

SECCION III

PLIEGO DE ESPECIFICACIONES PARTICULARES

PARTE I: CONDICIONES PARTICULARES

PARTE II: MEMORIA DESCRIPTIVA PARTICULAR

Y52271

ADECUACION OFICINA P.A. DESPACHO
NACIONAL DE CARGA

INDICE

SECCIÓN III	7
PARTE I – CONDICIONES PARTICULARES	7
CAPITULO I	7
I.1 GENERALIDADES.....	7
I.2 OBJETO.....	7
I.2.1. Dirección: Camino Altuna esquina Camino Peixoto s/n, Melilla, departamento Montevideo, Tel. 23227795 7	
I.2.2. Descripción	7
I.2.3. Dirección de Contacto:	7
I.2.4. Garantía de Mantenimiento de Oferta (No aplica)	7
CAPITULO II.....	8
II.1 FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	8
II.1.1. Formularios.....	8
II.1.2. Cuadro B (Listado de rubros).....	8
II.1.3. Cuadro A (Estructura final de precios)	9
II.1.4. Antecedentes de obra realizada	12
II.1.5. Visita	12
II.2 OFERTA	14
II.2.1. Formulario	14
II.2.2. Plazo de finalización de obras y Cronograma	14
II.2.3. Cuadros de cotización	15
II.3 ESTUDIO DE OFERTAS	19
II.3.1. Condiciones de rechazo de la oferta	19
II.4 ADJUDICACIÓN	19
II.5 NOTIFICACIÓN CONTRATO	19
II.6 CONDICIONES DE ENTREGA	19
II.6.1. Documentación a presentar por la empresa previo al inicio de los trabajos	19
II.6.2. Documentación disponible en Obra	20
II.7 CONDICIONES DE PAGO	20
II.7.1. Garantía de fiel cumplimiento de Contrato	21
II.8 MULTAS.....	21
II.8.1. Multas por incumplimiento en materia de Seguridad e Higiene del Trabajo.....	21
II.8.2. Multas por defectos o errores constructivos.....	24

II.8.3.	Multas por atraso en los plazos	24
II.9	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	25
II.9.1.	Ejecución del contrato	25
II.10	DEFINICIÓN DE PLANO	26
II.11	CONTRADICCIONES EN DOCUMENTOS	26
II.12	CALIDAD DE EJECUCIÓN	26
PARTE II – MEMORIA DESCRIPTIVA PARTICULAR		27
CAPITULO III		27
III.1	GENERALIDADES	27
III.1.	DESCRIPCION DE LOS TRABAJOS	27
III.2.1.	Rubro 1 - Implantación y Replanteo	27
III.2.2.	Rubro 2 – Demoliciones.	28
III.2.2.1	Rubro 2.1 – Desmonte de mamparas existentes.	28
III.2.2.2	Rubro 2.2 - Desmonte de mampara con muebles.	28
III.2.2.3	Rubro 2.3 - Retiro de vinílico existente.	28
III.2.2.4	Rubro 2.4 - Desmonte de tarima sala de comandos.	28
III.2.2.5	Rubro 2.5 - Desmonte de cielorraso existente en oficina.	28
III.2.2.6	Rubro 2.6 - Desmonte de cielorraso sala de comandos	29
III.2.2.7	Rubro 2.7 - Desmonte de cielorraso sala de entrenamiento, instructores y pasillo.	29
III.2.3.	Rubro 3 – Construcción de mamparas.	29
III.2.3.1	Rubro 3.1 - Mampara A1.	29
III.2.3.2	Rubro 3.2 - Mampara A2.	29
III.2.3.3	Rubro 3.3 - Mampara A3.	29
III.2.3.4	Rubro 3.4 - Mampara A4.	30
III.2.3.5	Rubro 3.5 - Mampara A5.	30
III.2.3.6	Rubro 3.7 - Mampara A6.	30
III.2.3.7	Rubro 3.7 - Mampara A7.	31
III.2.3.8	Rubro 3.8 - Mampara A8.	31
III.2.3.9	Rubro 3.9 - Mampara A9.	31
III.2.3.10	Rubro 3.10 - Mampara A10.	31
III.2.3.11	Rubro 3.11 – Mampara A11 y A12.	32
III.2.3.12	Rubro 3.12 – Ventana A13.	32
III.2.4.	Rubro 4– Tabiques de yeso.	32
III.2.4.1	Rubro 4.1 - Tabique de yeso T1	32
III.2.4.2	Rubro 4.2 - Tabique de yeso T2	32
III.2.4.3	Rubro 4.3 - Tabique de yeso T3.	33
III.2.4.4	Rubro 4.4 - Tabique de yeso T4.	33
III.2.4.5	Rubro 4.5 - Tabique de yeso T5.	33
III.2.4.6	Rubro 4.6 - Tabique de yeso T6.	33
III.2.4.7	Rubro 4.7 - Tabique de yeso T7.	34
III.2.5.	Rubro 5 – Cielorraso de yeso.	34
III.2.5.1	Rubro 5.1 - Cenefa perimetral de yeso.	34
III.2.5.2	Rubro 5.2 - Cielorraso desmontable 60x60 cm.	34
III.2.5.3	Rubro 5.3 - Cielorraso de Yeso.	34

III.2.5.4	Rubro 5.4 - Cielorraso Sala de Control.....	35
III.2.5.5	Rubro 5.5 - Cielorraso Sala de instructor y pasillo.....	35
III.2.5.6	Rubro 5.6 - Cielorraso Sala de entrenamiento.....	35
III.2.5.7	Rubro 5.7 - Cielorraso de Madera Pasillo.....	35
III.2.6.	Rubro 6 – INSTALACION ELECTRICA.....	36
III.2.6.1	Rubro 6.1 – RETIRO DE INSTALACION VIEJA.....	36
III.2.6.2	Rubro 6.2 –TABLEROS.....	37
III.2.6.2.1.	Rubro 6.2.1 – Adecuacion de tableros.....	37
III.2.6.2.2.	Rubro 6.2.2 – Tablero provisorio.....	37
III.2.6.3	Rubro 6.3 – CANALIZACIONES.....	38
III.2.6.3.1.	Rubro 6.3.1 – Bandejas perforadas de 300x65mm y accesorios.....	38
III.2.6.3.2.	Rubro 6.3.2 – Bandejas perforadas de 200x65mm y accesorios.....	38
III.2.6.3.3.	Rubro 6.3.3 – Ducto ejecutivo 200x50mm y accesorios.....	38
III.2.6.4	Rubro 6.4 – CONDUCTORES.....	39
III.2.6.4.1.	Rubro 6.4.1 – Conductores para luminarias.....	39
III.2.6.4.2.	Rubro 6.4.2 – Conductores para fuerza motriz.....	39
III.2.6.5	Rubro 6.5 – FUERZA MOTRIZ.....	39
III.2.6.5.1.	Rubro 6.5.1 – T.C. Barra Normal.....	39
III.2.6.5.2.	Rubro 6.5.2 – T.C. Barra Segura.....	40
III.2.6.5.3.	Puestos de trabajo.....	40
III.2.6.6	Rubro 6.6 – LUMINARIAS.....	40
III.2.6.6.1.	Rubro 6.6.1 – Comando.....	40
III.2.6.6.2.	Rubro 6.6.2 – Luminarias para Oficina.....	41
III.2.6.6.3.	Rubro 6.6.3 – Luminarias para Pasillo de madera.....	41
III.2.6.6.4.	Rubro 6.6.4 – Luminarias para Hall de Oficina.....	41
III.2.6.6.5.	Rubro 6.6.5 – Luminarias para Sala de Control.....	41
III.2.6.6.6.	Rubro 6.6.6 – Luminarias para Vestuario.....	42
III.2.6.6.7.	Rubro 6.6.7 – Luminarias para Observatorio.....	42
III.2.6.6.8.	Rubro 6.6.8 – Luminarias para sala de Soporte y desarrollo.....	42
III.2.6.6.9.	Rubro 6.6.9 – Luminarias para Hall de Sala de Control.....	42
III.2.6.6.10.	Rubro 6.6.10 – Luminarias para Sala de Instructores.....	42
III.2.6.6.11.	Rubro 6.6.11 – Luminarias para Sala de Entrenamiento.....	43
III.2.6.6.12.	Rubro 6.6.12 – Luminarias para Pasillo de sala de instructores.....	43
III.2.6.6.13.	Rubro 6.6.13 – Luminarias para Baños tipo plafón.....	43
III.2.6.6.14.	Rubro 6.6.14 – Luminarias para Baños tipo spot.....	43
III.2.6.6.15.	Rubro 6.6.15 – Luminarias para pasillo de Baños.....	43
III.2.6.6.16.	Rubro 6.6.16 – Luminaria tipo spot para Oficina.....	44
III.2.6.7	Rubro 6.7 – RED.....	44
III.2.6.7.1.	Rubro 6.7.1 – Canalizacion para cableado de RED.....	44
III.2.6.7.2.	Rubro 6.7.2 – Cableado de RED.....	45
III.2.6.7.3.	Rubro 6.7.3 – Suministro y montaje de rack.....	46
III.2.6.7.4.	Rubro 6.7.4 – Retiro de cableado en desuso.....	47
III.2.6.8	Rubro 6.8 – CENTRO DE CONTROL DE RESPALDO.....	47
III.2.6.8.1.	Rubro 6.8.1 – Canalización.....	47
III.2.6.8.2.	Rubro 6.8.2 – Tableros.....	48
III.2.6.8.3.	Rubro 6.8.3 – Conductores.....	48
III.2.6.8.3.1.	Rubro 6.8.3.1 – Conductores para iluminación.....	48
III.2.6.8.3.2.	Rubro 6.8.3.2 – Conductores para fuerza motriz.....	48
III.2.6.8.4.	Rubro 6.8.4 – Iluminacion.....	48
III.2.6.8.5.	Rubro 6.8.5 – Fuerza Motriz.....	49
III.2.6.8.6.	Rubro 6.8.6 – Red.....	49
III.2.6.9	Rubro 6.9 – PLANO CONFORME A OBRA.....	49
III.2.7.	Rubro 7 – Baños P.A.....	49
III.2.7.1	Rubro 7.1 - Demolicion baños.....	49

III.2.7.2	Rubro 7.2 – Desague baños.....	49
III.2.7.3	Rubro 7.3 - Alimentacion de baños.....	50
III.2.7.4	Rubro 7.3 - Revestiminto de pared baños.	50
III.2.7.5	Rubro 7.4 - Revestimiento piso baños.	50
III.2.7.6	Rubro 7.5 – Inodoros.	50
III.2.7.7	Rubro 7.6 – Lavatorios.	50
III.2.7.8	Rubro 7.7 - Accesorios baños.	50
III.2.8.	Rubro 8 – Pintura	50
III.2.8.1	Rubro 8.1 - Pintura cenefa de yeso.	50
III.2.8.2	Rubro 8.2 - Pintura tabiques de yeso.....	51
III.2.8.3	Rubro 8.3 - Pintura Cielorraso de yeso.	51
III.2.8.4	Rubro 8.4 - Pintura baños.	51
III.2.8.5	Rubro 8.5 - Pintura Pared de madera.	51
III.2.9.	Rubro 9 – Piso	51
III.2.9.1	Rubro 9.1 - Piso vinílico Oficina.	51
III.2.9.2	Rubro 9.2 - Piso vinílico pasillo y Hall de acceso Oficina.	51
III.2.9.3	Rubro 9.3 - Piso vinílico Sala de Comandos.....	52
III.2.10.	Rubro 10 – Ventana Sala de entrenamiento.	52
III.2.11.	Rubro 11 – Aire acondicionado opcional.	52
III.2.11.1	Rubro 11.1 – Retiro de equipos de aire acondicionado opcional.....	52
III.2.11.2	Rubro 11.2 – Suministro y colocación de equipos de aire acondicionado opcional.	52
III.2.12.	Rubro 12 – Acondicionamiento muebles bajo ventanas.	53
III.2.13.	Rubro 13 – Limpieza y retiro de obra	53

CAPITULO IV..... 54

ANEXO I.....54

DECLARACIÓN JURADA DE GESTIÓN DE RESIDUOS54

SECCIÓN III

PARTE I – CONDICIONES PARTICULARES

CAPITULO I

I.1 GENERALIDADES

El presente pliego de Especificaciones Particulares (Sección III) contiene las condiciones particulares de presentación de ofertas, cotización, estudio y evaluación de ofertas, que complementan o sustituyen las indicadas en el Pliego de Condiciones Generales para Obras (Sección I y Sección II), que se adjuntan.

En cumplimiento de lo dispuesto en el numeral i) del literal c) del artículo 11 del Dto. 371/10 del 14 de diciembre de 2010, **se deja constancia que para el presente Llamado NO aplica el mecanismo de Reserva de Mercado.**

I.2 OBJETO

El objeto de la presente licitación es el acondicionamiento de las oficina de P.A. de Despacho Nacional de Carga. .

I.2.1. Dirección: Camino Altuna esquina Camino Peixoto s/n, Melilla, departamento Montevideo, Tel. 23227795

I.2.2. Descripción

Los trabajos a realizar se detallan en el LISTADO DE RUBROS incluido en el Cuadro B y detallados en el Capítulo III MEMORIA DESCRIPTIVA PARTICULAR del presente Pliego.

El oferente deberá presentar además, en su oferta la estructura de precios de acuerdo a lo solicitado en el Cuadro A.

A la lista de rubros detallados en el cuadro correspondiente, el oferente podrá agregar “otros rubros” que considere imprescindibles para la correcta terminación de la obra, los que serán considerados en el comparativo de ofertas

I.2.3. Dirección de Contacto:

Además de las establecidas en el punto 2 de la sección I, se agregan:



Oficina Responsable: (ICA) Subgerencia de Planificación y Ejecución de Obras Civiles

Dirección: Paraguay 2385.- 1er piso

Teléfonos: 2924 90 25

I.2.4. Garantía de Mantenimiento de Oferta

De acuerdo a lo establecido por el Art. 64 del TOCAF, si la oferta resultara – por todo concepto, incluyendo impuestos – inferiores a \$ 9.416.000, no corresponde depositar Garantía de Mantenimiento de Oferta.

En caso de que la oferta supere el monto indicado precedentemente, el proponente podrá optar por depositar una garantía de mantenimiento de oferta por un monto de \$ 111.400 o ampararse en lo dispuesto en el literal B2) del Punto 10 de la Sección I del Pliego de Condiciones.

CAPITULO II

FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Los documentos a presentar en la oferta en el Acto de Apertura, además de los indicados en el punto 1 de la Sección I – Condiciones Generales serán:

- Formulario de “Presentación de Oferta” (Punto II.2.1)
- Cuadro A “Estructura Final de Precios”
- Cuadro B “ Listado de Rubros”
- Se deberán presentar en formato papel y en formato digital (formato Excel) los cuadros A y B
- Antecedentes de obras realizadas, de acuerdo a lo solicitado en el punto II.1.4
- Deberá presentar Certificado de Habilitación para ofertar, vigente a la fecha de apertura de Ofertas, del R.N.E.O.P. (Ministerio de Transporte y Obras Públicas), de acuerdo a lo establecido por el decreto N° 208/2009 del 4/05/09.

Para obras cuyo monto no superen el indicado en el literal A del artículo 33 del TOCAF, el Certificado será válido para ofertar y contratar, en caso contrario deberá presentar certificado para ofertar con VECA libre en:

Categoría I: A, B, C, D, E, G, H, J,

Categoría II: E Ingeniería

Consultas: Las aclaraciones o consultas de los oferentes deberán ser presentadas por escrito en Atención Personalizada de Proveedores, en la dirección especificada en el punto 2 de la **Sección I** del Pliego, en los plazos establecidos en el punto 5 de la misma **Sección I**.

II.1.1. Formularios

Las propuestas se presentarán por escrito en papel membretado de la empresa, firmada por persona con poder de representación suficiente tal como se indica en el Punto 11.1 de la Sección I, y completando todos los datos requeridos en los formularios que se describe en el Punto II.2.1 del Capítulo II de esta Sección.

II.1.2. Cuadro B (Listado de rubros)

Agrupamiento por rubros

Se deberá cotizar la totalidad de los Rubros indicados en el Cuadro B, sin perjuicio que el oferente pueda agregar otros rubros que considere imprescindibles para la correcta terminación de los trabajos. Los rubros agregados serán numerados correlativamente a partir del último número del Cuadro B, considerándolos en los totales del Cuadro, y por lo tanto también en el comparativo de ofertas, a través del Cuadro A.

Adicionalmente, podrá agregar rubros opcionales para mejorar los trabajos requeridos. Estos serán numerados correlativamente (agregando la letra O al rubro) a partir del último número del Cuadro B y no serán sumados en el comparativo de ofertas. Estos serán incluidos en forma independiente al Cuadro A, con el mismo detalle que éste. UTE se reserva el derecho de adjudicar los mismos, incluyéndolos en el precio global de la oferta, o desecharlos no autorizando su realización.

En el cuadro B, se detallará (en la columna % mano de obra ofertada) el porcentaje de mano de obra cotizado de cada rubro. UTE calcula los aportes sociales considerando el **71.8 % del monto total de mano de obra** (sumatoria de I x II) que el contratista ha manifestado en dicho cuadro. En el monto que se desprenda de este % quedarán incluidos todos los conceptos que UTE pagará al BPS de acuerdo a la normativa vigente (leyes sociales, cuota mutual, aporte patronal por ticket alimentación, etc.). En caso de no corresponder, el oferente deberá declararlo y justificarlo en su oferta (Art. 8 – Ley 14.411).

II.1.2.2 Cotización, precio y garantías

a) Forma y alcance de la cotización.

Sólo se aceptarán ofertas que coticen en condiciones de plaza y en moneda nacional.

Los precios serán ajustables.

El ajuste de precios citado se registrará de acuerdo a la siguiente paramétrica:

$$P = P_0 * (ICC_1 / ICC_0)$$

b) Fórmula para cargas sociales

$$P = P_0 * (J_1 / J_0)$$

Siendo:

P = precio ajustado

P₀ = precio básico

ICC₁ = Índice General del Costo de la Construcción según el Instituto Nacional de Estadísticas, correspondiente al mes anterior al de la realización del avance de obra.

ICC₀ = Ídem al anterior pero correspondiente al mes anterior al de la apertura de las ofertas.

J₁ = Jornal mínimo nacional del medio oficial albañil categoría 5 (Grupo 9), homologado por el Poder Ejecutivo, correspondiente al mes de la realización del avance de obra.

J₀ = Ídem al J₁ pero correspondiente al mes de la apertura de las ofertas.

II.1.3. Cuadro A (Estructura final de precios)

Los precios especificados en el **Cuadro A** deberán estar en concordancia con los precios expresados en el **Cuadro B** respectivamente.

El oferente cotizará el total de los aportes sociales, de acuerdo a la forma establecida en el punto II.2.3 **Cuadros de Cotización.**

II.1.3.1 Imprevistos

Se podrá adjudicar un 15% de la suma de rubros para la realización de trabajos que puedan surgir en el desarrollo de obra y un 15% del monto de leyes sociales para los imprevistos de leyes sociales.

Este importe quedará total o parcialmente en poder de UTE en caso de no ser utilizado.

Para ejecutar imprevistos se deberá contar con la aprobación de la dirección de obra. Los mismos tendrán un tiempo de ejecución en días calendario que serán acordados previo a su realización.

II.1.3.2 Impuestos

IVA: Se desglosará el importe del valor agregado sobre el sub total de la suma de rubros más los imprevistos.

II.1.3.3 Aportes Sociales

El oferente contemplará los mínimos referenciales indicados por UTE en cada rubro en el porcentaje indicado en el cuadro B para monto de mano de obra por cada rubro. La aplicación de los mínimos especificados determinará un valor global de mano de obra, el que será considerado mínimo exigible. La cotización que se realice por debajo de este monto es causa de desestimación de la oferta, salvo declaración fundada del oferente en los términos establecidos en el punto II.1.2.1.

El oferente cotizará el total de los aportes sociales en el Cuadro A, de acuerdo a la forma establecida en el punto II.2.3 **Cuadros de Cotización.**

En el cuadro B, se detallará en la columna % mano de obra ofertada (II) el porcentaje de mano de obra cotizado de cada rubro y en la columna monto de mano de obra (I x II), se reflejará el importe en pesos del % establecido en la columna II.

UTE calcula los aportes sociales considerando el 71.8 % del monto total de mano de obra (sumatoria de I x II) que el contratista ha manifestado en el Cuadro B. En el monto que se desprenda de este % quedarán incluidos todos los conceptos que UTE pagará al BPS de acuerdo a la normativa vigente, incluyendo la cuota mutual, aporte patronal por ticket alimentación, etc.

UTE sólo pagará al BPS hasta el monto máximo indicado en la resolución de adjudicación (inclusive imprevistos). Por encima de ese monto, el contratista, en función de lo establecido en la Ley 14.411, deberá hacerse cargo de la diferencia.

Por la cantidad que exceda los montos declarados por el oferente, UTE actuará como agente de retención de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 13 del Decreto N° 113/996 del 1/4/96, reglamentario de la Ley N° 16.713 del 3/9/95 y descontará los montos de los Certificados de Obra.

En caso de utilizarse los rubros imprevistos de la obra, la empresa en su presupuesto, deberá indicar el monto correspondiente a los aportes sobre la mano de obra que deberían ser abonados por UTE.

Las retribuciones a los dependientes deberán respetar los laudos vigentes homologados para los Consejos de Salarios que correspondan o en su defecto no ser menores al Salario Mínimo Nacional.

II.1.3.4 Documentación – Ley 14.411 – Aportes al BPS:

II.1.3.4.1. Documentación a presentar previo inicio de Obra:

En forma previa al inicio de los trabajos, el contratista deberá presentar en la oficina responsable del seguimiento del contrato:

- Formulario F2 debidamente llenado y firmado por apoderado ante el BPS de la empresa.
- Fotocopia de la cédula de identidad del firmante en representación de la empresa.
- Constancia de “Denuncia de obra de acuerdo con el decreto 283/96” presentada ante MTSS (constancia de trazabilidad).
- Formulario de altas en GAFI de los operarios y fotocopia de CI de los mismos.
- Nómina completa del personal afectado a la obra y sus datos de identificación (nombres, apellidos, cédula de identidad, categoría y horario de trabajo).

UTE será la responsable de efectuar la inscripción de la obra ante el Banco de Previsión Social, en las formas y condiciones establecidas por dicho Organismo. Finalizado este trámite se proveerá al contratista de la constancia de inscripción de la obra en BPS.

Si no se cuenta con la documentación necesaria para la inscripción de la obra 48 horas antes de iniciarse la misma, UTE no realizará la inscripción, debiendo hacerla la empresa contratista. Finalizado el trámite deberá presentar en la oficina responsable del seguimiento del contrato formularios sellados por BPS a los efectos de poder dar comienzo a obra.

II.1.3.4.2. Documentación a presentar durante el desarrollo de los Trabajos:

El contratista deberá presentar en la oficina responsable del seguimiento del contrato:

1.- Planilla de UTE para control de personal de obra (planilla interna de obra)

Antes de los cinco primeros días de iniciado el mes la empresa contratista deberá presentar planilla de control de personal original. En dicha planilla figurará el nombre de la Empresa, Descripción de la Obra, N° de la Licitación, nombre completo de cada operario y del Capataz, cargo que desempeñan en la obra, el mes, los días y las horas correspondientes.

Los operarios y el capataz registrarán en forma diaria en la planilla de UTE la cantidad de horas trabajadas. Deberán firmar la planilla en forma semanal, además debe estar firmada por persona responsable de la empresa.

Las firmas suponen estar en conformidad con lo registrado en la misma.

2.- Planilla de recaudación nominada.

Dentro de los primeros 5 días de iniciado el mes, el contratista presentará en la oficina responsable del seguimiento del contrato las planillas de recaudación nominada, a efectos que se verifique que correspondan con las planillas de UTE para control del personal de obra.

Luego de ser aprobadas, se dará la conformidad de la planilla de recaudación nominada mediante un número de etiqueta, habilitando así a la empresa contratista a presentarla en el Banco de Previsión Social.

3.- Documentación adicional.

La empresa contratista debe presentar copia de los recibos de sueldo firmados, teniendo como plazo mensual el día de vencimiento de entrega de nóminas en BPS.

También debe presentar factura paga de FOCER y declaración jurada, teniendo como plazo la fecha de vencimiento de la factura de BPS.

4.- Formulario de pago de BPS.

La empresa contratista enviará a UTE el formulario de pago (factura) emitido por BPS; UTE se hará responsable del pago del mismo.

La omisión del adjudicatario en presentar las correspondientes planillas en tiempo y forma facultará a UTE a descontar de las facturas a abonar a la empresa omisa, o eventualmente de la garantía por ésta depositada, los importes que deba pagar por concepto de multas, intereses y recargos derivados del no cumplimiento en plazo de las obligaciones tributarias.

UTE solo pagará al BPS hasta el monto máximo indicado en la resolución de adjudicación, incluidos ajustes de precios y leyes sociales correspondientes a trabajos imprevistos (si se utilizaran en el contrato).

Por la cantidad que exceda los montos declarados por el oferente, UTE actuará como Agente de retención, de acuerdo a lo dispuesto en el Art.13 del Dto. 113/996 del 1/4/96, reglamentario de la Ley 16.713 del 3/9/95 y descontará los montos de los Certificados de obra.

El no cumplimiento en la presentación de toda la documentación solicitada en tiempo y forma facultará al Director de Obra a la suspensión parcial o total de la obra, sin modificarse los plazos previstos, lo que generará multas correspondientes al contratista, además de constar dicho incumplimiento en el informe de la empresa.

II.1.4. Antecedentes de obra realizada

Los oferentes deberán demostrar poseer experiencia en obras similares, acreditándose la misma con la realización de al menos tres obras similares en los últimos 5 años.

Se define como obra similar aquella que tenga las mismas dificultades y cuyo monto sea igual o superior al de la presente licitación. Se deberá indicar: tipo de obra, descripción y detalle de los trabajos realizados, monto del contrato, nombre del comitente, persona de contacto con descripción de nombre, profesión teléfono y correo electrónico para comunicarse a efectos de verificar la información presentada (profesional director de obra por parte del comitente y teléfono del mismo).

II.1.5. Visita.

El oferente deberá visitar el lugar, previo a la presentación de las ofertas. En dicha oportunidad el oferente requerirá del responsable de la obra por parte de UTE una constancia de haber concurrido. La visita se realizará 10/05/19, el lugar y hora de encuentro será en Camino Peixoto y Camino Altuna – Melilla, hora 10:00

La visita implicará que el oferente no tiene dudas sobre los trabajos a realizar.

Por consultas dirigirse a la Subgerencia de Planificación y Ejecución de Obras Civiles (calle Paraguay Nº 2385 - planta alta), con los técnicos responsables, Paulo Lecchio y A.T. Gabriel Caraballo (29244976 - 2924.92.95).interno 1054.

II.2 OFERTA

Formulario

NN..... domiciliado en la ciudad de..... Calle.....
..... Nº..... teléfono..... fax..... se compromete a construir y entregar las obras con destino al **“Acondicionamiento de Oficinas en P.A. en el edificio de Despacho Nacional de Cargas”**, camino Altuna esq. Camino Peixoto - Melilla, departamento de Montevideo, en un todo de acuerdo con las condiciones y especificaciones de la compra N°Y52271 y los siguientes planos y documentos que hemos tenido a la vista, PLANOS PA-5836, PA-5837, PA-5838, PA-5839, PA-5840, PA-5841, PA-5843, PA-5844 y PA-5847 de la Subgerencia de Planificación y Ejecución de Obras Civiles, Pliego de Condiciones (Sección I - Condiciones Generales, Sección II – Memoria Constructiva General, Sección III - Pliego de Especificaciones Particulares (Parte I – Condiciones Particulares y Parte II – Memoria Descriptiva Particular)) y circulares Nº por el precio que se establece en el **Cuadro A** (Estructura Final de Precios), de nuestra oferta.

II.2.2. Plazo de finalización de obras y Cronograma

II.2.2.1 Plazo

El plazo para la finalización de la obra se establece en 88 días hábiles corridos a partir de la firma del acta de iniciación de obras.

Se entiende por “días hábiles ininterrumpidos” los días laborales para la construcción contabilizados de manera ininterrumpida

Rige en su totalidad el Punto 42 de la Sección I.

II.2.2.2 Cronograma

La Empresa CONTRATISTA deberá presentar un Plan de Desarrollo de Obras (P.D.O.), de acuerdo al punto 43 de la Sección I.

Dicho plan, será presentado en formato papel y digital, este último en un archivo correspondiente al programa Microsoft Project, Excel o similares, indicando por rubro: Duración de la tarea, comienzo y fin de las mismas, orden de precedencia y asignación de recursos correspondientes que deberán estar en concordancia con los montos de mano de obra cotizados en el Cuadro B. Conjuntamente se deberá presentar la previsión de ejecución mensual tanto para materiales y mano de obra como para el monto imponible de leyes sociales.

El Director de Obra, utilizará esta información para realizar el control (técnico y económico) de la obra durante su ejecución.

El atraso en la presentación del P.D.O será considerado como atraso de Obra y se considerará al contratista incurrido en Mora, siendo aplicables las penalidades previstas en el punto 56 de la Sección I.

Si el P.D.O presentado, fuera observado por parte del Director de Obra, la empresa contará con 48 horas para levantar las observaciones. Luego de dicho plazo, comenzará a contabilizarse el atraso hasta su presentación definitiva. Estos hechos quedarán registrados en el Acta de Iniciación de Obras.

El control de obra se realizará de acuerdo al PDO presentado, por lo que los atrasos que se registraran respecto a él podrán determinar la retención correspondiente en el avance mensual. Esta retención será devuelta, si se cumple el plazo de obra máximo previamente establecido para la finalización total de obras.

II.2.3. Cuadros de cotización

Se deberá cotizar de acuerdo a lo establecido en el Cuadro A (Estructura Final de Precios)

Cuadro A: Estructura final de precios

Total Suma de rubros	\$ 0,00
15% Imprevistos de Obra (Total suma de rubros x 0.15)	\$ 0,00
SUBTOTAL = Suma de Rubros + 15% Imprevistos	\$ 0,00
I.V.A.= (Sub Total) x 22%	\$ 0,00
PRECIO TOTAL = Sub Total + I.V.A.	\$ 0,00
Monto de Leyes Sociales (Total de Monto M de O x 0.718)	\$ 0,00
15% Imprevistos Leyes Sociales (Monto de Leyes Sociales x 0.15)	\$ 0,00
Precio global = Precio total + Monto de Leyes Sociales + 15% Imprevistos de Leyes Sociales.	\$ 0,00

Se deberá cotizar por rubros de acuerdo al detalle incluido en el Cuadro B y conforme a las cantidades que se indican en el mismo.

Las obras se pagarán según las **cantidades EFECTIVAMENTE EJECUTADAS**, y en base a los precios unitarios de la cotización realizada por el Contratista en su Oferta.

Cuadro B: Listado de Rubros

A continuación se incluye tabla de cotizaciones en pesos uruguayos de los rubros requeridos. **La columna % Mano de Obra tiene indicado un porcentaje mínimo de referencia para determinar las cargas sociales. En caso de no corresponder, el oferente deberá declararlo en su oferta.**

La cotización por debajo del valor global de mano de obra, sin causa justificada, es causa de desestimación de la oferta, de acuerdo a lo dispuesto en el punto II.1.3.3.

Acondicionamiento Oficina P.A. DNC Y52271								
RUBROS		Unidad	Cantidad	Precio Unitario (\$)	Precio Total (\$)	% Mano de obra UTE (mínimo)	% Mano de obra Oferta (II)	Monto de M de O (I x II)
					(I)			(I x II)
1	Implantación y replanteo (máximo \$ 50.000)	gl	1			20%		
2	Demoliciones							
2.1	Desmante de mamparas existentes	gl	1			23%		
2.2	Desmante de mamparas con muebles	gl	1			23%		
2.2	Retiro de vinílico existente	m2	50			23%		
2.4	Desmante tarima sala de comandos	m2	29			23%		
2.5	Desmante cielorraso existente en oficina	gl	1			23%		
2.6	Desmante de cielorraso sala de comandos	gl	1			23%		
2.7	Desmante cielorraso sala de entrenamiento, instructores y pasillo	gl	1			23%		
3	Construcción de mamparas							
3.1	Mampara A1	gl	1			29%		
3.2	Mampara A2	gl	1			29%		
3.3	Mampara A3	gl	1			29%		
3.4	Mampara A4	gl	1			29%		
3.5	Mampara A5	gl	1			29%		
3.6	Mampara A6	gl	1			29%		
3.7	Mampara A7	gl	1			29%		
3.8	Mampara A8	gl	1			29%		
3.9	Mampara A9	gl	1			29%		
3.10	Mampara A10	gl	1			29%		
3.11	Mampara A11 y A12	gl	1			29%		
3.12	Ventana A13	gl	1			29%		
4	Tabiques de Yeso							
4.1	Tabique de yeso T1	gl	1			23%		
4.2	Tabique de yeso T2	gl	1			23%		
4.3	Tabique de yeso T3	gl	1			23%		
5	Cielorraso de yeso							
5.1	Cenefa perimetral de yeso en oficina	gl	1			23%		
5.2	Cielorraso desmontable 60x60cm. en oficina	m2	183			23%		
5.3	Cielorraso de yeso	m2	48			23%		
5.4	Cielorraso Sala de Control	gl	1			23%		
5.5	Cielorraso sala de Instructor y pasillo	m2	18			23%		
5.6	Cielorraso sala de entrenamiento	m2	21			23%		

5.7	Cielorraso de madera pasillo	gl	1			23%		
6	Instalacion Electrica							
6.1	Retiro de Instalacion vieja	GL	1			20%		
6.2	Tableros							
6.2.1	Adecuacion de tableros	GL	1			38%		
6.2.2	Tablero provisorio	GL	1			38%		
6.3	Canalizaciones							
6.3.1	Bandeja perforada de 300x65mm y accesorios	ML				35%		
6.3.2	Bandeja perforada de 200x65mm y accesorios	ML				35%		
6.3.3	Ducto ejecutivo 200x50mm y accesorios	ML				35%		
6.4	Conductores							
6.4.1	Conductores para luminarias	ML				20%		
6.4.2	Conductores para fuerza motriz	ML				20%		
6.5	Fuerza Motriz							
6.5.1	T.C. Barra Normal	UN	40			30%		
6.5.2	T.C. Barra Segura	UN	250			30%		
6.5.3	Puestos de trabajo	UN	50			25%		
6.6	Luminarias							
6.6.1	Comando	GL	1			30%		
6.6.2	Luminarias para Oficina	UN	32			16%		
6.6.3	Luminarias para pasillo de Madera	UN	11			16%		
6.6.4	Luminarias para Hall de Oficina	UN	3			16%		
6.6.5	Luminarias para Centro de Control	UN	15			16%		
6.6.6	Luminarias para Vestuario	UN	2			16%		
6.6.7	Luminarias para Observatorio	UN	2			16%		
6.6.8	Luminarias para Soporte y Desarrollo	UN	3			16%		
6.6.9	Luminarias para Hall de Sala de Control	UN	2			16%		
6.6.10	Luminarias para Sala de Instructores	UN	2			16%		
6.6.11	Luminarias para Sala de Entrenamiento	UN	2			16%		
6.6.12	Luminarias para Pasillo de sala de instructores	UN	2			16%		
6.6.13	Luminarias para Baños tipo plafón	UN	3			16%		
6.6.14	Luminarias para Baños tipo spot	UN	3			16%		
6.6.15	Luminarias para Pasillo de baños	UN	3			16%		
6.6.16	Luminarias para Oficina tipo spot	UN	22			16%		
6.7	RED							
6.7.1	Canalizacion para cableado de RED	GL	1			35%		

6.7.2	Cableado de RED	GL	1			20%		
6.7.3	Suministro y montaje de rack	GL	1			16%		
6.7.4	Retiro de cableado en deuso	GL	1			16%		
6.8	Centro de Control de respaldo							
6.8.1	Canalización	GL	1			35%		
6.8.2	Tableros	GL	1			38%		
6.8.3	Conductores							
6.8.3.1	Conductores para iluminación	GL	1			20%		
6.8.3.2	Conductores para fuerza motriz	GL	1			20%		
6.8.4	Iluminación	GL	1			16%		
6.8.5	Fuerza Motriz	GL	1			30%		
6.8.6	Red	GL	1			20%		
6.9	Plano conforme a obra	GL	1			20%		
7	Baños P.A.							
7.1	Desagües baños	gl	1			18%		
7.2	Alimentación baños	gl	1			18%		
7.3	Revestimientos pared baños	M2	27			23%		
7.4	Revestimiento piso baños	M2	5.5			23%		
7.5	Inodoros	Un	3			0%		
7.6	Lavatorios	Un	3			0%		
7.7	Accesorios baños	gl	1			0%		
8	Pintura							
8.1	Pintura Cenefa de yeso	gl	1			16%		
8.2	Pintura Tabiques de yeso	gl	1			16%		
8.3	Pintura Cielorraso de yeso	gl	1			16%		
8.4	Pintura baños	gl	1			16%		
8.5	Pintura pared de madera	gl	1			16%		
9	Piso							
9.1	Piso Vinílico oficina	m2	186			23%		
9.2	Piso Vinilo pasillo y hall acceso oficina	m2	85			23%		
9.3	Piso vinílico sala comandos	m2	257			23%		
10	Ventana sala deentrenamiento	un	1			23%		
12	Acondicionamiento mueble bajo ventanas	gl	1			23%		
13	Limpieza y retiro de obra	gl	1			23%		
Total suma de rubros					\$ 0,00	Total Monto Mano de Obra	\$ 0,00	

RUBRO OPCIONAL	U ni da d	Can tida d	Precio unitario (\$)	(I) Precio TOTAL (\$)	Mano de Obra UTE (%)	(II) Mano de Obra	(I x II) Monto imponibl e de
----------------	--------------------	------------------	----------------------------	--------------------------------	----------------------------	-------------------------	---

						(%)	LLSS (\$)
11	Aire acondicionado Opcional						
11.1	Retiro de equipos de aire acondicionado opcional	un	9			16%	
11.2	Suministro y colocación de equipo de aire acondicionado	gl	1			16%	
Total suma de rubros					\$ 0,00	Total Monto Mano de Obra	\$ 0,00

Será obligatorio cotizar el rubro 11 opcional en su totalidad, el cual no formará parte de la suma de rubros del Cuadro B. Quedará a criterio de UTE su adjudicación total o parcial, y en caso de adjudicarse, dichos montos serán considerados en el precio global a adjudicar.

II.3 ESTUDIO DE OFERTAS

En el estudio comparativo de ofertas se tomarán en cuenta los montos indicados en el Cuadro A. No se incluirá el Impuesto al Valor Agregado.

II.3.1. Condiciones de rechazo de la oferta

Las ofertas serán rechazadas:

- En caso que no cumplan con lo expresado en el Punto 20 de la Sección I.
- En caso de no haber asistido a la visita al sitio de las obras (según lo dispuesto en Punto II.1.5 de esta sección).
- En caso de no cumplir con lo establecido en el punto II.1.3.3 respecto al monto mínimo exigido de Aportes Sociales.

II.4 ADJUDICACIÓN

La adjudicación se realizará a un único oferente, de acuerdo a los precios cotizados en el Cuadro A.

II.5 NOTIFICACIÓN CONTRATO

Rige en su totalidad el Punto 28 de la Sección I.

Una vez notificada, la Empresa Contratista debe comunicarse con la Oficina responsable (según I.2.2 de la parte I) a efectos de realizar las coordinaciones necesarias previas al inicio de la Obra, a saber

- Reunión de coordinación con la Dirección de Obra
- Reunión de coordinación de aspectos de seguridad con Técnicos Prevencionistas del Dpto. Prevención de Accidentes de UTE. Se elaborarán actas de lo que se defina en estas instancias, las cuales constituyen requerimiento previo al inicio de la Obra. (FO-UTE-SL-0076/00, que se anexa).

Nota: Previo a dicha reunión la Empresa debe enviar la **Declaración de Actividades Planificadas** por la Empresa Contratista Principal (ECP) (FO-UTE-SL-0075/00 que se anexa), para que sea cotejada por la Dirección de Obra y presentada al Departamento de Prevención de Accidentes de UTE.

II.6 CONDICIONES DE ENTREGA

Rige en su totalidad el Punto 42 de la Sección I.

El Acta de Iniciación de Obras se emitirá de acuerdo a lo establecido en el punto 29 de la Sección I.

II.6.1. Documentación a presentar por la empresa previo al inicio de los trabajos

La empresa deberá presentar la siguiente documentación a la Dirección de Obra:

- Fotocopia de planilla de trabajo – Grupo 9 – Decreto 138/05 (*)
- Registro de obra según decreto 481/009 registrada en IGTSS
- Fotocopia de C.I. del personal incluido en la planilla (1).
- Póliza contra accidentes de trabajo – VIGENTE
- Plan Director de OBRA (**PDO**)
- **Declaración Jurada de Seguridad y Compromiso de Acciones Futuras** firmada
- **Declaración Jurada de Gestión de Residuos** firmada

II.6.2. Documentación disponible en Obra

- **Memoria de instalación eléctrica**
- **Plan de Seguridad e Higiene** registrado en la IGTSS.
- **Estudio y Plan de Seguridad e Higiene** registrado en la IGTSS (si corresponde).
- **Plan de obra de excavación**, para excavaciones de más de 1.5m de profundidad.
- Nota metodológica de demolición (si corresponde).
- **Memoria de andamios** registrada en la IGTSS (si corresponde).
- **Libro de Obra** (según decreto 82/96 artículo 5°) registrado en la IGTSS (si corresponde).
- Registros sobre la formación en seguridad del personal.
- Registros sobre formación del personal de Obra en norma **NS1D** (si corresponde).
- Registros sobre formación del personal de Obra en norma **Realización de trabajos en**

Condiciones eléctricamente seguras (si corresponde).

- Listado de equipos, máquinas y herramientas afectadas en Obra, así como la documentación que revele la correcta realización de tareas de Inspección y Mantenimiento.
- Registros de entrega de los elementos de protección personal (EPP'S) al personal asignado a la Obra, así como del control del buen estado de estos.

Se realizará una **Recepción Provisoria** a la finalización del trabajo y una recepción Definitiva a los 180 días, luego de la firma del expediente correspondiente a la aprobación de la Recepción Provisoria, para las cuales rige lo especificado en los puntos 58 y 59 de la Sección I.

II.7 CONDICIONES DE PAGO

Rige en su totalidad los Puntos 47 y 48 de la Sección I.

No se ingresarán avances de obra sin que se haya entregado la documentación solicitada en el punto Aportes Sociales (Planillas de Control de Obra, de Recaudación Nominada y forma de cálculo correspondiente).

En particular, no se ingresará el último avance de obra sin que haya sido firmada el Acta de Recepción Provisoria.

II.7.1. Garantía de fiel cumplimiento de Contrato

En el caso de ejercerse la opción prevista en el numeral 1 del punto 27 de la Sección I, el depósito de la garantía de fiel cumplimiento será de un 5% del monto total adjudicado.

II.8 MULTAS

La Administración aplicará multas, sin necesidad de interpelación judicial ni privada o intimación de protesta por daños y perjuicios y se considerará al contratista incurso en mora por el solo vencimiento de los términos establecidos.

En caso de aplicarse alguna multa o sanción por incumplimiento, UTE procederá a descontar el importe resultante de los montos correspondientes a las sanciones de las facturas a pagar por cualquier concepto al contratista o de las garantías depositadas oportunamente.

II.8.1. Multas por incumplimiento en materia de Seguridad e Higiene del Trabajo

En el caso de Incumplimientos en esta materia por parte del Contratista se aplicarán las multas definidas en la siguiente tabla:

Indicador DJSCAF	Aspectos contenidos en la Declaración Jurada de Seguridad y Compromiso de Acciones Futuras UTE (excepto COM)	Calificación infracciones laborales			
		Apercibimiento	Leve	Grave	Muy Grave
1	Todo nuestro personal dispone de aptitud de salud laboral vigente, adecuada a los trabajos a realizar.		*	*	
2	a) Todas las instalaciones (propias) a emplear están aptas para su uso, son inspeccionadas y mantenidas apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones	Apercibimiento escrito o Multa dependiendo de la valoración	*	*	
	b) Todas las máquinas (propias) a emplear están aptas para su uso, son inspeccionadas y mantenidas apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones.	Apercibimiento escrito o Multa dependiendo de la valoración	*	*	
	c) Todos los equipos (propios) a emplear están aptos para su uso, son inspeccionados y mantenidos apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones.	Apercibimiento escrito o Multa dependiendo de la valoración	*	*	
	d) Todas las herramientas (propias) a emplear están aptas para su uso, son inspeccionadas y mantenidas apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones.	Apercibimiento escrito o Multa dependiendo de la valoración	*	*	
	e) Todos los vehículos y equipos de elevación y transporte (propios) están aptos para su uso, son inspeccionados y mantenidos apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones.			*	*
3	a) Todo el personal está dotado de los medios de protección colectivos que corresponden a las tareas a realizar según la normativa legal vigente, están aptos para su uso, son inspeccionados y mantenidos apropiadamente, y su uso correcto es controlado por nuestra supervisión en el lugar de trabajo, disponiendo de registros de estas actuaciones.		*	*	*
	b) Todo el personal está dotado de los medios de protección personales que corresponden a las tareas a realizar según la normativa legal vigente, están aptos para su uso, son inspeccionados y mantenidos apropiadamente, y su uso correcto es controlado por nuestra supervisión en el lugar de trabajo, disponiendo de registros de estas actuaciones.		*	*	*

4	Dispondremos en el lugar de trabajo de planificación escrita de la prevención de riesgos laborales, según la normativa vigente, de la que constará registro de seguimiento periódico de aquella.		*	*	*
5	Todo el personal cuenta con la formación necesaria en materia de seguridad e higiene en el trabajo según lo indicado por la normativa legal vigente, disponiendo de registros de estas actuaciones.		*	*	*
6	Adoptaremos todas las medidas preventivas y correctivas indicadas por la normativa legal vigente así como las solicitadas especialmente por UTE cuando así lo indique			*	*
7	a) Realizaremos inspecciones de seguridad e higiene en el trabajo.		*	*	
	b) Realizaremos investigación de todos los incidentes ocurridos (con y sin lesión).		*	*	
	c) Enviaremos un reporte (semanal mensual o trimestral) al administrador del contrato de UTE, que constará de un resumen de los resultados de las intervenciones realizadas.		*	*	
8	a) Comunicaremos al administrador del contrato de UTE en forma inmediata y fehaciente todos los accidentes leves de trabajo ocurridos (Incluye enfermedades profesionales) en ocasión o durante la prestación del servicio.		*	*	*
	b) En caso de accidentes graves o mortales se enviara el informe técnico de investigación correspondiente, en un plazo máximo de 48 horas.			*	*
9	Control del subcontrato por parte de la ECP.		*	*	
10	Dispondremos en el lugar de trabajo de todos los documentos y registros señalados en la normativa vigente relacionados con aspectos de seguridad e higiene en el trabajo.			*	*

Calificación de infracciones laborales	Multa
Leve	6.400 UI
Grave	25.600 UI
Muy Grave	51.150 UI

NOTA: Se tomará el valor vigente de la UI al día del perfeccionamiento del contrato

II.8.2. Multas por defectos o errores constructivos

La Administración se reserva el derecho de aplicar multas técnicas en aquellos casos en que se presenten desviaciones constructivas menores a juicio de la Dirección de Obra, las que se determinarán en función de la desviación detectada y serán aplicadas únicamente sobre los rubros afectados.

II.8.3. Multas por atraso en los plazos

De acuerdo a lo dispuesto en el Punto 56 de la Sección I, el sólo vencimiento de los términos establecidos sin que el contratista hubiere cumplidos sus obligaciones contractuales configurará la mora, sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial o intimación de protesta por daños y perjuicios.

En caso de que el contratista no haya cumplido total o parcialmente con el contrato, la Administración podrá rescindir unilateralmente el mismo.

II.8.3.1 Atraso de Obra respecto al Plan Director de Obras (PDO)

Las multas por incumplimientos de los plazos establecidos en el PDO, serán de **1 %** de la suma total de rubros del cuadro B por cada día de atraso en el cumplimiento del mismo o en la finalización de la obra.

El control de obra se realizará de acuerdo al PDO presentado, por lo que los atrasos que se produzcan respecto a él (en la ejecución de las tareas parciales) determinarán la **retención** correspondiente a multa por atraso en el avance mensual. Esta retención podrá ser devuelta en los sucesivos avances dependiendo de la puesta al día en los plazos establecidos en el PDO.

II.8.3.2 Atraso en la presentación de documentos

II.8.3.2.1. Presentación del Cronograma

El atraso en la presentación del P.D.O de acuerdo a los plazos establecidos será considerado como atraso de Obra.

II.8.3.2.2. Documentación relativa a los aportes al BPS

Se aplicará una multa de 2 UR por cada día de atraso en la presentación en forma correcta de los siguientes documentos:

- Planilla de UTE para Control de Personal
- Planilla de recaudación nominada

Si la documentación es presentada fuera de plazo, o con errores dentro del plazo, la Administración no garantizará que dichas nóminas sean aprobadas antes del vencimiento estipulado por el BPS. UTE quedará facultada a descontar de las facturas a abonar a la empresa omisa, o eventualmente de la garantía por esta depositada, los

importes que deba pagar por concepto de multas, intereses y recargos derivados del no cumplimiento en plazo de las obligaciones tributarias.

II.9 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

II.9.1. Ejecución del contrato

La empresa adjudicataria, a los efectos del cobro del precio de sus servicios, deberá acreditar fehacientemente en UTE, todos los meses que ha realizado el pago salarial a todo el personal asignado a la prestación de tareas en UTE. En dichos recaudos deberá constar la conformidad de dicho personal manifestando no tener nada que reclamar a la empresa adjudicataria en concepto de pagos salariales originados en el cumplimiento de los trabajos adjudicados en esta licitación.

Todo el personal asignado a la prestación de tareas en UTE deberá constar en la Planilla de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, debiéndose realizar los aportes de Seguridad Social por la totalidad de las horas trabajadas por el personal.

A tales efectos mensualmente el adjudicatario queda obligado a reproducir la información presentada al BPS en oportunidad del pago de sus obligaciones, presentando la misma a UTE a los efectos de verificar la correcta realización de aportes por el personal asignado a la prestación de tareas.

La comprobación de estos extremos podrá ser solicitada por UTE en cualquier momento dentro de la vigencia del Contrato, siendo su incumplimiento considerado como falta grave a los efectos de la aplicación de multas y/o rescisión del contrato.

Rige en su totalidad el Punto 36 de la Sección I y se complementa:

- a) El contratista o subcontratista deberá tomar el personal no permanente y no especializado en la forma prevista por la ley N° 18516 del 16 de julio de 2009 y su decreto reglamentario No 255/010 del 17 agosto de 2010." así como dar cumplimiento a la ley N° 10589 del año 1944 en lo que sea pertinente.

En el caso de incorporarse personal no permanente, peones prácticos o personal no especializado para la ejecución del objeto de este llamado, la empresa deberá dar cumplimiento al mecanismo de selección de mano de obra local establecido en la Ley 18.516 y su decreto reglamentario N° 255/10 del 17 de agosto de 2010.

El oferente deberá acreditar mediante certificado emitido por la Inspección General del Trabajo y Seguridad Social no haber incurrido en las conductas previstas en el artículo 14 de la ley 18516 y su decreto reglamentario N° 255/010 del 17 de agosto de 2010."

- b) El contratista deberá designar un Arquitecto o Ingeniero Civil responsable en la obra. El profesional responsable de la construcción de la obra de acuerdo a pliegos y gráficos así como la coordinación del visto bueno de todas las etapas de la obra con el director de obra designado por UTE.

II.10 DEFINICIÓN DE PLANO

Bastará que una obra se halle claramente indicada en una de las piezas que forma parte del presente Pliego aunque haya sido omitido en otra para que tenga que ser ejecutado por el Contratista a su exclusivo costo y sin derecho a considerarla como obra extra ni teniendo derecho a reclamación alguna, al no haberla incluido en su oferta.

II.11 CONTRADICCIONES EN DOCUMENTOS

Si hubiera contradicción entre alguna de las piezas que forman parte del contrato y no hubiera sido solicitada su Aclaración por el Contratista antes de la apertura de la propuesta, ella será resuelta a juicio del Director de Obra designado por UTE.

II.12 CALIDAD DE EJECUCIÓN

En la ejecución de todas las partes de la construcción comprendida en este contrato se pondrá el mayor esmero, ajustándose estrictamente a las indicaciones de los planos, detalles, memorias constructivas y órdenes escritas o verbales del Director de Obra designado por UTE.

NOTA IMPORTANTE: La empresa contratista solicitará a la Dirección de Obra la inspección y aceptación de cada etapa del proceso de trabajo. En caso de continuar con los trabajos y no cumplir lo antes mencionado, la Dirección de Obra podrá solicitar deshacer los trabajos realizados total o parcialmente y ejecutarlos nuevamente a su entero costo.

PARTE II – MEMORIA DESCRIPTIVA PARTICULAR

CAPITULO III

GENERALIDADES

IV. Rigen en general las disposiciones de índole técnico de la Sección II - Memoria Constructiva General.

La presente MEMORIA particular describe los distintos rubros que el contratista deberá cotizar de acuerdo al Cuadro B y se refiere planos N°PA 5422.

III.2. DESCRIPCION DE LOS TRABAJOS

General

Los trabajos consisten en adecuación de ducto de aire acondicionado en palacio de la luz.

La Empresa Contratista deberá presentar un Plan de Desarrollo de Obras (P.D.O.) de acuerdo a lo solicitado en el punto II.2.2.2 de la Parte I, de la presente Sección.

El mismo deberá ser presentado en la forma de Diagrama de Barras, y deberá ser aprobado por la Dirección de la Obra antes del comienzo de la misma.

La Empresa podrá realizar tareas dentro de los predios lunes a jueves de 7 a 17 horas y de 7 a 16 horas los días viernes (cumpliendo 44 horas semanales). Eventualmente coordinando con la Dirección de Obra se podrá trabajar días sábados de 7 a 12, en tareas que no requieran presencia de la misma.

El Contratista solicitará a la Dirección de Obra, con la anticipación adecuada, el movimiento de elementos que perjudiquen el desarrollo de las obras.

- Se tomarán todos los cuidados y precauciones para lograr la plena Seguridad en la Obra en todas las etapas de la misma.
- Estos cuidados se refieren tanto a los involucrados directamente en la misma: todos los operarios, técnicos y supervisores de la EMPRESA y de sus Sub-Contratistas (si los hubiera) así como el personal afectado a la DIRECCIÓN DE LA OBRA (profesionales, técnicos y ayudantes, etc.).

El contratista será responsable de que al final de la jornada la zona de trabajo quede limpia, sin escombros, ni elementos que obstaculicen el lugar.

III.2.1. Rubro 1 - Implantación y Replanteo

El monto máximo a cotizar será de \$ 50.000.

IIII.2.2.1. Implantación

Es de cargo del oferente instalar en el obrador depósito de herramientas y local con servicios higiénicos y duchas, local para comedor, para capataz, etc. de acuerdo a lo establecido en el Decreto N°125/2014

La ubicación se definirá en coordinación con la Dirección de Obra y con responsable del local para evitar interferencias con la circulación de vehículos y máquinas que se realiza dentro del Predio.

Se dispondrá de una puesta de energía para la obra.

El contratista será responsable de sus instalaciones, equipos, herramientas y materiales. Todo lo que instale la empresa

contratista deberá tener la autorización de la Dirección de Obra, a fin de que no se distorsione el funcionamiento de la misma.

IIII.2.2.2. Replanteo

La empresa deberá corroborar en sitio las dimensiones y niveles especificados en los planos y Memoria Particular. En todos los casos el Director de Obra deberá aprobar los niveles, dimensiones, pendientes, etc., antes de la continuación o ejecución de los trabajos.

IIII.2.2.3. Vigilancia

El contratista será responsable de sus instalaciones, equipos, herramientas y materiales, cuidando colocar cerraduras seguras en los locales donde se guarden elementos valiosos. UTE no se responsabilizará por los robos o faltantes de materiales y/o equipos propiedad de la Empresa.

No se podrá pernoctar en las instalaciones de UTE.

III.2.2. Rubro 2 – Demoliciones.

III.2.2.1 Rubro 2.1 – Desmonte de mamparas existentes.

Se desmontaran y retiraran todas las mamparas existentes de madera marcadas en los planos. Las mamparas se desmontaran de forma que se puedan reutilizar. Todo el material quedara en poder de UTE el cual definirá en que lugar del edificio se acopiara. Ver plano PD-58.36

III.2.2.2 Rubro 2.2 - Desmonte de mampara con muebles.

Se desmontaran y retirara las mamparas con mueble existentes. Las mamparas y muebles se desarmaran de forma que se puedan reutilizar. Todo el material quedara en poder de UTE el cual definirá en que lugar del edificio se acopiara. Ver plano PD-5836

III.2.2.3 Rubro 2.3 - Retiro de vinílico existente.

Se retirara todo el piso vinílico pegado al piso técnico existente, del pasillo de circulación, oficina a acondicionar, sala de control actual y hall de la cocina de operadores.

III.2.2.4 Rubro 2.4 - Desmonte de tarima sala de comandos.

Se desmontara la tarima elevada sobre la sala de comandos. Se completara todo el área de la tarima con piso técnico en baldosas de 60x60 de iguales o mejores características al existente. La terminación sera tabla vinílica de alto transito imitación madera. Se deberán de presentar muestras y fichas técnica junto con la oferta del piso cotizado. Ver plano PD-5836

III.2.2.5 Rubro 2.5 - Desmonte de cielorraso existente en oficina.

Se desmontara el cielorraso existente de aluminio de la oficina en toda el área que abarca la obra nueva y en el pasillo de entrada a la oficina. Se retiraran las luminarias y tubos de luz del cielorraso, ademas de las rejillas de aireacondicionado, etc. Los sensores de humo que se encuentren se colgaran provisoriamente desde algún lugar del techo. Se desmontara una cenefa de madera sobre las ventanas de acero inoxidable existentes.

III.2.2.6 Rubro 2.6 - Desmonte de cielorraso sala de comandos

Se desmontara el cielorraso inclinado de chapa existente de toda la sala de control. Se debiera de desconectar las luminarias y retirara también la manta existente. Previamente a desmontar el cielorraso de la sala de control, se debiera de realizar un cerramiento hermético del video Wall. Se realizara un cerramiento que envuelva el video Wall completo. El mismo se

construirá una estructura con caños y grilletes siguiendo la curva del video Wall. Luego se colocaran chapones fenolicos carton corrugado y nailon debidamente encintado para que no pase polvo.

III.2.2.7 Rubro 2.7 - Desmonte de cielorraso sala de entrenamiento, instructores y pasillo.

Se desmontara el cielorraso existente de aluminio de la sala de entrenamiento, sala de instructores y pasillo. Se retiraran las luminarias y tubos de luz del cielorraso, ademas de las rejas de aireacondicionado, etc. Los sensores de humo que se encuentren se colgaran provisoriamente desde algún lugar del techo.

Se desmontara una cenefa de madera sobre las ventanas de acero inoxidable existentes.

III.2.3. Rubro 3 – Construccion de mamparas.

III.2.3.1 Rubro 3.1 - Mampara A1.

La estructura de la mampara se construirán con perfiles de 100x50mm. en aluminio anodizado color negro.

Llevara un perfil inferior sobre el piso colocado de canto formando el zocalo el cual se atornillado a los perfiles verticales de 100x50mm. Sobre este se colocara un perfil de 100x50mm. de aluminio anaodizado, color negro acostado el cual se fija al los perfiles verticales y al zocalo.

A 0.83m. del piso llevara un perfil horizontal de aluminio anodizado de 100x50mm. color negro fijado a los perfiles verticales.

Luego llevara a los 2.10m de altura otro perfil de 100x50mm. conformando el dintel de las puertas.

A 2.60m. llevara un perfil de aluminio anodizado color negro atornillado al cielorraso.

Entre 0.15m. y 0.83m. se colocaran vidrios apaco de 5mm. de espesor entre parante y parante.

Entre 0.88m. y 2.15m. se colocaran vidrios comunes trasparente de 6mm. de espesor entre parante y parante.

Entre los 2.20 y los 2.55m. se colocaran melamico de color gris claro entre parante y parante.

Todas las uniones de aluminio de las mamparas se deberán de sellar con silicona neutra negra.

Ver plano PA-5841 Mampara A1.

III.2.3.2 Rubro 3.2 - Mampara A2.

Se construira una mampara en aluminio anodizado color negro y vidrios simple. La mampara será de 2.04m. de largo x 2.60m. de alto. Sera un modulo entero con sus divisiones en horizontales a 0.83m. y 2.15m. del piso terminado iguales al resto de las mamparas. Los vidrios serán simples de 6mm. de espesor, llevaran portacontravidrio, burletes de goma y contravidrios igual al resto de las mamparas.

Todas las uniones de aluminio de las mamparas se deberán de sellar con silicona neutra negra.

Ver plano PA-5841 Mampara A2

III.2.3.3 Rubro 3.3 - Mampara A3.

Se construira una mampara en aluminio anodizado color negro y vidrios simple. La mampara será de 4.22m. de largo x 2.60m. de alto. Tendra una puerta de acceso formado por dos hojas de 0.80 de ancho x 2.15m. de alto y en los costados tendrá dos partes vidriadas fijas. Una de las partes fijas será de 0.42m. de ancho por 2.60m. de alto y la otra parte fija será de 2.00m. de ancho x 2.60m. de alto. las partes fijas llevaran divisiones horizontales como las otras mamparas a 0.83m. del piso terminado y a los 2.15m. del piso terminado.

Se construirá con perfiles tubulares de aluminio anodizado color negro de 100x50mm. Se colocara un perfil de 100x50mm. formando el zocalo de la mampara y sobre este ira otro acostado de 100x50mm. atornilado al anterior.

Los vidrios fijos serán simples de 6mm. y llevaran sus correspondientes burletes.

La puerta será de 2 hajs de 0.80m. x 2.15m. cada una en aluminio anodizado color negro con el vidrio entero. Llevara manija con tranca supermaster, color negro.

Todas las uniones de aluminio de las mamparas se deberán de sellar con silicona neutra negra.

Ver plano PA-5841 Mampara A3.

III.2.3.4 Rubro 3.4 - Mampara A4.

Se construira una mampara en aluminio anodizado color negro y vidrios. La mampara será de 5.15m. de largo x 2.60m. de alto. Se construirá con perfiles tubulares de aluminio anodizado color negro de 100x50. Se colocara un perfil de 100x50mm. formando el zocalo de la mampara y sobre este ira otro acostado de 100x50 atornilado al anterior. Se colocaran parantes verticales separados 1.36m. entre ellos y luego ira una puerta vidriada de 080 x 2.15 m.

En vertical la mampara llevara un perfil divisor horizontal a 0.83m. del piso terminado. Luego ira otro perfil como dintel a 2.15 m. del piso terminado y por ultimo se terminara con otro perfil horizontal de 100x50 mm. a los 2.60m. del piso terminado.

Los vidrios serán simples de 6mm. y llevaran sus correspondientes burletes.

La puerta será de aluminio anodizado color negro con el vidrio entero. Llevara manija con tranca supermaster, color negro. Todas las uniones de aluminio de las mamparas se deberán de sellar con silicona neutra negra.

Ver plano PA-5841 Mampara A4.

III.2.3.5 Rubro 3.5 - Mampara A5.

Se construira una mampara en aluminio anodizado color negro y vidrios. La mampara será de 4.50m. de largo x 2.60m. de alto. Se construirá con perfiles tubulares de aluminio anodizado color negro de 100x50. Se colocara un perfil de 100x50mm. formando el zocalo de la mampara y sobre este ira otro acostado de 100x50 atornilado al anterior. Se colocaran parantes verticales separados 1.15m. entre ellos y luego ira una puerta vidriada de 080 x 2.15 m.

En vertical la mampara llevara un perfil divisor horizontal a 0.83m. del piso terminado. Luego ira otro perfil como dintel a 2.15 m. del piso terminado y por ultimo se terminara con otro perfil horizontal de 100x50 mm. a los 2.60m. del piso terminado.

Los vidrios serán simples de 6mm. y llevaran sus correspondientes burletes.

La puerta será de aluminio anodizado color negro con el vidrio entero. Llevara manija con tranca supermaster, color negro. Todas las uniones de aluminio de las mamparas se deberán de sellar con silicona neutra negra.

Ver plano PA5841 Mampara A5.

III.2.3.6 Rubro 3.7 - Mampara A6.

Se construira una mampara en aluminio anodizado color negro y vidrios. La mampara será de 3.80m. de largo x 2.60m. de alto. la mampara estará formada por dos parte fijas de vidrio una de 1.70x2.60m. y la otra de 0.30m. de ancho por 2.60m. de alto. Llevara dos puertas de aluminio y vidrio de 0.80x2.15m. una de ellas para acceder al despacho y otra para acceder a los baños.

Se construirá con perfiles tubulares de aluminio anodizado color negro de 100x50. Se colocara un perfil de 100x50mm. formando el zocalo de la mampara y sobre este ira otro acostado de 100x50 atornilado al anterior.

Luego se colocaran los parantes de las puertas en aluminio anodizado negro de 100x50mm.

Sobre las puertas ira un marco de aluminio anodizado negro de 100x50mm. con un vidrio fijo de 5mm.

Todas las uniones de aluminio de las mamparas se deberán de sellar con silicona neutra negra.

Ver plano PA5841 Mampara A6.

III.2.3.7 Rubro 3.7 - Mampara A7.

Se construira una mampara en aluminio anodizado color negro y vidrios. La mampara será de 2.94m. de largo x 2.60m. de alto. la mampara estará formada por dos parte fijas de vidrio una de 0.96x2.60m. y la otra de 0.80m. de ancho x 2.60m. de alto. Llevara una puertas de aluminio y vidrio de 0.80x2.15m. para acceder al observatorio con un vidrio fijo vertical de 0.26 de ancho x 2.15m. de alto

Se construirá con perfiles tubulares de aluminio anodizado color negro de 100x50. Se colocara un perfil de 100x50mm. formando el zocalo de la mampara y sobre este ira otro acostado de 100x50 atornilado al anterior.

Luego se colocaran los parantes de las puertas en aluminio anodizado negro de 100x50mm.

Sobre las puertas ira un marco de aluminio anodizado negro de 100x50mm. con un vidrio fijo de 5mm.

Ver plano PA5841 Mampara A7.

III.2.3.8 Rubro 3.8 - Mampara A8.

Se construira una mampara en aluminio anodizado color negro y vidrios. La mampara será de 5.94m. de largo x 2.85m. de alto. la mampara estará formada por 5 parte fijas de vidrio de 1.13m. x 2.85m.

Se construirá con perfiles tubulares de aluminio anodizado color negro de 100x50. Se colocara un perfil de 100x50mm. formando el zocalo de la mampara y sobre este ira otro acostado de 100x50 atornilado al anterior.

Luego se colocaran los parantes de las puertas en aluminio anodizado negro de 100x50mm.

Los vidrios serán comunes de 6mm. de espesor.

Ver plano PA-5841 Mampara A8.

III.2.3.9 Rubro 3.9 - Mampara A9.

Se construira una mampara en aluminio anodizado color negro y vidrios. La mampara será de 2.97m. de largo x 2.85m. de alto. La mampara estará formada por una puerta de dos hojas de 1.60 x 2.15m. en los costados tendrá un vidrio fijo de cada lado de 0.58m x 2.15m. En la parte superior tendrá un vidrio fijo de 2.97m. x 0.45m.

Se construirá con perfiles tubulares de aluminio anodizado color negro de 100x50.

Los vidrios serán comunes de 6mm. de espesor.

Ver plano PA-5841 Mampara A9.

III.2.3.10 Rubro 3.10 - Mampara A10.

Se construira una mampara curva en aluminio anodizado color negro y vidrios. La mampara será de 5.83m. de largo x 2.60m. de alto. La mampara estará formada por 6 panos de vidrios de entre 0.80 y 0.73m. de ancho x 2.15m. de alto, llevara una puerta de una hojas de 0.80 x 2.15m. de alto.

Se construirá con perfiles tubulares de aluminio anodizado color negro de 100x50.

Los vidrios serán comunes de 6mm. de espesor.

Ver plano PA-5841 Mampara A10.

III.2.3.11 Rubro 3.11 – Mampara A11 y A12.

Se armaran dos mamparas de madera en la sala de computación utilizando las mamparas existentes que se desarmen. Las mismas se deberán adaptar a la nueva ubicación.

La mampara A11 sera de 3.15m. de largo y 2.60m. de alto. desde el piso hasta 0.90m. será cieja y a partir de 0.90m. será vidriada hasta el techo. Se aprovechara las mampara existentes y los vidrios de las mamparas a desarmar.

La mampara A12 sera de 1.95m. de largo y 2.60m. de alto. llevara una puerta de 0.80m. de ancho x 2.10m. de alto. el resto de la mampara será desde el piso hasta 0.90m. cieja y a partir de 0.90m. será vidriada hasta el techo. La puerta será toda vidriada reutilizando una existente. Para el resto de la mampara se aprovechara las mampara existentes y los vidrios de las mamparas a desarmar.

Ver plano PA-5841 mampara sala computación A11 y A12.

III.2.3.12 Rubro 3.12 – Ventana A13.

Se realizara una ventana fija de 3.20x1.0 m. en aluminio anodizado natural con triple vidrio que separe la sala de entrenamiento de la sala de instructores. Esta ventana debiera garantizar que no se eschuche del otro lado de la misma. Ademas llevara una lamina de color negro para que no se vea entre las personas.

En este rubro se debiera de incluir su colocación, osea la apertura del vano, terminación de mochetas y pintura.

III.2.4. Rubro 4– Tabiques de yeso.

III.2.4.1 Rubro 4.1 - Tabique de yeso T1

Se construirá un tabique de yeso que separa el pasillo de circulación de las oficina. Será de 0.85m. de largo x 2.60m. de alto. Se construirá con montante y solera de 70mm. calibre 20.

Llevará playa de yeso de 5/8 de ambos lados con tornillos cada 40cm. cuya cabeza no deberán de pasar la lamina de papel de la cara exterior de la placa.

Las juntas serán encintadas y masilladas para lograr una termiancion acorde, se utilizara cinta de papel o red plástica, masilla en 3 capas ademas de tapar los tornillos de fijación de la placa.

En el interior del tabique se colocara un manto de fieltro de lana de vidrio aglomerada con resinas termoendurecible. Ver plano PA-5841 Mampara A1 y A2.

III.2.4.2 Rubro 4.2 - Tabique de yeso T2

Se construirá un tabique de yeso que separa los despachosde. Uno de los tabiques será de 1.80m. de largo x 2.60m. de alto y en uno de susu lados se fijara a un pilar de hormigon. El otro tabique será de 0.45m. de largo x 2.60m. de alto y ino de los costados se fijara a un pilar de hormigon.

Ambos tabiques ee construiiran con montante y soleras de 70mm. calibre 20.

Llevará playa de yeso de 5/8 de ambos lados con tornillos cada 40cm. cuya cabeza no deberán de pasar la lamina de papel de la cara exterior de la placa.

Las juntas serán encintadas y masilladas para lograr una termiancion acorde, se utilizara cinta de papel o red plástica, masilla en 3 capas ademas de tapar los tornillos de fijación de la placa.

En el interior del tabique se colocara un manto de fieltro de lana de vidrio aglomerada con resinas termoendurecible. Ver plano PA- 5837 Planta mampara oficina T2.

III.2.4.3 Rubro 4.3 - Tabique de yeso T3.

Se construirá un tabique de yeso de 3.92m. de largo x 2.15m. de alto, compuesto por montante y soleras de 70mm. calibre 20. Llevará playa de yeso de 1/2 de ambos lados con tornillos cada 40cm. cuya cabeza no deberán de pasar la lamina de papel de la cara exterior de la placa.

Las juntas serán encintadas y masilladas para lograr una termiancion acorde, se utilizara cinta de papel o red plástica, masilla en 3 capas ademas de tapar los tornillos de fijación de la placa.

En el interior del tabique se colocara un manto de fieltro de lana de vidrio aglomerada con resinas termoendurecible.

La parte superior del tabique de yeso se terminara con vidrio fijo. El largo se dividirá en tres partes iguales y se realizara un marco de aluminio anodizado color negro con perfiles de 100x50mm. los vidrios serán de 5mm. y llevará porta contravidrio, burletes de goma y contra vidrio en todo su perímetro.

Ver plano PA-5841 tabique T3.

III.2.4.4 Rubro 4.4 - Tabique de yeso T4.

Se construirá un tabique de yeso de 2.20m. de largo x 2.85m. de alto, compuesto por montante y soleras de 70mm. calibre 20. Llevará playa de yeso de 1/2 de ambos lados con tornillos cada 40cm. cuya cabeza no deberán de pasar la lamina de papel de la cara exterior de la placa.

Las juntas serán encintadas y masilladas para lograr una termiancion acorde, se utilizara cinta de papel o red plástica, masilla en 3 capas ademas de tapar los tornillos de fijación de la placa.

En el interior del tabique se colocara un manto de fieltro de lana de vidrio aglomerada con resinas termoendurecible.

Llevará una puerta de madera de 0.90 x 2.10m. Los marcos serán de eucaliptus clear del mismo ancho del tabique y la hoja enchapada en Cerejeira de 35mm. llevará 3 bisagras de acero pulido con rulemanes y un pomo de acero pulido. Se colocaran contramarcos de ambos lados. La puerta se pintara con 3 manos de Incasteim color Caoba.

Ver plano PA-5841 tabique T4.

III.2.4.5 Rubro 4.5 - Tabique de yeso T5.

Se construirá un tabique de yeso de 5.39m. de largo x 2.85m. de alto, compuesto por montante y soleras de 70mm. calibre 20. Llevará playa de yeso de 1/2 de ambos lados con tornillos cada 40cm. cuya cabeza no deberán de pasar la lamina de papel de la cara exterior de la placa.

Las juntas serán encintadas y masilladas para lograr una terminación acorde, se utilizará cinta de papel o red plástica, masilla en 3 capas además de tapar los tornillos de fijación de la placa.

En el interior del tabique se colocará un manto de fieltro de lana de vidrio aglomerada con resinas termoendurecible. Ver plano PA-5841 tabique T5.

III.2.4.6 Rubro 4.6 - Tabique de yeso T6.

Se construirá un tabique de yeso de 2.17m. de largo x 2.85m. de alto, compuesto por montante y soleras de 70mm. calibre 20. Llevará playa de yeso de 1/2 de ambos lados con tornillos cada 40cm. cuya cabeza no deberán de pasar la lamina de papel de la cara exterior de la placa.

Las juntas serán encintadas y masilladas para lograr una terminación acorde, se utilizará cinta de papel o red plástica, masilla en 3 capas además de tapar los tornillos de fijación de la placa.

En el interior del tabique se colocará un manto de fieltro de lana de vidrio aglomerada con resinas termoendurecible. Ver plano PA-5841 tabique T6.

III.2.4.7 Rubro 4.7 - Tabique de yeso T7.

Se construirá un tabique de yeso de 2.67m. de largo x 2.85m. de alto en el hall de acceso a la sala de control, compuesto por montante y soleras de 70mm. calibre 20. Llevará playa de yeso de 1/2 de ambos lados con tornillos cada 40cm. cuya cabeza no deberán de pasar la lamina de papel de la cara exterior de la placa.

Las juntas serán encintadas y masilladas para lograr una terminación acorde, se utilizará cinta de papel o red plástica, masilla en 3 capas además de tapar los tornillos de fijación de la placa.

En el interior del tabique se colocará un manto de fieltro de lana de vidrio aglomerada con resinas termoendurecible. Ver plano PA-5838 Planta Mampara sala de control T 7.

III.2.5. Rubro 5 – Cielorraso de yeso.

III.2.5.1 Rubro 5.1 - Cenefa perimetral de yeso.

Se realizará una cenefa de yeso perimetral la cual irá por arriba de todas las mamparas de aluminio y contra los bordes de las paredes contorneando el perímetro de cada ambiente como la oficina, despachos, hall de acceso. La cenefa será de ancho variable deteniendo de las medidas de cada ambiente ajustándose para que entren placas enteras de cielorraso desmontable de 60x60cm.

Se realizará con placa de yeso rígida de 12mm. para la estructura de la cenefa sobre las mamparas se realizará una viga reticuladas con la altura necesaria para cubrir la luz requerida en cada caso. Las vigas reticuladas se construirán con soleras y montantes de 70mm. calibre 20 colgadas con tensores de solera del mismo tamaño y calibre de las cerchas o correas del techo.

En los casos necesarios para arriostrar las vigas reticuladas se podrán vincular a los pilares de H.A. existentes.

La estructura de las cenefas que vayan contra las paredes se realizarán con montante y soleras de 35mm. calibre 20 fijadas a la misma pared.

En todos los bordes vistos se colocarán cantoneras de metal-papel y se masillarán y encintarán todas las juntas. Luego se aplicará enduido a toda la cenefa y se lijara y pintara con dos manos de cielorraso antihongos color blanco.

Ver planos PA-5839 y PA-5840.

III.2.5.2 Rubro 5.2 - Cielorraso desmontable 60x60 cm.

Se realizara un cielorraso desmontable en placas de 60x60cm. en la oficina, despachos, halla de acceso a oficina, observatorio y vestuario. Se colocaran placas enteras de 60x60cm. tipo Armstrong biseladas, modelo CIRRUS Beveled Tegular, testura fina. La perfilera de las placas quedara reundida escondida tipo Beveled Tegular y se sujetara a las cerchas o correas de madera del techo con tensores de alambre calibre 12.
Ver planos PA-5839.

III.2.5.3 Rubro 5.3 - Cielorraso de Yeso.

Se realizara un cielorraso de yeso rigido en placas de 12mm. en los baños, hall de acceso a sala de control, la oficina de soporte y desarrollo. La estructuta del cielorraso se realizara con soleras y montantes de 70mm. calibre 20. Los montantes se colocaran cada 40cm. se fijaran a las vigas reticuladas que soportan las mamparas como también se podrán atensorar a la estructura del techo existente.

Se encintaran y masillaran todas las uniones entre placas asi como los tornillos. Luego se aplicara enduido a toda la placa y se lijara y pintara con dos manos de cielorraso antihongos color blanco.
Ver planos PA-5840.

III.2.5.4 Rubro 5.4 - Cielorraso Sala de Control.

Se desarmara el cielorraso existente tipo tambatti de toda la sala de control. Se desconectaran y retiraran todos los artefactos de luz del cielorraso.

Se construirá un cielorraso nuevo desmontable en placas de 1.20 x 0.60m. El mismo se construirá con la misma inclinación del actual cielorraso y debera copear la forma de la sala. Se realizara una cenefa peimetral contorneando las paredes y el video Wall.

La parte desmontable se dividirá en 3 sectores por una cenefa de yeso. Se colocaran placas de 1.20x0.60m. tipo Armstrong biseladas, modelo CIRRUS Beveled Tegular, testura fina. La perfilera de las placas quedara reundida escondida tipo Beveled Tegular y se sujetara a las cerchas o correas de madera del techo con tensores de alambre.

La cenefa se realizara en placa de yeso rigida de 12mm. En todos los bordes vistos se colocaran cantoneras de metal-papel y se masillaran y encintaran todas las juntas. Luego se aplicara enduido a toda la cenefa y se lijara y pintara con dos manos de cielorraso antihongos color blanco.

Ver plano PA-5840

III.2.5.5 Rubro 5.5 - Cielorraso Sala de instructor y pasillo.

Se realizara un cielorraso desmontable en placas de 60x60cm. en la sala de instructores y el pasillo. Se colocaran placas enteras de 60x60cm. tipo Armstrong biseladas, modelo CIRRUS Beveled Tegular, testura fina. La perfilera de las placas quedara reundida escondida tipo Beveled Tegular y se sujetara a las cerchas o correas de madera del techo con tensores de alambre calibre 12.

Ver plano PA-5839.

III.2.5.6 Rubro 5.6 - Cielorraso Sala de entrenamiento.

Se realizara un cielorraso desmontable en placas de 60x60cm. en la sala de entrenamiento. Se colocaran placas enteras de 60x60cm. tipo Armstrong biseladas, modelo CIRRUS Beveled Tegular, testura fina. La perfilera de las placas quedara reundida escondida tipo Beveled Tegular y se sujetara a las cerchas o correas de madera del techo con tensores de alambre calibre 12.

Ver plano PA-5839.

III.2.5.7 Rubro 5.7 - Cielorraso de Madera Pasillo.

En el cielorraso de madera del pasillo se cambiarian 9 artefactos de tubos por luminarias led de dimensiones similares 1.20m. de largo. En los lugares donde se cambien las luminarias se deberá de reconstruir el cielorraso de madera con las

mismas características al existente.

Se lijara todo el cielorraso con una lija fina, luego se aplicara una de protector tipo Incasteim color caoba y se terminara con tres manos de barniz poluretánico brillante.

III.2.6. Rubro 6 – INSTALACION ELECTRICA

La instalación eléctrica (tableros, fuerza motriz, iluminación, etc.) se hará a nuevo.

Se presenta un anteproyecto de la instalación, luminarias, aire acondicionado, canalizaciones, ubicación de tableros y memoria descriptiva, sobre la cual el oferente podrá construir su oferta y el adjudicatario su Proyecto Final.

El **proyecto eléctrico será elaborado por la firma instaladora**, clase “C” o superior, en un todo de acuerdo al reglamento de baja tensión de UTE, realizando los ajustes que fueran necesarios al proyecto.

Contemplará sectores, codificándose todo elemento del proyecto de modo de poder referenciarlo en los tableros. Esto conformará una lámina a modo de “manual del usuario”, para que cada técnico de UTE pueda fácilmente reconocer los elementos que lo conforman y poder actuar, de acuerdo al esquema de codificación de tableros que suministrará UTE.

La empresa contratista deberá hacer el cálculo de los conductores y las protecciones necesarias requeridas. Los circuitos se realizarán en la cantidad que indique la norma. Se deberá presentar **memoria de cálculo de conductores y protecciones**.

Se deberá presentar previo al inicio de obras el proyecto eléctrico.

Se cotizarán todos los elementos necesarios para el funcionamiento correcto y el respeto a la normativa vigente. Los materiales a utilizar serán del tipo aprobado por UTE – URSEA. Los colores de los conductores a utilizar serán los vigentes en el reglamento y se aceptarán aquellos que cumplan las normas exigidas en el mismo.

La recepción en obra de los artefactos de iluminación y materiales eléctricos en general, se realizará contra entrega de certificados de ensayo realizados en laboratorios certificados del país de origen de los mismos o por Laboratorio de UTE, Facultad de Ingeniería o LATU. Queda a criterio de la Dirección de Obra enviar a ensayar los materiales que no estén homologados por UTE o que no presenten protocolos de ensayos de un laboratorio certificador. El costo de los ensayos será de cargo de la Empresa adjudicataria al igual que las demoras provocadas por los mismos.

La obra se realizara en dos locales, en el Despacho Nacional de Carga y en el Centro de Control de Respaldo, ubicado en la planta alta de la estación B500, ambos locales están ubicados en las instalaciones de UTE de Melilla. En el edificio de Despacho de Carga, habra partes en donde la instalación será por piso técnico y otras donde ira sobre el cielorraso. Para el caso de la Estacion B, la instalación será toda aparente.

Se deba tener en cuenta que en el local existen diferentes tipos de alimentación, una de barra normal, dos de barra segura independientes y una de tensiones débiles, se deba contemplar esto a la hora de realizar los cableados y acondicionamientos de tableros.

Se deberán cotizar cables con doble aislación de PVC libre de halógeno (HFFR).

Antes de realizar la puesta en servicio se deberán entregar los planos conforme a obra firmados por Técnico autorizado.

III.2.6.1 Rubro 6.1 – RETIRO DE INSTALACION VIEJA

Se deba retirar todo el cableado existente de fuerza motriz e iluminación en el local y se desechará.

NO se retirará ni desmontará el correspondiente a los sensores de humo.

III.2.6.2 Rubro 6.2 –TABLEROS

III.2.6.2.1. Rubro 6.2.1 – Adecuacion de tableros

Se deberá realizar el acondicionamiento necesario en los tableros a intervenir (D, E, H e I) de planta alta del local. Esto implicará, modificar frente muerto, cambiar interruptores termomagnéticos y diferenciales, etc. Para cumplir con la normativa vigente. También podrá ser necesario realizar esta misma tarea en algún otro sub-tablero en el mismo piso del local, esto se verá en obra.

Se deberá tener en cuenta a la hora de los acondicionamientos y de la distribución de los conductores que algunos tableros serán de barra normal, otros de tensiones débiles y otros de barra segura. Estos últimos se diferenciarán entre Energía Segura Primaria y Energía Segura Secundaria, las cuales son independientes y alimentarán distintos receptores.

UTE indicará en la visita de obra los diferentes tableros y sus diferentes alimentaciones.

Los interruptores y demás elementos que integran los tableros serán tipo Schneider o ABB, para continuar con las marcas utilizadas en el edificio. Se deberá aclarar en la oferta que marca se utilizará.

Se deberá acondicionar los tableros de acuerdo a la siguiente disposición:

- **En la parte superior:**

Se instalarán los interruptores generales de protección del tablero, acorde a las necesidades del mismo. Todos los interruptores generales serán del tipo tetrapolar.

- **En la parte media: Luces**

Se instalarán los interruptores generales de luces, interruptor termomagnético IV (de amperaje según cálculo) e interruptor diferencial IV (de amperaje según cálculo y sensibilidad de 30mA). Abajo de estos, se instalarán los interruptores termomagnéticos II que comandarán los Sectores que se indican en los planos PEL5845 y PEL5846.

- **En la parte inferior: Fuerza Motriz**

Se instalarán los interruptores generales de fuerza motriz, interruptor termomagnético IV (de amperaje según cálculo) e interruptor diferencial IV (de amperaje según cálculo y sensibilidad de 30mA). Abajo de estos, se instalarán los interruptores termomagnéticos II que comandarán los tomacorrientes según se indica en los planos PEL5845 y PEL5846.

III.2.6.2.2. Rubro 6.2.2 – Tablero provisorio

La empresa deberá suministrar al menos un tablero normalizado como provisorio, de modo de migrar todas las cargas a este tablero mientras se acondiciona cada tablero del local.

Este tablero deberá comprender que los conductores activos que forman parte de cada circuito estarán protegidos contra efectos de sobrecorrientes, ya sea por sobrecargas o cortocircuitos, por medio de interruptores termomagnéticos y corriente a tierra por diferencial.

Esto será necesario para garantizar la continuidad del servicio del local donde se realizará la intervención.

III.2.6.3 Rubro 6.3 – CANALIZACIONES

III.2.6.3.1. Rubro 6.3.1 – Bandejas perforadas de 300x65mm y accesorios

Se deberá realizar el suministro y colocación de bandejas perforadas porta cables, de 300x65mm para los tramos horizontales y para los verticales escalerilla con tapa ciega. Si esta ultima queda a la vista, debera ir pintada del color que se defina en obra por la dirección de obra de UTE.

La colocación de bandejas será dos maneras, por debajo del nivel de piso (dentro del piso técnico) o por encima del cielorraso. Para este ultimo caso, el nivel del fondo de bandeja estará a 3,00 metros del nivel piso, como se muestra en plano PEL5845 y PEL5846. El soporte será tipo ménsula adosada la pared o trapecio con varillas roscadas de 3/8", la distancia entre los soportes deberá ser de 1,00 metros como máximo para tramos horizontales y 0,80 metros para verticales. La ubicación de las mismas se verá según plano PEL5845 y PEL5846.

Estas bandejas servirán para el tendido de los cables de distribución entre tableros, fuerza motriz, iluminación, cableado de red, etc.

En toda su extensión se deberán utilizar las correctas piezas de unión y accesorios.

Se deberá realizar una correcta puesta a tierra de dichos elementos según lo indica el Reglamento de Baja Tensión de UTE.

Para los casos donde no se llegue ni por piso técnico, ni por cielorraso, se debera contemplar el trabajo de albañilería de picado, colocación de bandeja y reconstrucción del piso.

III.2.6.3.2. Rubro 6.3.2 – Bandejas perforadas de 200x65mm y accesorios

Se deberá realizar el suministro y colocación de bandejas perforadas porta cables, de 200x65mm para los tramos horizontales y para los verticales escalerilla con tapa ciega. Si esta ultima queda a la vista, debera ir pintada del color que se defina en obra por la dirección de obra de UTE.

La colocación de bandejas será dos maneras, por debajo del nivel de piso (dentro del piso técnico) o por encima del cielorraso. Para este ultimo caso, el nivel del fondo de bandeja estará a 3,00 metros del nivel de piso, como se muestra en plano PEL5845 y PEL5846. El soporte será tipo ménsula adosada la pared o trapecio con varillas roscadas de 3/8", la distancia entre los soportes deberá ser de 1,00 metros como máximo para tramos horizontales y 0,80 metros para verticales. La ubicación de las mismas se verá según plano PEL5845 y PEL5846.

Estas bandejas servirán para el tendido de los cables de distribución entre tableros, fuerza motriz, iluminación, cableado de red, etc.

En toda su extensión se deberán utilizar las correctas piezas de unión y accesorios.

Se deberá realizar una correcta puesta a tierra de dichos elementos según lo indica el Reglamento de Baja Tensión de UTE.

Para los casos donde no se llegue ni por piso técnico, ni por cielorraso, se debera contemplar el trabajo de albañilería de picado, colocación de bandeja y reconstrucción del piso.

III.2.6.3.3. Rubro 6.3.3 – Ducto ejecutivo 200x50mm y accesorios

Se deberá realizar el suministro y colocación de ducto ciego tipo ejecutivo con tapa ciega. De 200x50mm y de color blanco.

Irà amurado a la pared a una altura de 0.25m del nivel de piso para su cara inferior.

Este ducto servirá de conexión de canalización con la bajada de la bandejas portacables desde el cielorraso. En el mismo se ubicaran las plaquetas de tomas de corriente y de tomas de red.

En toda su extensión se utilizaran las correctas piezas de uniones y accesorios.

Se deberá realizar una correcta puesta a tierra de dichos elementos según lo indica el Reglamento de Baja Tensión de UTE.

III.2.6.4 Rubro 6.4 – CONDUCTORES

III.2.6.4.1. Rubro 6.4.1 – Conductores para luminarias.

Se deberá suministrar y colocar conductores con aislación de PVC libre de halógenos (HFFR). Las secciones a utilizar serán como mínimo de 1mm² para los conductores activos y de 2mm² para el conductor de protección.

Se deberá realizar a nuevo todo el cableado de alimentación de luminarias de la zona a intervenir por la obra.

Se deberá tener en cuenta que habrá oficinas que serán alimentadas desde barra normal y otras desde barra segura. El centro de control se alimentará desde barra segura primaria, el resto de las alimentaciones se definirán en obra con la Dirección de Obra de UTE.

III.2.6.4.2. Rubro 6.4.2 – Conductores para fuerza motriz.

Se deberá suministrar y colocar conductores con aislación de PVC libre de halógenos (HFFR). Las secciones a utilizar serán como mínimo de 2mm² para los conductores activos y de 2mm² para el conductor de protección.

Habrán casos donde no se sustituirá todo el cableado y casos donde se realizará todo a nuevo en la zona a intervenir por la obra. Además, se realizará a nuevo el cableado de alimentación en la oficina de Sistemas de control (SDC), UTE indicará la ubicación de la misma.

III.2.6.5 Rubro 6.5 – FUERZA MOTRIZ

Se deberá suministrar y colocar nuevos puntos de alimentación y renovar los existentes que se quieran mantener, ya sean, tomacorrientes en paredes, en puestos de trabajos colocados dentro de cajas de piso con tapa, etc.

Todos los elementos de cada circuito serán debidamente codificados, esto incluye cable, luminaria, interruptor de encendido e interruptor de control de potencia en el tablero correspondiente. Dicha codificación indicará la sectorización y se realizará de acuerdo con la dirección de obra de UTE.

En caso de eliminar algún punto de alimentación existente, se deberá consultar previamente con la Dirección de Obra de UTE.

III.2.6.5.1. Rubro 6.5.1 – T.C. Barra Normal.

Habrán casos donde la alimentación será desde tableros de barra normal, en estos casos se deberá suministrar y colocar materiales de la línea AVE de Conatel.

Se verá en obra que tomas de corriente se renovarán y cuáles se eliminarán.

III.2.6.5.2. Rubro 6.5.2 – T.C. Barra Segura.

Habrán casos donde la alimentación será desde los tableros de Energía Segura, en estos casos, se deberá suministrar y colocar módulos de toma corriente de color ROJO, de la línea AVE de Conatel. Esto servirá para identificar claramente todas las tomas de corriente de energía segura. Además se deberá identificar si es energía segura Primaria o Secundaria.

UTE indicará en obra cuáles son los receptores de Energía Segura Primaria y cuáles son los de la Secundaria.

III.2.6.5.3. Puestos de trabajo.

Se deberá suministrar y colocar 50 cajas de piso registrables, con tapa, tipo Assano o Ardic. El tamaño deberá ser el mismo que las existentes en el local para continuar con la estética del mismo. Cada caja deberá contener cinco tomas de corriente

Schuko y al menos cuatro bocas de red. Se vera por plano la ubicación de los puestos de trabajo, la ubicación específica de cada caja se definirá en obra con al Direccion de obra de UTE.

Cada caja debiera quedar correctamente identificada tanto en la caja misma, como en el recorrido del cable, como en su tablero correspondiente.

Para sala de control, cada puesto llevara una caja de piso. Todos los puestos de trabajo de la Sala de Control se alimentaran desde la barra de Energía Segura Primaria.

Para Soporte y Desarrollo, cada puesto llevara una cajas de piso (3 puestos en total).

Para sala de Entrenamiento, se colocaran 3 cajas de piso, (3 puesto en total). La canalización en este caso será por piso y se debiera incluir este rubro el trabajo de albañilería, de picado, colocación de ducto de 200x65mm y recomposición del piso en similares características.

Para Sala de instructores, cada puesto será el equivalente a una caja de piso (3 puestos en total), pero iran ubicados en un ducto tipo ejecutivo adosado a la pared del ventanal. Se utilizaran plaquetas y modulos de la línea AVE de Conatel.

Para Sistemas De Control, se colocaran 10 cajas de piso.

El resto de las cajas de piso serán colocadas en el área de oficina, su ubicación se definirá en obra con la Direccion de obra de UTE. Todos los puestos de trabajo para la oficina se alimentaran desde la barra de Energia Segura Secundaria. Se aclarara en obra como se aliemntara el resto de los puestos de trabajo.

III.2.6.6 Rubro 6.6 – LUMINARIAS

Todos los elementos de cada circuito serán debidamente codificados, esto incluye cable, luminaria, interruptor de encendido e interruptor de control de potencia en el tablero correspondiente. Dicha codificación indicará la sectorización y se realizara de acuerdo con la dirección de obra de UTE.

A continuación se describirán los tipos de luminarias a utilizar en el local y sus especificaciones tecncnicas. En todos los casos se debiera realizar un nuevo cableado de alimentación eléctrica.

III.2.6.6.1. Rubro 6.6.1 – Comando

Se utilizaran plaquetas y módulos de Conatel, habrá casos que se suministrara y colocara de la línea AVE y casos que serán de la linea DUOMO de color blanco.

El comando de encendido de las luces será mediante modulos bipolares, combinación, dimmer o sensor de movimiento, según sea el caso. La ubicación de los mismos se definirá en obra con la Direccion de obra de UTE según sea la sectorización del local.

III.2.6.6.2. Rubro 6.6.2 – Luminarias para Oficina.

Se deberá suministrar y colocar 32 luminarias tipo panel LED de embutir de 48W o similar, de 2700k de temperatura de color y dimensiones 600x600mm.

La ubicación de sus interruptores de comando será dentro de la oficina misma, pero su lugar exacto asi como la lógica de encendido, se definirá en obra con la Direccion de Obra de UTE.

Se deberá presentar hoja técnica de la luminaria cotizada junto a la oferta.

III.2.6.6.3. Rubro 6.6.3 – Luminarias para Pasillo de madera.

Se deberá suministrar y colocar 11 luminarias tipo panel LED de embutir de 40W o similar, de 4000k de temperatura de color (4800Lm) y dimensiones 1200x300mm o similar. Cuerpo rectangular tipo perfil de aluminio inyectado color plata. El conexionado será para driver electrónico dimerizable.

El encendido será mediante dimer, la ubicación de los mismos será dentro del pasillo pero su lugar así como la lógica de encendido, se definirá en obra con la Dirección de Obra de UTE.

Se deberá presentar hoja técnica de la luminaria cotizada junto a la oferta.

Se retirarán las luminarias viejas y se instalarán los paneles nuevos en los mismos lugares. Se deberá acondicionar la abertura en el cielorraso de madera para que contenga la nueva luminaria.

III.2.6.6.4. Rubro 6.6.4 – Luminarias para Hall de Oficina.

Se deberá suministrar y colocar 3 luminarias tipo panel LED de embutir de 48W o similar, de 2700k de temperatura de color y dimensiones 600x600mm.

Las tres luminarias se encenderán a la vez y la ubicación de su interruptor de comando será en el hall mismo, el lugar exacto se definirá en obra con la Dirección de obra de UTE.

Se deberá presentar hoja técnica de la luminaria cotizada junto a la oferta.

III.2.6.6.5. Rubro 6.6.5 – Luminarias para Sala de Control.

Se deberá suministrar y colocar 15 luminarias tipo panel LED de embutir de 48W o similar, de 2700k de temperatura de color y dimensiones 1200x300mm. Construidos en aluminio, marco blanco, difusor en acrílico opalino.

La ubicación de sus interruptores de comando será dentro de la sala de control pero su lugar exacto así como la lógica de encendido, se definirá en obra con la Dirección de Obra de UTE.

Se deberá presentar hoja técnica de la luminaria cotizada junto a la oferta.

III.2.6.6.6. Rubro 6.6.6 – Luminarias para Vestuario.

Se deberá suministrar y colocar 2 luminarias tipo panel LED de embutir de 48W o similar, de 4000k de temperatura de color y dimensiones 600x600mm.

Las dos luminarias se encenderán a la vez y la ubicación de su interruptor de comando será dentro del vestuario, el lugar exacto se definirá en obra con la Direccion de obra de UTE.

Se deberá presentar hoja técnica de la luminaria cotizada junto a la oferta.

III.2.6.6.7. Rubro 6.6.7 – Luminarias para Observatorio.

Se deberá suministrar y colocar 2 luminarias tipo panel LED de embutir de 48W o similar, de 2700k de temperatura de color y dimensiones 600x600mm.

Las dos luminarias se encenderán a la vez y la ubicación de su interruptor de comando será dentro del observatorio, el lugar exacto se definirá en obra con la Direccion de obra de UTE.

Se deberá presentar hoja técnica de la luminaria cotizada junto a la oferta.

III.2.6.6.8. Rubro 6.6.8 – Luminarias para sala de Soporte y desarrollo.

Se deberá suministrar y colocar 3 luminarias tipo plafón LED de embutir redondos de 18W o similar, de 2700k de temperatura de color y 225mm de diámetro o similar.

Las tres luminarias se encenderán a la vez y la ubicación de su interruptor de comando será dentro de la sala misma, el lugar exacto se definirá en obra con la Direccion de obra de UTE.

Se deberá presentar hoja técnica de la luminaria cotizada junto a la oferta.

III.2.6.6.9. Rubro 6.6.9 – Luminarias para Hall de Sala de Control.

Se deberá suministrar y colocar 2 luminarias tipo plafón LED de embutir redondos de 18W o similar, de 2700k de temperatura de color y 225mm de diámetro o similar.

Las dos luminarias se encenderán a la vez mediante sensor de movimiento, la ubicación del mismo ira en el cielorraso del hall de acceso a la Sala de Control, el lugar exacto se definirá en obra con la Direccion de obra de UTE.

Se deberá presentar hoja técnica de la luminaria cotizada junto a la oferta.

III.2.6.6.10. Rubro 6.6.10 – Luminarias para Sala de Instructores.

Se deberá suministrar y colocar 2 luminarias tipo panel LED de embutir de 48W o similar, de 2700k de temperatura de color y dimensiones 600x600mm

Las dos luminarias se encenderán a la vez y la ubicación de su interruptor de comando será dentro de la sala mismo, el lugar exacto se definirá en obra con la Direccion de obra de UTE.

Se podrá aprovechar la canalización que se encuentre embutida en la pared, realizando su nuevo cableado.

Se deberá presentar hoja técnica de la luminaria cotizada junto a la oferta.

III.2.6.6.11. Rubro 6.6.11 – Luminarias para Sala de Entrenamiento.

Se deberá suministrar y colocar 2 luminarias tipo panel LED de embutir de 48W o similar, de 2700k de temperatura de color y dimensiones 600x600mm.

Las dos luminarias se encenderán a la vez y la ubicación de su interruptor de comando será dentro de la sala mismo, el lugar exacto se definirá en obra con la Direccion de obra de UTE.

Se podrá aprovechar la canalización que se encuentre embutida en la pared, realizando su nuevo cableado.

Se deberá presentar hoja técnica de la luminaria cotizada junto a la oferta.

III.2.6.6.12. Rubro 6.6.12 – Luminarias para Pasillo de sala de instructores.

Se deberá suministrar y colocar 2 luminarias tipo plafón LED de embutir redondos de 18W o similar, de 2700k de temperatura de color y 225mm de diámetro o similar.

Las dos luminarias se encenderán a la vez mediante interruptores de combinación, la ubicación de los mismos será sobre el pasillo, pero el lugar exacto se definirá en obra con la Direccion de obra de UTE.

Se deberá presentar hoja técnica de la luminaria cotizada junto a la oferta.

III.2.6.6.13. Rubro 6.6.13 – Luminarias para Baños tipo plafón.

Se deberá suministrar y colocar 1 luminaria tipo plafón LED de embutir redondos de 18W o similar, de 2700k de temperatura de color y 225mm de diámetro o similar, por cada baño.

Por cada luminaria habrá un interruptor de encendido independiente del interruptor de encendido de la luminaria del siguiente rubro. La ubicación será dentro del baño, pero el lugar exacto se definirá en obra con la Direccion de obra de UTE.

Se deberá presentar hoja técnica de la luminaria cotizada junto a la oferta.

III.2.6.6.14. Rubro 6.6.14 – Luminarias para Baños tipo spot.

Se deberá suministrar y colocar 1 luminaria tipo spot de embutir en cada baño sobre cada pileta y su respectiva lámpara. La misma será LED GU10 de 5W o similar, de 2700k de temperatura de color.

Por cada luminaria habrá un interruptor de encendido independiente del interruptor de encendido de la luminaria del rubro anterior. La ubicación será dentro del baño, pero el lugar exacto se definirá en obra con la Direccion de obra de UTE.

Se deberá presentar hoja técnica de la luminaria cotizada junto a la oferta.

III.2.6.6.15. Rubro 6.6.15 – Luminarias para pasillo de Baños.

Se deberá suministrar y colocar 3 luminarias tipo plafón LED de embutir redondos de 18W o similar, de 2700k de temperatura de color y 225mm de diámetro o similar.

Las tres luminarias se encenderán a la vez mediante interruptores de combinación, la ubicación de los mismos será sobre el pasillo, pero el lugar exacto se definirá en obra con la Direccion de obra de UTE.

Se deberá presentar hoja técnica de la luminaria cotizada junto a la oferta.

III.2.6.6.16. Rubro 6.6.16 – Luminaria tipo spot para Oficina.

Se deberá suministrar y colocar 22 luminarias tipo spot blancas articuladas de embutir y sus respectivas lámparas. Las mismas serán LED GU10 de 5W o similar, de 2700k de temperatura de color.

Se encenderán por sectores los cuales se definirán con la dirección de obra de UTE y los interruptores de encendido iran ubicados dentro de la oficina, su ubicación exacta se definirá en obra.

Se deberá presentar hoja técnica de la luminaria cotizada junto a la oferta.

III.2.6.7 Rubro 6.7 – RED

Se debera realizar nuevos cableados para los puestos de trabajo, impresoras, teléfonos, cámaras, etc.

Todos los cableados iran desde la Sala de Comunicaciones hasta cada uno de los respectivos receptores.

Se debera mantener la cantidad que hoy en día esta en funcionamiento y además se agregara el cableado que se describe a continuación:

	NM	NTUTE	WIFI	TELEFONIA	CAMARAS
Centro de control	9	6		18	
Soporte y Desarrollo	8	4		6	
Detrás del videowall	6				
Sala de reuniones de centro de control		4	1	2	
Sala de Entrenamiento	8	4		7	1
Sala de Instructores	8	4	1	5	
Reloj pasillo		2		2	
Oficina		6		6	

Se debera contemplar en este rubro que se debera realizar los cableados desde los racks en sala de comunicaciones, en planta alta, a cada uno de los receptores.

III.2.6.7.1. Rubro 6.7.1 – Canalizacion para cableado de RED.

Para los casos donde no haya canalización, se debera realizar el suministro y colocación de bandejas galvanizadas perforadas, con tapa, cuya dimensión se vera según sea el caso.

La canalización debe cubrir toda la extensión desde la sala de rack hasta los respectivos receptores, sean puestos de trabajo, router, sistema de control, etc.

La canalización debe tener un minimo de 40% de espacio libre (luego de instalados los cables) para futuras ampliaciones.

La canalización debe ser independiente de la de energía eléctrica y se debe respetar los radios de curva, subidas y bajas para no dañar los cables. Las terminaciones de las bandejas no deben quedar con filo para no dañar los cables.

Toda la extensión de la bandeja debe quedar aterrada según lo indica el Reglamento de Baja Tension de UTE.

III.2.6.7.2. Rubro 6.7.2 – Cableado de RED.

Se deberá suministrar y colocar cable el cual deberá realizarse de acuerdo a las siguientes especificaciones técnicas:

Puestos de Trabajo (ubicación a determinar)

- Cableado estructurado de acuerdo a la norma ANSI/TIA/EIA-568-B
- Cable STP (blindado) Interior categoría 6A.
- Los materiales a utilizar deben ser de Categoría 6A y de alguna de las siguientes marcas: Furukawa, Panduit, Belden, Siemon.
- El cableado debe contar con certificación en categoría 6A.
- Por cada patch panel instalado en el rack se debe instalar un organizador horizontal junto al mismo.
- El cableado de datos finalizara en patch panels ubicados en Rack de Servicios en la Sala de Comunicaciones.
- El cableado en el puesto de trabajo tiene que terminar en un Jack cat. 6A y en un marco (Faceplate) ordenado y rotulado con números enteros consecutivos.
- El cableado tiene que estar rotulado con números enteros consecutivos.

Puestos para AP (ubicación a determinar)

- Los puestos para AP deben ser de 2 bocas de datos (puesto doble). El puesto para conexión del AP debe ubicarse en el cielorraso o a una altura mínima de 2 mts.
- El cableado de dato en el puesto de trabajo (puesto de trabajo o AP??) tiene que quedar con un sobrante de cable de 1mts y del lado del rack con un sobrante de 2 mts (se ve en obra).
- Se deben entregar planos de distribución del cableado de datos.

A continuación se aclara como se deberá distribuir el nuevo cableado en algunos lugares específicos:

- Centro de Control: 3 puestos triples de red NM, 3 puestos dobles de red NTUTE y 3 puestos séxtuples de TELEFONIA.
- Soporte y Desarrollo: 2 puestos triples y 1 doble de red NM (el mas alejado de la puerta), dos 2 puestos simples y 1 doble (el mas alejado de la puerta) de red NTUTE y 3 puestos dobles de TELEFONIA.
- Sala de Entrenamiento: 2 puestos dobles y 1 simple de red NM, 2 puestos simples y 1 doble de red NTUTE y 3 puestos dobles y uno simple de TELEFONIA.
- Sala de Instructores: 2 puestos dobles y 1 simple de red NM, 2 dobles de red NTUTE (los de los extremos) y 2 puestos dobles (los de los extremos) y uno simple de TELEFONIA.

III.2.6.7.3. Rubro 6.7.3 – Suministro y montaje de rack.

Se deberá suministrar y colocar un Rack de 42U, el cual deberá cumplir con las siguientes especificaciones generales:

- Color negro.
- Deberá cumplir con los siguientes estándares internacionales: CEA-310-E, UL 60950, IEC-60297-2, RoHS o normas equivalentes. Tener dimensiones de perforaciones en rieles de montaje en total conformidad con la norma CEA-310-E, para su compatibilidad con equipo, paneles y accesorios de montaje en rack estándar de 19".
- El ancho exterior será de 800mm y Profundidad de 800mm.
- Gabinete de pie con patas niveladoras.
- Tener puertas frontales y posteriores totalmente perforadas (patrón de perforación de al menos 65%) que permitan un flujo térmico ininterrumpido para la optimización del enfriamiento de equipos.
- Puerta delantera y trasera provista con cerradura de seguridad con llave.
- Los bastidores frontales y posteriores deberán ser con espacios para tuercas enjauladas. No se aceptarán bastidores con agujeros roscados redondos.
- Debe permitir el desplazamiento de los bastidores frontales y posteriores para un ajuste de profundidad adecuado al uso.
- Deberán permitir acceso a los equipos desde los cuatro lados, por lo que los laterales deberán ser desmontables
- Cerramientos en chapa de acero esmaltada mayor a 1mm de espesor. Postes verticales de chapa mayor a 1.5mm de espesor. Rieles de montaje EIA mayor a 2mm de espesor.
- Deberán tener incorporado en los laterales del rack algún accesorio vertical para el acomodo y sujeción de cableados de datos en cobre o fibra, para poder hacer un trazado prolijo. Deberán suministrarse con todos los accesorios para poder realizar correctamente dicho montaje. Los accesorios no deberán interferir con equipos instalados.
- Tener un acceso inferior totalmente abierto o con una abertura mínima de 60x60cm. para una máxima capacidad de cableado.
- El marco, las puertas y otras partes móviles, deben tener cables de interconexión para su aterramiento. El rack deberá tener al menos un punto de aterramiento que será suficiente para aterrizar todo el rack.
- Las puertas traseras deben ser batientes y de doble puerta, iguales
- Las puertas frontales deberán ser batientes de una sola hoja de apertura derecha o izquierda intercambiable
- Debe incluir sistema de ventilación de al menos 4 turbinas
- Debe incluir organizadores verticales de material metálico a izquierda y derecha en la totalidad de la altura útil del rack, de 100mm de ancho y 100mm de profundidad con tapa a presión.
- Todos los accesorios del rack deben ser de color negro.
- Debe incluir al menos 100 conjuntos de rosca enjaulada y tornillo de uso en bastidores del rack.

- Debe incluir 2 PDU rackeable de 19" con llave de corte, 8 tomas schuko cada uno y cable de alimentación de 3m con toma schuko.
- Debe entregarse armado en la obra.

III.2.6.7.4. Rubro 6.7.4 – Retiro de cableado en desuso.

Se debera retirar en su totalidad el cableado de red en desuso, esto se debera coordinar con el personal técnico de Sistemas de UTE.

III.2.6.8 Rubro 6.8 – CENTRO DE CONTROL DE RESPALDO

Se debera acondicionar una nueva oficina, la cual será el nuevo Centro de Control de Respaldo. La misma se ubicara en la planta alta de la estación B500 de Trasmisión, junto al viejo centro de control de respaldo.

Se debera tener en cuenta que las tareas que refieren a este rubro se debera realizar antes que cualquiera que refiera al Centro de Control del Despacho de Carga.

III.2.6.8.1. Rubro 6.8.1 – Canalización.

Para la nueva sala de respaldo la canalización será toda aparente. Se debera suministrar y colocar ducto tipo ejecutivo de 200x50mm de color blanco, con tapa. El mismo ira adosado a las paredes a 0.25m del nivel de piso para su cara inferior y llevara en toda su extensión un tabique separador. Este ducto servirá de canalización para los cables de eléctrica y los de red.

Se adosaran al ducto las plaquetas con las bocas de red y las tomas de corriente necesarias. Las plaquetas y modulos a utilizar serán de la línea AVE de Conatel.

A este ducto ejecutivo le deberán llegar los cables de alimentación desde los tableros indicados en el Rubro siguiente, los cables de red NM (para el sistema de control) desde el rack correspondiente, ubicado en el viejo centro de control (habitación pegada) y los cables de red NTUTE (red local) desde el rack local disponible más cercano, este ultimo se vera en obra.

Ademas se debera suministrar y colocar caño galvanizado de 1" para la nueva canalización de iluminación y fuerza motriz.

III.2.6.8.2. Rubro 6.8.2 – Tableros.

Se debera acondicionar un tablero de energía segura existente en el lugar, el cual servirá como alimentación de los nuevos puestos del centro de control. Esto implicara modificar frente muerto, agregar o sustituir interruptores, etc. El mismo quedara funcionando acorde a las nuevas cargas luego de la intervención.

Se debera suministrar y colocar un nuevo tablero de barra normal, el cual se alimentara desde el centro de control viejo. Tambien se debera suministrar y colocar los interruptores termomagnéticos y de protección diferencial correspondientes a las nuevas cargas, las cuales serán, aires acondicionados, tomas de corriente de uso general, etc.

Se debera acondicionar el tablero existente de barra normal en el centro de control viejo. Esto podrá implicar, sustituir interruptores termomagnéticos y diferenciales, sustituir la carcasa del mismo, etc.

Se debera contemplar que todos los conductores activos que forman parte de cada circuito de cada tablero mencionado anteriormente, quedaran protegidos contra efectos de sobrecorrientes, ya sea por sobre cargas o cortocircuitos, por medio interruptores termomagnéticos y corriente a tierra por diferencial.

III.2.6.8.3. Rubro 6.8.3 – Conductores.

III.2.6.8.3.1. Rubro 6.8.3.1 – Conductores para iluminación.

Se deberá suministrar y colocar conductores con doble aislación de PVC libre de halógenos (HFFR). Cada conductor será como mínimo de sección 1mm² para los conductores activos + 2mm² para el conductor de protección.

III.2.6.8.3.2. Rubro 6.8.3.2 – Conductores para fuerza motriz.

Se deberá suministrar y colocar conductores con doble aislación de PVC libre de halógenos (HFFR). Cada conductor será como mínimo de sección 2mm² para los conductores activos + 2mm² para el conductor de protección.

III.2.6.8.4. Rubro 6.8.4 – Iluminación.

Se deberá generar una nueva instalación aparente de iluminación, para el nuevo centro de control de respaldo. Se deberá alimentar desde el tablero de barra segura.

Todos los elementos de cada circuito serán debidamente codificados, esto incluye cable, luminaria, interruptor de encendido e interruptor de control de potencia en el tablero correspondiente. Dicha codificación se realizará de acuerdo con la dirección de obra de UTE.

Se deberá suministrar y colocar 2 luminarias tipo panel LED de adosar o colgar al fondo de losa, de 48W o similar, de 2700K de temperatura de color y dimensiones 600x600mm.

La luminaria se encenderá desde un nuevo interruptor de comando ubicado a la entrada de la nueva sala de control, la ubicación exacta del mismo se definirá en obra con la Dirección de obra de UTE.

Se deberá presentar hoja técnica de la luminaria cotizada junto a la oferta.

Se utilizarán plaquetas y módulos de la línea AVE de Conatel.

III.2.6.8.5. Rubro 6.8.5 – Fuerza Motriz.

Se debera acondicionar la nueva sala de control de respaldo para su nuevo funcionamiento, para ello, se generaran tres nuevos puestos de trabajo, donde cada uno tendrá cuatro tomas de corriente de energía segura y dos de energía normal.

Ademas se debera suministrar y colocar 2 tomas de corriente para uso general, de modo de alimentar aquí equipos de aire acondicionado y otros elementos receptores no primarios. La ubicación de los mismos se vera en obra con la Direccion de Obra de UTE.

Se utilizaran plaquetas y modulos de la línea AVE de Conatel. En el caso de los modulos Schuko a utilizar, serán de color Rojo los de energía segura y Crema los de uso general.

III.2.6.8.6. Rubro 6.8.6 – Red.

Se debera suministrar y colocar cables de red categoría 6A, con las mismas especificaciones técnicas que las del Rubro 6.7.2. Ademas, se debera suministrar y colocar una nueva pachera de iguales caracteristicas a las del rack del sistema de control, UTE indicara el mismo en la visita de obra.

Se debera armar 3 puestos triples desde la red NM (sistema de control), 3 puestos dobles de red NTUTE (red local) y 3 puestos séxtuples de TELEFONIA. Se vera en obra la ubicación de los racks para estos últimos dos casos.

A continuación se aclara como debera quedar cableado:

	NM	NTUTE	TELEFONIA
Sala de control de respaldo	9	6	18

III.2.6.9 Rubro 6.9 – PLANO CONFORME A OBRA

Se debera entregar planos conformes a obra, los mismos serán de planta y unifilares de cada tablero.

III.2.7. Rubro 7 – Baños P.A.

III.2.7.1 Rubro 7.1 - Demolicion baños

Se retiraran todos los artefactos , Inodoros, cisternas, piletas y accesorios de embutir de los 3 baños.

Se retiraran todas las cerámica existente de la paredes y se picara y retira el piso de monolítico de los 3 baños.

III.2.7.2 Rubro 7.2 – Desague baños

Se realizara el deasague de cada baño en PVC 110 de 3.2mm. aprobado, desde el inodoro hasta la columna de bajada existente. Se realizara un colector en PVC de 110 el cual recibirá los 3 inodoros y se conectara a la columna de bajada existente y en el otro extremo tendrá un punto de inspeccion.

Se deberán de ventilar todos los sifones de los inodoros en PVC 63 conectado a la ventilación existente.

Secundaria: los lavados desagueran a una caja sifonada abierta cada uno la cual se conectara al ramal de la primaria.

III.2.7.3 Rubro 7.3 - Alimentacion de baños.

Se realizara el abastecimiento desde arriba del cielorraso en termofusion de 25mm. se cortara el caño de hierro existente que viene del tanque y se colocara una unión rápida, desde esta se realizara una cañería principal en termofusion de 25mm. desde la cual se entrara a cada baño colocando una llave de paso. Desde la llave de paso se realizara la cañería en termofusion de 25 reduciendo al final en cada toma. Se colocara una canilla de servicio en cada gabinete de bronce cromado volante cruz.

III.2.7.4 Rubro 7.3 - Revestimiento de pared baños.

Las paredes se revestirán con cerámica rectificada de 30x60cm. color a definir por la dirección de obra en tonos de beige claro o blanco mate.

Se deberá verificar que el material de soporte del revestimiento se encuentre firme, sin augeros y aplomo, de lo contrario se deberá de requirir todo el material de la pared a revestir y revocar a plomo toda la superficie a revestir.

Entre el revestimiento y el revoque del muro se terminara con un perfil U de aluminio de 1x1cm. como buña de transición. Luego se revocara hasta el cielorraso con gruesa y fina quedando al mismo plomo que el revestimiento. Luego se aplicara enduido y se pintara con cielorraso antihongos dos manos color blanco.

III.2.7.5 Rubro 7.4 - Revestimiento piso baños.

Previamente a revestir el piso se realizar una carpeta niveladora de arena y portland con hidrófugo con pendiente hacia las cajas de piso.

Se revestirá el piso de los baños con porcelanoto rectificado de 60x60cm. color y modelo a definir por la dirección de obra en tonos de gris. El mismo se pegara con bindafix impermeable para porcelanato..

III.2.7.6 Rubro 7.5 – Inodoros.

Se cotizara el suministro y colocación de 3 inodoros 1 para cada baño con mochila modelo baltico color blanco de OLMOS.

III.2.7.7 Rubro 7.6 – Lavatorios.

Se suministraran y colocaran 3 muebles de colgar con pileta de ceramica en color blanco de 60cm. de ancho x 50cm. de alto x 42cm. de profundidad. El mueble será en MDF blanco plastificado y cajones con cierre amortiguado.

III.2.7.8 Rubro 7.7 - Accesorios baños.

Se suministraran e instalaran por cada baño los siguientes accesorios: 1 portarollos de embutir de losa color blanco, una percha doble de embutir tipo cola de pato color blanco, 1 gancho toallero en L de acero inoxidable; 1 dispensador de jabon liquido horizontal en acero inoxidable de 100ml.; 1 dispensador de papel toalla en acero inoxidable medidas 28x20x10cm.; 1 espejo rectangular de 60cm. de ancho x 80cm. de alto con marco de aluminio de 1cm. de espesor. 1 griferia de lavatorio monocomando de 40mm. de pico alto tipo
1 canilla de servicio de bronce cromado volante cruz

III.2.8. Rubro 8 – Pintura

III.2.8.1 Rubro 8.1 - Pintura cenefa de yeso.

En todos los bordes vistos se colocaran cantoneras de metal-papel y se masillaran y encintaran todas las juntas. Luego se aplicara enduido a toda la cenefa y se lijara y pintara con dos manos de cielorraso antihongos color blanco.

III.2.8.2 Rubro 8.2 - Pintura tabiques de yeso.

Previamente al pintar se aplicara enduido a toda la placa y se lijara con maquina con aspiradora, todos los tabiques de yeso. Se pintara ambas caras de los tabique con latex lavable tipo, toque sublime de INCA, dos manos o las manos necesarias para que quede un color parejo y uniforme. EL color será elegido por la dirección de obra en base a los colores institucionales (amarillo, naranja y azul).

III.2.8.3 Rubro 8.3 - Pintura Cielorraso de yeso.

Se encintaran y masillaran todas las uniones entre placas asi como los tornillos. Luego se aplicara enduido a toda la placa y se lijara y pintara con dos manos de cielorraso antihongos color blanco.

III.2.8.4 Rubro 8.4 - Pintura baños.

Se revocara hasta el cielorraso con gruesa y fina quedando al mismo plomo que el revestimiento. Luego se aplicara enduido y se pintara con cielorraso antihongos dos manos color blanco.

III.2.8.5 Rubro 8.5 - Pintura Pared de madera.

Se lijaran y pintaran todas las paredes de madera que se encuentran en el pasillo, en la oficina en el sector de los baños y los frentes de los tableros de Electrica y aire acondicionado.

Se lijara con una lija fina para madera de 360, luego se aplicara un protector de madera tipo Incasteim color caoba y se terminara con 3 manos de barniz poliuretano incoloro brillante.

III.2.9. Rubro 9 – Piso

III.2.9.1 Rubro 9.1 - Piso vinílico Oficina.

Se colocara un piso vinílico alto transito Eco-Wood LOOSE-LAY de 5mm. de espesor en listones imitación madera. Construido en 100% de PVC provisto con una capa de uso de 0.7mm. Dimensiones del liston 121.9 x 17.7cm. espesor 5mm.

Los listones se colocaran sobre el piso técnico existente sin adhesivo.

Se colocaran zócalos de piso flotante HDF de 6.5cm. de alto en todo el perímetro de las paredes y los lugares que sean necesarios para una correcta terminación.

III.2.9.2 Rubro 9.2 - Piso vinílico pasillo y Hall de acceso Oficina.

Se colocara un piso vinílico alto transito Eco-Wood LOOSE-LAY de 5mm. de espesor en listones imitación madera. Construido en 100% de PVC provisto con una capa de uso de 0.7mm. Dimensiones del liston 121.9 x 17.7cm. espesor 5mm.

Los listones se colocaran sobre el piso técnico existente sin adhesivo.

Se colocaran zócalos de piso flotante HDF de 6.5cm. de alto en todo el perímetro de las paredes y los lugares que sean necesarios para una correcta terminación.

III.2.9.3 Rubro 9.3 - Piso vinílico Sala de Comandos.

Se colocara un piso vinílico alto transito Eco-Wood LOOSE-LAY de 5mm. de espesor en listones imitación madera. Construido en 100% de PVC provisto con una capa de uso de 0.7mm. Dimensiones del liston 121.9 x 17.7cm. espesor 5mm.

Los listones se colocaran sobre el piso técnico existente sin adhesivo.

Se colocaran zócalos de piso flotante HDF de 6.5cm. de alto en todo el perímetro de las paredes y los lugares que sean necesarios para una correcta terminación.

III.2.10. Rubro 10 – Ventana Sala de entrenamiento.

Se abrirá un vano en el muro divisorio entre la sala de instructores y la sala de entrenamiento. El hueco será de 3.0m. de largo x 1.15 de alto. Se colocara un vidrio fijo formado por multiples vidrios de forma tal que no pase el sonido y no se escuche en la sala de entrenamiento. El vidrio llevara una lamina oscura o espejada para que no se vea de una sala a otra. Se deberán de terminar las moquetas del bano con revoque grueso y fino. Luego se aplicara enduido y se pintara las paredes de ambas salas.

III.2.11. Rubro 11 – Aire acondicionado opcional.

III.2.11.1 Rubro 11.1 – Retiro de equipos de aire acondicionado opcional.

Se deberán desinstalar todos los equipos de aire acondicionado tipo Split de la oficina general.
Se retiraran las unidades interiores y exteriores como así también las canerías de interconexión y los desagües correspondientes. También se desinstalaran los soportes y mensulas de cada una de las unidades.
El destino de todo el equipamiento retirado será definido por el cliente.

Se deberá de tapar los agujeros o huecos que resulten del desmonte de los equipos. Si el agujero o hueco es muy grande se deberá de tapar recomponiendo el hormigón de la pared.

III.2.11.2 Rubro 11.2 – Suministro y colocación de equipos de aire acondicionado opcional.

Se cotizará el suministro e instalación de los siguientes equipos de aire acondicionado.

Oficina general: Sistema VRV con 3 unidades interiores tipo casete de 36.000 BTU.

Despachos: Sistema VRV con 1 unidad interior tipo casete de 18.000 BTU para cada despacho.
1 equipo de 12.000 BTU con 1 unidad interior tipo casete.

Todas las unidades deberán funcionar con gas ecológico y deberán ser tecnología invertir. Todas las unidades exteriores irán en la planta baja del edificio en la zona de estacionamiento, fijadas a losetas de hormigón independientes.
Todas las unidades interiores deberán manejarse independiente del otro. Se deberá de prever la instalación eléctrica de cada una de las unidades interiores y exteriores, además de los desagües de la unidad interior y exterior, canalizándose hasta la cámara de pluvial más cercana.

Se deberá de incluir en la cotización lo siguiente:

Para las unidades interiores las cañerías se realizarán por el cielorraso sujetadas de forma independiente, o embutidas en las paredes. Las cañerías de interconexión de unidades deberán ser de cobre aisladas con goma microporosa y protegida con cinta envolvente.

Con la cotización se deberá de especificar la marca y modelo cotizado además de adjuntar catálogo con datos técnicos del equipo.

Garantía: se deberá garantizar el equipo y su instalación por el término de 1 año como mínimo.

Durante la garantía se deberán de realizar las tareas de mantenimiento preventivo y correctivo necesaria para el correcto funcionamiento de los equipos.

III.2.12. Rubro 12 – Acondicionamiento muebles bajo ventanas.

Se acondicionarán los muebles existentes debajo de las ventanas. Se lijaron las puertas, marcos y estantes para posteriormente pintarlos con protector de madera Tipo Incasteim color Caoba 3 manos o las necesarias para que quede un color uniforme.

De ser necesario se deberá de tener en cuenta la reparación de marcos, hojas y colocación de estantes nuevos de similares características.

En todos los muebles se colocaran herrajes nuevos, bisagras rectas autoreten con freno, tiradores en acero inoxidable tipo hongo y cerradura redonda de aplicar para puerta.

III.2.13. Rubro 13 – Limpieza y retiro de obra

Finalizados los trabajos de que se trata el presente pliego, la obra deberá quedar perfectamente limpia, retirándose todo material y escombros sobrantes. Se deberá dejar en perfecto estado de limpieza la zona en que se trabajó para el obrador como la de depósito de materiales, retirándose fuera del edificio y del predio todo sobrante previa autorización de UTE.

CAPITULO IV

ANEXO I

DECLARACIÓN JURADA DE GESTIÓN DE RESIDUOS

El/la Sr./Sra. _____ en nombre y representación de la Empresa:

RUT: _____ en calidad de:

domiciliada en:

Nº: _____ Localidad: _____
Departamento: _____ formula declaración jurada a UTE en relación con la gestión de
residuos, en el cumplimiento de las tareas que se identifican por el Pedido N° _____ y
que bajo las responsabilidades administrativas, civiles o penales que pudieren corresponder resultan de su calidad
de contratista.-

En consecuencia declaramos que en ocasión de la realización de las tareas:

1. Se velará por el orden y la limpieza de los lugares de trabajo, manteniendo los residuos correctamente discriminados y dispuestos para su posterior disposición.
2. Se atenderá a la gestión de los residuos de forma integral, incluyendo desde su generación, clasificación, almacenamiento, transporte, reciclado, valorización, tratamiento y disposición final.
3. Se dará cumplimiento a:
 - Norma de Gestión de materiales peligrosos de UTE (NO-UTE-AM-0003-02).
 - Decreto 182/013 Gestión de residuos sólidos industriales y asimilados, en lo que correspondiere.
 - Ordenanzas o disposiciones departamentales o municipales que correspondieren.

En sus versiones vigentes o sus documentos sustitutivos y/o complementarios.

4. Se dará cumplimiento a las condiciones que UTE estuviera obligada específicamente por Resoluciones del MVOTMA: Estudios de Impacto Ambiental (EIA), Autorizaciones Ambientales de Operación (AAO), Planes de Gestión de Residuos, etc.
5. En caso de emplear subcontratistas, exigiremos fehacientemente que cumplan con los ítems 1. y 2. de la presente declaración haciéndonos responsables en forma exclusiva y excluyente de cualquier daño o perjuicio que los subcontratistas ocasionen a UTE y/o a cualquier tercero.
6. Comunicaremos al administrador del contrato de UTE en forma inmediata y fehaciente cualquier anomalía que se presente durante cualquier etapa de la gestión de los residuos.

Y para constancia se firma este ejemplar en la ciudad de _____ a los ____ días del mes de _____ del año dos mil ____.-

Firma en representación de la Empresa

Aclaración de la Firma

Documento de Identidad

Oficina de UTE

Firma de receptor UTE

Aclaración de la Firma

Documento de Identidad

Declaración de Actividades Planificadas por las Empresa Contratista Principal (ECP)

Dec. 125/014

Artículo 2.- A los efectos del presente Decreto, la Industria de la Construcción abarca:

2.1. Las obras de arquitectura e ingeniería tales como obras de infraestructura para energía eléctrica, comunicaciones, obras industriales, montajes y desmontajes electromecánicos, obras de mantenimiento, las obras de construcción del sector público o privado, edificios, carreteras, autopistas, puentes, ferrocarriles, muelles, puertos, aeropuertos, canales, embalses, obras de protección contra las aguas fluviales o marítimas, túneles, viaductos.

2.2. Empresas que presten servicios en obras, tales como: arrendamiento y/o instalación de andamios y maquinarias en general, fabricación, montaje y reparación de galpones, comunicaciones, desagües, alcantarillados y suministro de agua y energía. Se incluyen en todos los casos, las excavaciones, las transformaciones estructurales, la renovación así como la reparación y mantenimiento, incluidos cuando correspondan, los trabajos de limpieza y pintura y la demolición de todo tipo de edificios, así como toda otra tarea que se derive de, o se vincule a la actividad principal de las empresas constructoras.

2.3. Cualquier proceso, operación o transporte en las obras de construcción, desde la iniciación de los trabajos hasta su finalización.

ECP:

Licitación:

Ubicación de los trabajos:

Tipo de obra: ☐ Civil ☐ Eléctrica ☐ Vial ☐ Otras:(especificar)

<i>Actividades</i>	<i>Máquinas, Equipos y Herramientas</i>
<input type="checkbox"/> Excavación (Prof. ≥ 1,50m)	<input type="checkbox"/> Grúas móviles
<input type="checkbox"/> Demolición	<input type="checkbox"/> Grúa Torre
<input type="checkbox"/> Trabajo en altura (≥ 2,00mt)	<input type="checkbox"/> Guinche / polipasto
<input type="checkbox"/> Trabajos verticales (TAPC)	<input type="checkbox"/> Escaleras
<input type="checkbox"/> Trabajo en espacios confinados	<input type="checkbox"/> Andamio y/o estructura auxiliar
<input type="checkbox"/> Trabajo en caliente	<input type="checkbox"/> Plataformas elevadoras
<input type="checkbox"/> Trabajo con explosivos	<input type="checkbox"/> Balancín/ guindola
<input type="checkbox"/> Trabajos sobre techos inclinados y livianos	<input type="checkbox"/> Montacargas / Ascensor de obra
<input type="checkbox"/> Trabajos en atmósfera hiperbárica	<input type="checkbox"/> Maquinaria de obra
<input type="checkbox"/> Trabajos de montaje	<input type="checkbox"/> Vehículos livianos
<input type="checkbox"/> Trabajos de superpuesto y/o compartidos	<input type="checkbox"/> Herramientas manuales
<input type="checkbox"/> Trabajos arenado o granallado u otros	<input type="checkbox"/> Herramientas energizadas
<input type="checkbox"/> Manejo de sustancias peligrosas (P. Químicos)	<input type="checkbox"/> Herramientas hidráulicas
<input type="checkbox"/> Trabajos en instalaciones eléctricas con tensión	<input type="checkbox"/> Herramientas neumáticas
<input type="checkbox"/> Trabajos en instalaciones eléctricas sin tensión	<input type="checkbox"/> Herramientas a batería



La ECP declara efectuar las siguientes actividades y utilización de las máquinas, equipos y herramientas mencionadas.

Aclaración:

Firma Responsable por la ECP.

Fecha:

CÓDIGO PENAL:

ART. 239 (Falsificación ideológica por un particular). El que, con motivo del otorgamiento o formalización de un documento público, ante un funcionario público, prestare declaración falsa sobre identidad o estado, o cualquiera otra circunstancia de hecho, será castigado con tres a veinticuatro meses de prisión.

ART. 240 (Falsificación o alteración de un documento privado). El que hiciere un documento privado falso, o alterare uno verdadero, será castigado, cuando hiciere uso de él con doce meses de prisión a cinco años de penitenciaría.

Declaración de Documentación Obligatoria para Empresa Contratista Principal (ECP)

- Listado Orientativo -

El presente documento se encuentra vinculado al FO-UTE-SL-0075 Declaración de Actividades presentado por la Empresa Contratista en fecha _____.

ECP:

Licitación:

Cantidad de jornales previstos:

Listado de Documentos		Indique los documentos que corresponde contar en obra según los procesos planificados para la ejecución de la misma.	
<input type="checkbox"/>	Estudio y Plan de seguridad	<input type="checkbox"/>	Permiso de trabajo en caliente.
<input type="checkbox"/>	Programa de Prevención en libro de obra.	<input type="checkbox"/>	Permiso de trabajo en espacio confinado.
<input type="checkbox"/>	Libro de obra (Incluye carátula)	<input type="checkbox"/>	Permiso de trabajos superpuestos y/o compartidos.
<input type="checkbox"/>	Registro de inscripción de obra ante la IGTSS. (Trazabilidad)	<input type="checkbox"/>	Permiso de trabajo en atmósferas hiperbáricas.
<input type="checkbox"/>	Planilla de trabajo actualizada.	<input type="checkbox"/>	Permiso de trabajo de montajes.
<input type="checkbox"/>	Carné de salud.	<input type="checkbox"/>	TAPC, evaluación de riesgo incluida EPSH
<input type="checkbox"/>	Registro de inducción de obra.	<input type="checkbox"/>	Plan de izaje.
<input type="checkbox"/>	Registro de entrega de elementos de protección personal a los trabajadores.	<input type="checkbox"/>	Plan de armado y desarmado de estructuras de los equipos de izaje.
<input type="checkbox"/>	Memoria de instalaciones eléctricas.	<input type="checkbox"/>	Certificación de equipos de izaje.
<input type="checkbox"/>	Certificado de aptitud laboral específica de los trabajadores involucrados. (Psicofísico)	<input type="checkbox"/>	Manual de fabricante.
<input type="checkbox"/>	Análisis físico-químicos y bacteriológicos del agua.	<input type="checkbox"/>	Habilitación de vehículos/ maquinas por GD y MTOP según corresponda.
<input type="checkbox"/>	Memoria de andamio.	<input type="checkbox"/>	Registro de instancia de capacitación acorde al plan de formación.
<input type="checkbox"/>	Plan de armado, desarmado y modificación de andamios.	<input type="checkbox"/>	Registro de inspección, mantenimiento y controles según normativa.
<input type="checkbox"/>	Metodología de demolición.	<input type="checkbox"/>	Fichas datos de seguridad de productos químicos.
<input type="checkbox"/>	Plan de excavación.	<input type="checkbox"/>	Otro: (Especificar al dorso)

La ECP es responsable de contar en el lugar de trabajo con la documentación exigida en la Normativa Nacional vigente, así como las solicitada por UTE, en el tiempo y forma que a las mismas se establece, ya sean de actividades desarrolladas por la ECP como de posibles subcontratistas.

SERVICIOS DE BIENESTAR		Máx. Trabajadores en obra:	
Gabinetes higiénicos Suministrados por: N° SS.HH.:	ECP <input type="checkbox"/>	Duchas Ubicadas en: N° Duchas:	Obrador <input type="checkbox"/>
	UTE <input type="checkbox"/>		Otras instalación de la ECP <input type="checkbox"/>

CÓDIGO PENAL:

ART. 239 (Falsificación ideológica por un particular). El que, con motivo del otorgamiento o formalización de un documento público, ante un funcionario público, prestare declaración falsa sobre identidad o estado, o cualquiera otra circunstancia de hecho, será castigado con tres a veinticuatro meses de prisión.



ART. 240 (Falsificación o alteración de un documento privado). El que hiciere un documento privado falso, o alterare uno verdadero, será castigado, cuando hiciere uso de él con doce meses de prisión a cinco años de penitenciaría.

El abajo firmante como Asesor de Seguridad, declara estar inscripto en el registro de Asesores de Seguridad en la IGTSS.

<hr/>	<i>Aclaración:</i>
Firma Asesor de Seguridad	<hr/>
	<i>Nº Matrícula:</i>
<hr/>	<i>Aclaración:</i>
Firma Responsable por la ECP	<hr/>
	<i>C.I.:</i>

INTEGRAN ESTOS RECAUDOS:

- PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES (SECCIÓN III)

- PLANOS PA5836 – PA5837 – PA5838 – PA5839 – PA5840 – PA5841 – PA5843 – PA5844 – PA5847

PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES – SECCIÓN I y II