

MAPS URUGUAY

**Taller de Trabajo
Montevideo**

10 de marzo de 2015

Contenido

- I. Objetivos y metodología del MAPS**
- II. Una metodología a construir en conjunto**
- III. Algunas interrogantes sobre el trabajo futuro**

I. Objetivos y Metodología

- **Principal Objetivo:** Colaborar en la realización de un diagnóstico completo y objetivo acerca del sistema de compras públicas uruguayo.
- **Metodología:** Indicadores cualitativos que intentan comparar el sistema nacional de compras públicas con respecto a buenas prácticas internacionales
- **Gran cantidad de trabajo, hay que evaluar:**
 - ¿ 4 pilares?
 - ¿ 12 indicadores?
 - ¿ Subindicadores?
 - ¿ Puntos o literales?

II. Una metodología a construir

- **¿Cómo cumplimos el objetivo sin un significativo esfuerzo de tiempo y trabajo?**
 - Convocando a los que saben
 - Confiando el liderazgo de la elaboración de la respuesta y calificación de los indicadores a expertos que se comprometan con el proceso.
 - Apoyando y orientando a lo largo de todo el proceso.
- **Características para un ejercicio exitoso:**
 - Trabajo en equipo
 - Distribución de tareas
 - Determinación clara de tareas y responsabilidades

II. Una metodología a construir

- Algunas sugerencias:
 - Lo último a determinar es el puntaje que le corresponde a Uruguay en cada sub-indicador.
 - Lo primero es pensar en cómo respondo de forma objetiva las preguntas planteadas y qué información necesito.
 - Distribuir al interior de cada grupo la primera redacción de respuestas y/o definiciones. Esto no implica que esa redacción sea la respuesta definitiva, pero implica no “inventar la rueda” en cada respuesta.

II. Una metodología a construir

- **Fichas por sub-indicador: (No obligatorias)**
- ¿Qué conceptos hay que definir o especificar para responder a la pregunta con objetividad?
- ¿Qué información se necesita para responder a la pregunta?
- ¿Cuál sería una metodología para contestar esta pregunta?
- ¿Está disponible la información necesaria?
 - ¿Dónde está disponible la información?
 - ¿Cómo se puede acceder a la misma?
 - ¿Cómo se puede generar la información necesaria?
 - ¿Es factible y viable generarla para el presente ejercicio?
 - ¿Cuál sería la mejor fuente de información disponible para este ejercicio?

II. Una metodología a construir

- **Fichas por subindicador: (No obligatorias)**
- ¿Cómo se procesan e interpretan la información en base a las definiciones y metodología?
- ¿Qué documentación respalda la respuesta?
- Elabore un Plan de Trabajo para contestar la pregunta planteada.
- ¿Qué información sería útil recabar para futuros ejercicios?

II. Ejemplo de aplicación de metodología

Pilar	I Marco legal y regulatorio
Indicador	1) Marco legislativo y regulatorio de las adquisiciones públicas.
Sub Indicador	1a) - Esfera de aplicación y cobertura del marco legislativo y regulatorio
Criterios de Calificación	
<p>El conjunto de normas legales y las reglamentaciones cumple con las siguientes condiciones:</p> <ul style="list-style-type: none">(a) Se encuentra adecuadamente registrado y organizado en forma jerárquica (leyes, decretos, reglamentaciones, procedimientos) y su precedencia está claramente establecida.(b) Todas las leyes y reglamentaciones se publican y resultan fácilmente accesibles para el público en forma gratuita.(c) Abarca de un modo universal todos los bienes, obras y servicios (lo que incluye servicios de consultoría) para todas las contrataciones donde se utilicen fondos del presupuesto nacional.	

II. Definición de conceptos y términos

Pilar	I Marco legal y regulatorio
Indicador	1) Marco legislativo y regulatorio de las adquisiciones públicas.
Sub Indicador	1a) - Esfera de aplicación y cobertura del marco legislativo y regulatorio

Criterios de Calificación

El conjunto de normas legales y las reglamentaciones cumple con las siguientes condiciones:

- (a) Se encuentra **adecuadamente registrado** y organizado en forma jerárquica (leyes, decretos, reglamentaciones, procedimientos) y su precedencia está claramente establecida.
- (b) Todas las leyes y reglamentaciones se publican y **resultan fácilmente accesibles para el público en forma gratuita**.
- (c) **Abarca de un modo universal todos** los bienes, obras y servicios (lo que incluye servicios de consultoría) para todas las contrataciones donde se utilicen fondos del presupuesto nacional.

II. Qué información se necesita

- Se necesita la normativa vigente, pero antes se necesita un acuerdo grupal del equipo de trabajo sobre las definiciones anteriores.
- Las definiciones deben ser explicitadas antes de poder empezar el trabajo.
- Las definiciones explicitas permiten delimitar claramente el cumplimiento (o no) de un punto determinado

II. Elaboración de un plan de trabajo

- Determinando claramente el responsable de cada tarea y la fecha de su cumplimiento.
- El plan debería abordar la redacción de la respuesta final y la asignación del puntaje de cada subindicador.
- También debería incluir al responsable de remitir la documentación anexa y los insumos necesarios para justificar la respuesta. (normas, bases de datos, etc)
- Hay equipo disponible para apoyar y asesorar con las respuestas, pero un apoyo no implica tomar decisiones en materia de definiciones, metodología y puntaje de la respuesta.

II. Plan de Trabajo

Tareas	11/03 al 18/03	18/03 al 25/03	25/03 al 01/04	01/04 al 08/04	08/04 al 15/04	15/04 al 22/04
1						
2						
3						
4						
5						
Redacción de respuesta y Anexos						

III. Algunas interrogantes abiertas

- Qué vamos a hacer en lo que queda del taller?
 - Empezar a trabajar.
 1. Qué conceptos se necesitan definir en los sub-indicadores de cada grupo.

III. Algunas interrogantes abiertas

- Qué vamos a hacer en lo que queda del taller?
 - Empezar a trabajar.
 1. Qué conceptos se necesitan definir en los sub-indicadores de cada grupo.
 2. Cómo se definirán los términos necesarios.

III. Algunas interrogantes abiertas

- Qué vamos a hacer en lo que queda del taller?
 - Empezar a trabajar.
 1. Qué conceptos se necesitan definir en los sub-indicadores de cada grupo.
 2. Cómo se definirán los términos necesarios.
 3. Cómo se trabajará a nivel de grupo

III. Algunas interrogantes abiertas

- Qué vamos a hacer en lo que queda del taller?
 - Empezar a trabajar.
 1. Qué conceptos se necesitan definir en los sub-indicadores de cada grupo.
 2. Cómo se definirán los términos necesarios.
 3. Cómo se trabajará a nivel de grupo
 4. Qué metodología se utilizará para responder la pregunta.

III. Algunas interrogantes abiertas

- Qué vamos a hacer en lo que queda del taller?
 - Empezar a trabajar.
 1. Qué conceptos se necesitan definir en los sub-indicadores de cada grupo.
 2. Cómo se definirán los términos necesarios.
 3. Cómo se trabajará a nivel de grupo
 4. Qué metodología se utilizará para responder la pregunta.
 5. Elaboren un plan de trabajo para cada subindicador.

MAPS URUGUAY

**Taller de Trabajo
Montevideo**

10 de marzo de 2015