

**ORGANISMO
CONTRATANTE:**
(Inciso/Unidad Ejecutora)

**MINISTERIO DEL INTERIOR
SECRETARIA
UNIDAD 01**

OBJETO DEL LLAMADO:

**“ADQUISICIÓN DE VÍVERES PARA
D.I.P.N..”**

**TIPO Y NÚMERO DE
PROCEDIMIENTO:**

**Concurso de Precios
Nro 33/2025
Subtipo Acuerdo marco
(modalidad electrónica)**

**Fecha y hora de
apertura del
procedimiento:**

**30 de abril de 2025
hora 10:00**

ARTÍCULO 1: OBJETO DEL LLAMADO

“ADQUISICIÓN DE VÍVERES PARA LA D.I.P.N.”

Hasta las cantidades y de acuerdo a las características y especificaciones técnicas que surgen del presente Pliego.

I) VÍVERES

ITEM	ART	UNIDAD	CAN HASTA	PRESENT ACIÓN	
1	QUESO MUZZARELLA	KG	180	Horma	Sin sal Recibido limpio. Sabor y textura en buenas condiciones. Los alimentos deberán ser de primera calidad y con fecha de vencimiento no menor a 6 meses al momento de la entrega.
2	MAYONESA	KG	360	Paquetes 500 gr	Elaborada con aceite vegetal refinado, huevo pasteurizado, agua, almidón, vinagre, azúcar, sal, jugo de limón, aromatizante , conservante, estabilizantes, acidulante y colorante.
3	CHORIZO	KG	120		Los alimentos deben ser de primera calidad. Común, tipo criollo, mezcla de carne de cerdo y vacuna
4	CALDO DE VERDURAS	CUBO	2880	TUBOS, CONTENIE NDO 24 CAJAS CON DOS UNIDADES CADA UNO.	Cubo, bajo sodio,

5	QUESO RAYADO GRUESO	KG	300	Bolsa de 1 kg	<p>Queso madurado de baja humedad tipo parmesano o sbrinz, de color amarillo, rallado grueso, olor característico. Envase alimentario primario, rotulado: cara principal, lote, denominación de venta del alimento, contenidos netos, identificación del origen, nombre o razón social y dirección, identificación del lote, fecha de duración, preparación e instrucciones de uso de alimento, información nutricional, conservación.</p> <p>Temperatura recepción: refrigerado de 4 a 7° C</p>
6	QUESO TIPO COLONIA	KG	1200	Horma	<p>Recibido limpio, con la cobertura y la cáscara en buen estado, sin grietas ni roturas. Sabor y textura en buenas condiciones. Los alimentos deberán ser de primera calidad y con fecha de vencimiento no menor a 6 meses al momento de la entrega.</p>
7	GELATINA	Unidad	600	Presentación individual de 120g ± 20g	<p>Producto listo para consumir elaborado a partir de la mezcla de gúa, azúcar e ingredientes necesarios para su estabilización, color y sabor</p>
8	COCO RALLADO	KG	100	bolsas de nylon de 1 kilo.	<p>Producto obtenido del coco y su carnaza blanca desecada y rallada. De color blanco puro, olor característico, libre de impurezas y de olores rancios. Envase alimentario, primario, rotulado: cara principal, lote, denominación de venta del alimento, lista de ingredientes, contenidos netos, identificación del origen, nombre o razón social y dirección, identificación del lote, fecha de duración, preparación e instrucciones de uso del alimento, información nutricional, conserva-</p>

					ción.
9	COLORANTE AMARILLO	LTS	40	Botella 1 lts	
10	JAMÓN	KG	144	HORMA	<p>Producto cárnico procesado con carne de cerdo, agua, sal, proteína de soja, leche en polvo descremada, dextrosa, fosfatos, carragenina, antioxidante, nitrito de sodio, color a carne roja, con vetas de grasa blanca nacarada, sabor delicado, poco salado, aroma agradable y característico, textura homogénea, poco fibrosa y sin pastosidad, ni reblandecimiento.</p> <p>Envase alimentario, primario revestido al vacío, rotulado: cara principal, lote, denominación de venta del alimento, lista de ingredientes, contenidos netos, identificación del origen, nombre o razón social y dirección, identificación del lote, fecha de duración, preparación e instrucciones de uso del alimento, información nutricional, conservación. Conservación: Mantener refrigerado entre 4 °C y 7°C</p>
11	CHORIZO COLORADO	KG	120		Los alimentos deberán ser de primera calidad.
12	MOSTAZA	KG	48	sache de 250g	Aderezo elaborado con harina de semillas blancas no desgrasadas de la mostaza, sal, almidón hasta 5%, vinagres, azúcares, cúrcuma y especias ,aditivos y colorantes autorizados. Envase alimentario, primario, rotulado: cara principal, lote, denominación de venta del alimento, lista de ingredientes, contenidos netos, identificación del origen, nombre o razón social y dirección, identificación del lote, fecha de duración, preparación e instrucciones de uso del alimento, infor-

					mación nutricional, conservación.
13	HUEVOS FRESCOS COLORADOS	DOCEN A	2160	Nota 1	Los huevos deberán ser frescos de gallina. No se admitirán ofertas de huevos procedentes de cámaras de frío, de incubación y/o de reproductora pesada. La cáscara será íntegra, homogénea, limpia sin lavar, sin roturas y/o astilladuras. Al examen abierto se requiere estar exentos de olor, sabor o color extraños. La yema será de color uniforme, del amarillo al anaranjado rojizo, bien centrada, esferoidal, turgente, con límites netos y firme al tacto. Su clara será firme, transparente, sin enturbiamiento y homogénea. Serán de tamaño homogéneo, de peso correspondiente a la categoría Grande (referencia en el Boletín de precios mayoristas del Observatorio Granjero - UAM). Mantenedos y transportados a una temperatura ambiente entre 8° y 15.
14	PIMENTÓN	KG	20	bolsas de nylon de 1 kilo, hermético resistente a la humedad	Con fecha de vencimiento no menor a 12 meses al momento de la entrega.
15	CURRY	KG	15	bolsas de nylon de 1 kilo, hermético resistente a la humedad	Condimento. Mezcla de cúrcuma, coriandro, comino, nuez moscada, ajo e hinojo Tipo suave. Con fecha de vencimiento no menor a 12 meses al momento de la entrega.
16	MANTECA	KG	120		Los alimentos deberán ser de primera calidad y con fecha de vencimiento no menor a 6 meses al momento de la entrega.

					Temperatura 4 a 5 grados centígrados. Pasteurizada En perfectas condiciones
17	PANCETA	KG	250	Horma 1kg	Ahumada. Con piel Los alimentos deberán ser de primera calidad y con fecha de vencimiento no menor a 6 meses al momento de la entrega.
18	CALDO DE POLLO	CUBO	2880	TUBOS, CONTENIENDO 24 CAJAS CON DOS UNIDADES CADA UNO.	Cubo, bajo sodio,
19	NUEZ MOSCADA	KG	12	bolsas de nylon de 1 kilo, hermético resistente a la humedad	Con fecha de vencimiento no menor a 12 meses al momento de la entrega.

NOTA 1: Con RELACIÓN A LA PRESENTACIÓN DEL ÍTEM 13: Se aceptará su presentación en maples de primer uso recubiertos por una lámina de polietileno, y/ o en maples de primer uso acondicionados en cajones o cajas con etiquetado habilitado. La rotulación deberá contener el nombre y dirección de la avícola granja, N° de habilitación otorgado por la División de Sanidad Animal del Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca, fecha de producción y de vencimiento, y calidad comercial correspondiente

NOTA 2: Se admitirán cotizaciones parciales, debiendo cotizar la totalidad de cada ítem.

NOTA 3: Los condimentos no deberán estar adicionados de sal.

NOTA 4: Con relación al ítem Gelatina deberá establecer los sabores quedando a criterio de la administración la elección de los mismos.

ARTÍCULO 2: NORMAS QUE REGULAN EL PROCEDIMIENTO

Normas generales

Norma	Detalle
Decreto N° 150/012 de 11/05/2012, modificativas y concordantes	Texto Ordenado de la Contabilidad y Administración Financiera del Estado (TOCAF)
Decreto N° 202/024 de 23/07/2024	Registro Único de Proveedores del Estado
Decreto N° 180/015 de 06/07/2015	Pago proveedores mediante transferencia electrónica
Decreto N.º 142/018 de fecha 14/05/2018	Apertura Electrónica
Decreto N° 131/014 de 19/05/2014	Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los contratos de suministros y servicios no personales.
Art.6 de la Ley N.º 17.957 de 06/04/2006	Deudores alimentarios
Artículos 43 y 44 de Ley N° 18.362 de 6/10/2008	Programa de Contratación Pública para el Desarrollo
Decreto N° 371/010 de 14/12/2010 y modificativo Decreto N° 164/013 de 28/05/2013	Subprograma de Contratación Pública para el desarrollo de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas, salvo en lo que respecta a la Reserva de

	Mercado.
Ley N° 19889 de 9/07/2020	Ley de Urgente Consideración (LUC)
Decreto N° 150/021 de 21 de mayo de 2021.	Gestión promovida por el Inciso 04 – UE 001 para ampararse en las disposiciones contenidas en el Art. 44 del TOCAF.
Ley N° 20.333 de 25 de setiembre de 2024	Código de lo Contencioso Administrativo
El presente pliego de condiciones particulares	
Leyes, decretos y resoluciones vigentes en la materia a la fecha de apertura del presente procedimiento	

Normas de aplicación para Administración Central

ARTÍCULO 3: INTERPRETACIÓN DE LAS NORMAS QUE REGULAN EL PRESENTE LLAMADO

Lo dispuesto en el presente Pliego prevalecerá sobre cualquier condición o estipulación que se establezca en la oferta o en cualquier otro documento que aporte el oferente o adjudicatario.

Publicación del procedimiento

Lugar de publicación:	www.comprasestatales.gub.uy
Costo pliego:	No tiene costo

ARTÍCULO 4: CONSULTAS Y COMUNICACIONES

A efectos de realizar consultas al Pliego de Condiciones Particulares, se requiere que el oferente identifique claramente el número y objeto de la presente contratación al momento de realizar una comunicación.

Plazo máximo para solicitar aclaraciones o realizar consultas (Hasta)	3 días antes del Acto de Apertura
Plazo máximo para solicitar prórroga de apertura de ofertas (Hasta)	3 días antes del Acto de Apertura
Correo electrónico para remitir consultas o solicitudes de prórrogas	compras@minterior.gub.uy
Plazo para responder consultas o solicitudes de prórroga (Hasta)	2 días antes del Acto de Apertura
Sitio de publicación de consultas/solicitudes de prórroga:	www.comprasestatales.gub.uy
Cómputo de los plazos	Días hábiles [entendiéndose por tales aquellos en que funcionen las oficinas de la Administración Pública, y por horas hábiles las correspondientes al horario fijado para el funcionamiento de las mismas (artículo 113 del Decreto N° 500/991)]. La administración entiende por entrega inmediata la entrega del bien en 5 días hábiles.

Nota: La solicitud de prórroga deberá ser presentada por escrito fundamentando la misma, reservándose la Administración contratante el derecho de atender la solicitud o desestimarla.

Modificaciones: La Administración podrá asimismo, hasta 2 (dos) días hábiles antes del vencimiento del plazo estipulado para la apertura de ofertas, incorporar modificaciones al Pliego. Las eventuales modificaciones se comunicarán mediante publicación en la página web www.comprasestatales.gub.uy.

ARTÍCULO 5: PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA PROPUESTA

Las propuestas serán válidas y obligarán a los proponentes hasta 30 días hábiles desde la fecha del Acto de Apertura. Vencido dicho plazo se entenderá que el mismo se prorroga automáticamente y así sucesivamente, de no mediar comunicación escrita en contrario o retiro de la propuesta por el interesado con diez días hábiles de antelación.

ARTÍCULO 6: CONTENIDO Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

Las propuestas se presentarán exclusivamente en formato electrónico, mediante el ingreso de las mismas en el sitio web de Compras Estatales: www.comprasestatales.gub.uy.¹

1

Consultas sobre ingreso de Ofertas en el SICE en línea a través del (+598) 2604 5360 de lunes a domingo de 08:00 a 21:00 hs. O ingresar al siguiente link donde encontrará el instructivo correspondiente.

La oferta y su documentación, deberá ingresarse en el sitio web mencionado mediante el botón habilitado a tal efecto, denominado “Ofertar en línea”. Los documentos se adjuntarán en formato electrónico abierto, sin contraseñas ni bloqueos para su impresión o copiado. **NO SE RECIBIRÁN OFERTAS POR OTRA VÍA.**

La plataforma electrónica recibirá ofertas únicamente hasta el momento fijado para su apertura en la convocatoria respectiva, garantizando que no pueda conocerse el contenido de las ofertas hasta el momento de la apertura.

Cuando exista discrepancia entre la oferta en línea SICE y la oferta subida en archivos adjuntos, se tomará la opción más conveniente para la Administración.

Serán desestimadas las propuestas cuando contengan cláusulas abusivas, entendiéndose por éstas aquellas que por su contenido o su forma, contradiga las exigencias del Pliego y determine obligaciones en perjuicio de la Administración, así como toda aquella que viole la obligación de actuar de buena fe.

Los oferentes están obligados a presentar toda la información que sea necesaria para evaluar sus ofertas en cumplimiento de los requerimientos exigidos. La ausencia de información referida al cumplimiento de un requerimiento podrá ser considerada como “no cumple dicho requerimiento”, no dando lugar a reclamación alguna por parte del oferente.

Cuando exista discrepancia entre la oferta en línea en SICE y la oferta subida en archivos adjuntos, se tomará la opción más conveniente para la Administración.

En la pestaña “ítem de compras” se debe ingresar la oferta económica, de acuerdo a lo establecido en el art. 9.

La propuesta técnica se podrá cotizar en la línea de cotización o por archivo adjunto. La misma deberá ajustarse a los requerimientos técnicos y descriptivos que se detallan en los presentes Pliegos de Condiciones Particulares y Anexos.

LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA SON REQUISITOS, EXCLUYENTES NO SUBSANABLES.

Se agregará en la pestaña “Archivos Adjuntos” la siguiente documentación:

Detalle	Descripción del documento
Formulario de Identificación del Oferente y Declaración	<p>Presentar el Anexo I o, en su defecto, documentación con todos los datos requeridos en el modelo adjunto, el cual debe estar firmado por el titular, o representante con facultades suficientes para ese acto (contar con legitimación).</p> <p>La firma puede ser electrónica avanzada o también denominada digital (en el marco de la Ley 18.600 mediante los sistemas existentes) o manuscrita y luego escaneado el documento.</p> <p>En caso de que la representación esté a cargo de dos o más sujetos actuando conjuntamente, deberá firmarse por todos ellos.</p> <p>Declaración en la cual se indique que el oferente se encuentra en condiciones de contratar con el Estado, y no encontrarse en ninguna situación que expresamente le impida dicha contratación, conforme a lo preceptuado por el artículo 46 del TOCAF, restantes normas concordantes y complementarias.</p> <p>La misma debe estar firmada por titular o representante legal acre-</p>

	<p>ditado en RUPE.</p> <p>La firma puede ser electrónica avanzada o también denominada digital (en el marco de la Ley 18.600 mediante los sistemas existentes) o manuscrita y luego escaneado el documento.</p>
Constancia de voto	<p>De acuerdo a los artículos 9, 10 y 11 de la Ley N°16.017 de 20 de enero de 1989, los titulares o representantes legales acreditados en RUPE que firmen el Formulario de Identificación del Oferente y Declaración, deberán presentar Constancias de voto (para el caso de no haber subido dichas constancias en el RUPE) en las Elecciones Nacionales del 27 de octubre de 2024 y 24 de noviembre de 2024.</p> <p>Asimismo se pone en conocimiento que dicha constancia se puede descargar en la web de la Corte Electoral, a través del siguiente link: https://aplicaciones.corteelectoral.gub.uy/constanciasdevoto/buscadores.busca-dorvoto.aspx</p>
Resumen confidencial	<p>Si el oferente optare por presentar Documentación calificada como Confidencial, deberá presentar en la parte pública de su oferta un “resumen no confidencial”, breve y conciso, que especifique a qué refiere <u>la información calificada como confidencial</u> (Decreto N° 232/010 de 2 de agosto de 2010). Toda información calificada como confidencial no podrá ser tomada en cuenta a los efectos de la ponderación de las ofertas.</p>
Regímenes de preferencia	<p><u>Régimen de Preferencia a la Industria Nacional:</u> Será de aplicación lo establecido en el artículo 58 del TOCAF y demás normas que rijan la materia.</p> <p>A efectos de acogerse en dicho régimen, el oferente deberá presentar</p>

conjuntamente con su oferta declaración jurada donde se indique que su producto califica como nacional.

En caso de resultar adjudicatario, deberá presentar certificado de origen emitido por las entidades competentes que acredite que su producto califica como nacional.

Régimen de Preferencia DINAPYME: Art. 43 de la Ley 18.362 de 6 de octubre de 2008 y Decreto No. 371/010 de fecha 14 de diciembre de 2010, que se consideran parte integrante de este Pliego. A efectos de acogerse en dicho régimen, el oferente deberá presentar, conjuntamente con su oferta, certificado DINAPYME que acredite:

-su condición de MIPYME, que se encuentra realizando o ya realizó un proceso de mejora de gestión; y al mismo tiempo, el certificado de DINAPYME deberá incluir la declaración jurada del oferente donde se indique que su producto califica como nacional <https://www.gub.uy/agencia-reguladora-compras-estatales/politicas-y-gestion/certificado-bienes>

En caso de resultar adjudicatario, deberá presentar certificado de origen emitido por las entidades competentes que acredite que su producto califica como nacional.

ARTÍCULO 7: JURISDICCIÓN COMPETENTE Y LEY APLICABLE

Por el solo hecho de presentarse a Licitación, se entenderá que el oferente hace expreso reconocimiento y manifiesta su voluntad de someterse a las Leyes y Tribunales de la República Oriental del Uruguay.

ARTÍCULO 8: INSCRIPCIÓN DE OFERENTES

A efectos de la presentación de ofertas, el oferente deberá estar registrado en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE), conforme a lo dispuesto por el Decreto del Poder Ejecutivo N° 202/024 de 23/07/2024.

Los estados admitidos para aceptar ofertas de proveedores son: EN INGRESO, EN INGRESO (SIIF) y ACTIVO.

A efectos de la adjudicación, el oferente que resulte seleccionado, deberá haber adquirido el estado de "ACTIVO" en el RUPE.

Si al momento de la adjudicación, el proveedor que resulte adjudicatario no hubiese adquirido el estado de "ACTIVO" en RUPE, se le otorgará un plazo de 2 días hábiles contados a partir del día siguiente a la notificación de la adjudicación, a fin de que el mismo adquiera dicho estado, bajo apercibimiento de adjudicar este llamado al siguiente mejor oferente en caso de no cumplirse este requerimiento en el plazo mencionado.

ARTÍCULO 9: COTIZACIÓN Y PRECIOS

Moneda	Pesos uruguayos
Modalidad	Plaza
Impuestos	Los precios se cotizarán con y sin impuestos en pesos uruguayos, valor unitario y total. Asimismo la oferta deberá contener en forma clara y precisa, el total de los bienes cotizados. En caso que la información referente a los impuestos incluidos, si los mismos no surgen de la propuesta, se considerará que el precio cotizado incluye todos los impuestos. La cotización deberá ajustarse estrictamente a lo solicitado, sin excepciones. Los precios cotizados deben incluir la entrega en el lugar

	y frecuencia indicados según Art. 19. No se aceptarán costos adicionales
Observaciones	<p>Los precios y cotizaciones deberán ser inequívocamente asociables (corresponder) con el ítem ofertado. Cualquier incongruencia al respecto podrá dar lugar a la descalificación de la oferta.</p> <p><u>Toda oferta ambigua, imprecisa, contradictoria u oscura, a criterio de la Administración. Se entenderá en el sentido más favorable a ésta.</u></p>

ARTÍCULO 10: FECHA DE ACTO APERTURA ELECTRÓNICA

Fecha	30 de abril de 2025
Hora	Hora : 10:00

ARTÍCULO 11: INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y DATOS PERSONALES

En caso de que los oferentes **presentaren información considerada confidencial**, al amparo de lo dispuesto en el artículo 10 literal I) de la Ley N° 18.381 de Acceso a la Información Pública de 17 de octubre de 2008 y del artículo 65 del TOCAF, la misma deberá ser presentada cumpliendo con la normativa.

El oferente deberá realizar la clasificación en base a los siguientes criterios:

Información confidencial	Información no confidencial
---------------------------------	------------------------------------

Información relativa a sus clientes.	Información relativa a los precios.
La que pueda ser objeto de propiedad intelectual.	La descripción de bienes y servicios ofertados.
La que refiera al patrimonio del oferente.	Las condiciones generales de la oferta.
La que comprenda hechos o actos de carácter económico, contable, jurídico o administrativo, relativos al oferente, que pudiera ser útil para un competidor.	
La que esté amparada en una cláusula contractual de confidencialidad.	
Información de naturaleza similar conforme a lo dispuesto en la Ley de Acceso a la Información (Ley N° 18.381), y demás normas concordantes y complementarias.	

Acceso a la información confidencial proporcionada por un oferente:

Identificación	Detalle
Resto de los oferentes	No tendrán acceso a la misma.
Administración contratante	Tendrán acceso ilimitado no siendo de aplicación el carácter confidencial.
Tribunal de Cuentas	Tendrán acceso ilimitado no siendo de aplicación el carácter confidencial.

Notas: La clasificación de la documentación en carácter de confidencial es de exclusiva responsabilidad del proveedor. En caso que se ingrese información en carácter confidencial que no se ajuste a los requisitos exigidos por la normativa referida la misma no tendrá el carácter antes mencionado.

Toda información calificada como confidencial no podrá ser tomada en cuenta a los efectos de la ponderación de las ofertas.

ARTÍCULO 12: ADJUDICACIÓN

Las ofertas deben ajustarse estrictamente a lo solicitado en el Artículo 1 del presente Pliego. Se evaluarán desde el punto de vista formal, técnico y económico, dando lugar al rechazo de las que no se ajusten a los requerimientos.

La Administración se reserva el derecho de: a) adjudicar el objeto del presente concurso de precios a la/s oferta/s, que considere más conveniente/s para sus intereses, también de rechazar a su exclusivo juicio, la totalidad de las mismas, b) realizar por su cuenta las averiguaciones pertinentes a fin de constatar la veracidad de la información presentada en la oferta, así como las consultas necesarias al oferente; y c) el derecho a su solo juicio de desestimar cotizaciones que no se ajusten al presente Pliego de Condiciones.

La Administración puede dividir la Adjudicación de acuerdo al Artículo 48 del Decreto 150/012.

A tales efectos aquellas ofertas que no cumplan con lo establecido anteriormente no serán consideradas.

Para las ofertas admisibles y que cumplan con los requerimientos especificados en el presente Pliego y Anexo/s, se tendrá en cuenta al momento de la valoración y comparación de las mismas, los siguientes criterios de ponderación:

1) **Propuesta económica (máximo 90 puntos).**

La aplicación de los puntos se realizará en forma proporcional tomando en cuenta la propuesta de menor precio. La propuesta de menor precio obtiene el mayor puntaje y el resto se calcula en forma inversamente proporcional.

2) **Antecedentes de la empresa (máximo 10 puntos).**

En la comercialización de productos similares al del objeto del llamado en los últimos 5 años, debidamente acreditados mediante:

- órdenes de compra
- resoluciones
- facturas
- carta de recomendación, en carta membretada y firmada por la empresa (de donde surja mail y/o teléfono de contacto) hasta un máximo de 10 puntos, según el siguiente detalle:
 - de 1 hasta 5 antecedentes, 6 puntos
 - de 6 hasta 10 antecedentes 8 puntos
 - más de 10 antecedentes, 10 puntos

3) **Antecedentes negativos por RUPE (máximo – 10 puntos).**

Las sanciones registradas en RUPE se considerarán como antecedente al momento de evaluación de las ofertas (acto de apertura) únicamente durante los plazos que se indican a continuación, computados a partir de su registro:

Tipo de sanción	Plazo
Advertencia / Otras medidas registrables	12 meses
Multa/Ejecución de la garantía de mantenimiento de oferta o de fiel cumplimiento de contrato	18 meses
Suspensión	Equivalente al doble del período correspondiente a la suspensión, con un mínimo de 18 meses.
Eliminación	10 años

Las sanciones que el proveedor presente registradas en RUPE, considerándolas de acuerdo con lo estipulado en el cuadro anterior, impactarán sobre el valor de comparación, siempre que se encuentren vigentes al momento de la apertura de ofertas y de conformidad con los siguientes criterios:

Fórmula a aplicar para identificar el impacto en cada caso:

Antecedentes negativos (AN) = TS + CS + PS

- **TS** = tipo de sanción (vale el tipo de sanción más gravoso cuando haya más de una sanción vigente).

TS	PUNTOS
Advertencia/ Otras medidas registrables	1
Multa /Ejecución de la garantía de mantenimiento de oferta o de fiel cumplimiento de contrato	2
Suspensión	3
Eliminación	4

- **CS** = cantidad de sanciones vigentes en RUPE

CS	PUNTOS
1	0
2	1
3	2
4 o más	3

- **PS** = proporción de sanciones vigentes sobre total de adjudicaciones. El impacto se determina en función de la cantidad de sanciones vigentes en RUPE (CS),

sobre **cantidad de adjudicaciones** registradas en el sitio web de compras estatales (CA) ambos conceptos calculados a la fecha de apertura de ofertas. El período de la cantidad de adjudicaciones, depende del tipo de sanción. Si el proveedor tiene más de un tipo de sanción se toma la más grave o la de mayor plazo.

PS	PUNTOS
Si $0 < CS/CA \leq 0,1$	0
Si $0,1 < CS/CA \leq 0,2$	1
Si $0,2 < CS/CA \leq 0,5$	2
$CS/CA > 0,5$	3

En el caso de Promesa de Consorcio, se considerarán en forma agregada todas las sanciones como adjudicaciones que sus integrantes pudieran tener.

Una vez notificado el acto de adjudicación al oferente adjudicatario, y emitida la orden de compra de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 18 y sin perjuicio de lo establecido en el Art. 73 del TOCAF, se tendrá por perfecto y eficaz el negocio, no siendo preceptiva la suscripción de contrato documental alguno, debiendo la Administración y el adjudicatario ceñirse para su ejecución: a) a lo establecido en los presentes Pliegos de Condiciones Particulares, y b) a lo ofertado.

Todos los datos indicados por el proponente referidos a los elementos contenidos en la oferta, tendrán carácter de compromiso, y si se verifica que no responden estrictamente a lo establecido en la propuesta, la Administración podrá rechazarlos de plano, rescindiendo el contrato respectivo sin que ello de lugar a reclamación de clase alguna.

ARTÍCULO 13: MEJORA DE OFERTA

Si se presentan dos o más ofertas que reciban calificación similar, o que tengan precio similar según sea el criterio de evaluación aplicado, la Comisión Asesora de Adjudicaciones, o el Ordenador, en su caso, podrá invitar a los oferentes respectivos a mejorar sus ofertas, dando cumplimiento a lo establecido en el Artículo 66 del Decreto 150/012 de 11 de mayo del año 2012.

ARTÍCULO 14: NEGOCIACIÓN

La Administración en caso de que se presenten ofertas similares estará facultada a entablar negociaciones con los oferentes a fin de obtener mejores condiciones técnicas, de calidad o de precio. Si los precios de la/ o las ofertas recibidas son considerados manifiestamente inconvenientes, el Ordenador o en su caso la Comisión Asesora debidamente autorizada por éste, podrá solicitar directamente mejoras en sus condiciones técnicas de precio, plazo o calidad, al amparo de lo establecido en el Artículo 66 del Decreto 150/012 de 11 de mayo del año 2012.

ARTÍCULO 15: NOTIFICACIÓN

Una vez dictada la Resolución de adjudicación, se notificará de la misma a quien/es resulte/n adjudicatario/s y a los restantes oferentes, en cumplimiento de las disposiciones de Procedimiento Administrativo común vigentes.

Toda notificación o comunicación que el Organismo contratante deba realizar en el marco del presente llamado, se realizará por cualquier medio fehaciente.

En particular, se acepta como válida toda notificación o comunicación realizada a la/s dirección/es electrónica/s previamente registrada/s por cada oferente en la sección “Comunicación” incluida en la pestaña “Datos Generales” del Registro Único de Proveedores del Estado.

ARTÍCULO 16: PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATO

El contrato se considerará perfeccionado una vez notificada la Resolución de adjudicación, y emitida la orden de compra, previo cumplimiento del artículo 211 Literal B) de la Constitución de la República.

ARTÍCULO 17: DOCUMENTACIÓN A EXIGIRSE AL ADJUDICATARIO

La Administración verificará en el RUPE:

Vigencia del Certificado Único de la Dirección General Impositiva
Vigencia del Certificado Común del Banco de Previsión Social
Vigencia del Certificado Banco de Seguros del Estado que acredite el cumplimiento de la Ley N° 16.074 de 10 de octubre de 1989 sobre Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales
Ausencia de elementos que inhiban su contratación y la existencia de sanciones según corresponda.
Certificado de origen (art. 7 Decreto 371/010) en caso de acogerse.

En caso que el proveedor no presente la documentación en tiempo y forma, o se verifiquen elementos que inhiban a la contratación, la Administración podrá adjudicar el llamado al siguiente mejor oferente, según el orden de prelación resultante del mismo.

ARTÍCULO 18: GARANTÍAS REQUERIDAS

Garantía de fiel cumplimiento de contrato: Siempre que el monto total de lo adjudicado supere el 40% del tope de la Licitación Abreviada.

Plazo para constituirla (días hábiles a partir del día siguiente a la notificación de la	5 días
---	--------

Resolución de Adjudicación)	
Plazo de vigencia de la garantía	Plazo de vigencia del contrato.
Monto garantía:	5% (cinco por ciento) del monto del contrato adjudicado
A la orden de:	Ministerio del Interior, Concurso de Precios Número 33/2025
Tipo de documento	<p>Póliza de Seguro de Fianza emitida por una empresa aseguradora instalada en Uruguay o por fianza, aval o garantía de un Banco establecido en el país.</p> <p>En el caso de garantías en efectivo deben ser depositadas previamente en las cuentas -(cuentas corrientes) del BROU que se detallan a continuación: DÓLARES 001557032-00111 - PESOS 001557032-00128; serán de cargo del oferente, todos los costos asociados a las comisiones bancarias por dichas transacciones, una vez efectuado el mismo deberá presentarse en el Departamento de Tesorería, donde se expedirá la constancia respectiva.</p> <p>No se admitirán garantías personales de especie alguna ni cheques en ninguna de sus modalidades</p>
Opción de no constituir garantía Art. 64 del decreto 150/012	<p>Los adjudicatarios podrán optar por no presentar garantía. En tal caso, el incumplimiento del contrato se sancionará con una multa equivalente al 10% (diez por ciento) de la adjudicación. El acto administrativo o resolución que imponga la multa será título ejecutivo, sin perjuicio del resarcimiento de los eventuales daños y perjuicios que dicho incumplimiento pueda haber causado a la</p>

	Administración y la comunicación del hecho al Registro Único de Proveedores del Estado.
--	---

	Las garantías de fiel cumplimiento de contrato deberán constituirse con pólizas de vigencia abierta, las que serán devueltas una vez se de la conformidad del cumplimiento del contrato.
--	--

ARTÍCULO 19: CONDICIONES DE LA ENTREGA

El adjudicatario deberá entregar los productos solicitados de forma semanal en la Calle Maldonado 1121 esquina Paraguay y DGRTID ubicado en la calle Delmira Agustini 1082 previa coordinación. Durante el lapso de 12 meses, contados a partir de la emisión de la orden de compra. La cantidad de productos a entregar se indicará en la solicitud y se distribuirá uniformemente en el lapso de 12 meses.

ARTÍCULO 20: OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

- El adjudicatario deberá guardar estricta y absoluta confidencialidad y reserva respecto de toda la información a la que tenga acceso o se genere en virtud del presente procedimiento.
- El adjudicatario deberá cumplir con las entregas y prestaciones comprometidas, ajustándose estrictamente a las condiciones establecidas y a los tiempos de entrega estipulados en su oferta o que se determinen.
- El adjudicatario se hará responsable ante cualquier daño y/o perjuicio que causare en el cumplimiento de las condiciones de ejecución del presente procedimiento de contratación.
- El adjudicatario no podrá transferir o ceder sus derechos a terceros ya sea a título oneroso o gratuito, sino conforme a las normas vigentes en la materia.

ARTÍCULO 21: INCUMPLIMIENTOS

Se considerará incumplimiento a las condiciones del contrato, la contravención total o parcial a las cláusulas del presente Pliego o a la normativa aplicable. Sin perjuicio de ello, se considerará incumplimiento, a consideración de la Administración contratante, la obtención de resultados insatisfactorios respecto del objeto de la contratación.

ARTÍCULO 22: MORA

El adjudicatario incurrirá en mora de pleno derecho sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial alguna por el sólo vencimiento de los términos o por hacer algo contrario a lo estipulado.

ARTÍCULO 23: MULTA

La falta de cumplimiento generará una multa de 2 ‰ (dos por mil) por cada día de retraso, calculado sobre el monto de la adquisición no cumplida en tiempo y forma. La multa comenzará a aplicarse al día siguiente al del vencimiento del plazo estipulado.

Excedido 30 días, la Administración podrá revocar la adjudicación, con la consiguiente pérdida de la garantía constituida.

ARTICULO 24: PENALIDADES

Sin perjuicio de lo dispuesto en los artículos anteriores, la falta de cumplimiento o la demora en el cumplimiento de cualquiera de las obligaciones, por causa imputable al oferente o adjudicatario, en su caso, podrá dar mérito a la aplicación de las siguientes medidas, no siendo las mismas excluyentes:

- a) Advertencia.
- b) Suspensión por un período a determinar en cada caso.
- c) Aplicación de la multa señalada en el Art. 23

Todo ello, sin perjuicio de las comunicaciones a efectuar al RUPE y la publicidad que corresponda.

ARTÍCULO 25: CAUSALES DE RESCISIÓN

La Administración contratante podrá rescindir el contrato en los siguientes casos:

- Cuando el adjudicatario no demuestre estar en condiciones formales de contratar con el Estado.
- Cuando la Administración contratante verifique un incumplimiento en una o más de las condiciones estipuladas en el presente Pliego, anexos y documentos explicativos, descriptivos o compromisos específicos acordados entre la Administración contratante y el adjudicatario, que merezca, a su criterio, la calificación de grave.
- Cuando se detecten extensiones reiteradas de los plazos estipulados y acordados para la ejecución de las actividades.
- Cuando el contratista resulte culpable de fraude, grave negligencia o contravención a las obligaciones estipuladas en el contrato.

Las causales mencionadas precedentemente se enumeran a título enunciativo, pudiendo la Administración contratante evaluar otras causales de rescisión, conforme a Derecho.

ARTÍCULO 26: FORMA DE PAGO

Modalidad Plaza: en pesos uruguayos a los 60 días a contar de la fecha de conformación de la factura correspondiente (PAGOS SIIF cotizaciones en moneda nacional) mediante transferencia electrónica (Dec. 180/015))
Retención de impuestos: de acuerdo a la normativa vigente
Opciones de pago: Transferencia electrónica (Dec. 180/015)

ARTÍCULO 27: CESIÓN DE CRÉDITO

En el caso de que el Adjudicatario pretenda ceder su crédito deberá cumplir conjuntamente con el cesionario, las siguientes condiciones.

No se abonará el crédito hasta tanto dicha cesión sea aprobada desde el punto de vista formal y sustancial por esta Secretaría.

Durante el plazo que media entre la notificación de la cesión de crédito y la resolución por la cual se aprueba la misma, los créditos cedidos no devengarán interés alguno.

No se aceptarán cesiones de créditos que no vengan acompañadas del título que lleve anotado el traspaso del derecho con la designación del cesionario y bajo firma del cedente (Artículo 1757 del Código Civil)

No se aceptarán cesiones de créditos que no tengan individualizados en forma precisa el crédito cedido y su monto, ni de créditos futuros que no estén suficientemente determinados o puedan ser determinados o puedan ser determinables o de facturas que no estén debidamente conformadas.

Estando las facturas priorizadas en el SIIF, las mismas se considerarán pagas.

Una vez que un crédito fue cedido no se aceptarán notas de crédito o cambio de facturas del mismo, si no es por expresa solicitud de esta secretaría.

No se aceptarán cesiones de créditos que deban abonarse en una moneda distinta al crédito cedido. Estas condiciones deberán ser aceptadas expresamente por el cedente y cesionario en el documento de cesión de crédito a notificar.

Sin perjuicio de las condiciones exigidas anteriormente esta Secretaría no consentirá ninguna cesión que le fuera notificada, a los solos efectos de preservar el derecho a la interposición de excepciones personales.

Una vez aprobada la cesión de crédito la misma no supondrá pronunciamiento alguno respecto de la existencia del crédito cedido. La existencia y cobro de los créditos dependerá y se podrá hacer efectiva en la forma y en la medida que sean exigibles según el presente Pliego.

En caso de corresponder el pago del crédito al cesionario en lugar del cedente ellos jamás importará renuncia alguna a oponer excepciones reales fundadas en la existencia, validez o eficacia del crédito y/o las excepciones personales.

La notificación de dicha cesión a esta Secretaría deberá:

a) ser presentada ante Secretaría General; b) debe ser presentada con su original y una copia autenticada por Escribano Público o por el funcionario receptor de la misma; c) testimonio por

exhibición con copia autenticada del título que lleve anotado el traspaso del derecho con la designación del cesionario y bajo firma del cedente (Artículo 1757 del Código Civil).

ARTÍCULO 28: CONDICIONES GENERALES

La sola circunstancia de presentarse a la Licitación implica que el oferente conoce y acepta las condiciones y requerimientos establecidos en estos Pliegos de Condiciones Particulares, así como de los Pliegos Generales de Condiciones para los contratos de Suministro y Servicios No Personales, si correspondiere.

Salvo indicación expresa formulada en la oferta, se entiende que ésta se ajusta a las condiciones, y que el proponente queda comprometido a su total cumplimiento.