



Universidad de
la República

UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA
DIRECCIÓN GENERAL DE ARQUITECTURA

Montevideo, Febrero de 2017

PLIEGO PARTICULAR DE CONDICIONES**INSTITUTO DE HIGIENE – Obrador y lugar de acopio****Ubicación: Alfredo Navarro 3051****Proyecto: Arq. Marcelo Roux**

Se valorará para la evaluación de las propuestas presentadas, además del cumplimiento por todo lo solicitado en este pliego, el 40% de CALIDAD y 60% de PRECIO.

Respecto a la Calidad, el 40% se conformará por:

- 30% antecedentes específicos
- 10% antecedentes generales

Se podrá adjudicar TOTAL o PARCIALMENTE.

VISITA DE OBRAS Y ACLARACIONES A CONSULTAS

Al momento de la visita, la Dirección de Obra tendrá la potestad de programar una nueva instancia si lo considera pertinente (aún cuando en el pliego se aclare “Visita única y obligatoria”). En caso de existir una segunda visita, ésta se notificará las empresas presentes y se publicará fecha y hora posteriormente. Las empresas que concurren a la primera visita podrán también hacerlo a la siguiente.

En la visita de obras se entregará un comprobante, el que deberá ser presentado conjuntamente con la oferta y se recabará el correo electrónico de contacto de las empresas presentadas. En los días siguientes se enviará desde la casilla marcelorouxdga@gmail.com un correo electrónico a las mismas con el asunto: *Instituto de Higiene. Lic. N°xx. Empresas presentadas*. Si la empresa no recibe el correo electrónico, deberá reclamarlo escribiendo al correo citado con copia a compras@higiene.edu.uy ya que por esa vía serán respondidas, a todas las empresas presentadas, las consultas que se reciban. No se admitirá desconocimiento a las aclaraciones a las consultas recibidas durante el período del llamado por no haber recibido el correo electrónico anteriormente mencionado.

Las aclaraciones a las consultas recibidas serán respondidas a todas las empresas presentadas a la visita de obras, vía correo electrónico y según las pautas antes citadas. Los documentos enviados se nombrarán: *Aclaraciones Lic N°xx. Envío (número de envío)*. El número de envío será consecutivo, por lo que la empresa deberá velar por contar con todas los documentos enviados, debiendo reclamar su re envío en caso de faltarle de alguno.

- I. TIPO DE COMPRA: COMPRA DIRECTA
- II. PLAZO DE OBRA: 30 días
- III. DOCUMENTOS: DESCRIPCIÓN DEL LLAMADO, PLANOS Y MEMORIA
- IV. ANTECEDENTES DE LA EMPRESA CON LA UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA, EL ESTADO Y OTROS. Discriminar en trabajos similares (específicos) y otros que la empresa considere necesarios, según ficha adjunta.
- V. RESPONSABLE TÉCNICO DE LA EMPRESA
- VI. DECLARACIÓN DE PROCEDENCIA Y EXPLICITACIÓN DE LAS MARCAS COMERCIALES DE TODOS LOS ELEMENTOS A SUMINISTRAR E INSTALAR (evaluación de calidad y antecedentes en el mercado nacional).
- VII. RUBRADO: SE ADJUNTA LA FORMA Y EL ORDEN DE DESCRIPCIÓN REQUERIDA.
- VIII. CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL RUPE y RNEOP
- IX. CONTRATO: SE ADJUNTA TIPO

1. DESCRIPCIÓN:

La presente licitación corresponde a todas las obras necesarias para la realización de la reforma a Obrador y lugar de Acopio de un sector del subsuelo del Instituto de Higiene, según se indica en planos y memorias. Los trabajos implican tareas de albañilería y herrería principalmente.

El área a intervenir en esta reforma implica aproximadamente 50 m² en el subsuelo del Instituto.

2. ALCANCE:

El presente Proyecto, y por ende las obras a presupuestar incluyen la totalidad de materiales y medios de obra para la construcción de las instalaciones indicadas

La presentación de la oferta implica que el oferente conoce el proyecto y que comparte los criterios técnicos en que está basado.

Los oferentes deberán visitar el lugar donde se ejecutarán las obras para reconocer y relevar las construcciones e instalaciones existentes, y las condiciones de ejecución de los trabajos. No se admitirán variaciones en los precios aduciendo desconocimiento de estos aspectos, o por diferencias de dimensiones entre las construcciones o instalaciones existentes y las que se registran en los recaudos gráficos.

Es suficiente que una especificación constructiva figure en cualquiera de los recaudos que componen este proyecto, para que su ejecución sea preceptiva.

En los casos en que existiera contradicción entre distintos recaudos, ésta será resuelta por la Dirección de Obra en la forma más favorable para la instalación, sin que esto amerite un incremento en el costo de las obras.

Toda obra no específicamente graficada en los presentes recaudos, pero que la tradición de la buena ejecución indique como necesarios, se considerará parte integrante de este proyecto, debiendo en cada caso consultarse a la Dirección de Obra.

3. RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA:

Generalidades:

El Contratista deberá contar con representante técnico con título habilitante. Éste estará obligado a comprender los criterios técnicos con que fue proyectada la instalación.

Será el Contratista responsable de ajustarse a dichos criterios. Estará obligado a indicar a la Dirección de Obra eventuales contradicciones u omisiones con antelación suficiente, y a ofrecer alternativas técnicas para que esto no redunde en retrasos en las obras.

El representante técnico del Contratista deberá realizar, en caso de que corresponda, los trámites de permiso y habilitación de las obras, así como supervisar y estar presente durante la realización de las pruebas correspondientes (indicadas en las Memorias Descriptiva) a fin de asegurar un correcto funcionamiento de las instalaciones.

No podrán realizarse atravesamientos en la estructura resistente (vigas o pilares) salvo autorización expresa del Arquitecto Director de Obra, y cumpliendo estrictamente las instrucciones que éste imparta al respecto.

Todo corte de energía o de abastecimiento de agua que sea IMPRESCINDIBLE realizar, deberá indicarse con antelación a 5 días.

De la gestión de obra:

Los subcontratistas asociados a la empresa deberán estar supervisados por el responsable técnico, quien deberá mantener contacto con la Dirección de Obra para coordinar el proceso de obra.

De las instalaciones y construcciones existentes:

Las construcciones e instalaciones existentes que resultasen dañadas a causa de la obra (tanto por los procesos constructivos propios de la misma así como por accidentes), deberán ser reparadas a costo de la empresa.

De la seguridad en obra:

La empresa será responsable del suministro al personal a su cargo, de todos los equipos de seguridad reglamentarios, y del cumplimiento en el uso de los mismos.

Durante los trabajos de construcción, el Contratista estará obligado a velar por la seguridad de los obreros y demás personal, tanto en el interior como en el exterior de la obra y vecindad inmediata.

Deberá cumplir las leyes, ordenanzas y reglamentaciones del Banco de Seguros del Estado y M.T.S.S., sobre prevención de accidentes de trabajo.

Los trabajadores de la empresa deberán contar con indicación escrita de nombre de la persona y la empresa.

De la organización e higiene de la obra:

La empresa será responsable de la descarga, transporte y elevación de los materiales, herramientas y equipos que emplee para estas instalaciones, así como de la coordinación de estas operaciones con la Dirección de Obra.

Será responsable de limpiar diariamente las áreas donde ejecuta los trabajos, del transporte de herramientas, equipos y materiales sobrantes al depósito y del retiro de los escombros hasta una volqueta ubicada al pie de la obra.

4. RECEPCIÓN DE OBRA:

Se dará una recepción provisoria al finalizar los trabajos y se retendrá un 10% del monto de la obra hasta la recepción definitiva. Ésta se realizará luego de 10 días de la recepción provisoria.

Los trabajos deberán entregarse debidamente probados.

Será responsabilidad del Contratista la conservación de la totalidad de los trabajos e instalaciones y de la corrección de vicios aparentes u ocultos (y de sus efectos) hasta pasados 3 meses de la recepción definitiva de la Obra.

5. VARIACIONES EN EL PROYECTO O EN EL PROCESO DE OBRA:

Para el cálculo de precio de los adicionales y disminuciones de obra se aplicará a los metrajes correspondientes, los precios unitarios indicados en el presupuesto de la oferta, o en caso que se haya omitido indicarlo, el que determine la Dirección de Obra.

No darán lugar a aumentos o disminuciones en el precio las modificaciones que resulten del ajuste preciso a la realidad de los trazados esquematizados en plantas, así como de las longitudes y niveles indicados en ellas.

6. MATERIALES E INSTALACIONES PROVISORIAS:

Todos los materiales a emplearse serán nuevos, de la mejor calidad existente en su especie en la plaza.

El Contratista deberá suministrar e instalar los materiales que aunque no estén expresamente detallados en los presentes recaudos sean necesarios para el eficaz funcionamiento, mantenimiento y correcta terminación de los trabajos.

El Instituto de Higiene suministrará un espacio para el guardado de herramientas (el control por la seguridad de estas quedará sujeto a la empresa) y área de comedor y servicios higiénicos para los obreros.

7. PRESENTACIÓN DE LA OFERTA:

La oferta será presentada ajustándose al **Rubrado** suministrado (excluyente), por triplicado (original y dos copias), abrochados y con el **original firmado en todas sus hojas** por el proponente.

Si se considera necesario para la correcta realización de las obras, los oferentes podrán agregar los rubros no incluidos en esta lista o desglosar los sub-rubros, siempre respetando la planilla base.

En todos los ítems se indicarán los metrajes, precios unitarios y totales para cada rubro o subrubro.

Se determinará el precio de las obras más 10% de imprevistos genéricos.

Se aplicará el IVA al monto anterior (precio de las obras + imprevistos).

Se debe aclarar aparte el monto imponible y el aporte de las leyes sociales (70,8%).

A los efectos de acogerse al Subprograma de Contratación Pública para el Desarrollo de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas, las empresas deberán presentar el "Certificado De Participación en el Programa de Compras Públicas para el Desarrollo de las PYMES" (Certificado PCPPD de Obras y Servicios expedido por la DINAPYME) dirigido a UdelaR - Instituto de Higiene. El oferente deberá presentar una Declaración jurada que acredite el porcentaje de mano de obra y materiales que componen la oferta, según formato que se adjunta como "Declaración Jurada MIPYMES".

Se deberá presentar una constancia de inscripción en el Registro Único de Proveedores del Estado.

Se deberá presentar una copia de Certificado de inscripción en el Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas del MTOP.

No se aceptarán fórmulas de ajuste paramétrico aplicables al tiempo de obra (desde el comienzo de las mismas hasta la recepción definitiva).

Los anexos se adjuntarán al final de cada juego.

Los antecedentes se deberán presentar según fichas adjuntas. En caso de no discriminar los antecedentes en generales y específicos de acuerdo a la descripción de los anexos a) y b), se considerará a la totalidad de los antecedentes como generales (*Ver inicio del pliego sobre conformación del 40% de Calidad*).

ANEXOS:

- a) Formulario A
- b) Formulario B – Rubrado
- c) Formulario C – Plan de desarrollo de los trabajos
- d) Formulario D – Nómina de subcontratistas
- e) Formulario E – Registro ante el RNEOP-MTOP
- f) Formulario F1 - Ficha de antecedentes específicos de la empresa
Formulario F2 - Ficha de antecedentes generales de la empresa
- g) Formulario G – Capacidad Técnica
- h) Contrato tipo
- i) Declaración Jurada MIPYMES

a) FORMULARIO A

DENOMINACIÓN DE LA EMPRESA

- DOMICILIO CONSTITUIDO A TODOS LOS EFECTOS DE LA LICITACIÓN
- RUT
- TELÉFONO
- CORREO ELECTRÓNICO

RESPONSABLE DE LA EMPRESA *

- DOCUMENTO DE IDENTIDAD
- DOMICILIO
- TELEFONO

REPRESENTANTE TÉCNICO DE LA EMPRESA

- TÍTULO HABILITANTE
- DOMICILIO
- TELÉFONO

*Indicar los nombres de los titulares que la componen en caso de ser sociedades personales, o de sus representantes autorizados en caso de ser sociedades anónimas. Las sociedades anónimas deberán agregar la nómina de los integrantes de los directorios

La empresa arriba indicada se compromete a efectuar las obras objeto de esta licitación referida a de acuerdo con los recaudos (pliegos, planos, memorias, aclaraciones, especificaciones, etc.), que declara conocer perfectamente, por la suma de \$..... (*en letras*) de acuerdo al siguiente detalle:

Precio de las obras:

\$.....

10% sobre el precio anterior destinado a imprevistos y extraordinarios:

\$.....

SUB TOTAL 1:

\$.....

Impuesto al Valor Agregado:

\$.....

TOTAL DE LA PROPUESTA:

\$.....

Fijación del Monto Máximo de Jornales directamente afectados a la obra:

\$.....

Aportes al Banco de Previsión Social (70.8% del monto anterior):

\$.....

Declara expresamente:

1. Que ha estimado el importe de la propuesta de conformidad con los procedimientos establecidos en los Pliegos de Condiciones.
2. Que se compromete a realizar las obras licitadas en un plazo de 30 días hábiles.
3. Que se somete a las leyes y reglamentos del país, conforme a lo establecido en el Pliego de Condiciones.
4. Que ha inspeccionado el estado de los distintos locales y/o terrenos y construcciones existentes en cuanto a niveles, alineaciones, cotas, etc., habiendo apreciado la naturaleza de las obras a realizar en relación con el estudio de su propuesta y de los demás elementos que pudieran ser de interés para la misma.
5. Que renuncia a aducir con posterioridad a su presentación, desconocimiento del estado del sitio y las construcciones existentes con el fin de formular reclamaciones.
6. Que el monto declarado de jornales afectados a la obra, y por lo tanto el monto de aportes al Banco de Previsión Social es MÁXIMO, lo que significa que todo lo que supere el mismo será de nuestro cargo, pagado a cuenta de la universidad, entregando a tales efectos la documentación pertinente y los comprobantes correspondientes.
7. Que se dará la recepción provisoria al finalizar los trabajos y se retendrá un 10% del monto de la obra hasta la recepción definitiva. Ésta se realizará luego de 10 días de la recepción provisoria.
8. Que presta entera conformidad a los Pliegos de Condiciones Generales y Particulares que rigen la presente licitación.
9. Plazo de mantenimiento de la oferta: (no menor de 45 días)

LUGAR Y FECHA

.....

FIRMA (S) del o de los representantes legalmente habilitados del proponente.....

b) FORMULARIO B

RUBRADO

Se adjunta en formato .XLS

c) FORMULARIO C

PLAN DE DESARROLLO DE LOS TRABAJOS

Rubro N°	Descripción	Importe total de c/rubro	MES 1	MES 2	MES 3	MES
			%	%	%	%
			\$	\$	\$	\$
			%	%	%	%
			\$	\$	\$	\$

TOTALES		\$	%	%	%	%
			\$	\$	\$	\$

Estimación de Montos Imponibles por Mano de Obra directamente afectada a la obra	\$	\$	\$	\$	\$
--	----	----	----	----	----

Se expone el desarrollo de los trabajos según los Rubros de Obra.

En caso de ser adjudicada la obra, previo a la contratación, el adjudicatario presentará Su Plan de Desarrollo de los Trabajos (PDT) completo y revisado, con el avance mensual físico previsto para todos y cada uno de los rubros y tareas según formulario C de las obras adjudicadas, actualizado a la fecha prevista de iniciación de obra y desagregándolo a nivel de los rubros de obra que se indican en el Formulario B correspondiente

Fecha: Firmas:

d) FORMULARIO D

NÓMINA DE SUBCONTRATISTAS

Rubro	Subcontrato	Nombre Empresa	Domicilio	Teléfono	Indicar SI/NO aporta por Ley N°14.411
		1			
		2			
		3			
		1			
		2			
		3			
		1			
		2			
		3			
		1			
		2			
		3			

Fecha: Firmas:

NOTAS:

- Previo al inicio de las obras el Contratista deberá presentar el subcontratista seleccionado de la nómina presentada, para su aprobación por la SdeO - UdelaR.
- El Contratista no podrá subcontratar ningún trabajo con empresas distintas de las incluidas en el Formulario correspondiente sin el previo consentimiento por escrito de la SdeO - UdelaR.

e) FORMULARIO E

REGISTRO ANTE EL RNEOP – MTOP

1) NOMBRE Y DOMICILIO DE LA EMPRESA:
.....

2) Adjuntar copia de Certificado de Inscripción en el Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas del M.T.O.P.

Fecha: Firmas:

f) FORMULARIO F

FICHA DE ANTECEDENTES ESPECÍFICOS DE LA EMPRESA

Se presentarán ordenados en forma cronológica (el más reciente primero), todas las obras realizadas que hayan implicado tareas similares a las requeridas para este llamado.

Se seguirá el formato del siguiente cuadro y tendrá una carátula al comienzo con el título "ANTECEDENTES ESPECÍFICOS".

En caso se agregar fotografías, se adjuntarán debajo del cuadro correspondiente a la obra.

Trabajos específicos:

DESCRIPCIÓN:

COMITENTE:

DIRECCIÓN:

TELÉFONO:

AÑO:

METRAJE:

TAREAS REALIZADAS:

FICHA DE ANTECEDENTES GENERALES DE LA EMPRESA

Si la empresa lo considera pertinente, se podrán agregar otros proyectos que no necesariamente estén vinculados con las obras comprendidas en este llamado. Se presentarán ordenados en forma cronológica (el más reciente primero), separados de ficha anterior (antecedentes específicos).

Se seguirá el formato del siguiente cuadro y tendrá una carátula al comienzo con el título "ANTECEDENTES GENERALES".

En caso se agregar fotografías, se adjuntarán debajo del cuadro correspondiente a la obra.

Trabajos generales:

DESCRIPCIÓN:

COMITENTE:

DIRECCIÓN:

TELÉFONO:

AÑO:

METRAJE:

TAREA REALIZADA:

g) FORMULARIO G

CAPACIDAD TÉCNICA

1.- Personal técnico permanente de la firma que ésta se compromete a afectar directamente a la obra que se licita. Indicar, para cada uno de ellos: Nombre, Dedicación (total o Parcial), Cargo o Función (Técnico Profesional, Semitécnico, Supervisor, Capataz), Edad, fecha de ingreso a la Firma, años de experiencia. (Adjuntar currículum, indicando las obras en que trabajó).

Se considerará personal permanente aquel que acredite a la fecha de la licitación una vinculación a la firma con una antigüedad igual o superior a dos años.

2.-Equipo y maquinaria de la firma que ésta se compromete a afectar directamente a la obra que se licita. Indicar, para cada uno de ellos: Denominación, Marca, Modelo o Tipo, Año, Potencia y Capacidad, Estado.

La empresa documentará la posesión de los equipos o declarará su disposición mediante subcontratación de equipo o arrendamiento de equipos.

Fecha:..... Firmas:

NOTAS:

Este documento tiene carácter de **Declaración Jurada**.

h) CONTRATO DE CONSTRUCCIÓN

UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA
DIRECCIÓN GENERAL DE ARQUITECTURA
CONTRATO DE OBRA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES Y OTROS
CONTRATO DE CONSTRUCCIÓN

En la ciudad de Montevideo, a los días del mes de de....., POR UNA PARTE en su carácter de y en representación de la Universidad de la República, con sede en esta ciudad y domicilio en Avda. 18 de Julio 1968 y POR OTRA PARTEen representación de, quien constituye domicilio legal en conviene celebrar el presente CONTRATO DE CONSTRUCCIÓN, de acuerdo a las siguientes estipulaciones:

1. OBJETO

Mediante el presente contrato la firma se obliga a realizar las obras correspondientes a....., según planos, memorias descriptivas y constructivas, pliegos de condiciones, especificaciones y demás recaudos en base a los cuales se realizó la LICITACION ABREVIADA, así como la propuesta del adjudicatario en cuanto se ajuste a los mismos. A tales efectos se firma conjuntamente por las partes dos juegos de dicha documentación, la que forma parte integrante de este contrato.

2. DOCUMENTOS QUE INTEGRAN ESTE CONTRATO – forman parte de este Contrato:

- 1.- Planos
- 2.- Pliego de Condiciones Generales de Contratación de Obras Públicas.
- 3.- Pliego de Condiciones Particulares
- 4.- Memoria Constructiva General para Edificios Públicos (M.T.O.P) (2006)
- 5.- Memorias Constructivas Particulares
- 6.- Propuesta de la Empresa
- 7.- Aclaraciones..... formuladas a los Pliegos Particulares.
- 8.- Notas de fecha

3. PRECIO

El precio que la Universidad de la República pagará al Contratista por la realización de las obras será: \$ (son pesos uruguayos, *monto en letras*), de acuerdo al siguiente detalle: (ver propuesta del adjudicatario discriminada).

4. APORTES AL BANCO DE PREVISION SOCIAL

El Contratista declara que el monto imponible máximo para aportes al Banco de Previsión Social es de \$ (son pesos uruguayos, *monto en letras*) reajustables según porcentajes de aumento de mano de obra de la industria de la construcción.-

Todo aporte resultante de superar el referido monto imponible será pagado por el Contratista a cuenta de la Universidad de la República.

5.- PLAZOS

Se establece como fecha de inicio de las obras el y como fecha de finalización el

6.- DOMICILIOS ESPECIALES

Para todos los efectos judiciales y extrajudiciales a que pueda dar lugar este Contrato, las partes fijan como domicilios especiales los siguientes:

UNIVERSIDAD DE LA REPUBLICA: Avda. 18 de Julio N° 1968, Montevideo.

LA EMPRESA CONTRATISTA:

7.- GARANTIA

En cumplimiento de lo prescrito en el Pliego de Condiciones Particulares, la firma
.....presentó en garantía de cumplimiento del Contrato
.....

i) DECLARACIÓN JURADA MIPYME

Modelo de Declaración para materiales y mano de obra que califican como nacionales para MIPYMES

El que suscribe (NOMBRE DE QUIEN FIRME Y TENGA PODERES SUFICIENTES PARA REPRESENTAR A LA EMPRESA OFERENTE) en representación de (NOMBRE DE LA EMPRESA OFERENTE) declara que:

1) El precio total ofertado se discrimina de acuerdo al siguiente detalle:

MATERIALES O BIENES: XX%

MANO DE OBRA: XX%

TOTAL: 100%

2) En las obras a ejecutar:

Los MATERIALES QUE CALIFICAN COMO NACIONALES representan el XX% del total de los materiales o bienes declarados precedentemente, de acuerdo a la normativa vigente.

La MANO DE OBRA NACIONAL representa el XX% del total de mano de obra declarado precedentemente, de acuerdo a la normativa vigente.

Se adjunta el certificado correspondiente expedido por DINAPYME.

Por lo tanto, solicita la aplicación del beneficio que consagra el art. 59 del TOCAF.

Firma autorizada

Se transcribe el punto 11.5.2 del Pliego único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Obra Pública aprobado el 23 de setiembre de 2015:

11.5.2.1 Subprograma de Contratación Pública para el Desarrollo de las MIPYME

La promoción a las obras que califican como nacionales frente a las que no califican, establecida en los arts. 59 y 60 lit. A del TOCAF, modificativas y concordantes, tendrá el alcance, naturaleza y procedimientos de cálculo siguientes:

b1) Preferencia en el precio

- i) Será aplicable cuando intervengan micro, pequeñas y medianas empresas (en adelante MIPYME) con materiales y mano de obra que califiquen como nacionales. A los efectos de ampararse en el referido subprograma, las empresas deberán estar incluidas en alguna de las categorías previstas en el Dec. N° 504/007 de 20 de diciembre de 2007 y ajustarse a lo dispuesto en el Dec. 371/010 de 14 de diciembre de 2010.*
- ii) Será aplicable siempre que exista paridad de calidad o de aptitud. Se considera que existe paridad de calidad o aptitud entre ofertas cuando las mismas cumplan los requisitos técnicos exigidos en el Pliego Particular.*
- iii) El margen de preferencia a la obra que califique como nacional de micro y pequeñas empresas será del 8% y para medianas empresas del 4% cuando compitan entre sí o bien cualquiera de las categorías o todas ellas frente a obras que no califiquen como MIPYME, y siempre que no existan ofertas de obras que no califiquen como nacionales.*
- iv) El margen de preferencia a la obra que califique como nacional de micro y pequeñas empresas será del 16% y para medianas empresas del 12%, en cualquier circunstancia en que participe una empresa que no califique como nacional y su oferta sea válida.*

- v) *Los precios comparativos ofertados por empresas que califiquen como MIPYME y los que no califiquen como tales se evaluarán de acuerdo con las fórmulas siguientes, sin perjuicio de la consideración de los demás criterios de evaluación de ofertas:*

Obras ofertadas por MIPYME que incluyan materiales o mano de obra nacional.

$$PCM = PM - PM \times \% CN \times B$$

Donde:

PCM = precio comparativo del producto MIPYME con la aplicación de la preferencia. PM =precio del producto MIPYME puesto en almacenes del comprador.

CN =componente nacional

%CN = porcentaje del precio de la obra que representa la suma de los materiales y la mano de obra que califican como nacionales de acuerdo con el certificado del art. 5 del Dec. 371/010 (declarado por el oferente en el Anexo:

DECLARACIÓN JURADA MIPYME)

B = preferencia de acuerdo con los numerales iii) y iv) precedentes.