

INTENDENCIA DE SORIANO

LICITACIÓN ABREVIADA
PLIEGO DE CONDICIONES

PARADOR LA CONCORDIA

SECCIÓN I. MARCO GENERAL

Art. 1º) Normas que rigen este Llamado.

La presente licitación se regirá por la legislación vigente en materia de contrataciones de los organismos del Estado, Pliego Único de Bases y Condiciones Generales correspondiente, el que se encuentra publicado en <https://www.comprasestatales.gub.uy/inicio/normativa/leyes-decretos-por-tema/pliegos>, y el presente Pliego de Condiciones Particulares, y sujeta a la intervención que realizará el Tribunal de Cuentas de la República.

Art. 2º) Objeto del Presente Llamado.

La Intendencia de Soriano (en adelante también IS) llama a Licitación Abreviada para empresas en el rubro de albañilería, sanitaria y electricidad, para realizar trabajos de construcción e instalación sanitaria y eléctrica nueva en el Parador del Balneario “La Concordia” ubicado en la localidad catastral del mismo nombre, según planos y memoria en anexos que integran el presente pliego de condiciones particulares. El presente llamado comprende mano de obra, materiales y las herramientas necesarias para la construcción, los materiales serán controlados por los técnicos de la Intendencia de Soriano, de acuerdo con las especificaciones que se indiquen en la presente licitación.

Art. 3º) Jurisdicción.

Para todas las cuestiones relativas al cumplimiento o interpretación del contrato será aplicable la jurisdicción de la ciudad de Mercedes, departamento de Soriano, República Oriental del Uruguay.

Art. 4º) Cumplimiento de la normativa vigente.

El contratista deberá cumplir con todas las normas legales y reglamentarias dictadas o a dictarse en materia laboral, fiscal, de seguridad en el trabajo, preservación del medio ambiente y de seguridad social.

Especialmente se exigirá el estricto cumplimiento de todas las normas de seguridad vigentes, establecidas por la Ley y por las reglamentaciones del Banco de Seguros del Estado y del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.

También al momento de inicio de la obra se deberá contar en el lugar con todos los elementos de seguridad requeridos para la utilización obligatoria del personal y de seguridad de obra y de acuerdo a la normativa vigente en la materia.

Art. 5º) Recaudos y normas constructivas

Las obras serán realizadas de acuerdo al proyecto, el cual es integrado por la Memoria Descriptiva y Constructiva que se agrega en el Anexo B así como los planos, detalles técnicos y láminas que figuran en el Anexo C – Planos y Anexo D planilla de rubrado. Regirán además las normas y decretos nacionales y departamentales en materia

constructiva, sanitaria y eléctrica. Deberá aplicarse por lo tanto la Memoria constructiva del MTOP actualizada, el reglamento general de Obras de la IS y la normativa nacional de instalaciones eléctricas de la UTE.

Art 6º) Cuidado de la obra

Hasta la recepción provisoria, el contratista será responsable del cuidado de la obra y de todos los materiales y equipos destinados a la misma. Será también responsable por daños a terceros y daño a la propiedad pública o privada de terceros, por cualquier concepto o causa imputable a hechos propios o de sus dependientes.

La suspensión de la obra por cualquier motivo no exime al contratista de la responsabilidad establecida en este artículo.

Corresponderá al contratista la señalización de advertencia, prevención, etc, de los sectores donde se realizan los trabajos previniendo a peatones y/o vehículos de las limitaciones respecto a circular por esos sectores, tanto en el día cómo en la noche.

Art 7º) Preservación de propiedades

El contratista durante los trabajos y hasta la recepción provisoria cuidará la propiedad ajena con la diligencia de un buen padre de familia. Deberá asimismo mantener un nivel de limpieza adecuado compatible con el desarrollo de los trabajos.

El contratista será responsable de los daños y perjuicios que, por sus actos y el de sus dependientes pudiera causar a personas o bienes de la Intendencia de Soriano (IS) o de terceros.

En el caso de dañar obras de infraestructura o supraestructura de la IS, el contratista estará obligado a su reparación total e inmediata a su entero cargo. De no subsanar el desperfecto causado tal como se lo indicare la Dirección de Obra, la IS procederá a su reparación y el importe de las obras deberá ser abonado a la Intendencia en el plazo que ésta disponga, pudiendo en su caso, a opción de la Intendencia, ser descontado del pago que oportunamente corresponda efectuar al contratista.

La IS en ningún caso será responsable de las obligaciones contraídas por el contratista, ni de los daños y perjuicios causados por éste a terceros.

Art 8º) Plazo de ejecución de las obras

El plazo de ejecución de las obras será como máximo de **90 (noventa) días corridos**, contados a partir del inicio de los trabajos. Se firmará el Acta de Inicio correspondiente, la que deberá ser suscrita en un plazo máximo de 10 días corridos a partir del día siguiente al de la notificación de la adjudicación.

La empresa podrá trabajar los siete días de la semana si así lo estima conveniente en doble y/o triple horario, siendo de su exclusivo cargo los gastos adicionales que ello genere.

Serán descontados del plazo aquellos días en que por razones climáticas, o por razones de fuerza mayor, o por decisiones de la IS, u otras debidamente justificadas, al contratista le sea imposible trabajar, a juicio de la Dirección de la Obra.

Una vez vencido el plazo de ejecución de las obras, el atraso será sancionado con una multa diaria del cinco por mil del monto total del contrato. Excedido en quince días de la fecha de entrega, la Intendencia podrá declarar rescindido el contrato con la consiguiente pérdida de la garantía de fiel cumplimiento del contrato en caso de haberse constituido o en su defecto, de la aplicación de la sanción prevista en el artículo 64 del TOCAF, y sin perjuicio de la multa antes establecida, siendo ambas sumas indivisibles, salvo caso fortuito o de fuerza mayor fehacientemente justificado por el adjudicatario.

El adjudicatario está obligado a la ejecución de todo lo establecido en su propuesta, la omisión o errores de cálculo en la presentación de la misma no le otorgarán derechos para actuar contrariamente a lo establecido en el presente pliego.

Art 9º) Trabajos adicionales

El contratista estará obligado a realizar:

- a) A su cargo, todos los trabajos necesarios, que aunque no figuren explícitamente en los recaudos, sean indispensables para la correcta ejecución de la obra.
- b) Aquellas obras adicionales que no estén comprendidas en el literal a), pero que la Dirección de Obra entienda necesario ejecutar, serán consideradas como trabajos imprevistos y obligatoriamente deben ser realizadas por el contratista. Para establecer su precio se aplicarán los precios unitarios de la propuesta.

Art 10º) Mano de obra

La mano de obra será aquella especializada en este tipo de trabajos y deberá estar provisto de vestimenta adecuada y los elementos de seguridad establecidos por la normativa vigente y asimismo los organismos que reglamentan la actividad.

Art 11º) Registro de la Obra.

Previamente al inicio de las obras, el contratista deberá realizar las gestiones necesarias para registrar la obra en el Registro Nacional de la Construcción, de acuerdo a la Ley 14.411, para lo cual presentará al Director de Obra, la Denuncia de Obras de acuerdo al Art. 1º del Decreto N° 283/996 del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, N° de Contribuyente y N° de Empresa.

Art 12º) Pago de aportes al BPS

Los aportes correspondientes a la mano de obra de acuerdo a la Ley N° 14.411, serán abonados al BPS por la IS, hasta la suma que se derive de aplicar el porcentaje vigente por beneficios sociales al monto imponible establecido en la oferta, detallado por rubro. Todo exceso por encima del valor del monto imponible establecido en la oferta será de cargo del contratista, el cual deberá ser abonado a la Intendencia en el plazo que ésta disponga, o en su caso podrá la Intendencia descontar del pago que oportunamente corresponda efectuar al contratista.

El contratista deberá elaborar y proporcionar los formularios necesarios para el pago conjuntamente con las planillas de contralor de personal y actividad.

Art 13º) Obrador y consumos

La IS suministrará a la empresa de corriente eléctrica y / o agua potable. La IS tendrá la potestad de descontar los importes de los consumos si determina que el uso realizado de los mismos por parte de la empresa adjudicataria es indiscriminado o utilizado para tareas no afectadas a la obra de referencia. La Dirección de Obra indicará los lugares de suministro que existen, será responsabilidad del adjudicatario el suministro de las redes necesarias a los efectos de considerar las distancias desde donde se encuentran los mismos al lugar de desarrollo de los trabajos. Se coordinará con dicho director de Obras la ubicación de los obradores, baños y comedores que provea el adjudicatario, atendiendo el cronograma de ejecución de los trabajos que se acuerden. En caso de no existir acuerdo al respecto, será determinado por el Director de Obra de la Intendencia de Soriano.

Art 14º) Fuerza mayor

Se entenderá por fuerza mayor, causas tales como perturbaciones atmosféricas fuera de lo común o previsto, crecientes superiores a las máximas conocidas, terremotos, epidemias, guerras, revoluciones, bloqueos, tornados, u otros sucesos similares a éstos fuera del control y voluntad de las partes y que no puedan ser previstos mediante el uso de la diligencia de un buen padre de familia.

El contratista no tendrá derecho a indemnización por pérdidas, averías y demás perjuicios ocasionados en las instalaciones, materiales y útiles de trabajo de su propiedad, sean cuales fueren esos perjuicios y las causas de los mismos, aún en el caso de ser producidos por fuerza mayor perfectamente justificada y aún cuando resulten de imprevisión, de negligencia, de deficiencia en los medios empleados o de maniobras equivocadas.

SECCIÓN II. PROCESO LICITATORIO

Art. 15º) Valor de la información técnica presentada.

Todos los datos indicados referentes a los productos y al servicio ofrecidos, tendrán carácter de compromiso y si se verifica que los mismos no responden estrictamente a lo ofrecido en la propuesta, la Intendencia de Soriano podrá rechazarlos de plano, invalidando la oferta o rescindiendo el contrato respectivo, con la pérdida de la garantía de fiel cumplimiento de contrato o de las sanciones que correspondan, sin que ello de lugar a reclamación de clase alguna por parte del oferente o adjudicatario en su caso.

Art. 16º) Referencias.

A efectos de evaluar las ofertas se tendrán en cuenta que las empresas hayan realizado trabajos similares a los que conforman el objeto de la presente licitación. Se solicita un listado de los lugares donde se haya efectuado una obra con las características y

requerimientos similares a las que surgen de la presente licitación, a los efectos de poder visitar y realizar las constataciones que la Intendencia de Soriano entienda pertinentes. Estas referencias se adjuntarán a los elementos integrantes de la propuesta del oferente.

Art. 17º) Formalidades de las ofertas.

Las propuestas deberán presentarse por escrito, previo pago del Derecho de Trámite y del Pliego de Condiciones.

Se presentarán de acuerdo con el modelo de presentación que se adjunta en el **ANEXO A** y que contendrá:

- a. Nombre completo, firma y domicilio del oferente, debiendo constituir domicilio en la ciudad de Mercedes a los efectos de practicarse las notificaciones que correspondan, o en su defecto se entenderá que constituye domicilio en oficina reguladora de trámites de la Intendencia, sita en calle Giménez número 643 de la ciudad de Mercedes, donde se entenderá fictamente verificada la notificación una vez puesta de manifiesto en la citada oficina por el término de 3 días hábiles. Sin perjuicio de ello la dirección de correo electrónico que surja de la oferta del proponente servirá como medio hábil de notificación a los efectos de la presente licitación.
- b. Precio ofrecido por la totalidad de la obra, según el artículo 2 (Objeto) del presente Pliego.
- c. Plazo de obra. (Igual o menor al determinado en el Art. 8).
- d. Plazo de mantenimiento de oferta (de acuerdo al Art. 27).
- e. Representante técnico. (de acuerdo con Art. 19).
- f. Rubrado (de acuerdo con lo especificado en el Anexo D).
- g. Cronograma de Obras (de acuerdo con Art. 23).
- h. Constancia de visita a obra.
- i. Listado de Antecedentes (de acuerdo con el Art 16).

Si se tratare de empresas que proyectan consolidarse en caso de resultar adjudicatario, deberán agregar la carta – intención respectiva, con la correspondiente certificación notarial, donde constará:

- a- Denominación
- b- Domicilio
- c- Participación de cada empresa
- d- Teléfono
- e- Fax (de tenerlo)
- f- correo electrónico
- g- Administración.
- h- Poder de representación.
- i- Representante legal y técnico.
- j- Declaración de solidaridad de los integrantes del futuro consorcio e indivisibilidad

de las obligaciones.

Sólo se aceptaran ofertas enviadas por las siguientes modalidades: a) Por medio de sobre, el que deberá estar cerrado, con leyenda indicativa de este llamado. b) Por correo electrónico a la dirección: notarial@soriano.gub.uy.-

Asimismo cabe expresar que la Intendencia de Soriano no acepta ofertas electrónicas ingresadas por el Portal de Compras Estatales del Estado.-

Art. 18º) Visita previa:

A los fines de constatar las medidas exactas, las características de los trabajos, sus dificultades y costos, cada oferente deberá realizar la visita al sitio, para evaluar las condiciones donde se realizará la obra en cuestión en forma previa a la presentación de la oferta.

La visita a obra serán realizadas con personal designado del Departamento de Arquitectura y Ordenamiento Territorial de esta Intendencia el día 03 de junio de 2019 entre las diez (10:00) y doce (12:00) horas.-

Artículo 19º) Representante técnico:

El oferente deberá designar un Representante Técnico, Arquitecto o Ingeniero civil, para tratar con la Dirección de Obra los problemas que puedan suscitarse desde la presentación de la oferta hasta la recepción final de la obra. Este representante **deberá firmar** la oferta conjuntamente con el oferente siendo un requisito excluyente.

Los funcionarios o los colaboradores de la IS por vía de contratos de arrendamiento de servicios u obra, no podrán ser el representante técnico del oferente, ni contratar con la IS.

Art. 20º) Selección de propuestas.

La Intendencia se reserva el derecho de adjudicar la licitación a la oferta que considere más conveniente para sus intereses aunque no sea la de menor precio, y también a rechazar a su exclusivo juicio todas las ofertas recibidas sin que le genere responsabilidad de ningún tipo. La Intendencia se reserva el Derecho a rechazar cualquier opción técnica que a juicio del Departamento de Arquitectura y Ordenamiento Territorial no sea conveniente o adecuada a los trabajos a realizarse, sin que le genere responsabilidad de ningún tipo.-

Criterios de evaluación

En la evaluación de las propuestas se tendrá en cuenta:

a) Cumplimiento de las bases y condiciones del llamado.

- b) Propuesta Técnica.
- c) Cronograma de los trabajos.
- d) Precio.
- e) Antecedentes del oferente en obras similares.
- f) Todo otro elemento que se considere oportuno.

Art. 21) CONTRATO.

Será condición necesaria para la adjudicación que la Empresa seleccionada se encuentre en estado ACTIVO en el Registro Unico de Proveedores del Estado (RUPE).

La notificación de la adjudicación correspondiente al adjudicatario, constituirá a todos los efectos legales, el contrato a que se refieren las disposiciones de los Pliegos y normas legales y reglamentarias. Las obligaciones y derechos del adjudicatario serán las que surjan de los pliegos, de su oferta y de las normas jurídicas aplicables.-

Se establece que la mora se producirá de pleno derecho, por el sólo vencimiento de los plazos acordados o por la realización u omisión de actos contrarios a lo estipulado, según las normas que regulan esta materia, sin necesidad de intimación o interpelación judicial o extrajudicial de especie alguna.

El adjudicatario no podrá ceder el presente contrato sin la autorización previa, expresa y por escrito de la Intendencia de Soriano. Tampoco podrá sin dicha autorización subcontratar las tareas a realizar o parte de las mismas. El incumplimiento de lo establecido en la presente cláusula, será causal de rescisión a exclusivo criterio de la Intendencia de Soriano, sin perjuicio de las acciones que por daños y perjuicios correspondan.

Art. 22º) Precio de las obras.

Todas las cotizaciones deberán formularse en moneda nacional, y deben incluir el IVA y todo otro gravamen existente a la fecha de la licitación, en caso de así no hacerlo, se entenderá que dichos conceptos se encuentran incluidos en el precio ofertado. Dicha cotización debe incluir los costos de fletes, viáticos, hospedaje y mano de obra de la instalación, y todos los gastos que implique la realización de la obra licitada.

Art. 23º) Cronograma de obras.

El oferente deberá en su oferta presentar Cronograma de Obras, detallando ejecución de trabajos con un plazo máximo de 90 días corridos.

Art. 24º) Recepción.

Recepción Provisoria: se certificará la entrega de la obra provisoriamente, atendiendo trabajos culminados en un 100%. La Administración se reserva el derecho de rechazar, solicitar la reparación o la mejora de los trabajos inspeccionados, si no se ajustan en todo o en parte a lo especificado en el presente pliego.

Recepción Definitiva: siempre y cuando no hubiera observaciones que formular, y/o vicios ocultos detectados, luego de pasados 90 (noventa) días corridos, de efectuada la Recepción Provisoria de los trabajos, se realizará la Recepción Definitiva. Todos los trabajos deberán resultar completamente terminados y ejecutados, hasta en sus detalles, con la mayor prolijidad, haciéndose entrega en perfecto estado de limpieza y utilización. No se dará por entregada la obra hasta tanto no se realice ésta, a total satisfacción de la Intendencia de Soriano.

Art. 25º) Forma de liquidación y pago.

Las obras serán cotizadas, contratadas y pagadas en pesos uruguayos contra certificado. Se debe incluir el IVA y todo otro gravamen existente a la fecha de la licitación, en caso de así no hacerlo, se entenderá que dichos conceptos se encuentran incluidos en el precio ofertado.

La Dirección de Obra dispondrá de 10 (diez) días corridos contados a partir de la presentación de la solicitud para confirmar el avance del certificado. Se realizará el pago de los trabajos una vez realizada la recepción Provisoria, reteniéndose un 5% del total. Esta retención se pagará una vez que la Intendencia emita la recepción Definitiva.

Los metrajes y/o cantidades de cada rubro deberán ser verificados por el adjudicatario y serán de su exclusiva responsabilidad.

El precio cotizado se ajustará mensualmente de acuerdo a la fórmula paramétrica definida a continuación:

$$P_i = P_o (ICC_i / ICC_o); \quad \text{donde:}$$

P_o = Monto certificado a precios de la oferta.

P_i = Monto actualizado.

ICC_o = Índice de Costo de la Construcción publicado por el Instituto Nacional de Estadística del mes anterior al de la fecha de apertura de la oferta.

ICC_i = Índice de Costo de la Construcción publicado por el Instituto Nacional de Estadística correspondiente al mes de realización de los trabajos certificados.

Art.26º) Modificación de los documentos de licitación.

La Administración podrá, por cualquier causa y antes de que venza el plazo de presentación de ofertas, modificar los documentos de la licitación mediante enmiendas, ya sea por iniciativa propia o en atención a aclaraciones solicitadas por los eventuales oferentes. Las enmiendas tendrán el mismo valor que los términos de esta licitación y será obligatoria para todos los oferentes, desde su publicación en la página web de compras estatales.-

Art. 27º) Plazo de mantenimiento de ofertas.

Las propuestas serán válidas y obligarán a los oferentes por el término de noventa (90) días corridos a contar desde el día siguiente al de la apertura de las mismas, a menos que, antes de expirar dicho plazo, la Administración ya se hubiera expedido respecto a ellas.-

El vencimiento del plazo establecido precedente mente no liberará al oferente a no ser que medie notificación escrita a la Administración manifestando su decisión de retirar la oferta, y la falta de pronunciamiento de esta última, en el término de diez (10) días perentorios a partir de su presentación.-

Art. 28º) GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.

En caso de alcanzar y/o superar el monto establecido en el TOCAF (cuarenta por ciento del tope de la licitación abreviada), el oferente luego de notificado de la adjudicación dispondrá de diez días (10) hábiles a partir de dicha notificación para depositar la garantía de fiel cumplimiento del contrato. Esta será de un monto equivalente al diez por ciento (10%) del importe del contrato.

Vencido el plazo mencionado sin que el adjudicatario efectúe el depósito de la garantía de fiel cumplimiento, la Intendencia podrá decretar la anulación de la adjudicación.

Al disponerse la devolución de dicha garantía, se deducirán previamente las cantidades a que haya lugar de acuerdo con las responsabilidades en que pudiere haber incurrido el adjudicatario en la ejecución del contrato y será devuelta una vez realizada la recepción definitiva de la obra, previa presentación ante la Intendencia de Soriano del certificado de cierre de obra ante el Banco de Previsión Social que acredite no mantener deudas con dicho organismo derivada de la ejecución de esta obra.

Además antes de iniciar las tareas (ejecución del contrato) el adjudicatario deberá presentar una garantía equivalente al cinco por ciento (5%) del monto del contrato, que garantizará el cumplimiento de las obligaciones laborales que contraiga el adjudicatario con el personal que contrate, o con los organismos de previsión social, y Banco de Seguros del Estado, de las cuales la Administración sea subsidiaria o solidariamente responsable de acuerdo a lo establecido por la Leyes Nos. 18.099 y 18.251 (Leyes de Tercerizaciones).

Este documento de garantía debe contener la indicación expresa de garantizar dichas obligaciones y el objeto de la presente licitación. El plazo de vigencia del mismo se debe extender hasta un plazo de doce meses de finalizada la relación contractual. La garantía depositada en la Intendencia de Soriano por ese concepto será restituida a los doce meses de la finalización del contrato previa verificación de que no existen obligaciones pendientes de cumplimiento con el personal perteneciente a la adjudicataria.

Art.29º) Plazo de presentación de las propuestas.

Las propuestas se recibirán indefectiblemente hasta el día dieciocho de junio de dos mil diecinueve (18/06/2019) a la hora trece y treinta (13:30), en la Oficina Notarial de la Intendencia. (calle Giménez número 643, 1er. Piso, de la ciudad de Mercedes, departamento de Soriano).

Todo oferente que requiera aclaraciones o consultas con respecto al presente llamado, podrá efectuarlas hasta el día 10 de junio de 2019 inclusive. Dicho plazo rige también para solicitar prórrogas, las que podrán ser concedidas o no a opción exclusiva de la Intendencia. Si se solicitare prórroga para la presentación y apertura de ofertas y en el caso que la Intendencia no se expida en forma expresa sobre la misma, se tendrá por denegada. Dichas solicitudes serán dirigidas a la Oficina Notarial de la Intendencia, al mail: notarial@soriano.gub.uy.

Las respuestas se publicarán en la página web del sitio de compras estatales (www.comprasestatales.gub.uy), siendo carga de los interesados el ingresar a dichas páginas web para conocimiento de las posibles consultas y/o modificaciones que se efectúen respecto del presente pliego.-

Art. 30º) Apertura de ofertas.

Las propuestas se abrirán en acto público el día dieciocho de junio de dos mil diecinueve (18/06/2019) a la hora catorce y treinta (14:30) en la Oficina Notarial de la Intendencia o donde ésta indique, pero siempre dentro del Edificio Principal de la Intendencia de Soriano (calle Giménez número 643, 1er. Piso, de la ciudad de Mercedes, departamento de Soriano).

Art. 31º) Precio de este pliego.

Para acceder al presente pliego de condiciones corresponderá ingresar al sitio web de compras estatales www.comprasestatales.gub.uy. El precio del presente pliego de condiciones es de pesos uruguayos quinientos (\$ 500), el que incluye el costo del derecho de trámite y deberá abonarse en la División Tesorería de la Intendencia de Soriano. Se establece que el pago y compra del pliego de condiciones también podrá realizarse en la sede del Congreso Nacional de Intendentes en la ciudad de Montevideo (Palacio Municipal segundo piso).

ANEXO A – MODELO DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS
--

Formulario A-1: Carta de Presentación

Fecha de de 20.....

Sr. Intendente de Soriano

Don Agustín Bascou

Presente:

De mi consideración:

La empresa inscrita con el número de RUT de la DGI (o bien, para el caso que comparezca representando a un tercero: N.N., en nombre y representación de Z.Z., constituyendo domicilio a todos los efectos legales en la calle N°, de la ciudad de, después de haber examinado los Términos de Referencia y demás documentos referentes a la Licitación Abreviada N°.../2019 de la Intendencia de Soriano, haber visitado la zona del proyecto y conocer todas las condiciones existentes en ella, se compromete a realizar los trabajos de albañilería sanitaria y eléctrica en el Parador del balneario de La Concorida, según se indica en la Memoria y Planos por el precio global correspondiente al artículo 2, sin imprevistos, de \$ (en números y letras) .

Asimismo se compromete a realizar la obra en un plazo de (en números y letras) días corridos (Debe ser menor o igual a 90 días corridos).

El monto total de mano de obra imponible a efectos de la Ley 14.411, que estará a cargo de la Intendencia de Soriano será como máximo de \$ (en números y letras), sin imprevistos para las obras objeto del presente llamado.

El/los representantes técnicos es/serán, declarando dicho representante técnico que en todas las cuestiones relativas a esta obra se someterá a la legislación y a la jurisdicción de los Juzgados de la ciudad de Mercedes, departamento de Soriano, República Oriental del Uruguay, con exclusión de todo otro procedimiento, suscribiendo de conformidad la presente oferta.

La propuesta presentada está de acuerdo al ordenamiento establecido en las Bases y
Términos de Referencia de la convocatoria.

El plazo de mantenimiento de la oferta será de(en números y
letras) días corridos (Debe ser mayor o igual a 90 días corridos).

Atentamente:

Nombre y Firma del Representante Técnico

Nombre y Firma del Representante Técnico

Nombre y Firma del Representante Legal

Formulario A-2: Identificación del Oferente

1. NOMBRE O RAZON SOCIAL:

2. Número de inscripción en el Registro Único Tributario (RUT):

3. Dirección Principal

4. Ciudad.

5. País.

-

6. Teléfono

7. Fax

8. Dirección Correo electrónico

NOTA: En caso de Consorcio, este Formulario debe ser llenado por cada una de las firmas que integran el Consorcio.

Formulario A-3: Cuadro Resumen de la Experiencia del Personal Profesional Asignado al Proyecto

Se completará de acuerdo a la cantidad de técnicos que corresponda sean asignados a la obra.

OFERENTE:

NOMBRE:
NACIONALIDAD:
FORMACION PROFESIONAL:
EXPERIENCIA (1):
TIPO DE ACTIVIDAD:
AÑOS DE ACTIVIDAD:
ACTIVIDAD EN EL PROYECTO (2):

•

•

•

•

•

NOMBRE:
NACIONALIDAD:
FORMACION PROFESIONAL:
EXPERIENCIA (1):
TIPO DE ACTIVIDAD:
AÑOS DE ACTIVIDAD:
ACTIVIDAD EN EL PROYECTO (2):

(1) Indicar el campo de mayor experiencia en el ejercicio profesional y años de trabajo en esa área.

(2) Especificar el área de responsabilidad que se le asignará en este proyecto.

Nota: En caso de que el Oferente esté constituido por más de una firma asociada, la información requerida en este formulario deberá ser proporcionada por cada una de ellas.

Formulario A-4: Experiencia de la Empresa en Proyectos Similares

ANTECEDENTES

EN UN MAXIMO DE VEINTE PROYECTOS MÁS REPRESENTATIVOS

DESCRIPCION DEL PROYECTO

LOCALIZACION

NOMBRE DEL CLIENTE

PERIODO DE EJECUCION

COSTO DE LOS SERVICIOS

TOTAL EN U\$S

NOMBRE DE LA FIRMA ASOCIADA (SI CORRESPONDE)

DESCRIPCION DEL PROYECTO

LOCALIZACION

NOMBRE DEL CLIENTE

PERIODO DE EJECUCION

COSTO DE LOS SERVICIOS

TOTAL EN U\$S

NOMBRE DE LA FIRMA ASOCIADA (SI CORRESPONDE)

ANEXO B – MEMORIA DESCRIPTIVA Y CONSTRUCTIVA

MEMORIA DESCRIPTIVA PARTICULAR

Generalidades

El que sigue es un informe y memoria correspondiente a las reformas a realizarse en el Parador Municipal del balneario La Concordia, ubicado en la rambla de dicho balneario, departamento de Soriano.
Se realizarán trabajos de albañilería, sanitaria, eléctrica y pintura según indicaciones de la presente memoria y planos adjuntos. Todos los materiales serán suministrados por la empresa, previo control y aprobación del técnico municipal.

ALBAÑILERÍA

TAREAS A REALIZAR:

- Demolición retiro de techo liviano, retiro de escombros. Ver referencia en plano D1.

- 1 – Se demolerán los tabiques en baños públicos y parrillero según se indica en planos. Se retirarán los artefactos sanitarios y revestimiento de los mismos.
- 2 – Se retirarán los techos livianos y cortina de enrollar metálica y estructuras innecesarias.
- 3- Se retirarán los dos arboles indicados en planos y el desmonte necesario para las tareas posteriores.

- Tareas de construcción. Ver referencias en planos A1, A2.

CIMENTACIÓN.

Se construirán las cimentaciones del Salón Comedor indicados en lámina E1, se procederá a armar los patines después que la Dirección de Obra verifique niveles y resistencia del suelo después de realizado los pozos. Se deberá presupuestar en base a 1m de profundidad, si en la obra se define fundar mas profundo, éste trabajo extra se pagará de acuerdo a lo cotizado como trabajo extraordinario.

Los hormigones de toda estructura será según lo indicado en memoria de MTOP con Hormigón tipo A-300.

La Viga de cimentación no se llenará hasta que los técnicos verifiquen la armadura pronta para llenar.

MAMPOSTERÍA y REVOQUES.

Antes de comenzar a elevar muros y tabiques se aplicarán dos manos cruzadas de emulsión asfáltica a las vigas de cimentación. La elevación del muro y tabiques será con mampuesto cerámico, ladrillo de campo con el espesor que se indique en planos, dejando el vano correspondiente para ventana o puertas. El mismo se elevará con mortero de toma y llevará revoque grueso mas revoque fino en cara exterior y jambas . La cara exterior llevará un azotado de arena y cemento con hidrófugo previamente a los revoques de terminación.

La terminación interior del muro nuevo será de revoque fino pronto para pintar, salvo en lugares donde se revestirá. En éstos lugares se revestirá hasta la altura indicada en planos y se dejará una bugna de 1cm x 1cm.

CONTRAPISO Y PISO.

Antes de realizar el contra-piso nuevo, se colocará un nylon de 200micras, para evitar ascenso de humedades . Se rellenará el terreno con balasto construyéndose así un relleno firme. Sobre este se construirá una carpeta de nivelación de hormigón. Donde ya exista contrapiso, se realizará una carpeta de nivelación respetando los niveles que indican los planos.

El piso serán de cerámica de grado de dureza G4. La terminación final se deberá respetar el nivel que se indica en los planos.

Se deberá tener especial cuidado en lograr una terminación nivelada y prolija. Las juntas de la cerámica serán de 2mm y los recortes de la misma se plantearán hacia atrás de artefactos sanitarios.

El nivel de piso terminado será igual al nivel del local anexo.

En la zona de COCINA se colocará piso cerámico sobre el piso existente, relleno hasta llegar al nivel indicado.

La vereda de acceso será de baldosas de cemento acentadas en contrapiso de arena y cal alisada y niveladas según indica en planos. Se construirá una cordoneta de 10cm lateral en cada lado de la vereda, al mismo nivel de la vereda.

CIELORASOS.

Los cielorasos de los techos existentes de hormigón se pintarán con pintura para cieloraso blanco en dos manos.

En la zona de los techos tipo ISOPANEL, se dejará el cieloraso de fábrica de los paneles .

AMURE DE PUERTAS, VENTANAS, MAMPARAS. MESADA Y REJAS.

Se realizará el amure de las puertas interiores y exteriores indicadas en planos. Las mismas serán colocadas en el vano realizado en pared existente y se reparará el revoque de las jambas afectado por la demolición y colocación.

Se realizará el amure de ventanas, banderolas, extractor y rejas , según se indica en planos, a filo interior.

Se realizará la colocación de divisiones de baños de aluminio en baños.

TECHOS.

El Techo en el Salón Comedor y en Cocina será de panel térmico autoestructural de 150mm, tipo ISOPANEL. El mismo se fijará a la estructura del edificio mediante varillas roscadas, tuercas y arandelas a los ángulos colocados en cada extremo y a la estructura metálica. Las tuercas superiores se sellarán con silicona y "tortugas". La empresa será responsable del engrafado de los paneles, estando a cargo de ésta, suministro de las pinzas correspondientes.

Los ángulos serán fijados al edificio mediante tornillos y tacos expansivos metálicos de 10mm de diámetro.

Este techo llevará perfil de chapa plegada en el frente , babetas en los laterales y cunbreras en la parte superior.

Antes de colocar las babetas se colocará membrana autoadhesiva a modo de sellar la junta entre el panel y el muro. Las babetas se amurarán a los pretils mediante arena y cemento c/ hidrófugo.

PINTURA INTERIOR.

En muros nuevos, se dará una mano de sellador previo a la aplicación de la pintura final.

En el resto de los locales, las paredes interiores serán pintadas después de los trabajos de albañilería y eléctrica.

Las paredes deberán ser preparadas retirando clavos, imperfecciones y todo elemento inherente a obra.

Después de sellado de huecos y lijado de las superficies, se procederá a pintar con pintura para interiores lavable y del color a definir por los técnicos de la Intendencia y las manos indicadas según fabricante. Se deberá tener especial cuidado en no salpicar ni pintar los pisos de los locales en los que se trabaja.

La pintura será de buena calidad lavable y se aplicará en 2 manos, color claro a definir.

PINTURA EXTERIOR

Se pintará con una mano de sellador mas dos manos de pintura para exterior, en los muros nuevos y existentes.

La pintura será de buena calidad para exteriores y se aplicará en 2 manos, color claro a definir.

SANITARIA ABASTECIMIENTO Y DESAGUE.

ABASTECIMIENTO

Se realizará el abastecimiento de baños, mesada exterior, mesada en parrilla y cocina con un nuevo trazado de caños en termofusión de 1/2" embutido en pared y/o piso. (nota. No se tapaná el trayecto de termofusión con revoque hasta realizar la prueba hidráulica y verificada por la Dirección de Obra.).

En la zona de lavado (Cocina) se dejará un bypass hacia el techo (por el exterior del edificio), para conectar a futuro un calentador solar.

La empresa deberá suministrar e instalar artefactos sanitarios, grifería y accesorios, de buena calidad.

Los inodoros en los baños públicos serán cortos tipo FERRUM, color blanco. Los inodoros en el baño universal serán línea Espacio alto para discapacitados color blanco tipo FERRUM.

El agua de arrastre de los inodoros se accionará por medio de cisternas embutidas de la línea magya con tapa tecla antivandálica y con manija para discapacitado en los casos que corresponda. Serán tipo FV o Docol Pressmatic Benefit o similar de calidad superior, la terminación será cromada.

Los lavabos deberán ser de losa blanco colgados y asegurando la buena resistencia antivandálica.

Las colillas serán de tipo "colfex" de 13mm de diámetro.

La grifería de los lavabos serán tipo Pressmatic con temporizador antivandálica.

En cada baño se colocará una canilla de servicio para lavado, serán canillas metálicas esféricas de 1/2" con posibilidad de colocar candado. Se colocará a 40cm del piso.

DESAGUE.

Los baños nuevos se conectarán a cámara nueva a construir, según se indica en planos.

No se podrá usar el trayecto actual. Se conectará a pozo negro existente.

En la zona de Cocina, se deberá realizar el desagüe nuevo de la Pileta de Cocina hacia un Interceptor de Grasas, éste se conectará mediante una CSA, a la conexión de primaria. Se deberán realizar las ventilaciones indicadas en planos.

Se realizará una prueba hidráulica verificando el correcto funcionamiento tanto de Abastecimiento como de Desagües.

ELÉCTRICA.

Todos los trabajos deberán ser respaldados por un electricista registrado en U.T.E. quien garantizará el cumplimiento de las normas vigentes.

Se deberá realizar cableado nuevo mediante una distribución general, en trifásica 230 volts, más conductor de tierra, que alimente cada ambiente. Se realizará en forma exterior mediante el uso de ductos metálicos tipo Daisa en techos nuevos (tipo ISOPANEL) y será embutido en canalización existente amurados a las paredes en las paredes y losas existentes.

Se realizará la instalación de los terminales según planos, se instalarán llaves, toma-corriente y tableros según se indica en planos y los materiales serán provistos por la empresa. Los terminales de los picos y brazos serán con tacos de acople.

En planos se indica los puntos de alimentación de Aire Acondicionado tipo split, la colocación y el suministro de éstos NO está incluida en la presente licitación.

NOTA:

En todos los casos cualquier mención a marcas comerciales y/o productos identificables como exclusivos de algún fabricante o representante se tanto en la presente Memoria como en Planos, Planillas, Detalles y demás

recaudos se realiza a título ilustrativo de manera de precisar la intención del proyectista. En ningún caso implicará la exclusión de otros productos de calidad y prestaciones similares o superiores a las indicadas. En caso de que el oferente presente una variante esta debe ser expresamente aclarada en la oferta y puesta a consideración de la Dirección de Obra para su conocimiento y aprobación. Se deberán entregar con las propuestas económicas todas las especificaciones técnicas de aquellos elementos donde se cotizan y presentan elementos de calidad similar o superior a los definidos en la presente Memoria.

ANEXO C – PLANOS

- 1-U – UBICACIÓN.
- 2-D1 – DEMOLICION.
- 3-A1 – ALBAÑILERÍA (PLANTA).
- 4-A2 – ALBAÑILERÍA (CORTES Y FACHADA).
- 5-S1 - SANITARIA (DESAGUE).
- 6-S2 - SANITARIA (ABASTECIMIENTO).
- 7-E1 - ELECTRICA.
- 8-ES1 – ESTRUCTURA.
- 9-PA1- PLANILLA ABERTURAS.
- 10-PA2- PLANILLA ABERTURAS.
- 11-PH- PLANILLA HIERROS.
- 12-PZ – PLANILLA CHAPA ZINC
- 13-DE – DETALLES.