

CAPITULO I - OBJETO

El objeto de la presente compra es la adquisición del equipamiento adecuado para realizar presentaciones (Proyectores de imágenes, Pantallas de proyección y Presentadores, Mantenimiento y Repuestos), según modalidad de compra concertada por un monto global de U\$S 40.000 (Dólares Estadounidenses cuarenta mil) más impuestos **según detalle establecido en punto “1.4. – Monto Global”**.

1.1. DESCRIPCION

Las ofertas comprenderán el suministro de los equipos especificados en el punto 3.1 – Especificaciones Técnicas del CAPITULO III – CONDICIONES TECNICAS.

1.2 - DETALLE DE CANTIDADES

Ítem/Sub Ítem	Código	Descripción	Cantidad
Ítem 1		Proyectores y Accesorios	
1.01	56921	Proyector de Imágenes (El precio del proyector ya incluye la lámpara de origen)	35
1.02	069427	Pantallas portátiles con trípode grandes	1
1.03	069428	Pantallas portátiles con trípode medianas	1
1.04	069429	Pantallas portátiles con trípode chicas	1
1.05	069430	Pantallas manuales de colgar grandes	1
1.06	069431	Pantallas manuales de colgar medianas	1
1.07	069432	Pantallas manuales de colgar chicas	1
1.08	069433	Pantallas Motorizadas	5
1.09	069434	Presentadores	30
Ítem 2		Lámpara para Proyector cotizado en Sub Ítem 1.1	6
Ítem 3		Mantenimiento de Proyectores	30

1.3.- CANTIDAD ESTIMADA

La previsión primaria hecha por UTE sólo indica una intención anual en función de datos estadísticos o del conocimiento de las necesidades que se tiene en el momento de la confección del presente pliego. Podrá ser modificado durante la vigencia del contrato a sólo criterio de UTE y de acuerdo a las nuevas necesidades que se planteen, pudiendo UTE eliminar, aumentar o disminuir el suministro previsto de los ítems establecidos en el numeral 1.2.

1.4.- MONTO GLOBAL

El monto Adjudicado de U\$S 40.000 (Dólares Estadounidenses cuarenta mil) más impuestos será distribuido de la siguiente manera:

Ítem	MONTO A CONCERTAR EN U\$S (Impuestos NO incluidos)
Item 1	37.000 Proyectoros
Item 2	1.500 Lámpara
Ítem 3	1.500 Mantenimiento

1.5.- PLAZO DE CONTRATACION

El plazo de contratación tendrá vigencia según el siguiente detalle:

- Ítems 1 y 2: hasta que se agote el monto adjudicado o se cumpla el plazo de 1 año, lo que ocurra primero. Si en el término de dicho plazo no se hubiere ejecutado la totalidad del contrato, el plazo podrá ser ampliado hasta 1 año más de acuerdo a las necesidades de la Administración, previo acuerdo con la firma adjudicataria.
- Ítem 3: hasta que se agote el monto adjudicado o se cumpla el plazo de garantía de los Proyectoros ofertados en el ítem 1 (mínimo 3 años).

CAPITULO II - CONDICIONES GENERALES

El suministro debe cumplir los requisitos establecidos en el presente Pliego de Condiciones Particulares.

UTE se reserva el derecho de dejar sin efecto la licitación en cualquier instancia del procedimiento **previa a la adjudicación** sin que por ello incurra en responsabilidad de tipo alguna.

2.1. – FORMA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA

2.1.1. – Características generales

Los equipos ofertados deben ser **equipos nuevos**, sin uso, de primera calidad. No se aceptarán equipos reconstruidos (“refurbished”), reparados o de segunda mano.

Debe tratarse de modelos estándar, no eventuales o armados especialmente, ni prototipos o lotes “de ocasión”.

Todos los equipos ofertados deben ser **modelos originales de fábrica**, con todos sus componentes originales, sin adaptaciones locales con elementos de otra procedencia.

Se deben ofertar modelos actuales, en producción al momento de la presentación de la oferta. No son aceptables modelos discontinuados y deben aparecer en la página oficial de la marca que corresponda a la región.

2.1.2. – Propuesta básica, alternativas y variantes

Los oferentes deben presentar la oferta de la siguiente forma:

- 1 original
- 2 copia exacta en medio papel
- 1 copia exacta en medio digital.

Deben cotizar necesariamente una oferta única por cada ítem, no se aceptarán alternativas a la oferta principal. En caso de que se presenten alternativas u opciones no serán tenidas en cuenta.

Los productos deben cotizarse de acuerdo a las características técnicas solicitadas, si no las cumplen, las ofertas serán descartadas.

Es obligatorio cotizar **todos los ítems**.

La oferta debe contener información técnica, amplia y detallada de los suministros cotizados, incluyendo folletos, ilustraciones que permitan apreciar claramente el material ofrecido.

2.1.3. – Antecedentes del oferente

La empresa oferente debe tener una antigüedad en plaza superior a cinco (5) años.

El oferente debe cumplir con los siguientes requisitos presentando la documentación correspondiente:

- Acreditar haber comercializado e instalado en plaza por lo menos dos (2) suministros similares, de la/s marca/s ofertada/s.
- Debe presentar documentación que avale ser representante oficial de la/s Marca/s Ofertadas o estar autorizado a comercializarla (Carta del/los Fabricante/s o Mayorista/s).
- Debe ser Servicio técnico oficial, autorizado o contar con un documento oficial de la marca que cubra la garantía de lo ofertado en talleres oficiales del país.
- En la oferta debe constar la dirección del servicio oficial, a los efectos de ser visitado y evaluado por los técnicos de UTE en caso que se considere necesario.
- Presentar los estándares a los cuales se adhiere el fabricante mediante documentación que avale los mismos, (por ejemplo ISO 9001 e ISO 14001).

El no cumplimiento de estos requisitos será motivo de rechazo de la oferta.

2.1.4.- Material informativo y muestras

A criterio de UTE, se solicitará una muestra idéntica a la ofertada en el caso que, de la documentación presentada con la oferta y al realizar el estudio técnico, surjan dudas con respecto al cumplimiento del artículo ofertado con lo especificado (a efectos de verificación).

En caso que UTE solicite las muestras se procederá de la siguiente manera:

El oferente debe presentar las muestras dentro del plazo de 7 días hábiles a partir del pedido de presentación de las mismas.

Las muestras deben entregarse en el Almacén de TIC – TI en Cuareim Nro. 2389, de lunes a viernes en el horario de 9:00 a 17:00 hs., con remito especificando los datos de las mismas.

Las muestras permanecerán en poder de la Administración por un plazo de 30 días calendario.

El proveedor contará con 60 días calendario a partir de la fecha de entrega para el retiro de las mismas, perdiendo todo derecho a reclamo una vez vencido dicho plazo.

Se eximirá de presentar muestras a aquellas empresas que justifiquen el haber vendido a UTE un equipo idéntico al ofertado. Para ello deben presentar remito donde figure claramente la fecha, número de compra y/o número de pedido.

En caso que el oferente no presente la muestra solicitada en el plazo correspondiente, la muestra no cumpla con las especificaciones técnicas solicitadas en el pliego o la muestra presentada no sea idéntica al equipo ofertado, esta oferta será rechazada.

2.1.5.- Precios y cotización

Sólo se admitirán ofertas que coticen en condiciones plaza.

En el caso de que en la oferta no se establezca la existencia de algunas de las características técnicas solicitadas y no medie aclaración del oferente al respecto, las mismas se considerarán incluidas en el precio cotizado.

En la declaración de la oferta se indicará el monto a concertar para cada ítem ofertado, dejando constancia que las cantidades indicadas en las tablas son estimadas, y al solo efecto de realizar la comparación de ofertas.

2.1.6.- Actualización de precios

Los precios deben ser firmes, en la moneda de cotización. No se admiten ajustes paramétricos.

2.1.7.- Idioma

Se aceptará información técnica en idioma español preferiblemente y en Inglés en el caso en que dicha información no se encuentre disponible en español.

2.1.8.- Documentos a presentar con la oferta en el acto de apertura

En el acto de apertura, se debe presentar junto con la oferta:

- Acreditar tener una antigüedad en plaza superior a 5 años.
- Acreditar haber comercializado e instalado en plaza por lo menos dos (2) suministros similares, de la marca ofertada.
- El comprobante del fabricante o mayorista radicado en Uruguay que identifique al oferente como Representante o Distribuidor Oficial en el Uruguay de la marca ofertada.
- Comprobante de servicio oficial o contar con un documento oficial de la marca que cubra la garantía de lo ofertado con talleres oficiales en el país.
- Dirección del servicio oficial a los efectos de ser visitado por los técnicos de UTE.
- Toda la información necesaria para el estudio técnico de las mismas, pudiendo la **Administración**, solicitar al oferente las aclaraciones que considere necesarias. La oferta debe contener información técnica, amplia y detallada de los suministros cotizados, incluyendo folletos, ilustraciones que permitan apreciar claramente el material ofrecido.

- Se aceptará información técnica en idioma español preferiblemente y en Inglés en el caso en que dicha información no se encuentre disponible en español.
- Las planillas técnicas completas solicitadas en el punto 3.1 - Especificaciones Técnicas.
- Presentar certificados que avalen los estándares a los cuales se adhiere el fabricante (por ejemplo ISO 9001 e ISO 14001).

2.2. – ESTUDIO DE OFERTAS

2.2.1. - Factores cualitativos de evaluación de las ofertas

En el estudio de las ofertas se tendrá en cuenta: el cumplimiento de las condiciones técnicas solicitadas en el Cap.3, el precio, plazo de entrega y el cumplimiento estricto de los oferentes de la presentación de la documentación requerida en el Pliego de Condiciones Particulares y los antecedentes solicitados en los incisos 2.1.3, 2.1.8.

Se tendrá en cuenta a los efectos de la evaluación de las ofertas todas las especificaciones técnicas y las condiciones del presente pliego.

2.2.2. – Condiciones de rechazo de la oferta

UTE rechazará las ofertas en caso que:

- a) El oferente no cumpla con las condiciones solicitadas en el presente pliego.
- b) La oferta presente una vigencia inferior a 120 días, en los términos indicados en el punto 11.1 de la Parte II.
- c) El proveedor no este ingresado al RUPE al momento de la apertura de ofertas.

2.2.3. – Evaluación de propuestas

Comparación de ofertas

Para la comparación de precios se tomará en cuenta el precio ofertado del equipamiento y los servicios (detallados en la *Planilla Oferta* que se adjunta en el Capítulo III), a su vez se evaluarán las especificaciones técnicas (detalladas en las *Planillas Técnicas* que se adjuntan en el Capítulo III) y las condiciones del presente pliego.

La fórmula que se utilizará es la siguiente:

Precio comparativo = \sum (Costo unitario de cada Ítem/Sub Ítem x Cantidad establecidas en la planilla de oferta)

La empresa oferente debe garantizar el suministro de lámparas por el período que dure la garantía de los proyectores ofertados.

2.3. – ADJUDICACIÓN

La adjudicación de todos los ítems se realizará a un único oferente en base a la oferta de menor precio que cumpla con las características técnicas solicitadas (la mejor oferta válida).

2.4. – CONDICIONES DE ENTREGA

2.4.1. – Plazo de entrega

La entrega se realizará en etapas, de acuerdo a las necesidades de UTE. El proveedor contará con los siguientes plazos de entrega máximos a partir de la comunicación por parte de UTE de la notificación de la adjudicación para la primera y para los pedidos de entrega posteriores:

- Ítems 1 y 2: 60 días calendario
- Ítem 3: plazo establecido en el punto 3.5.- MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS Y PREVENTIVOS

2.4.2. – Condiciones de entrega

La entrega del Ítem 1 debe realizarse en el Almacén de TIC – TI en Cuareim Nro. 2389, de lunes a viernes en el horario de 9:00 a 17:00 hs.

El remito correspondiente debe hacer clara referencia a la presente licitación, al número de pedido, la cantidad de artículos entregados y al número de serie de dichos equipos.

El adjudicatario debe reemplazar a su cargo los materiales que adolezcan, de defectos de fabricación o que no reúnan las condiciones técnicas requeridas.

La entrega de los ítems 2 y 3 se determinará al momento de realizar el pedido.

2.4.3. - Penalidades por atraso en la entrega

El incumplimiento del plazo de entrega estipulado en cada pedido, será pasible de multa. Se deducirán de la fecha efectiva de entrega en el destino estipulado, los días de demora imputables a UTE.

La Administración aplicará por atraso en la entrega de los materiales un recargo calculado de acuerdo a lo establecido en el numeral 17.1, Capítulo 17 de la Parte II (Condiciones Generales para Adquisiciones de Suministros y Servicios) del Pliego de Condiciones.

Para aquellos sub ítems, cuyas entregas contractuales hayan superado sustancialmente las cantidades estimadas establecidas en el punto 1.2 Materiales y Cantidades del Capítulo I-Objeto del Pliego de Condiciones, la Administración se reserva el derecho de

determinar el alcance y aplicación de las multas previstas en el presente punto, en caso de producirse atrasos contractuales.

CAPITULO III - CONDICIONES TECNICAS

3.1. – ESPECIFICACIONES TECNICAS

El oferente debe entregar obligatoriamente la planilla técnica correspondientes a cada ítem en el acto de apertura.

Planillas Técnicas

Se debe indicar en la columna Observaciones para cada característica solicitada el valor con el cual el producto ofertado la cumple.

Para los Ítems 1 y 2 es obligatorio indicar marca y modelos ofertados.

Ítem 1 – Proyector y Accesorios

Sub Ítem 1.01 - Proyector de Imágenes

Empresa:		
Marca y modelo Ofertado:		
<i>Características Técnicas que debe cumplir</i>	<i>Observaciones</i>	<i>Cumple</i>
Tecnología: LCD o 3LCD		
Peso en Kg.: Máximo 3.0 Kg.		
Brillo de Imagen (Modo Normal): 3500 Lúmenes o superior		
Duración de la lámpara (Horas, Normal): 5000 horas como mínimo		
Distancias de proyección:		
Mínima: Entre 0.70m y 1.30m		
Máxima: Entre 8m y 11 m		
Resolución Nativa mínima: XGA (1024 x 768) Soporte resolución: Full HD (1920x1080) como mínimo		
Admisión de Color: 1 billón de colores como mínimo		
Modo de proyección: Frontal, retro y techo		
Interfaces de Entrada/Salida mínimas:		
Entradas de Video mínimas:		
1 RCA		
1 Componente (vía D-sub 15-pin)		
1 S-Video		
1 HDMI		
Entradas del equipo		
1 D-sub 15-pin (RGB)		
1 USB Tipo B		

Entrada Digital:		
1 HDMI		
Entrada Audio:		
1 RCA		
1 HDMI		
Entrada Control:		
1 USB Tipo A		
Entrada/Salida de Red:		
- Conexión con celulares y tablets Android vía WiFi		
Salida Audio:		
Speaker Output 2 W Como mínimo		
Generales:		
Control de mando a distancia con pilas incluidas		
Corrección de trapecio vertical y horizontal: Automático		
Tiempo de Apagado menor a 5 segundos.		
Con el sólo cierre del protector del lente el equipo entra en suspensión y al abrirlo nuevamente la imagen se proyecta al instante (no cambia el brillo)		
Consumo de Energía (Modo Normal): 350W como máximo		
Nivel de Ruido (Modo Normal): 37dB como máximo.		
Alimentación Eléctrica de Fábrica:		
- 100 - 220 VAC (+- 10%) y 50 Hz (+- 10%)		
- Cable Conexión con ficha tipo Schuko (No se admitirá ningún equipo que presente modificaciones para adaptarlo a 220 V)		
Cables de conexión que deben estar Incluidos:		
- Cable de corriente con ficha tipo Schuko		
- Cable VGA		
- Cable HDMI		
Garantías:		
Garantía proyector: 3 años como mínimo		
Garantía de lámpara: 6 meses como mínimo		
Debe incluir bolso para transporte del proyector		

Sub Ítem 1.02 - Pantallas portátiles con trípode grandes

Empresa:		
Marca y modelo Ofertado:		
Características Técnicas que debe cumplir	Observaciones	Cumple
Proyección frontal		
Tamaño diagonal máximo: 100"		
Formato: 4:3 (ajustable a 16:10 y 16:9)		
Material de la Pantalla:		

Tela: Blanco Mate		
Ganancia: 1.0		
Carcasa:		
Material Aluminio, metal o lacado anti corrosión		
Color: Negro, blanco o gris metalizado		
Trípode ajustable		
Accesorios para fácil transporte		
Fácil armado e instalación		
Garantía mínima: 1 año		

Sub Ítem 1.03 – Pantallas portátiles con trípode medianas

Empresa:		
Marca y modelo Ofertado:		
Características Técnicas que debe cumplir	Observaciones	Cumple
Proyección frontal		
Tamaño diagonal máximo: 86"		
Formato: 4:3 (ajustable a 16:10 y 16:9)		
Material de la Pantalla:		
Tela: Blanco Mate		
Ganancia: 1.0		
Carcasa:		
Material Aluminio, metal o lacado anti corrosión		
Color: Negro, blanco o gris metalizado		
Trípode ajustable		
Accesorios para fácil transporte		
Fácil armado e instalación		
Garantía mínima: 1 año		

Sub Ítem 1.04 – Pantallas portátiles con trípode Chicas

Empresa:		
Marca y modelo Ofertado:		
Características Técnicas que debe cumplir	Observaciones	Cumple
Proyección frontal		
Tamaño diagonal máximo: 75"		
Formato: 4:3 (ajustable a 16:10 y 16:9)		
Material de la Pantalla:		
Tela: Blanco Mate		
Ganancia: 1.0		
Carcasa:		
Material Aluminio, metal o lacado anti corrosión		

Color: Negro, blanco o gris metalizado		
Trípode ajustable		
Accesorios para fácil transporte		
Fácil armado e instalación		
Garantía mínima: 1 año		

Sub Ítem 1.05 - Pantallas manuales de colgar grandes

Empresa:		
Marca y modelo Ofertado:		
<i>Características Técnicas que debe cumplir</i>	<i>Observaciones</i>	<i>Cumple</i>
Proyección frontal		
Tamaño diagonal máximo: 100"		
Formato: 4:3 (ajustable a 16:10 y 16:9)		
Material de la Pantalla:		
Tela: Blanco Mate		
Ganancia: 1.0		
Carcasa:		
Material Aluminio, metal o lacado anti corrosión		
Color: Blanco		
Instalación en Cielorraso o pared		
Fácil armado e instalación		
Garantía mínima: 1 año		

Sub Ítem 1.06 - Pantallas manuales de colgar Medianas

Empresa:		
Marca y modelo Ofertado:		
<i>Características Técnicas que debe cumplir</i>	<i>Observaciones</i>	<i>Cumple</i>
Proyección frontal		
Tamaño diagonal máximo: 86"		
Formato: 4:3 (ajustable a 16:10 y 16:9)		
Material de la Pantalla:		
Tela: Blanco Mate		
Ganancia: 1.0		
Carcasa:		
Material Aluminio, metal o lacado anti corrosión		
Color: Blanco		
Instalación en Cielorraso o pared		
Fácil armado e instalación		
Garantía mínima: 1 año		

Sub Ítem 1.07 - Pantallas manuales de colgar Chicas

Empresa:		
Marca y modelo Ofertado:		
<i>Características Técnicas que debe cumplir</i>	<i>Observaciones</i>	<i>Cumple</i>
Proyección frontal		
Tamaño diagonal máximo: 75"		
Formato: 4:3 (ajustable a 16:10 y 16:9)		

Material de la Pantalla:		
Tela: Blanco Mate		
Ganancia: 1.0		
Carcasa:		
Material Aluminio, metal o lacado anti corrosión		
Color: Blanco		
Instalación en Cielorraso o pared		
Fácil armado e instalación		
Garantía mínima: 1 año		

Sub Ítem 1.08 - Pantallas Motorizadas

Empresa:		
Marca y modelo Ofertado:		
Características Técnicas que debe cumplir	Observaciones	Cumple
Proyección frontal		
Tamaño diagonal máximo: 100"		
Formato: 4:3 (ajustable a 16:10 y 16:9)		
Material de la Pantalla:		
Tela: Blanco Mate		
Ganancia: 1.0		
Carcasa:		
Material Aluminio, metal o lacado anti corrosión		
Color: Blanco		
Instalación en Cielorraso o pared		
Motor Tubular		
Control Manual con switch: SI Opción Control Remoto: SI		
Garantía mínima: 1 año		

Sub Ítem 1.09 - Presentadores

Empresa:
Marca y modelo Ofertado:
Características Técnicas que debe cumplir

Compatible con:
Notebooks, Netbooks, y desktops con Sistemas Operativos: Windows 7, Window 8.1 y Windows 10 32 y 64 bits
Tecnología inalámbrica: Wireless o Blue Tooth
Alcance: 10 m o superior
Conexión: USB que se pueda guardar en el propio puntero
Plug & Play
Sin requerimiento de drivers
Puntero Laser
Funda Protectora: SI
Color: Gris o Negro
Garantía: 1 año o superior

Ítem 2 - Lámpara para Proyector cotizado en Sub-Ítem 1.1

Empresa:

Marca y modelo Ofertado:

<p><i>Características Técnicas que debe cumplir</i></p>
Original de la marca del proyector cotizado en el Sub-Ítem 1.1
Duración de la lámpara (Horas, Normal): Mínimo 5000
Garantía: 6 meses como mínimo.

Ítem 3 - Mantenimiento de proyectores

Empresa:

Marca y modelo Ofertado:

<i>Características Técnicas que debe cumplir</i>	<i>Observaciones</i>	<i>Cumple</i>
Mantenimiento (Reparaciones menores o cambio de lámpara cotizada en Ítem 2)		
Limpieza (interna y externa) de Filtros, lente, cristales, etc.		
Ajustes (menú, foco, etc.)		
Garantía: 3 meses o superior		

Planillas de Oferta

Ítem/Sub Ítem	Código	Descripción	Cant	Precio unitario sin impuestos (Moneda de cotización)	Precio total sin impuestos (Moneda de cotización)
Ítem 1		Proyectores y Accesorios			
1.01	056921	Proyector de Imágenes (El precio del proyector ya incluye la lámpara de origen)	35		
1.02	069427	Pantallas portátiles con trípode grandes	1		
1.03	069428	Pantallas portátiles con trípode medianas	1		
1.04	069429	Pantallas portátiles con trípode chicas	1		
1.05	069430	Pantallas manuales de colgar grandes	1		
1.06	069431	Pantallas manuales de colgar medianas	1		

1.07	069432	Pantallas manuales de colgar chicas	1		
1.08	069433	Pantallas Motorizadas	5		
1.09	069434	Presentadores	30		
Ítem 2		Lámpara para Proyector cotizado en Sub Ítem 1.1	6		

Ítem	Descripción	Cant.	Precio unitario sin impuestos (Moneda de cotización)	Precio total sin impuestos (Moneda de cotización)
Ítem 3	Mantenimiento de Proyectores	30		

3.2. – CONDICIONES GENERALES

Los modelos ofertados deben estar en producción al momento de la apertura.

3.3. – GARANTÍA

Los ítems deben garantizarse por los siguientes periodos mínimos, contados a partir de la fecha de entrega e instalación de los mismos, se aceptaran plazos mayores:

Ítem/Sub Ítem	Garantía mínima solicitada
Sub Ítem 1.01	Proyector: 3 años mínimo
Sub Ítems 1.02 a 1.09	Pantallas y Presentadores: 1 año mínimo
Ítem 2	Lámpara: 6 meses mínimo
Sub Ítem 3.1	Mantenimiento Proyectores: 3 meses mínimo

Esta garantía cubrirá íntegramente el servicio técnico de mantenimiento correctivo (repuestos y mano de obra), que **se brindará en el lugar en que se encuentre el equipo**, si éste estuviera instalado dentro del departamento de Montevideo. En el caso que el equipo estuviera en el interior, se retirará del Almacén de TIC – TI en Cuareim Nro. 2389, de lunes a viernes en el horario de 9:00 a 17:00 hs. para ser reparados en talleres del oferente. Los traslados serán por cuenta del contratista.

No podrá alegarse falla del operador como eximente de la garantía, a menos que la misma se pruebe fehacientemente y sin lugar a dudas que existió mal manejo del equipo por parte del personal de esta Administración.

Se especificará claramente elementos y daños no cubiertos por la garantía, si los hubiera. El incumplimiento de este punto puede ser motivo de rechazo de la oferta.

3.4. – RESPONSABILIDAD Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El proveedor debe atender los servicios de mantenimiento correctivo y preventivo durante el período de garantía de buen funcionamiento ofrecido.

Debe disponer de las herramientas, equipos de diagnóstico y medición necesarios así como de todos los repuestos nuevos y servicios de ingeniería requeridos para atender los mencionados servicios.

3.5.- MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS Y PREVENTIVOS

Mantenimiento correctivo: dentro del período de garantía no debe tener costo alguno para las unidades de UTE

Mantenimiento Preventivo: estará cubierto por el Ítem 3 – Mantenimiento de Proyector.

Para ambos mantenimientos se debe proceder de la siguiente forma:

El mantenimiento debe ser tal, que asegure el correcto desempeño del equipamiento en todas sus funcionalidades exactamente igual que antes de la falla.

En caso de que la modificación involucre cualquier tipo de cambio para el usuario, aunque este se entienda beneficioso por parte del adjudicatario, debe ser expresamente autorizada y aceptada por UTE en forma escrita. En caso de ser aceptada, todas las modificaciones, adaptación de datos y programas deben correr por cuenta del adjudicatario.

El hecho de no aceptar un cambio propuesto, no libera al adjudicatario de ninguna de sus obligaciones contractuales respecto al mantenimiento del equipamiento.

Lugar del mantenimiento:

Montevideo:

Los equipos deben ser atendidos en el lugar donde se encuentren los mismos.

Si por temas de diagnóstico los mismos deben ser transportados al taller del contratista, la desinstalación, el retiro, traslado, reintegro, reinstalación y calibración del equipo desde y hacia su lugar de origen estará a cargo de la empresa adjudicataria.

Interior del País:

Los equipos deben ser reparados en el taller del contratista. Los mismos deben ser retirados y entregados del Almacén de TIC – TI, de lunes a viernes en el horario de 9:00 a 17:00 horas ubicado en Cuareim Nro. 2389.

El retiro, traslado y reintegro de los equipos estará a cargo de la empresa adjudicataria.

Procedimiento:

El mantenimiento se debe efectuar en forma inmediata ante denuncia de UTE de mal funcionamiento o falla total o parcial de alguno de los equipos.

- Tiempo de llegada: que va desde el momento en que la empresa es comunicada de la necesidad de servicio (vía correo electrónico o telefónicamente) hasta que el técnico correspondiente se hace presente en el lugar donde se encuentre el equipo.
- Tiempo de reparación: que va desde que el técnico se hace presente en la dependencia de U.T.E. hasta que el equipo cuya falla ha sido denunciada queda funcionando al 100% de su capacidad.

El Tiempo Máximo (Tiempo de llegada + Tiempo de reparación) no podrá exceder las **48 horas**.

De exceder el Tiempo Máximo, en un plazo no mayor de 48 horas más, se debe suministrar en forma de préstamo un equipo idéntico o de mayores prestaciones hasta tanto se reintegre el equipo reparado.

Al finalizar cada mantenimiento se debe enviar a la casilla sertec@ute.com.uy, un reporte detallado con todo lo realizado en el equipo, con la conformidad de un responsable en el local visitado (debe constar la Firma, Aclaración y Número único del responsable de forma legible). El reporte puede ser un remito escaneado.

De no cumplirse algunos de estos requisitos se considerará como incumplimiento en los plazos de entrega y se aplicará lo dispuesto en el punto 2.4.3. - Penalidades por atraso en la entrega

3.6.- RESCISIÓN

Rige lo dispuesto en el punto 26 del Pliego Único.

3.7.- Discontinuidad de equipamiento

En el caso que durante la vigencia de la presente compra se discontinúe por parte del fabricante uno, alguno o todos los modelos ofertados, la empresa adjudicataria debe presentar la documentación correspondiente del fabricante ante la Sub Gerencia de Contrataciones, indicando el o los modelos por los cuales se sustituirán, para su evaluación.

El modelo propuesto debe cumplir con las especificaciones técnicas de la presente compra (Capítulo III); debe ser técnicamente igual o superior al ofertado inicialmente.

La propuesta será valorada por la comisión evaluadora. Si el o los modelos propuestos resultan, a criterio de los evaluadores, conveniente para la administración se aceptará el cambio, comunicándose al oferente mediante resolución.

En caso que de la evaluación resulte que el cambio propuesto no es conveniente para la administración el oferente podrá presentar otro modelo para ser evaluado.

El precio del ítem no podrá ser alterado, debe ser el precio cotizado originalmente en la oferta.