

**DIRECCION DEPARTAMENTAL DE MONTEVIDEO**

|                      |          |
|----------------------|----------|
| COMPRA<br>DIRECTA Nº | 132/2023 |
|----------------------|----------|

|   |          |
|---|----------|
| RECEPCIÓN DE COTIZACIONES HASTA EL DIA: | 6/5/2023 |
| HORA:                                   | 11:00    |

A EFECTOS DE REALIZAR UN RELEVAMIENTO DE PRECIOS TESTIGO DE MERCADO SE INVITA A COTIZAR POR:

| ITEM | HASTA | DETALLE   |
|------|-------|---|
| 1    | 1     | Servicio de reparación para máquina de picar carne, Modelo: GTJ12, de 25 kg de capacidad. |

**LUGAR DE VISITA**

Centro Tatapy, dirección: Agraciada 3687, persona de contacto: Andrea Taño, Celular: 095569886.

**CONSULTAS O ACLARACIONES**

Comunicarse a través del correo electrónico: areacomprasmontevideo@inau.gub.uy

**REQUISITOS**

- 1- **Obligatorio concurrir al Centro.**
- 2- En el presupuesto detallar el trabajo a realizar y los repuestos a cambiar. De considerar que no es conveniente su reparación, se solicita detallar motivos.
- 3- Detallar garantía.
- 4- Establecer Plazo de Entrega.
- 5- Establecer modalidad de pago Siff: Crédito a 60 días/ Crédito a 90 días, de no establecerse, se tomara por defecto Crédito a 90 días.
- 6- En caso de adjuntar documentos a la oferta se debe indicar Nº de Compra directa y Rut de la Empresa en los mismos.

**IMPORTANTE**

En caso de incumplimiento se aplicará el Artículo 64 del T.O.C.A.F.

Todos los oferentes deberán obligatoriamente constituir domicilio electrónico en su oferta, siendo este el único medio por el cual INAU, realizara todas las comunicaciones, notificaciones, etc. relacionadas a su vínculo con INAU.

En caso de que no se constituya el domicilio electrónico en la oferta, se tomará como domicilio electrónico constituido, el que se encuentra registrado en RUPE.

**La factura deberá ser entregada en Martín García 1222 apartamento 102, en el horario de 10 a 16, o en caso de trabajar con e-factura, remitida a la dirección de correo electrónico:**

**areacomprasmontevideo@inau.gub.uy. A dicha factura se le debe adjuntar remito firmado y sellado por el funcionario del Proyecto que recibió la mercadería y/o servicio, dando conformidad de entrega de la/dle misma/o, o en su defecto, mostrar conformidad con firma y sello en la factura.**

A.S. Gerardo Correa Rucalo  
Dirección Departamental de Montevideo  
INAU

Por D.D.M.: \_\_\_\_\_

Martín García 1222 - Apto 102 - Tel: 2 924 32 19 / 2 924 62 10 Int 233

areacomprasmontevideo@inau.gub.uy

## CONSTANCIA DE VISITA

Montevideo, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

Se deja constancia que el/la Sr./Sra. \_\_\_\_\_ con CI  
Nº: \_\_\_\_\_, y en representación de la  
Empresa \_\_\_\_\_ asistió a la visita referente  
a la COMPRA DIRECTA Nº \_\_\_\_\_.

Dirección:

Por INAU:

FIRMA: \_\_\_\_\_

ACLARACIÓN: \_\_\_\_\_