corresponda.

El acto de apertura de ofertas se llevará a cabo con cualquier número de propuestas que se presenten.

#### **ARTICULO 12°): EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD**

La Administración podrá desistir del llamado en cualquier etapa de su realización, o podrá desestimar todas las ofertas. Ninguna de estas decisiones generará derecho alguno de los participantes a reclamar por gastos, honorarios o indemnizaciones por daños y perjuicios.

#### **ARTÍCULO 13°): ADJUDICACIÓN**

La adjudicación se efectuará a la oferta más conveniente a los intereses de la Administración y las necesidades del servicio, por Ítem, conforme a los criterios de evaluación previstos en las bases del llamado, apreciando el dictamen de la Comisión Asesora de Adjudicaciones. En caso de apartamiento del mismo, en cumplimiento de lo previsto en el Artículo 68 Inciso 2° del T.O.C.A.F., el Ordenador expresará los fundamentos por los cuales se adopta Resolución divergente.

Reserva. La Intendencia se reserva el derecho de adjudicar total o parcialmente el objeto de la licitación, o rechazar todas las ofertas recibidas, no teniendo los proponentes derecho a reclamación de especie alguna en los casos indicados.

Notificación – Una vez dictada la Resolución de adjudicación, se notificará la misma a quien/es resulte/n adjudicatario/s y a los restantes oferentes, en cumplimiento de las disposiciones de Procedimiento Administrativo común vigentes.

#### **ARTICULO 14°): MEJORA DE OFERTAS Y NEGOCIACIONES**

La Intendencia se reserva el derecho a la utilización de los mencionados institutos cuando lo considere conveniente para el interés de la administración en los términos y condiciones previstos en el artículo 66 del TOCAF.

**ARTÍCULO 15°). RECAUDOS A SER PRESENTADOS POR QUIEN RESULTE ADJUDICATARIO**

Quien resulte adjudicatario deberá demostrar estar en condiciones formales de contratar tal como dispone el Artículo 48 Inciso 5° del T.O.C.A.F., debiendo presentar especialmente, los siguientes recaudos:

A) Certificados de encontrarse en situación regular de pagos en Dirección General Impositiva (DGI) y Banco de Previsión Social (Banco de Previsión Social).

B) En caso de tratarse de personas jurídicas se debe presentar certificado donde conste constitución de la sociedad, objeto, vigencia de la misma y personas que lo representan. En caso de que la persona que firma la oferta, difiera del representante legal, deberá acreditar su representación.

C) Deudores Alimentarios (solo para licitaciones públicas); de conformidad con lo dispuesto por las Leyes N° 17.957 de 4/4/06 y N° 18.244 de 27/12/08, la adjudicación queda condicionada a la inexistencia de deudas alimentarias impagas, extremo que deberá ser acreditado por el adjudicatario con los certificados registrales pertinentes en la ocasión que la Administración lo requiera.

En caso de no darse cumplimiento a las normas referidas, la adjudicación podrá ser otorgada al siguiente mejor oferente en el presente procedimiento, de conformidad a la selección efectuada oportunamente, en los términos de lo establecido por el Artículo 70 del T.O.C.A.F.

**ARTÍCULO 16°). PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO.**

El contrato se considerará perfeccionado una vez notificada la Resolución de adjudicación,

#### **ARTICULO 17º) ADQUISICIÓN DE DOCUMENTOS.**

El presente Pliego de Condiciones Particulares podrá adquirirse en División Abastecimiento del Departamento de Hacienda de la Intendencia de Durazno, Dr. Luis A. de Herrera N° 908, de lunes a viernes en el horario de 8:30 a 13:30, previo pago de la suma de \$ 1.000 en Tesorería de la IDD.

#### **ARTICULO 18º) – LUGAR Y FECHA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS.**

Las ofertas deberán presentarse en División Abastecimiento Intendencia de Durazno, calle Dr. Luis A. de Herrera N° 908, hasta el día 13 de diciembre de 2019 a la hora 11:30. La apertura de ofertas se realizará el Mismo día, a la hora 12:00.

#### **ARTÍCULO 19º)– FAX DE LA INTENDENCIA A EFECTOS DE CONSULTAS Y COMUNICACIONES**

Todas las comunicaciones que deban realizar las firmas oferentes podrá ser canalizadas a través del teléfono de la Intendencia, División Abastecimiento, tel 43623563 y el mail [licitaciones@durazno.gub.uy](mailto:licitaciones@durazno.gub.uy).

#### **ARTÍCULO 20º) – ACLARACIONES Y PRORROGAS**

Cuando los interesados quisieran consultar o aclarar alguna duda sobre la interpretación de las cláusulas del presente Pliego y demás recaudos deberán cursar su consulta por escrito hasta 24 horas antes del cierre de recepción de ofertas. La contestación será cursada al consultante por escrito y a todos quienes hayan adquirido el Pliego en forma inmediata a la recepción de la misma. Las solicitudes de prórrogas se recibirán hasta 24 horas antes de la recepción de las ofertas.

Durazno, 04 de diciembre de 2019.

Dra. Karina Romanzo

Dpto de Hacienda

IDD

ANEXO

I

FORMULARIO DE IDENTIFICACION DEL  
OFERENTE

LICITACION ABREVIADA N°..... RAZON SOCIAL DE A EMPRESA

NOMBRE COMERCIAL DE LA EMPRESA R.U.T.:

DOMICILIO Y DEMAS DATOS A EFECTOS DE LA PRESENTE LICITACION:

CALLE:..... N°.....

LOCALIDAD:..... CODIGO POSTAL:.....

PAIS:.....

TELEFONOS:.....

FAX:..... MAIL:.....

DOCUMENTACION Y VENCIMIENTOS:

B.P.S.:..... VIGENCIA:

D.G.I.:..... VIGENCIA:

B.S.E.:..... VIGENCIA:

DECLARO ESTAR EN CONDICIONES DE CONTRATAR CON EL  
ESTADO:

FIRMAS:.....ACLARACIÓN.....