

# **Compra Directa**

## **Nº 39/2021**

# **SERVICIO DE MANTENIMIENTO AUTOMOTRIZ**

**APERTURA ELECTRÓNICA**  
**FECHA: 7/05/2021**  
**HORA: 14:00**

## **Compra Directa N° 39/2021**

### **PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES.**

APERTURA ELECTRÓNICA: 7/05/2021

HORA: 14:00

#### **1) OBJETO DEL LLAMADO:**

- **La RAP METROPOLITANA** convoca a Compra Directa N° 39/2021, para la adquisición de:

**“SERVICIO DE MANTENIMIENTO AUTOMOTRIZ”**

#### **1.1 - SE SOLICITA**

a) Ver [Anexo I](#)

#### **1.2 - ENTREGA:**

a) Entregas: A convenir

b) Lugar de entrega y horario:

Coordinar con Administración.

Dirección: Colonia 993.

Tel. 2904 4054 int. 471

**Los servicios a adquirir serán según las necesidades de la Unidad Ejecutora, reservándose la Administración el derecho a disminuir o aumentar las cantidades.**

#### **2) FORMA DE COTIZAR:**

Se deberá cotizar el servicio completo, en moneda nacional, estableciendo los precios sin impuestos e indicando por separado los mismos, en caso de no hacerlo se considerará que el precio incluye impuestos. Los mismos se realizarán en el período de un año.

- NO SE ACEPTARÁN OFERTAS QUE ESTABLEZCAN INTERÉS POR MORA.

Los oferentes podrán proponer variantes a las condiciones que figuran en este pliego reservándose la Administración el derecho de aceptarlas total o parcialmente o rechazarlas.

### **3) PERÍODO:**

El servicio que es objeto del llamado a **Compra Directa** se realiza para cubrir las necesidades del Establecimiento durante el período de **12 meses**. Su ejecución comenzará en la fecha que se indique en la notificación al adjudicatario.

### **4) SISTEMA DE PAGO:**

**4.1)** S.I.I.F. (Sistema Integrado de Información Financiera); Financiamiento 1.1 y/o 1.2 según disponibilidad. Plazo estimado de pago, a los 90 (Noventa) días del cierre del mes al cual pertenece la factura.

**4.2)** F.R. (Fondo Rotatorio). Plazo estimado de pago, a los 30 (Treinta) días del cierre del mes al cual pertenece la factura.

### **5) ACTUALIZACIÓN DE PRECIOS:**

Los precios se mantendrán fijos durante el período de la apertura por el tiempo establecido en el mantenimiento de oferta.

### **6) ACLARACIONES Y PRORROGA:**

Los oferentes podrán solicitar via mail dirigido a [compras.rap@asse.com.uy](mailto:compras.rap@asse.com.uy) aclaración respecto al mismo hasta 1 día hábil antes de la fecha de apertura.

### **7) PRESENTACIÓN DE LA OFERTA:**

Las propuestas serán recibidas únicamente en línea. Los oferentes deberán ingresar sus ofertas (económica y técnica completas) en el sitio web [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy). No se recibirán ofertas por otra vía.

La documentación electrónica adjunta de la oferta se ingresará en archivos con formato PDF, sin contraseñas ni bloqueos para su impresión o copiado. Cuando el oferente deba agregar en su oferta un documento o certificado cuyo original solo exista en soporte papel, deberá digitalizar el mismo (escanearlo) y subirlo con el resto de su oferta. En caso de resultar adjudicatario, deberá exhibir el documento o certificado original, conforme a lo establecido en el artículo 48 del TOCAF. *“Se reserva solo al oferente que resulte adjudicatario la carga administrativa de demostrar estar en condiciones formales de contratar, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas que pudieran corresponder.”*

### **Documentación a presentar con la oferta:**

- La propuesta de acuerdo al objeto de la compra. [Anexo I](#) - Designar por parte del oferente persona o personas autorizadas a firmar la oferta y a comparecer a lo largo del procedimiento de Compra Directa, de no presentar designación se registrá por la información establecida en RUPE
- Declaración Jurada del oferente de no ingresar en la incompatibilidad prevista en el Art 46 del TOCAF, así como también lo establecido en el Art. 72 del mismo. ([Anexo II](#)) **LA FALTA DE PRESENTACIÓN SERÁ CAUSAL DE RECHAZO DE LA OFERTA.**

**8) MANTENIMIENTO DE OFERTA:** 90 días. Vencido dicho plazo la vigencia de las ofertas se considerará automáticamente prorrogada, salvo expresa manifestación en contrario por parte del representante designado por la empresa.

### **9) EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y ADJUDICACIÓN:**

La adjudicación se realizará a la oferta de menor precio que cumpla con la totalidad de los **requisitos mínimos** exigidos, teniendo en cuenta la viabilidad económica de la propuesta.

### **REQUISITOS MÍNIMOS:**

Características y especificaciones detalladas en [Anexo I](#).

La Administración:

- Verificará la exactitud de la información aportada por los oferentes.
- Controlará, con respecto a los adjudicatarios que la/s empresa/s se encuentre/n inscrita/s en el RUPE en carácter de ACTIVO y no cuenten con antecedentes negativos.

LA RAP-METROPOLITANA SE RESERVA EL DERECHO DE ADJUDICAR TOTAL O PARCIALMENTE EL LLAMADO O DEJAR SIN EFECTO EL MISMO EN CUALQUIER ETAPA DEL PROCEDIMIENTO SEGÚN SE ESTIME CONVENIENTE A LOS INTERESES DE ESTA ADMINISTRACIÓN.

### **10) PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO (ART. 69 TOCAF 2012):**

El contrato se perfeccionará con la notificación al oferente del acto de adjudicación dictado por el ordenador competente, previo cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 211, literal b) de la constitución de la república, sin perjuicio de que en los pliegos de bases y condiciones generales y particulares o en la resolución de adjudicación, se establezca la forma escrita o requisitos de solemnidad a cumplir con posterioridad al dictado del mencionado acto o existan otras condiciones suspensivas que obsten a dicho perfeccionamiento.

## **11) DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:**

Si el servicio no es de iguales características a lo ofertado o no es entregada en tiempo, la unidad se reserva el derecho de anular la adjudicación haciéndose pasible el proveedor de su eliminación del Registro de Proveedores de la Unidad.

La firma adjudicataria deberá poder cumplir con la totalidad de los servicios cotizados en su oferta y con los plazos en los cuales se comprometió a proveerlos. Si llegado el momento de realizar una entrega no se encuentra en condiciones de cumplir, podrá dejarse sin efecto la adjudicación, la suspensión del Registro de Proveedores de la Unidad, por el plazo que la Dirección de la Unidad estime procedente y comunicación al RUPE.-.

## **12) INCUMPLIMIENTOS:**

En caso que no se cumpla con alguna de las condiciones establecidas en el presente Pliego, se aplicará el siguiente sistema de sanciones:

**12.1** - Primer Incumplimiento: el descuento equivalente a los insumos o suministros no entregados (no cumplidos) más un 10% de su importe en concepto de multa; y para el caso de tratarse de incumplirse con las condiciones del contrato un descuento del 10% del importe de la factura;

**12.2** - Segundo Incumplimiento: el descuento equivalente a los insumos o suministros no entregados (no cumplidos) más un 50% de su importe en concepto de multa; y para el caso de tratarse de incumplirse con las condiciones del contrato un descuento del 15% del importe de la factura;

**12.3** - Tercer Incumplimiento: el descuento equivalente a los insumos o suministros no entregados (no cumplidos) más un 100% de su importe en concepto de multa; y para el caso de tratarse de incumplirse con las condiciones del contrato un descuento del 20% del importe de la factura, quedando la Administración habilitada para rescindir el Contrato y eliminar a la firma del Registro de Proveedores.

## **13) MARCO LEGAL:**

El presente llamado se enmarca, en lo pertinente, en todas las normas que regulan las contrataciones del Estado y aquellas del derecho común que le sean aplicables. Se rige por el Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera del Estado (**TOCAF**) aprobado por del Decreto 150/012 de 11 de Mayo de 2012, normas concordantes y complementarias, sus **modificaciones posteriores en Ley 19.889**; el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los contratos de Suministros y Servicios No Personales (Decreto 131/014 de 19 de mayo de 2014); el Decreto 155/013 de 21 de mayo de 2013 referido al RUPE; Ley 17.250 de 11 de agosto de 2000, de Relaciones de Consumo; este Pliego de Bases y Condiciones Particulares, sus anexos y las aclaraciones y modificaciones a los pliegos que se publiquen en la página web de Compras Estatales (<http://comprasestatales.gub.uy/>)

#### **14) COMUNICACIONES:**

A todos los efectos del presente llamado a **Compra Directa**, se establece entre las partes como medio válido de comunicación el mail que figura en RUPE y en el presente pliego.

#### **Contactos:**

**Administrativo:** Alicia Osorio Tel: 29044054int. 417/469 e-mail: [compras.rap@asse.com.uy](mailto:compras.rap@asse.com.uy)

**Técnico Referente:** Lic. Elena Etcheverrigaray contacto: 2904 4054 int. 471. email: [administracion.rao@asse.com.uy](mailto:administracion.rao@asse.com.uy)

#### **RIGEN PARA ESTE LLAMADO:**

**-Apertura electrónica:** Decreto N° 275/013 de 3 de setiembre de 2013

**-TOCAF:** Decreto N° 150/012 de 11 de junio de 2012, modificativas y concordantes.

**-Acceso a la información pública:** Ley N° 18.381 de 17 de octubre de 2008, modificativa Ley N° 19.178 de 27 de diciembre de 2013.

**-Decreto reglamentario de la Ley 18.381:** Decreto N° 232/010 de 2 de agosto de 2010.

**-Protección de datos personales y acción de habeas data:** Ley N° 18.331 de 11 de agosto de 2008

**-Decreto reglamentario de la Ley 18.381:** Decreto N°414/009 de 31 de agosto de 2009.

**-Pliego único de bases y condiciones generales para contratos de suministros y servicios no personales:** Decreto N° 131/014 de 19 de mayo de 2014

#### **IMPORTANTE:**

**-Los pliegos estarán disponibles en la página web de compras estatales:** [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy)

**-No se realizará entrega de pliegos en formato papel.**

## Anexo I

ITEM	ARTICULO	Cant. Solicit.	Precio Unit. S/Imp.	TOTAL C/Imp.	Observaciones/ Dimensiones (mts)/ Especificaciones.
1	MOVIL HYUNDAI H1 GSTAREX .	6			Service cada 10000 kms.
2	MOVIL HYUNDAI H1 GSTAREX .	4			Service cada 10000 kms.
3	MOVIL PEUGEOT PARTNER	3			Service cada 10000 kms.

### Detalle:

**ITEM 1: MOVIL HYUNDAI H1 GSTAREX . Mat. MOF 1643 MBUS 12 AS 2.5TCI ABAG ABS Año 2015. Kms. a la fecha: 314.489 kms  
Service cada 10.000Kms.**

**ITEM 2: MOVIL HYUNDAI H1 GSTAREX .Mat. MOF 1379 MBUS 12 AS 2.5TCI ABAG ABS Año 2015. Kms. a la fecha: 78.046 kms  
Service cada 10.000Kms.**

**ITEM 3: MOVIL PEUGEOT PARTNER Mat. MOF 1578 PARTNER FGL1 1.6 E110 CATO Año 2014. Kms. a la fecha : 11.594 kms.  
Service cada 10.000Kms.**

### HISTORICOS DE SERVICE REALIZADOS EN EL AÑO 2020

#### ITEM 1 MOVIL HYUNDAI H1 GSTAREX .Mat. 1643:

6 Servicios Aproximadamente en el año.

#### ITEM 2 MOVIL HYUNDAI H1 GSTAREX Mat. MOF 1379:

4 Servicios Aproximadamente en el año.

#### ITEM 3 MOVIL PEUGEOT PARTNER Mat. MOF 1578:

3 Servicios Aproximadamente en el año.

**Detalle del servicio:**

- Cambio de Aceite.
- Cambio de Filtros de Aceite
- Cambio de líquidos de caja de cambio
- Cambio de Agua refrigerante
- Control de Frenos
- Alineación, Balanceo y Rotación.
- Control de Luces
- Cambio de filtro de polen de A/A
- Cambio de filtro de Combustible
- 

**Incluye el costo de insumos necesarios (excepto aceite) y mano de obra requerida.**

## **Anexo II**

### **Opción I**

#### **Art. 46 TOCAF**

En relación con el llamado a Compra Directa N° 39/2021, quien suscribe (nombre completo) \_\_\_\_\_ en su calidad de (titular/socio/apoderado, director, asesor o dependiente) \_\_\_\_\_ en nombre y representación de la persona jurídica \_\_\_\_\_, declaro bajo juramento que la citada Empresa no esta comprendida en la causales que expresamente le impidan contratar con el Estado, de acuerdo a lo establecido en el artículo 46 del TOCAF, quedando sujeto el/la firmante a las responsabilidades legales en caso de falsedad (artículo 239 del Código Penal).

Firma:

Documento de identidad:

Fecha:

***Artículo 239 del Código Penal: “El que, con motivo de otorgamiento o formalización de un documento público, ante un funcionario público, prestare una declaración falsa sobre su identidad o estado o cualquier otra circunstancia de hecho, será castigado con 3 a 24 meses de prisión”.***

## Opción II

### Art. 46 TOCAF

En relación con el llamado a Compra Directa N° 39/2021, quien suscribe \_\_\_\_\_, en mi calidad de ( .....identificar el vinculo juridico con la Administración.....) de la U.E. \_\_\_\_\_ manifiesto mantener vínculo de (.....dependencia / representación / dirección.....) \_\_\_\_\_ con \_\_\_\_\_, y declaro bajo juramento de acuerdo con el artículo 46 del T.O.C.A.F. no participar ni tener poder de decisión en el proceso de adquisición quedando sujeto el/la firmante a las responsabilidades legales en caso de falsedad (artículo 239 del Código Penal).

Firma:

Documento de identidad:

Fecha:

***Artículo 239 del Código Penal: “El que, con motivo de otorgamiento o formalización de un documento público, ante un funcionario público , prestare una declaración falsa sobre su identidad o estado o cualquier otra circunstancia de hecho, será castigado con 3 a 24 meses de prisión”.***

[Art. 72 TOCAF](#)

**Opción I ( Parentesco)**

En relación con el llamado a Compra Directa N° 39/2021, quien suscribe, funcionario/a de la U.E. \_\_\_\_\_ con cargo de \_\_\_\_\_, en mi calidad de (ordenador, asesor, funcionario presupuestado o contratado) \_\_\_\_\_ me excuso de intervenir en el citado procedimiento por encontrarme ligado por razones de parentesco (4º grado de consanguinidad o 3º de afinidad) con el/la oferente \_\_\_\_\_ de conformidad con el artículo 72 del TOCAF y art. 3 Procedimiento Administrativo de A.S.S.E. (Res. 5500/2015)

Firma:

Documento de identidad:

Fecha:

[Art. 72 TOCAF](#)

**Opción II ( Vínculo )**

En relación con el llamado a Compra Directa N° 39/2021, quien suscribe, funcionario/a de la U.E. \_\_\_\_\_ con cargo de \_\_\_\_\_, en mi calidad de (ordenador, asesor, funcionario presupuestado o contratado) \_\_\_\_\_ me excuso de intervenir en el citado procedimiento por tener o haber tenido en los últimos 12 meses vinculación de indole profesional, laboral o empresarial con el/la oferente \_\_\_\_\_ de conformidad con el artículo 72 del TOCAF.-

Firma:

Documento de identidad:

Fecha: