

# **PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES**

## **PARTE I**

# **CONCURSO DE PRECIOS**

## **OBJETO**

### **Adquisición de Plotters y Plotters Multifuncionales**

**UNIDAD SOLICITANTE:**

**TIC**

**MONTEVIDEO 2020**

## Contenido

CAPITULO I - OBJETO .....	3
1.1. DESCRIPCION .....	3
1.2 - DETALLE DE CANTIDADES .....	3
1.3.- MONTO GLOBAL .....	3
1.4.- PLAZO DE CONTRATACION .....	3
CAPITULO II - CONDICIONES GENERALES .....	4
2.1. – FORMA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA .....	4
2.1.1. – Propuesta básica, alternativas y variantes .....	4
2.1.2. – Antecedentes del oferente .....	4
2.1.3.- Material informativo y muestras .....	4
2.1.4.- Precios y cotización .....	5
2.1.5.- Actualización de precios .....	6
2.1.6.- Idioma .....	6
2.1.7.- Documentos a presentar con la oferta en el acto de apertura .....	6
2.2. – EVALUACIÓN Y ADMISIBILIDAD DE LAS OFERTAS .....	7
2.2.1. – Condiciones de rechazo automático de las ofertas .....	7
2.2.2. – Evaluación de las ofertas .....	7
2.3. – ADJUDICACIÓN .....	7
2.4. – CONDICIONES DE ENTREGA .....	8
2.4.1. – Plazo de entrega .....	8
2.4.2. – Condiciones de entrega .....	8
CAPITULO III - CONDICIONES TECNICAS .....	9
3.1. – CONDICIONES GENERALES .....	9
3.2. – ESPECIFICACIONES TECNICAS .....	9
3.3. – GARANTIA TECNICA .....	17
3.4. – RESPONSABILIDAD Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA .....	17
3.5.- MANTENIMIENTO CORRECTIVO .....	17
3.6.- MANTENIMIENTO PREVENTIVO .....	18
3.7.- MULTAS Y PENALIZACIONES .....	18
3.8 – DISCONTINUIDAD DE EQUIPAMIENTO .....	18

## CAPITULO I - OBJETO

El objeto de la presente licitación es la compra concertada de Plotters y Plotters Multifuncionales por un monto global de U\$S 52.525,00 (Dólares Estadounidenses cincuenta y dos mil quinientos veinticinco) más impuestos, según detalle establecido en punto "1.4. – Monto Global".

El suministro estará en un todo de acuerdo con el presente Pliego de Condiciones, el cual está conformado por:

- Parte I - Especificaciones Particulares
- Parte II – Condiciones Generales para Adquisiciones
- Parte III – Pliego Único de Bases y Condiciones Generales
- Complemento parte II

**OBS:** las ofertas se deben presentar **exclusivamente en pen drive** de acuerdo a lo establecido en el Complemento Especial Parte II.

### 1.1. DESCRIPCION

Las ofertas comprenderán el suministro del equipo e insumos especificados en el punto 3.1 – Especificaciones Técnicas del CAPITULO III – CONDICIONES TECNICAS.

### 1.2 - DETALLE DE CANTIDADES

Ítem	Código	Descripción	Cantidad
Ítem 1	066686	Plotter 36"	5
Ítem 2	073814	Plotter 24"	5
Ítem 3	080455	Plotter Multifuncional 36"	3
Ítem 4	080456	Plotter Multifuncional 24"	5

Para los ítems incluidos en el cuadro anterior, las cantidades son estimadas y como referencia para el proveedor respecto a la intención de compra actual de UTE. No son cantidades fijas y las mismas pueden variar de acuerdo a las necesidades de UTE.

En el caso en que se produzcan **mejoras tecnológicas o de modelo** en los equipos adjudicados antes de completar la entrega, las mismas deben incluirse en los equipos adjudicados, previa aceptación de las mismas por el técnico adjudicatario.

### 1.3.- MONTO GLOBAL

El monto global de adjudicación será de U\$S 52.525,00 (Dólares Estadounidenses cincuenta y dos mil quinientos veinticinco) más impuestos.

### 1.4.- PLAZO DE CONTRATACION

La contratación tendrá vigencia hasta que se agote el monto adjudicado o se cumpla el plazo de 18 meses, lo que ocurra primero.



## PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Si en el término de 1 año, no se hubiere ejecutado la totalidad del contrato el plazo podrá ser ampliado hasta 18 meses más de acuerdo a las necesidades de la Administración, previa consulta a la firma adjudicataria.

## CAPITULO II - CONDICIONES GENERALES

El suministro estará en un todo de acuerdo con el presente Pliego de Condiciones Particulares, que se anexa.

UTE se reserva el derecho de dejar sin efecto la licitación en cualquier instancia del procedimiento **previa a la adjudicación** sin que por ello incurra en responsabilidad de tipo alguna.

### 2.1. – FORMA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA

#### 2.1.1. – Propuesta básica, alternativas y variantes

Deben cotizar necesariamente una oferta única por cada ítem.

Los productos deben cotizarse de acuerdo a las características técnicas solicitadas.

No se aceptarán alternativas a la oferta principal. En caso de que se presenten alternativas u opciones no serán tenidas en cuenta.

La oferta debe contener información técnica, amplia y detallada de los suministros cotizados, incluyendo folletos, ilustraciones, etc., que permitan apreciar claramente el material ofrecido.

#### 2.1.2. – Antecedentes del oferente

La empresa oferente debe tener una antigüedad en plaza superior a cinco (5) años.

Se tendrán en cuenta los antecedentes del oferente dentro de UTE para validarlo, sino debe presentar documentación que lo avale.

El oferente debe cumplir con los siguientes requisitos:

- Acreditar haber comercializado e instalado en plaza por lo menos cinco (5) suministros similares, de la marca ofertada.
- Debe presentar documentación que avale ser representante oficial de la/s Marca/s Ofertada/s o estar autorizado a comercializarla/s (Carta del/los Fabricante/s o Mayorista/s de plaza).
- Debe presentar documentación del fabricante que compruebe que el oferente es Servicio Técnico Oficial de la marca ofertada o contar con un documento oficial de la marca que cubra la garantía de lo ofertado con talleres oficiales en el país.
- **Carta del fabricante avalando el plazo de garantía solicitado en el Capítulo III del presente Pliego de Condiciones**
- Dirección del Servicio Técnico Oficial (taller equipado con las herramientas adecuadas para efectuar las reparaciones necesarias al equipamiento suministrado) a los efectos de ser visitado por los técnicos de UTE.
- Estándares a los cuales se adhiere el fabricante mediante documentación que avale los mismos (ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 como mínimo).

El incumplimiento de estos requisitos podrá ser motivo de rechazo de la oferta.

### 2.1.3.- Material informativo y muestras

A criterio de UTE, se podrá solicitar una muestra idéntica a la ofertada en el caso que, de la documentación presentada con la oferta y al realizar el estudio técnico, surjan dudas con respecto al cumplimiento del artículo ofertado con lo especificado (a efectos de verificación).

En caso que UTE solicite las muestras se procederá de la siguiente manera:

El oferente debe presentar las muestras dentro del plazo de 7 días hábiles a partir del pedido de presentación de las mismas.

Las muestras deben entregarse en el Almacén de TIC – TI en Cuareim Nro. 2389 en el horario de 9:00 a 17:00 hs., con remito especificando los datos de las mismas.

Las muestras permanecerán en poder de la Administración por un plazo de 30 días calendario.

El proveedor contará con 60 días calendario a partir de la fecha de entrega para el retiro de las mismas, perdiendo todo derecho a reclamo una vez vencido dicho plazo.

Se eximirá de presentar muestras a aquellas empresas que justifiquen el haber vendido a UTE un sistema de almacenaje idéntico o similar al ofertado. Para ello deben presentar remito donde figure claramente la fecha, número de compra y/o número de pedido.

**El incumplimiento de estos requisitos será motivo de rechazo de la oferta.**

**Si la muestra presentada no es idéntica a lo ofertado, la oferta correspondiente será descartada.**

### 2.1.4.- Precios y cotización

Sólo se admitirán ofertas que coticen en condiciones plaza.

Los oferentes no podrán cotizar en una moneda diferente a la establecida en el monto global (USD).

En el caso de que en la oferta no se establezca la existencia de algunas de las características técnicas solicitadas y no medie aclaración del oferente al respecto, las mismas se considerarán incluidas en el precio cotizado.

**El precio debe incluir los 3 años de garantía de servicio oficial técnico para todos los ítems, avalados por el fabricante.**

#### **Tabla de cotizaciones**

Ítem	Código	Descripción	Cantidad	Precio	Precio unitario
------	--------	-------------	----------	--------	-----------------

				unitario equipo PUE	Juego completo insumo
1	066686	Plotter 36"	5		
2	073814	Plotter 24"	5		
3	080455	Plotter Multifuncional 36"	3		
4	080456	Plotter Multifuncional 24"	5		

El oferente debe cotizar (para evaluar la oferta económica) todos los Insumos para el correcto funcionamiento de los modelos de plotters y plotter multifuncionales cotizados en los Ítems 1 a 4 como ser: cartuchos de tinta, cabezales, etc., según corresponda, completando la siguiente planilla: Insumo, Rendimiento, Garantía del Fabricante y precio unitario del mismo.

En caso de constatare que en una oferta no se cotizaron todos los insumos necesarios para el correcto funcionamiento de los modelos ofertados, dicha oferta quedará descartada.

## **Tabla de Insumos**

Insumo (Plotter: Marca y Modelo)	Rendimiento	Garantía del Fabricante	Precio Unitario
		Precio unitario juego completo insumo	

### **2.1.5.- Actualización de precios**

Los precios deben ser firmes. No se admiten ajustes paramétricos.

### **2.1.6.- Idioma**

Se aceptará información técnica en idioma español preferiblemente y en inglés en el caso en que dicha información no se encuentre disponible en español.

### **2.1.7.- Documentos a presentar con la oferta en el acto de apertura**

En el acto de apertura, se debe presentar junto con la oferta:

- Acreditar los antecedentes del oferente solicitados en el punto 2.1.2.
- Documentación especificando claramente elementos y daños no cubiertos por la garantía, si los hubiera

- Dirección del servicio Técnico Oficial a los efectos de ser visitado por los técnicos de UTE.
- Tabla de Cotizaciones completa
- Tabla de Insumos completa
- Documento del Fabricante Certificando los rendimientos de los insumos.
- Las planillas técnicas del punto 3.1 completas.
- Documentación de la marca ofertada certificando los plazos de garantía solicitados.
- Documento del Servicio técnico oficial detallando las tareas que se realizan en los mantenimientos preventivos.
- Presentar los estándares a los cuales se adhiere el fabricante mediante documentación que avale los mismos, (como mínimo: ISO 9001 y 14001).
- Toda la información necesaria para el estudio técnico de las mismas, pudiendo, la Comisión Asesora de UTE, solicitar al oferente las aclaraciones que considere necesarias. La oferta debe contener información técnica, amplia y detallada de los suministros cotizados, incluyendo folletos, ilustraciones que permitan apreciar claramente el material ofrecido.

## 2.2. – EVALUACIÓN Y ADMISIBILIDAD DE LAS OFERTAS

### 2.2.1. – Condiciones de rechazo automático de las ofertas

- a) La oferta presente una vigencia inferior a 120 días, en los términos indicados en el punto 11.1 de la Parte II.
- b) La no presentación de la muestra solicitada en el punto 2.1.4 del presente Capítulo en caso de ser solicitada.
- c) No cotizar de acuerdo a lo establecido en el numeral 2.1.4
- d) Demás condiciones establecidas en el numeral 13.1 de la parte II.

### 2.2.2. – Evaluación de las ofertas

La comparación de las ofertas se realizará por el total de los ítems.

En el estudio de las ofertas se tendrá en cuenta que los equipos cumplan con lo solicitado en cuanto a la calidad de lo ofertado, el precio, plazo de entrega y el cumplimiento estricto de los oferentes de la presentación de la documentación requerida en el Pliego de Condiciones Particulares, los antecedentes solicitados en los incisos 2.1.2, 2.1.7 y las condiciones técnicas solicitadas en el Cap.3.

Luego de efectuado el análisis de las ofertas, atendiendo al cumplimiento sustancial de los requisitos de este pliego, las ofertas serán evaluadas teniendo en cuenta el **precio cotizado**

**Para la comparación de precios se tomará en cuenta el precio ofertado del equipamiento por las cantidades solicitadas, más el costo de 2 juegos de consumibles completos por cada equipo.**

Los precios de los equipos estarán detallados en la Tabla de Cotizaciones y los precios de los insumos en la Tabla de Insumos.

**PUE:** Precio Unitario del Equipo (Cotización del oferente, Tabla Cotizaciones)

**Cant:** Cantidad (ver Tabla de Cotizaciones, columna Cantidad, solicitada por UTE)

**CUI:** Costo Unitario del Insumo (cotización del Oferente, Tabla Insumos)

**CPI:** Costo por Ítem (Se consideran: PUE, Cant y 2 juegos insumos completo de cada equipo que se evalúa, sumatoria de CUI para dicho equipo)

$$CPI = PUE * Cant + 2. \sum_{\text{Insumo 1}}^{\text{Insumo n}} CUI$$

Ítem 4

**Precio comparativo**=  $\sum$  CPI

Ítem 1

### 2.3. – ADJUDICACIÓN

Se adjudicarán la totalidad de los ítems a un único oferente en base a la oferta de menor precio que cumpla con las características técnicas solicitadas (la mejor oferta válida).

El monto global de adjudicación será de **U\$S 52.525,00** (Dólares Estadounidenses cincuenta y dos mil quinientos veinticinco) más impuestos.

### 2.4. – CONDICIONES DE ENTREGA

#### 2.4.1. – Plazo de entrega

La entrega se podrá realizar en etapas, de acuerdo a las necesidades de UTE. El proveedor contará con un plazo de entrega máximo de **60 días** calendario a partir de la comunicación por parte de UTE de la notificación de la adjudicación para la primera y para los pedidos de entrega posteriores.

A partir del vencimiento del plazo establecido en el Punto 18 del Pliego de Condiciones - Parte II, y durante la vigencia del contrato, UTE se reserva el derecho de solicitar por medio hábil de comunicación y a través de la Gerencia de Compras la entrega del suministro en las cantidades indicadas en el Pedido de Entrega.

#### 2.4.2. – Condiciones de entrega

La entrega de los Plotters debe realizarse en el Almacén de TIC – TI en Cuareim Nro. 2389 en el horario de 9:00 a 17:00 hs., o donde UTE lo determine dentro del Dpto. de Montevideo.

El remito correspondiente debe hacer clara referencia a la presente licitación, al número de pedido, la cantidad de artículos entregados y al número de serie de dichos equipos.

Los materiales objeto de la presente licitación deben ser entregados acompañados de los certificados de calidad correspondientes a la partida. Sin perjuicio de esto, el adjudicatario debe reemplazar a su cargo los materiales que adolezcan, de defectos de fabricación o que no reúnan las condiciones técnicas requeridas.

## CAPITULO III - CONDICIONES TECNICAS

### 3.1. – CONDICIONES GENERALES

Los equipos ofertados deben ser nuevos, sin uso y de primera calidad. No se aceptarán equipos reconstruidos (“refurbished”), reparados o de segunda mano.

Debe tratarse de modelos estándar, no eventuales o armados especialmente, ni prototipos o lotes “de ocasión”.

Los equipos ofertados deben ser modelos originales de fábrica, con todos sus componentes originales, sin adaptaciones locales con elementos de otra procedencia.

Se deben ofertar modelos actuales, en producción al momento de la presentación de la oferta. No se aceptarán un modelo discontinuado y debe aparecer en la página oficial de la marca, que corresponda a Uruguay.

### 3.2. – ESPECIFICACIONES TECNICAS

El oferente debe entregar obligatoriamente las planillas correspondientes a todos los Ítems en el acto de apertura.

#### Planilla Técnica.

Se debe indicar para cada característica si el producto ofertado la cumple. Es obligatorio que se indique el valor con el que cumple el equipo ofertado en la columna “**VALORES DE EQUIPO OFERTADO**”.

#### ITEM 1 - Plotter 36”

Empresa:		
Marca y modelo ofertado:		
CARACTERISTICAS TÉCNICAS REQUERIDAS	Cumple S/N	VALORES DE EQUIPO OFERTADO
<b>Plotter 36”</b>		
<b>Tamaño</b>		
Tamaño: 36 pulgadas como mínimo		
Pedestal incluido: SI		
<b>General</b>		
Tecnología de Impresión: Inyección de Tinta		
Ancho de la línea mínimo: entre 0,02 mm y 0,07 mm		
Precisión de la Línea en condiciones normales: +/- 0.1%		
Resolución de Impresión estándar mínima: 1200 dpi		
Lenguajes de Impresión Estándar: HP-GL/2, HP-RTL como mínimo		
Panel de control del operador (display) con opciones e información en idioma español: SI		

<b>Capacidad de Memoria</b>		
Memoria Estándar: Mínimo 256 MB		
<b>Alimentación</b>		
Alimentador de hojas sueltas: SI		
Alimentador de rollos: SI		
Cortador automático de papel: SI		
<b>Tipo papel admitidos:</b>		
Papel estándar, Papel recubierto, Papel Satinado, Papel Opaco, Papel Adhesivo		
<b>Tamaños de papel soportados como mínimo:</b>		
Rollo: entre A0 y A3; B0 y B2; entre 10" y 36" Hojas sueltas: entre A0 y A4; B0 y B4; C0 y C4;		
Unidad de recogida de papel: SI		
<b>Conexión de Red:</b>		
Tarjeta Ethernet 10/100/1000 Base TX o superior		
Protocolos: TCP/IP		
Conector: RJ-45		
Patch cord de 1,5 mínimo de longitud		
<b>Conexión USB:</b>		
1 puerto Hi-Speed USB integrado		
Tipo de Conector Serie B		
Cable USB incluido		
<b>Sistemas Operativos Compatibles:</b>		
Windows 7, 8 Server 2003 y Server 2008 de 32 y 64 bits		
<b>Alimentación Eléctrica de Fábrica:</b>		
- 220 V (+/- 10%) y 50 Hz (+/- 5%) (No se admitirá ningún equipo que presente modificaciones para adaptarlo a 220 V)		
- Cable Conexión con ficha tipo Schuko con las siguientes características:		
* Longitud mínima: 1,80 m		
* 0.75 mm x3C Conductor		
* Regulaciones que debe cumplir como mínimo: RoHs y CE		
<b>Certificaciones, Estándares y Regulaciones</b>		
Cumple el estándar Energy Star: SI		
Certificaciones de Calidad en la Fabricación: ISO 9001		
Certificados Medioambientales de Fabricación: ISO 14001		
<b>Insumos</b>		
Además de los insumos que vienen incluidos de fábrica con el plotter, se debe entregar con un juego de cartuchos de tinta extra.		
<b>Garantía</b>		
Garantía Mínima: 3 años avalada por el fabricante		
<b>Que debe venir en el empaque:</b>		
Plotter completo de acuerdo a las especificaciones descriptas anteriormente		
Manuales y software.		

Cable de Red		
Cable USB		
Cable de Corriente		
1 Juego de cartuchos de tinta extra a los de cortesía		

## ITEM 2 - Plotter 24"

Empresa:		
Marca y modelo ofertado:		
CARACTERISTICAS TÉCNICAS REQUERIDAS	Cumple S/N	VALORES DE EQUIPO OFERTADO
<b>Plotter 24"</b>		
<b>Tamaño</b>		
Tamaño: 24 pulgadas como mínimo		
Pedestal incluido: SI		
<b>General</b>		
Tecnología de Impresión: Inyección de Tinta		
Ancho de la línea mínimo: entre 0,02 mm y 0,07 mm		
Precisión de la Línea en condiciones normales: +/- 0.1%		
Resolución de Impresión estándar mínima: 1200 dpi		
Lenguajes de Impresión Estándar: HP-GL/2, HP-RTL como mínimo		
Panel de control del operador (display) con opciones e información en idioma español: SI		
<b>Capacidad de Memoria</b>		
Memoria Estándar: Mínimo 256 MB		
<b>Alimentación</b>		
Alimentador de hojas sueltas: SI		
Alimentador de rollos: SI		
Cortador automático de papel: SI		
<b>Tipo papel admitidos:</b>		
Papel estándar, Papel recubierto, Papel Satinado, Papel Opaco, Papel Adhesivo		
<b>Tamaños de papel soportados como mínimo:</b>		
Rollo: entre A1 y A3; B2 y B4; entre 8" y 24"		
Hojas sueltas: entre A1 y A4; B2 y B4; C2 y C4;		
<b>Conexión de Red:</b>		
Tarjeta Ethernet 10/100/1000 Base TX o superior		
Protocolos: TCP/IP		
Conector: RJ-45		
Patch cord de 1,5 mínimo de longitud		
<b>Conexión USB:</b>		
1 puerto Hi-Speed USB integrado		
Tipo de Conector Serie B		

Cable USB incluido		
<b>Sistemas Operativos Compatibles:</b>		
Windows 7, 8.1, 10 Server 2003, Server 2008 y 2012 de 32 y 64 bits		
<b>Alimentación Eléctrica de Fábrica:</b>		
- 220 V (+- 10%) y 50 Hz (+- 5%) (No se admitirá ningún equipo que presente modificaciones para adaptarlo a 220 V)		
- Cable Conexión con ficha tipo Schuko con las siguientes características:		
* Longitud mínima: 1,80 m		
* 0.75 mm x3C Conductor		
* Regulaciones que debe cumplir como mínimo: RoHS y CE		
<b>Certificaciones, Estándares y Regulaciones</b>		
Cumple el estándar Energy Star: SI		
Certificaciones de Calidad en la Fabricación: ISO 9001		
Certificados Medioambientales de Fabricación: ISO 14001		
<b>Insumos</b>		
Además de los insumos que vienen incluidos de fábrica con el plotter, se debe entregar con este, un juego completo de cartuchos de tinta originales extra. El costo debe estar incluido en el precio del plotter.		
<b>Garantía</b>		
Garantía Mínima: 3 años avalada por el fabricante		
<b>Que debe venir en el empaque:</b>		
Plotter completo de acuerdo a las especificaciones descriptas anteriormente		
Manuales y software.		
Cable de Red		
Cable USB		
Cable de Corriente		
1 Juego de cartuchos de tinta extra a los de cortesía		

## ITEM 3 - Plotter Multifuncional 36"

<b>Empresa:</b>		
<b>Marca y modelo ofertado:</b>		
<b>CARACTERISTICAS TÉCNICAS REQUERIDAS</b>	<b>Cumple S/N</b>	<b>VALORES DE EQUIPO OFERTADO</b>
<b>Plotter 36"</b>		
<b>Tamaño</b>		
Tamaño: 36 pulgadas como mínimo		
Pedestal incluido: SI		
<b>General</b>		
Tecnología de Impresión: Inyección de Tinta		

Ancho de la línea mínimo: entre 0,02 mm y 0,07 mm		
Precisión de la Línea en condiciones normales: +/- 0.1%		
Resolución de Impresión estándar mínima: 1200 dpi		
Lenguajes de Impresión Estándar: HP-GL/2, HP-RTL como mínimo		
Panel de control del operador (display) con opciones e información en idioma español: SI		
<b>Capacidad de Memoria</b>		
Memoria Estándar: Mínimo 256 MB		
<b>Alimentación</b>		
Alimentador de hojas sueltas: SI		
Alimentador de rollos: SI		
Cortador automático de papel: SI		
<b>Tipo papel admitidos:</b>		
Papel estándar, Papel recubierto, Papel Satinado, Papel Opaco, Papel Adhesivo.		
<b>Tamaños de papel soportados como mínimo:</b>		
Rollo: entre A0 y A3; B0 y B2; entre 10" y 36"		
Hojas sueltas: entre A0 y A4; B0 y B4; C0 y C4;		
Unidad de recogida de papel: SI		
<b>Conexión de Red:</b>		
Tarjeta Ethernet 10/100/1000 Base TX o superior		
Protocolos: TCP/IP		
Conector: RJ-45		
Patch cord de 1,5 mínimo de longitud		
<b>Conexión USB:</b>		
1 puerto Hi-Speed USB integrado		
Tipo de Conector Serie B		
Cable USB incluido		
<b>Sistemas Operativos Compatibles:</b>		
Windows 7, 8 Server 2003 y Server 2008 de 32 y 64 bits		
<b>Alimentación Eléctrica de Fábrica:</b>		
- 220 V (+/- 10%) y 50 Hz (+/- 5%) (No se admitirá ningún equipo que presente modificaciones para adaptarlo a 220 V)		
- Cable Conexión con ficha tipo Schuko con las siguientes características:		
* Longitud mínima: 1,80 m		
* 0.75 mm x3C Conductor		
* Regulaciones que debe cumplir como mínimo: RoHS y CE		
<b>Certificaciones, Estándares y Regulaciones</b>		
Cumple el estándar Energy Star: SI		
Certificaciones de Calidad en la Fabricación: ISO 9001		
Certificados Medioambientales de Fabricación: ISO 14001		
<b>Insumos</b>		
Además de los insumos que vienen incluidos de fábrica con el plotter, se debe entregar con un juego de cartuchos de tinta		

extra.		
<b>Garantía</b>		
Garantía Mínima: 3 años avalada por el fabricante		
<b>Que debe venir en el empaque:</b>		
Plotter completo de acuerdo a las especificaciones descritas anteriormente		
Manuales y software.		
Cable de Red		
Cable USB		
Cable de Corriente		
Juego de cartuchos de tinta extra		
<b>Escáner de planos 36"</b>		
Tipo de Escáner: Color y Monocromático		
<b>Velocidad de Escaneo</b>		
En escala de grises y Monocromo de 8 bits, 200 ppp: 3" por segundo como mínimo		
En color de 24 bits a 200 ppp: 1" por segundo como mínimo		
Formatos de Archivos: JPEG, TIFF, PDF como mínimo.		
<b>Resolución</b>		
Óptica: 600 ppp como mínimo para copia y escaneo		
Precisión de Escaneo: +/- 0,2% +/-1 píxel		
<b>Documentos soportados</b>		
Tamaño de documento: 36" como mínimo		
Tamaño de Escaneo: 36" como mínimo		
Espesor: 0,5 mm como máximo		
Opcional: Escaneo en tandas		
<b>Tecnología</b>		
Sistema de Luz: LED		
Edición Previa (corte, ajuste de brillo, puntos blancos, puntos negros, etc.)		
Software para manejo del sistema de escaneo: Incluido Mencionar el software		
<b>Conexión de datos:</b>		
USB v2.0 como mínimo		
<b>Normas medioambientales que debe cumplir el equipo</b>		
<b>Como mínimo:</b>		
RoHS		
Certificación CE		
FCC		
<b>Sistemas operativos Compatibles:</b>		
Microsoft Windows 7/8.1/10 de 32 y 64 bits		

## ITEM 4 - Plotter Multifuncional 24"

<b>Empresa:</b>		
<b>Marca y modelo ofertado:</b>		
<b>CARACTERISTICAS TÉCNICAS REQUERIDAS</b>	<b>Cumple S/N</b>	<b>VALORES DE EQUIPO OFERTADO</b>
<b>Plotter 24"</b>		
<b>Tamaño</b>		
Tamaño: 24 pulgadas como mínimo		
Pedestal incluido: SI		
<b>General</b>		
Tecnología de Impresión: Inyección de Tinta		
Ancho de la línea mínimo: entre 0,02 mm y 0,07 mm		
Precisión de la Línea en condiciones normales: +/- 0.1%		
Resolución de Impresión estándar mínima: 1200 dpi		
Lenguajes de Impresión Estándar: HP-GL/2, HP-RTL como mínimo		
Panel de control del operador (display) con opciones e información en idioma español: SI		
<b>Capacidad de Memoria</b>		
Memoria Estándar: Mínimo 256 MB		
<b>Alimentación</b>		
Alimentador de hojas sueltas: SI		
Alimentador de rollos: SI		
Cortador automático de papel: SI		
<b>Tipo papel admitidos:</b>		
Papel estándar, Papel recubierto, Papel Satinado, Papel Opaco, Papel Adhesivo.		
<b>Tamaños de papel soportados como mínimo:</b>		
Rollo: entre A1 y A3; B2 y B4; entre 8" y 24"		
Hojas sueltas: entre A1 y A4; B2 y B4; C2 y C4;		
<b>Conexión de Red:</b>		
Tarjeta Ethernet 10/100/1000 Base TX o superior		
Protocolos: TCP/IP		
Conector: RJ-45		
Patch cord de 1,5 mínimo de longitud		
<b>Conexión USB:</b>		
1 puerto Hi-Speed USB integrado		
Tipo de Conector Serie B		
Cable USB incluido		
<b>Sistemas Operativos Compatibles:</b>		
Windows 7, 8.1, 10 Server 2003, Server 2008 y 2012 de 32 y 64 bits		
<b>Alimentación Eléctrica de Fábrica:</b>		

## PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

- 220 V (+- 10%) y 50 Hz (+- 5%) (No se admitirá ningún equipo que presente modificaciones para adaptarlo a 220 V)		
- Cable Conexión con ficha tipo Schuko con las siguientes características:		
* Longitud mínima: 1,80 m		
* 0.75 mm x3C Conductor		
* Regulaciones que debe cumplir como mínimo: RoHS y CE		
<b>Certificaciones, Estándares y Regulaciones</b>		
Cumple el estándar Energy Star: SI		
Certificaciones de Calidad en la Fabricación: ISO 9001		
Certificados Medioambientales de Fabricación: ISO 14001		
<b>Insumos</b>		
Además de los insumos que vienen incluidos de fábrica con el plotter, se debe entregar con este, un juego completo de cartuchos de tinta originales extra. El costo debe estar incluido en el precio del plotter.		
<b>Garantía</b>		
Garantía Mínima: 3 años avalada por el fabricante		
<b>Que debe venir en el empaque:</b>		
Plotter completo de acuerdo a las especificaciones descriptas anteriormente		
Manuales y software.		
Cable de Red		
Cable USB		
Cable de Corriente		
Juego de cartuchos de tinta extra		
<b>Escáner de planos 24"</b>		
Tipo de Escáner: Color y Monocromático		
<b>Velocidad de Escaneo</b>		
En escala de grises y Monocromo de 8 bits, 200 ppp: 4" por segundo como mínimo.		
En color de 24 bits a 200 ppp: 3" por segundo como mínimo		
Formatos de Archivos: JPEG, TIFF, PDF como mínimo.		
<b>Resolución</b>		
Óptica: 600 ppp como mínimo para copia y escaneo		
Precisión de Escaneo: +/- 0,2% +/-1 píxel		
<b>Documentos soportados</b>		
Tamaño de documento: 24" como mínimo		
Tamaño de Escaneo: 24" como mínimo		
Espesor: 0,5 mm como máximo		
Opcional: Escaneo en tandas		
<b>Tecnología</b>		
Sistema de Luz: LED		
Edición Previa (corte, ajuste de brillo, puntos blancos, puntos negros, etc.)		
Software para manejo del sistema de escaneo: Incluido Mencionar el software		

<b>Conexión de datos:</b>		
USB v2.0 como mínimo		
<b>Normas medioambientales que debe cumplir el equipo</b>		
<b>Como mínimo:</b>		
RoHS		
Certificación CE		
FCC		
<b>Sistemas operativos Compatibles:</b>		
Microsoft Windows 7/8.1/10 de 32 y64 bits		

### 3.3. – GARANTIA TECNICA

La garantía de todos los ítems debe ser de **3 años** como mínimo y la misma comenzará a partir de la fecha de entrega del equipo.

Esta garantía **debe ser proporcionada por un servicio técnico oficial de la marca, en plaza**. El mismo debe estar avalado por el fabricante.

Dicha garantía cubrirá íntegramente el servicio técnico de mantenimiento (repuestos y mano de obra). Se brindará en el lugar en que se encuentre el equipo si éste estuviera instalado dentro del departamento de Montevideo. En el caso que el equipo estuviera en el interior, se retirará del Almacén de TIC – TI en Cuareim Nro. 2389 en el horario de 9:00 a 16:30 hs., para ser reparados en talleres del oferente.

Los traslados serán por cuenta del contratista.

Asimismo, se realizará dentro de Montevideo el mantenimiento preventivo que el oferente especifique en su oferta.

Se especificará claramente elementos y daños no cubiertos por las garantías, si los hubiera. El no cumplimiento de este requisito puede ser motivo de rechazo de la oferta.

### 3.4. – RESPONSABILIDAD Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El proveedor debe atender el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo durante el período de garantía de buen funcionamiento ofrecido por tres años.

Debe disponer de las herramientas, equipos de diagnóstico y medición necesarios, así como de todos los repuestos nuevos y servicios de ingeniería requeridos para atender el servicio de mantenimiento indicado.

### 3.5.- MANTENIMIENTO CORRECTIVO

El mantenimiento correctivo se efectuará en forma inmediata ante denuncia de UTE de mal funcionamiento o falla total o parcial de alguno de los equipos.

El tiempo máximo desde que UTE realiza el reclamo hasta que el mismo es solucionado no podrá exceder las **48 hs.**

De exceder el plazo, se debe suministrar un equipo idéntico o de mayores prestaciones en un plazo no mayor a **48 horas más** hasta tanto se integre el equipo reparado.

No podrá alegarse falla del operador como eximente de la garantía, a menos que la misma se pruebe fehacientemente y sin lugar a dudas que existió mal manejo del equipo por parte del personal de esta Administración.

El mantenimiento debe ser tal, que asegure el correcto desempeño del equipamiento en todas sus funcionalidades exactamente igual que antes de la falla.

En caso de que la modificación involucre cualquier tipo de cambio para el usuario, aunque este se entienda beneficioso por parte del adjudicatario, debe ser expresamente autorizada y aceptada por U.T.E. en forma escrita. En caso de ser aceptada, todas las modificaciones, adaptación de datos y programas correrán por cuenta del adjudicatario.

El hecho de no aceptar un cambio propuesto, no libera al adjudicatario de ninguna de sus obligaciones contractuales respecto al mantenimiento del equipamiento.

### 3.6.- MANTENIMIENTO PREVENTIVO

El mantenimiento preventivo se efectuará en forma coordinada con el personal del Taller – CAU (e-mail: sertec@ute.com.uy, Tel. 29246194 int. 3462) por lo menos 1 vez al año.

Este mantenimiento será sin costo dentro del período de garantía.

### 3.7.- MULTAS Y PENALIZACIONES

En caso de incumplimiento en las entregas y/o en los mantenimientos se procederá según lo establecido por U.T.E. en estos casos, en el Punto 17 – Penalidades por atraso en la entrega, de la Parte II Condiciones Generales para Adquisiciones de Suministros y Servicio.

### 3.8 – DISCONTINUIDAD DE EQUIPAMIENTO

En el caso que durante la vigencia de la presente compra se discontinúe por parte del fabricante alguno o todos los modelos ofertados, la empresa adjudicataria debe presentar la documentación correspondiente del fabricante ante la Sub Gerencia de Contrataciones (uteabast@ute.com.uy), indicando el o los modelos por los cuales se sustituirán, para su evaluación.

El modelo propuesto debe cumplir con las especificaciones técnicas de la presente compra (Capítulo III); debe ser técnicamente igual o superior al ofertado inicialmente.

La propuesta será valorada por la comisión evaluadora. Si el o los modelos propuestos resultan, a criterio de los evaluadores, conveniente para la administración se aceptará el cambio, comunicándose al oferente mediante resolución.

En caso que de la evaluación resulte que el cambio propuesto no es conveniente para la administración el oferente podrá presentar otro modelo para ser evaluado.

El precio del ítem no podrá ser alterado, debe ser el precio cotizado originalmente en la oferta.